

**Міністерство освіти і науки України
Львівський національний університет імені Івана Франка**



Затверджено

Вченою Радою Львівського національного
університету імені Івана Франка

протокол № 34/4 від 25 квітня 2017 р.

Ректор *В.П. Мельник* В.П. Мельник

**Положення
про Стаціонари
Львівського національного університету імені Івана Франка**

Львів

1. Загальні положення

1.1. Станіонари Львівського національного університету імені Івана Франка (далі Станіонари) – структурні підрозділи Університету, що забезпечують практичну підготовку фахівців певних спеціальностей та проводять наукові дослідження, у тому числі й фундаментальні режимні станіонарні спостереження, конференції, семінари, школи тощо. Станіонари можуть бути використані як об'єкти соціальної інфраструктури відповідно до чинного законодавства.

1.2. Станіонарами Університету є:

- Високогірний біологічний станіонар (с. Кваси Закарпатської обл.);
- Діловецький геологічний станіонар (с. Ділове Закарпатської обл.);
- Дністерський географічний станіонар (сміт Єзупіль Івано-Франківської обл.);
- Міжкафедральна лабораторія польових еколого-геологічних досліджень (с. Верхнє Синьовидне Львівської обл.);
- Розтоцький ландшафтно-геофізичний станіонар (сміт Брюховичі Львівської обл.);
- Чорногірський географічний станіонар (сміт Ворохта Івано-Франківської обл.);
- Шацький біолого-географічний станіонар (сміт Шацьк Волинської обл.).

1.3. Це Положення визначає порядок та умови організаційно-управлінського забезпечення функціонування Станіонарів для реалізації освітнього процесу та проведення науково-дослідної роботи на базах структурних підрозділів Львівського національного університету імені Івана Франка. Особливості функціонування Станіонарів визначаються їх окремим положенням.

1.4. Положення розроблено відповідно до Законів України «Про вищу освіту», «Про наукову і науково-технічну діяльність», Статуту Львівського національного університету імені Івана Франка, Положення про проведення практики студентів вищих навчальних закладів України, затвердженого наказом Міністерства освіти України, Методичних рекомендацій для складання програм практик студентів Львівського національного університету імені Івана Франка, Положення про наукову та науково-технічну діяльність природних і біосферних заповідників та національних природних парків, затвердженого наказом Міністерства екології та природних ресурсів України, Переліку платних послуг, які можуть надаватися навчальними закладами, іншими установами та закладами системи освіти, що належать до держаної та комунальної форми власності, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України, Переліку платних послуг, які надаються у Львівському національному університеті імені Івана Франка.

2. Завдання Станіонарів

2.1. Основним завданням Станіонарів є проведення:

- навчальної, виробничої, магістерської, переддипломної практик студентів Університету, які забезпечують виконання навчальних планів і програм відповідних освітніх рівнів для надання їм професійних виробничих навиків;
- наукових досліджень згідно із науковою тематикою Університету і факультетів та відповідно до договорів про науково-технічну співпрацю, для виконання курсових, дипломних, магістерських, дисертаційних та експедиційних робіт;

- наукових конференцій, семінарів, польових шкіл інших заходів згідно із Статутом Університету тощо.

2.2. Тематика науково-дослідних робіт факультетів затверджується Вченими радами факультетів і відображається у тематичному плані Університету.

2.3. На Стаціонарах як об'єктах соціальної інфраструктури забезпечується проведення культурних заходів, оздоровлення та відпочинок відповідно до чинного законодавства.

3. Організація проведення практик студентів на Стаціонарах

3.1. Загальне керівництво практиками та контроль за їхніми проведенням здійснює проректор з науково-педагогічної роботи відповідно до розподілу функціональних обов'язків.

3.2. Безпосередній контроль за виконанням програм практик, навчально-методичне керівництво ними покладається на декана факультету, студенти якого проходять практику.

3.3. Проведення практик здійснюється на підставі затверджених ректором планів і програм підготовки бакалаврів, спеціалістів, магістрів та аспірантів за графіками, розробленими відповідними факультетами.

3.4. Форми, терміни і зміст практик доводяться до відома завідувачів господарством Стаціонарів, відповідно до вимог навчальних планів і програм.

4. Адміністративно-господарська організація управління Стаціонарами

4.1. Контроль за діяльністю Стаціонарів здійснює проректор з адміністративно-господарської роботи.

4.2. Забезпечення функціонування Стаціонарів здійснюють завідувачі господарством, яких призначає на посаду ректор Університету, за поданням проректора з адміністративно-господарської роботи.

4.3. Завідувач господарством Стаціонару забезпечує:

- належні умови для проведення практик, виконання науково-дослідних робіт, а також інших заходів;

- ведення документації з питань планування та організації адміністративно-господарської діяльності Стаціонару;

- утримання та функціонування будівель, споруд, комунікацій та обладнання Стаціонару;

- дотримання правил техніки безпеки, охорони праці, належного санітарного стану на території Стаціонару, правил внутрішнього розпорядку Університету;

- охорону території Стаціонару спільно з начальником відділу сторожової охорони.

4.4. Завідувач господарством Стаціонару безпосередньо підпорядковується проректору з адміністративно-господарської роботи.

4.5. Структура і штатний розпис Стаціонарів визначаються відповідно до потреб і завдань покладених на них і затверджуються ректором.

4.6. Підставою для перебування на Стаціонарах працівників, студентів, аспірантів Університету є наказ ректора.

4.7. Перебування інших осіб з метою проведення культурних заходів, відпочинку та оздоровлення здійснюється відповідно до Положення про перелік платних послуг, які надаються у Львівському національному університеті імені Івана Франка.

5. Навчально-матеріальна база та фінансування

5.1. Утримання Станіонарiв здiйснюється за рахунок коштів державного бюджету та власних коштів, а також iнших надходжень, вiдповiдно до чинного законодавства.

5.2. Для забезпечення якiсної практичної пiдготовки здобувачiв вищої освіти на базi Станіонарiв функціонують культурно-побутові, адміністративні та iнші приміщення, а також наявний необхідний iнструментарій тощо.

5.3. Навчально-матеріальна база Станіонарiв (споруди, навчально-виробничі, культурно-побутові приміщення тощо) експлуатується вiдповiдно до санітарно-гiгієнічних норм, правил охорони праці та протипожежної безпеки.

5.4. В Станіонарах для забезпечення належної практичної пiдготовки студентiв, проведення наукових досліджень, організації культурних заходiв, вiдпочинку наявні необхідні матеріально-технічні ресурси, а також забезпечується проведення ремонту приміщень, устаткування в межах виділеного фінансування та здiйснюється господарське обслуговування будiвель та прилеглої території.

6. Організація та проведення наукових досліджень і заходiв на Станіонарах

6.1. Загальну організацію науково-дослiдних робiт та контроль за їх проведенням здiйснює проректор з наукової роботи.

6.2. Наукове кураторство Станіонарами здiйснюють декани вiдповiдних факультетiв.

6.3. Науково-дослiдна робота на Станіонарах проводиться з метою вивчення природних процесiв, забезпечення постійного спостереження за їх змiнами, екологічного прогнозування, розробки наукових основ охорони, вiдтворення та використання природних ресурсiв і найбільш цiнних об'єктiв.

6.4. Основними напрямками науково-дослiдної роботи на Станіонарах є здiйснення фундаментальних і прикладних досліджень функціонування екосистеми, якi включають:

- організацію та здiснення систематичних спостережень (моніторингу) за станом динамікою природних комплексiв та об'єктiв, екосистем, клімату;
- iнвентаризацію об'єктiв флори та фауни, рослинних угруповань, природних середовищ, ландшафтного рiзноманiття, тощо;
- створення наукових фондiв, баз даних, iнформаційних систем.

6.5. Порядок організації науково-дослiдних робiт на Станіонарах здiйснюється шляхом:

- затвердження тематики наукових досліджень Станіонарiв Університету;
- організації виконання науково-дослiдних робiт у Станіонарах Університету;
- аналізу результатiв науково-дослiдних робiт. Обговорення та затвердження звітiв проведення науково-дослiдних робiт на Станіонарах;
- організації та проведення конференцій, семінарiв, польових шкіл, круглих столiв з актуальних наукових проблем згiдно із рiшенням ректорату.

7. Взаємодія із iншими підрозділами та організаціями

7.1. Станіонари у своїй діяльності взаємодіють із:

- навчально-методичним вiдділом;

- науково-дослідною частиною;
- факультетами;
- коледжами;
- кафедрами, науково-дослідними лабораторіями;
- ботанічним садом;
- бухгалтерською службою;
- планово-фінансовим відділом;
- адміністративно-господарською частиною;
- іншими підрозділами;
- Первинною профспілковою організацією працівників Університету;
- Первинною профспілковою організацією студентів Університету;
- Науковим товариством студентів, аспірантів, докторантів і молодих вчених Університету;
- Студентським урядом Університету;
- іншими організаціями та юридичними особами.

8. Ліквідація та реорганізація Стаціонарів

8.1. Ліквідація та реорганізація Стаціонарів здійснюється на підставі рішення Вченої ради Університету відповідно до чинного законодавства України.

