

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ЛЬВІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
ІМЕНІ ІВАНА ФРАНКА**

**Н А К А З**

05.11 2018 р.

м. Львів

№ 0-120

Про введення в дію рішення  
Вченої ради Університету

На виконання рішення Вченої ради Університету (протокол засідання  
Вченої ради від 31 жовтня 2018 р. № 56/10)

**Н А К А З У Ю :**

§ 1

Ввести в дію рішення Вченої ради Університету про затвердження  
Положення про порядок визнання у Львівському національному університеті  
імені Івана Франка здобутих в іноземних закладах вищої освіти наукових  
ступенів.

§ 2

Контроль за виконанням наказу покласти на проректора з наукової  
роботи Гладішевського Р.Є.

Додаток:

Положення про порядок визнання у Львівському національному університеті  
імені Івана Франка здобутих в іноземних закладах вищої освіти наукових  
ступенів.

Ректор



В.П.Мельник



**ПОРЯДОК**  
**ВИЗНАННЯ У ЛЬВІВСЬКОМУ НАЦІОНАЛЬНОМУ УНІВЕРСИТЕТІ**  
**ІМЕНІ ІВАНА ФРАНКА**  
**ЗДОБУТИХ В ІНОЗЕМНИХ ЗАКЛАДАХ ВИЩОЇ ОСВІТИ**  
**НАУКОВИХ СТУПЕНІВ**

**I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

1.1. Цей Порядок розроблено відповідно до Закону України «Про вищу освіту», Статуту Львівського національного університету імені Івана Франка та Порядку визнання здобутих в іноземних закладах вищої освіти наукових ступенів, затвердженого наказом МОН України від 05.08.2016 р. № 952.

1.2. Цим порядком регулюється процедура визнання у Львівському національному університеті імені Івана Франка (далі – Університет) документів про наукові ступені (кваліфікаційних документів), які видані громадянам України та іноземцям органами атестації інших держав.

1.3. Цей Порядок поширюється на:

- дипломи доктора наук і доктора філософії, які є документами державного (встановленого) зразка і видані уповноваженими органами атестації інших держав;
- документи про присудження наукових ступенів, які є еквівалентними таким документам, що видаються в Україні, а саме:
  - доктора з галузі наук, кандидата наук, що відповідають кваліфікації доктора філософії;
  - доктора габілітованого, що відповідає кваліфікації доктора наук.

1.4. Не потребують визнання документи, які видані атестаційними органами СРСР і Російської Федерації за результатами захисту дисертацій до 01 вересня 1992 року.

1.5. Визнанню не підлягають:

- дипломи про наукові ступені, які не є документами державного (встановленого) зразка;
- диплом доктора наук без визнання диплома доктора філософії або прирівняного до нього, виданого громадянину України органами атестації іншої держави;
- документи, які засвідчують кваліфікацію, що за рівнем не відповідає кваліфікації доктора наук (доктора філософії), на яку претендує особа;
- документи, які видані за результатами неправомірно проведеного захисту дисертації іноземним закладом вищої освіти;
- документи, що є неавтентичними;
- документи, які не можуть бути співвіднесені з третім освітньо-науковим або науковим рівнями вищої освіти відповідно до законодавства України.

У цьому разі матеріали повертаються заявнику без розгляду.

1.6. У випадку встановлення на будь-якому етапі проходження документів (атестаційної справи) факту подання недостовірної інформації, зазначеної у поданих для визнання документах про здобуття в іноземних закладах вищої освіти наукових ступенів (крім орфографічних та технічних помилок), Вчена рада Університету приймає рішення про відмову у визнанні здобутого в іноземному закладі вищої освіти наукового ступеня, а відомості про неавтентичний документ, особу, яка зазначена у ньому як власник, передаються до правоохоронних органів України.

1.7. Університет проводить процедуру визнання здобутих в іноземних закладах вищої освіти наукових ступенів:

- іноземцями, у тому числі такими, що мають посвідку на постійне проживання в Україні, статус біженця, особи без громадянства, які претендують на продовження навчання та/або на посаду наукового чи науково-педагогічного працівника Університету;
- громадянами України, які претендують на посаду наукового чи науково-педагогічного працівника Університету.

1.8. У разі наявності у вченого Свідоцтва про визнання документа про науковий ступінь, виданого Міністерством освіти і науки України, Університет не проводить процедуру визнання.

## **II. Процедура визнання Університетом здобутих в іноземних закладах вищої освіти наукових ступенів**

2.1. Вчений або інша особа, яка представляє його інтереси з питань процедури визнання, подає Вченому секретареві документи (атестаційну справу) щодо визнання здобутого в іноземному закладі вищої освіти наукового ступеня відповідно до переліку:

- особиста заява вченого про визнання здобутого в іноземному закладі вищої освіти наукового ступеня;
- копія першої сторінки паспорта або копія документа, що посвідчує особу (в разі необхідності);
- копії диплома про науковий ступінь, здобутий в іноземному закладі вищої освіти, легалізований в установленому законодавством порядку, який підлягає визнанню, та його переклад державною мовою, засвідчений нотаріально;
- один примірник дисертації (наукових досягнень), переплетений і підписаний вченим на титульному аркуші, у паперовому та електронному вигляді;
- автореферат дисертації (наукових досягнень) іноземною мовою та його переклад державною мовою, засвідчений підписом вченого, а також електронні примірники цих документів. Якщо законодавством держави, у закладі вищої освіти якої вчений здобув науковий ступінь, не передбачено друкування автореферату, вчений подає паперовий примірник анотації

дисертації державною мовою, засвідчений його підписом, та електронний примірник анотації;

- список публікацій з підписом претендента за відповідною формою (додаток 1);
- копія документа про зміну імені у разі зміни вченим імені.

2.2. Копії документів, легалізованих в установленому законодавством порядку, якщо інше не передбачено міжнародними угодами та конвенціями, засвідчуються в установленому порядку.

2.3. Обкладинка атестаційної справи щодо визнання здобутого в іноземному закладі вищої освіти наукового ступеня оформлюється згідно з додатком 2 до цього Порядку.

2.3. Документи, оформлені з порушенням вимог, повертаються заявнику для доопрацювання.

2.4. Після розгляду документів на засіданні атестаційно-кадрової комісії Вченої ради наказом ректора Університету за поданням голови атестаційно-кадрової комісії атестаційна справа передається для проведення процедури визнання наукового ступеня одному з органів:

- спеціалізованій вченій раді, що функціонує в Університеті, зі спеціальності, з якої здобуто науковий ступінь;
- кафедрі Університету, де працюють доктори наук, доктори філософії (кандидати наук), які є компетентними вченими зі спеціальності, з якої здобуто науковий ступінь, та є штатними працівниками Університету.

2.5. У разі відсутності в Університеті достатньої кількості докторів наук, докторів філософії (кандидатів наук), які є компетентними вченими зі спеціальності, з якої здобуто науковий ступінь, кафедра проводить розширене засідання із залученням фахівців інших закладів вищої освіти або наукових установ, які є докторами наук, докторами філософії (кандидатами наук) або мають наукові статті, монографії зі спеціальності, з якої здобуто науковий ступінь.

2.6. Визнання дипломів про наукові ступені, виданих освітніми установами, що входять до академічного рейтингу університетів світу - Academic Ranking of World Universities (ARWU), проводиться без розгляду відповідним органом.

2.7. Атестаційно-кадрова комісія Вченої ради Університету:

- встановлює співвіднесення здобутих в іноземних вищих навчальних закладах наукових ступенів з рівнями вищої освіти України;
- звертається до відповідних офіційних органів інших держав щодо достовірності та правомірності видачі поданих для визнання документів про присудження наукових ступенів;

- проводить співбесіду для визначення професійної підготовленості вченого до роботи за відповідним напрямом;
- відстежує наявність публікацій, в яких відображені основні наукові результати дисертації.

#### 2.8. Процедура визнання наукового ступеня спеціалізованою вченою радою:

- на засіданні спеціалізованої вченої ради призначаються три експерти для вивчення поданої справи;
- голова спеціалізованої вченої ради не менше ніж за два тижні до засідання ради оприлюднює (розміщує на веб-сторінці спеціалізованої ради) текст автореферату (або розширеної анотації) дисертації претендента;
- на засіданні спеціалізованої вченої ради претендент коротко представляє ключові аспекти та результати дослідження;
- голова спеціалізованої вченої ради оголошує висновок експертної комісії. Члени спеціалізованої вченої ради беруть участь в обговоренні;
- рішення про визнання іноземного ступеня приймається відкритим голосуванням більшістю голосів;
- за результатами обговорення готується розгорнутий витяг з протоколу засідання спеціалізованої вченої ради і разом з атестаційною справою передається Вченому секретареві Університету для розгляду на засіданні Вченої ради Університету.

#### 2.9. Процедура визнання наукового ступеня кафедрою:

- на засіданні кафедри призначаються три експерти для вивчення поданої справи;
- не менше ніж за два тижні до засідання оприлюднюється (на веб-сторінці) текст автореферату (або розширеної анотації) дисертації претендента;
- на засіданні кафедри претендент коротко представляє ключові аспекти та результати дослідження;
- завідувач кафедри оголошує висновок експертної комісії. Науково-педагогічні працівники кафедри беруть участь в обговоренні;
- рішення про визнання іноземного ступеня приймається відкритим голосуванням більшістю голосів;
- за результатами обговорення готується розгорнутий витяг з протоколу засідання кафедри і разом з атестаційною справою передається Вченому секретареві Університету для розгляду на засіданні Вченої ради Університету.

2.10. Рішення щодо визнання здобутого в іноземному закладі вищої освіти наукового ступеня приймає Вчена рада Університету відкритим голосуванням більшістю присутніх на засіданні Вченої ради на підставі рекомендації спеціалізованої вченої ради/кафедри. Рішення підписують Ректор та Вчений секретар Університету.

2.11. На підставі рішення Вченої ради Університету про визнання/відмову у визнанні здобутого в іноземному закладі вищої освіти наукового ступеня видається наказ, який розміщується на веб-сайті Університету.

2.12. Наказ Університету про визнання здобутого в іноземному закладі вищої освіти наукового ступеня підтверджує право особи на продовження навчання та/або працевлаштування в Університеті.

### III. Прикінцеві положення

3.1. На рішення Університету щодо визнання/ відмову у визнанні здобутого в іноземному закладі вищої освіти наукового ступеня вчений може подати апеляцію на ім'я Ректора Університету не пізніше ніж через два місяці з дня його прийняття.

3.2. У разі надходження апеляції наказом Ректора утворюється апеляційна комісія із залученням фахівців з відповідної галузі науки.

3.3. До складу апеляційної комісії Університет може залучати фахівців інших закладів вищої освіти або наукових установ за їх згодою.

3.4. Апеляційна комісія протягом місяця готує висновок, що підписується всіма членами комісії. На підставі висновку апеляційної комісії Університет приймає рішення про задоволення/відмову у задоволенні апеляції, про що видається наказ.

3.5. У разі задоволення апеляції питання про визнання здобутого в іноземному закладі вищої освіти наукового ступеня розглядається повторно із залученням фахівців, які не брали участі у розгляді цього питання раніше.

Ухвалено на засіданні Вченої ради Львівського національного університету імені Івана Франка 31 жовтня 2018 р. протокол № 56/10.

Голова Вченої ради

*В.П. Мельник*

В.П. Мельник

Вчений секретар



*О.С. Грабовецька*

О.С. Грабовецька

*Обкладинка атестаційної справи  
щодо визнання здобутого в іноземному закладі вищої освіти наукового ступеня*

**АТЕСТАЦІЙНА СПРАВА  
щодо визнання  
здобутого в іноземному закладі вищої освіти  
наукового ступеня**

\_\_\_\_\_

(прізвище, ім'я, по батькові)

\_\_\_\_\_

(назва наукового ступеня, галузь науки)

\_\_\_\_\_

(держава, найменування іноземного закладу вищої освіти,

\_\_\_\_\_

в якому здобуто науковий ступінь)

Назва дисертації \_\_\_\_\_

Рік \_\_\_\_\_

## СПИСОК навчально-методичних праць та/або наукових праць

(прізвище, ім'я, по батькові здобувача)

№ з/п	Назва	Характер роботи	Вихідні дані	Обсяг (у сторінках)/авторський доробок	Автори
1	2	3	4	5	6

Здобувач

\_\_\_\_\_

(підпис)

\_\_\_\_\_

(прізвище, ініціали)

\_\_\_\_\_

(число, місяць, рік)

- Примітки:
1. У колонці 2 подається повна назва публікації мовою оригіналу.
  2. У колонці 3 зазначається характер роботи: стаття, тези доповідей, авторські свідоцтва, патенти, методичні розробки, підручники, навчальні посібники тощо.
  3. У колонці 4 конкретизуються місце і час публікації (видавництво, журнал – номер або серія, рік); дається характеристика збірників (міжвузівський, тематичний тощо), місце і рік видання; зазначаються тематика, категорія, місце і рік проведення наукових і методичних конференцій, симпозиумів, семінарів та з'їздів, інших зібрань наукового характеру, у матеріалах яких уміщено тези доповіді (виступу, повідомлення): міжнародні, республіканські, регіональні галузеві, обласні, міжвузівські, вузівські (науково-педагогічного напрямку); авторське свідоцтво на винахід, рік видачі; номери реєстрації і дати оформлення патентів, ліцензій.
- Вихідні дані записуються відповідно до правил бібліографічного опису літератури. Наукова публікація у періодичних виданнях, включених до наукометричних баз **Scopus** або **Web of Science**, або у **фаховому виданні** (виділяється жирним шрифтом).
4. У колонці 5 вказується кількість сторінок публікації. Якщо праця велика і видана у співавторстві, то кількість сторінок вказується дробом: у чисельнику – загальний обсяг, у знаменнику – частка автора.
  5. У колонці 6 наводяться прізвища та ініціали авторів. Зі складу великих авторських колективів наводяться прізвища перших трьох осіб, після чого вказується: та інші, всього \_\_\_ осіб.
- Список формується у **хронологічній послідовності** опублікування робіт з **наскрізною нумерацією** праць за такими розділами:
- наукові праці, опубліковані до захисту дисертації;*
  - наукові праці, опубліковані після захисту дисертації;*
  - авторські свідоцтва, дипломи, патенти;*
  - Основні навчально-методичні праці (за період науково-педагогічної діяльності).*