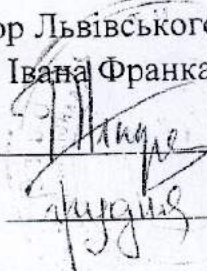


Міністерство освіти і науки України
Львівський національний університет імені Івана Франка

Затверджую

Ректор Львівського національного університету
імені Івана Франка


_____ В. П. Мельник
«26» _____ 2016 р.

ПОЛОЖЕННЯ
про Організаційно-методичний центр електронного навчання
Львівського національного університету імені Івана Франка

Львів 2016

ПОЛОЖЕННЯ

про Організаційно-методичний центр електронного навчання Львівського національного університету імені Івана Франка

1. Загальні положення

- 1.1 Організаційно-методичний центр електронного навчання (надалі – ОМЦЕН) структурний підрозділ Львівського національного університету імені Івана Франка (надалі – Університету), створений для координації впровадження технологій електронного навчання у навчальний процес як додаткового засобу підвищення якості навчання під час самостійної роботи студентів.
- 1.2 ОМЦЕН підпорядкований безпосередньо Ректору Університету.
- 1.3 Керівництво діяльністю ОМЦЕН здійснює завідувач центру, якого призначають на посаду і звільняють наказом Ректора Університету за поданням проректора. Конкретні завдання, обов'язки, права, повноваження, відповідальність та кваліфікація, які необхідні для забезпечення ефективної роботи завідувача центру, визначено чинним законодавством та закріплено у посадовій інструкції.
- 1.4 ОМЦЕН здійснює свою діяльність у взаємодії з усіма структурними підрозділами Університету.
- 1.5 У діяльності ОМЦЕН керується Статутом Університету, наказами Ректора, цим Положенням та чинним законодавством.

2. Мета та завдання ОМЦЕН

- 2.1. Метою ОМЦЕН є:
 - аналіз і вивчення досвіду ведення електронного навчання у вітчизняних та зарубіжних вищих навчальних закладах з метою використання його у практиці Університету;
 - узагальнення та впровадження у навчальний процес Університету практики використання сучасних інформаційних та телекомунікаційних технологій електронного навчання;
 - упровадження систем адміністрування та управління навчальним процесом для покращення якості навчання;
 - забезпечення інтеграції комп'ютерних технологій електронного навчання з корпоративними інформаційними системами Університету;
 - підвищення рівня підготовки співробітників та викладачів у сфері використання технічних засобів підтримки електронного навчання і

методики викладання електронних курсів.

2.2. Основними завданнями ОМЦЕН є:

- координація діяльності підпорядкованих підрозділів: лабораторії адміністрування системи електронного навчання, лабораторії методичної підтримки системи електронного навчання та лабораторії контролю якості освіти;
- створення та підтримка на належному рівні матеріально-технічної, інформаційно-технологічної та методичної бази центру та підрозділів для забезпечення повноцінного функціонування системи електронного навчання;
- упровадження, розвиток і супровід системи електронного навчання на рівні адміністрування середовища управління навчальним процесом;
- вивчення, узагальнення та впровадження сучасних методик електронного навчання; підвищення кваліфікації співробітників і викладачів у сфері використання сучасних технічних засобів підтримки електронного навчання та методики формування електронних курсів;
- підготовка концепції управління якістю навчального процесу, узгодження процедур менеджменту якості із міжнародними стандартами ISO; проведення контролю якості навчальних матеріалів електронного навчання.

3. Структура ОМЦЕН

3.1. ОМЦЕН об'єднує такі підрозділи:

- Лабораторія адміністрування системи електронного навчання;
- Лабораторія методичної підтримки системи електронного навчання;
- Лабораторія контролю якості освіти.

3.2. Структуру ОМЦЕН, штатну чисельність працівників затверджують наказом Ректора та закріплюють у штатному розписі Університету.

4. Права ОМЦЕН

4.1. Для забезпечення належного виконання завдань ОМЦЕН працівники мають право:

- досліджувати і розробляти технологічні і методологічні аспекти системи електронного навчання не тільки відповідно до основних завдань ОМЦЕН, але і за договірними умовами укладеними з Університетом на замовлення інших підприємств, установ та організацій в порядку визначеному чинним законодавством України;

- брати участь у розробці нових елементів і форм електронного навчання на кафедрах інших вищих навчальних закладів України за договорами Університету та дорученням МОН України;
- отримувати своєчасно від кафедр навчально-методичні матеріали (тести, теми контрольних робіт тощо) для поповнення банку даних;
- подавати на розгляд Ректору пропозиції щодо своєчасного забезпечення ОМЦЕН необхідними матеріалами та засобами для роботи (комп'ютери та оргтехніка, папір, носії інформації, тощо).

5. Взаємовідносини з іншими структурними підрозділами Університету

- 5.1. Для належного виконання своїх завдань та функцій ОМЦЕН співпрацює з такими підрозділами Університету:
- профільними кафедрами, які готують навчально-методичні та інформаційні матеріали для електронного навчання;
 - Науковою бібліотекою з питань моніторингу, наповнення та популяризації електронних інформаційних ресурсів, які використовують при формуванні навчальних курсів;
 - факультетами, коледжами, які надають ОМЦЕН інформацію, необхідну для організації та проведення навчання з використанням інформаційно-комунікаційних технологій;
 - відділом постачання, який забезпечує ОМЦЕН необхідними матеріалами та обладнанням.

6. Фінансові і господарські питання організації ОМЦЕН

- 6.1. Фінансування ОМЦЕН здійснюють за рахунок:
- коштів загального та спеціального фондів Університету;
 - міжнародних грантів;
 - коштів, отриманих за виконання консультативної і експертної діяльності, від реалізації навчальних, методичних, наукових і інших розробок відповідно до порядку надання платних послуг Університетом та чинного законодавства;
 - інших джерел, передбачених та незаборонених законодавством України, облік яких здійснюється в порядку, що забезпечує ефективне функціонування і розвиток ОМЦЕН.
- 6.2. Для належного забезпечення діяльності ОМЦЕН наказом ректора Університету закріплюють навчальні, виробничі, службові, допоміжні і інші приміщення, а також інше майно (матеріальні цінності), що перебувають на балансі Університету.

7. Прикінцеві положення

- 7.1. Зміни та доповнення до цього Положення вносять та затверджують наказом Ректора.
- 7.2. Рішення про утворення, реорганізацію та ліквідацію ОМЦЕН ухвалює Вчена рада Університету. Ухвалу Вченої ради вводять в дію наказом Ректора.