

## ЗВІТ

Про результати акредитаційної експертизи освітньої програми

Заклад вищої освіти	<b>Львівський національний університет імені Івана Франка</b>
Освітня програма	<b>35424 Управління персоналом в органах публічної влади та бізнес-структурах</b>
Рівень вищої освіти	<b>Магістр</b>
Спеціальність	<b>281 Публічне управління та адміністрування</b>

Цей звіт складений за наслідками акредитаційної експертизи згаданої вище освітньої програми, що проводилася Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти.

Звіт є результатом роботи експертної групи. Його основним призначенням є систематизація отриманої інформації, її аналіз та безпосереднє оцінювання якості освітньої програми. Звіт призначений як безпосередньо для закладу вищої освіти, так і для широкої громадськості. Він є публічним документом та буде оприлюднений на сайтах Національного агентства і закладу вищої освіти. Він також є підставою для прийняття подальших рішень галузевою експертною радою та Національним агентством.

Детальніше про мету і порядок проведення акредитації можна дізнатися на вебсайті Національного агентства – <https://naqa.gov.ua/>

*Використані скорочення:*

**ID** - ідентифікатор

**ВСП** - відокремлений структурний підрозділ

**ЄДЕБО** - Єдина державна електронна база з питань освіти

**ЄКТС** - Європейська кредитна трансферно-накопичувальна система

**ЗВО** - заклад вищої освіти

**ОП** - освітня програма

## Загальні відомості

### 1. Інформація про освітню програму

Назва ЗВО	Львівський національний університет імені Івана Франка
Назва ВСП ЗВО	не застосовується
ID освітньої програми в ЄДЕБО	35424
Назва ОП	Управління персоналом в органах публічної влади та бізнес-структурах
Галузь знань	28 Публічне управління та адміністрування
Спеціальність	281 Публічне управління та адміністрування
Спеціалізація (за наявності)	відсутня
Рівень вищої освіти	Магістр
Вид освітньої програми	Освітньо-професійна

### 2. Відомості про склад експертної групи та акредитаційну експертизу

Склад експертної групи	Матвейчук Людмила Олександрівна, Проніна Оксана Володимирівна, Кирилова Валентина Петрівна, Льченко Наталія Вікторівна (керівник)
Залучений представник роботодавців	не залучався
Дати візиту до ЗВО	19.10.2021 р. – 21.10.2021 р.

### 3. Посилання на документи, які підлягають оприлюдненню закладом вищої освіти на своєму вебсайті

Відомості про самооцінювання ОП	<a href="https://lnu.edu.ua/wp-content/uploads/2021/10/2021-35424-info.pdf">https://lnu.edu.ua/wp-content/uploads/2021/10/2021-35424-info.pdf</a>
Програма візиту експертної групи	<a href="https://lnu.edu.ua/wp-content/uploads/2021/10/2021-35424-program.pdf">https://lnu.edu.ua/wp-content/uploads/2021/10/2021-35424-program.pdf</a>

### 4. Інформація про наявність у звіті інформації з обмеженим доступом

Звіт не містить інформацію з обмеженим доступом

#### I. Наявність або відсутність підстав для відмови в акредитації, не пов'язаних із відповідністю Критеріям оцінювання якості освітньої програми

На думку експертної групи, підстави для прийняття рішення про відмову в акредитації з підстав, не пов'язаних із відповідністю критеріям оцінювання якості освітньої програми:

**відсутні**

#### II. Резюме

## **Загальні враження про ОП, найголовніші висновки щодо відповідності Критеріям**

Освітньо-професійна програма «Управління персоналом в органах публічної влади та бізнес-структурах» за другим (магістерським) рівнем вищої освіти в Львівському Національному Університеті ім. Івана Франка розроблена відповідно до вимог Стандарту вищої освіти України другого (магістерського) рівня вищої освіти ступеня «магістр» галузь знань 28 Публічне управління та адміністрування за спеціальністю 281 Публічне управління та адміністрування, затвердженому наказом Міністерства освіти і науки України № 1001 від 4 серпня 2020 р. Освітня програма є актуальною, розроблена відповідно до потреб ринку праці та інтересів основних стейкхолдерів. ЗВО дотримується принципів відкритості та прозорості: інформація про ОП, нормативні документи ЗВО та інша інформація є у відкритому доступі. Кадрове, навчально-методичне, інформаційне, організаційне забезпечення є якісним і дозволяє досягти цілей та програмних результатів навчання за цією ОП. Забезпечена можливість для професійного розвитку та викладацької майстерності НПП, формування індивідуальної освітньої траєкторії для здобувачів вищої освіти. ЗВО має належну матеріальну-технічну базу і систематично її оновлює. Дана ОП загалом відповідає Критеріям акредитації.

## **Підсумок сильних сторін програми та позитивних практик**

Прослідковується чіткий зв'язок ОП з місією та стратегією закладу вищої освіти; програма відповідає стандарту вищої освіти зі спеціальності 281 «Публічне управління та адміністрування»; до розробки та удосконалення ОП залучаються стейкхолдери: роботодавці, здобувачі вищої освіти, випускники, наукова спільнота. Зміст та структура ОП, методи навчання дозволяють досягти визначених в ній цілей, компетентностей та програмних результатів навчання. В ЗВО створено нормативні, організаційно-методичні, інформаційні умови для забезпечення формування індивідуальної освітньої траєкторії здобувачам вищої. Науково-педагогічний персонал орієнтований на систематичне удосконалення професійного розвитку та викладацької майстерності, задля чого в Університеті розроблено механізми з підтримки та стимулювання наукової діяльності, діяльності з впровадження інновацій в освітній процес. Роботодавці та практики-професіонали активно долучаються до навчального процесу шляхом читання проблемних-лекцій, тематичних зустрічей, проведення тренінгів, керування практикою з метою посилення практичної складової ОП. Організація навчального процесу відбувається на належному рівні, зокрема нормативні документи, що стосуються організації освітнього процесу, інформація про ОП, каталог вибіркових дисциплін, навчально-методичне забезпечення, інша інформація розміщені на сайті ЗВО, факультету та кафедри, навчання відбувається згідно графіку навчального процесу та розкладу, забезпечені умови для проведення навчання в умовах дистанційної освіти (платформа Moodle, Microsoft Teams). Здобувачі залучаються до участі в наукових гуртках, наукових конференціях, тренінгах, семінарах, що сприяє їх професійному розвитку та набуттю м'яких навичок. Створено механізми зворотного зв'язку між ЗВО та здобувачами з метою залучення їх до розробки та вдосконалення ОП, виявлення та вирішення конфліктних ситуацій, участі в заходах та програмах Університету. Створено можливості доступу до навчання людей з особливими освітніми потребами. В цілому, діяльність ЗВО є прозорою та відкритою, інформація нормативного, організаційного, інформаційного характеру розміщується на сайті Університету та соціальних мережах.

## **Підсумок слабких сторін програми та рекомендації з її удосконалення**

Експертною групою рекомендується розширити базу для вивчення досвіду аналогічних вітчизняних та іноземних освітніх програм для удосконалення ОП. Зустрічі з роботодавцями повинні мати більш регулярний характер, з метою розширення можливостей відслідковування тенденцій в галузі публічного управління та адміністрування, що дасть змогу оперативно вносити зміни до цілей, компетентностей, програмних результатів та змісту ОП. Аналіз показав, що 25% здобувачів не задоволені, або не повністю задоволені наданим вибором навчальних дисциплін із загальноуніверситетського переліку. Рекомендується працювати в напрямку оновлення загальноуніверситетського каталогу навчальних дисциплін вільного вибору з урахуванням рекомендацій здобувачів вищої освіти. Рекомендується удосконалити логічно-структурну схему освітньої програми. Розглянути можливості впровадження елементів дуальної освіти для підготовки здобувачів другого (магістерського) рівня. Оскільки випадків визнання результатів академічної мобільності на спеціальності не зафіксовано, рекомендується посилити роботу Університету з академічної мобільності на даній ОП та залучати слухачів до отримання знань та набуття компетентностей в неформальній та інформальній освіті. ЕГ рекомендує надати посилену підтримку ОП шляхом використання в навчальному процесі: національної онлайн-платформи з цифрової грамотності «Дія»; навчальних матеріалів порталу «Децентралізація»; державних інформаційних ресурсів. Потребує оновлення література у силабусах низки освітніх компонент за ОП. ЕГ рекомендується впровадити заходи для збільшення об'єктивності оцінювання здобувачів, наприклад, шифрування контрольних робіт, запрошення другого викладача під час проходження контрольних заходів, запрошення зовнішнього екзаменатора тощо. З метою вдосконалення системи забезпечення якості вищої освіти ЗВО пропонується вивчити можливість створення Координаційної ради за участю: здобувачів; представників органів студентського самоврядування; науково-педагогічних працівників; представників органів державної влади, місцевого самоврядування та громадських організацій; випускників; представників бізнесових структур для проведення моніторингу ОП. Рекомендується запровадити практику оприлюднення таблиці після завершення громадського обговорення пропозицій стейкхолдерів на сайті кафедри, а також систематизувати наявну інформацію за ОП, підвищити її актуальність та налагодити відповідність посилянь.

### III. Аналіз

У цьому розділі експертна група описує встановлені під час акредитаційної експертизи фактичні обставини, аналізує та оцінює їх, а також надає свої рекомендації щодо удосконалення ОП та діяльності за нею за окремими критеріями.

#### Критерій 1. Проектування та цілі освітньої програми:

##### 1. Освітня програма має чітко сформульовані цілі, які відповідають місії та стратегії закладу вищої освіти.

Освітня програма має чітко сформульовані цілі, які відповідають місії та стратегії закладу вищої освіти. Метою освітньої програми «Управління персоналом в органах публічної влади та бізнес-структурах» є підготовка фахівців у сфері публічного управління та адміністрування, здатних створювати ефективну систему управління, що передбачає вміння встановлювати раціональну організаційну структуру управління, у якій відображені логічні співвідношення функцій та рівнів управління (<https://bit.ly/3o9TGY1>). Цілі освітньої програми корелюються з місією Львівського національного університету імені Івана Франка 2021-2025 (<http://surl.li/ahnzy>), а саме визначати і реалізовувати освітні та наукові стандарти, формувати особистість – носія інтелектуального та інноваційного потенціалу, генерувати зміни, яких потребує регіон, країна та світ. Відповідно до зазначеної місії (забезпечення високої якості освітнього процесу, поглиблення інтеграції Університету в світовий освітній та науковий простір, створення новаторської освітньо-наукової, інформаційно-комунікаційної та соціальної інфраструктури) було сформульовано мету ОП, а саме задоволення сучасних вимог до кадрів різних сфер діяльності та рівнів управління; виховання розуміння важливості професійних та морально-психологічних якостей для формування образу управлінця нової генерації; мотивація до самовдосконалення з урахуванням основних вимог, що ставляться до працівників публічного управління та адміністрування в усіх прогресивних державах світу комплексу компетентностей у сфері управління персоналом. Стратегією Львівського національного університету ім. І. Франка (<http://surl.li/ahnzy>) передбачено такі цілі: формування інтелектуальної еліти та підвищення інноваційного потенціалу, підготовка висококваліфікованих кадрів, яких потребує суспільство та держава, що корелюється із місією ОП в частині формування і розвитку у здобувачів вищої освіти комплексу знань, здатних створювати ефективну систему управління, що передбачає вміння встановлювати раціональну організаційну структуру управління; мотивація до самовдосконалення з урахуванням основних вимог, що ставляться до працівників публічного управління та адміністрування в усіх прогресивних державах світу. Під час зустрічі з експертною групою проректор підтвердив, що дана ОП відповідає стратегії розвитку Університету, її важливість та доцільність були розглянуті на засіданні Вченої ради.

##### 2. Цілі освітньої програми та програмні результати навчання визначаються з урахуванням позицій та потреб заінтересованих сторін.

За результатами ознайомлення із звітом СО та в ході зустрічей із здобувачами вищої освіти, науково-педагогічними працівниками і стейкхолдерами експертами встановлено, що цілі і програмні результати навчання в цілому сформульовані з урахуванням потреб здобувачів вищої освіти, академічної спільноти та потенційних роботодавців. Освітня програма, що акредитується, є відмінною за своїм змістом, наповненням і визначенням компетентностей від освітньої програми, що акредитувалася у 2020 р., про що свідчить порівняльна таблиця, яка була надана за запитом ЕГ. До стейкхолдерів долучено здобувачів вищої освіти, роботодавців, випускників. Їх пропозиції щодо оновленої ОП було враховано. Під час зустрічі з адміністрацією ЗВО, гарантом ОП, було наголошено на систематичному моніторингу вивчення регіональних професійних компетентностей фахівців публічного управління та адміністрування та постійній співпраці з роботодавцями в процесі розробки та вдосконалення ОП. Під час інтерв'ю роботодавці (Пелехатий А. О., радник голови Львівського відділення Асоціації територіальних громад України; Котик О. Й., начальник Управління персоналу та адміністративного забезпечення Головного управління Пенсійного фонду України у Львівській області; Подвірна Н. С., директор Комунального закладу «Центр надання соціальних послуг Давидівської сільської ради Львівського району Львівської області»; Голдун Т. А., заступник голови Пустомитівської міської ради з питань виконавчих органів влади; Харлов В. В., радник відділу реалізації проектів регіонального розвитку Львівської обласної ради; Заяць Г. О., заступник начальника управління – начальник відділу ділових індустрій управління економіки департаменту економічного розвитку Львівської міської ради;) підтвердили постійну співпрацю з ЗВО та свою участь в удосконаленні ОП, вони підкреслили важливість даної ОП, її практичну спрямованість з огляду на трансформацію функцій місцевих органів державної влади та органів місцевого самоврядування в умовах децентралізації. ЗВО не надав документальне підтвердження рекомендацій роботодавців щодо пропозицій по удосконаленню ОП, наголосивши на тому, що у Університеті є електронна скринька для зауважень і побажань ([publicadm.humanresource@gmail.com](mailto:publicadm.humanresource@gmail.com)). Вважаємо, що зустрічі з роботодавцями повинні мати більш регулярний характер та ведення протоколів систематичних зустрічей, створення окремого дорадчого органу для інституціоналізації роботи з ними.

### **3. Цілі освітньої програми та програмні результати навчання визначаються з урахуванням тенденцій розвитку спеціальності, ринку праці, галузевого та регіонального контексту, а також досвіду аналогічних вітчизняних та іноземних освітніх програм.**

Особливістю ОП є розвиток компетентностей фахівців з управління людськими ресурсами, територіальними громадами на основі публічно-приватного партнерства та децентралізації. Вказана інформація була підтверджена в ході спілкування з проректором і адміністративним персоналом університету. Експертна група пересвідчилась у врахуванні рекомендацій попередньої акредитаційної експертизи щодо тенденцій розвитку спеціальності в регіональному контексті. Встановлена задоволеність роботодавців освітньою програмою, їх участь в наборі студентів та відповідність галузі публічного управління та адміністрування. Ними визначена перспективність розвитку ОП: підготовка фахівців для об'єднаної територіальної громади, проєвропейських фахівців з публічного управління та управління персоналом в органах публічної сфери, в яких часто це здійснюють відділи кадрів, які не мають технічної та фахової спроможності виконувати всі функції з управління людськими ресурсами. Університет знаходиться в Західній Україні, в безпосередній близькості з ЄС, і можливо тому саме цей регіон перший відчуває необхідність у змінах. Викладачі кафедри у 2021 році проходили стажування в ОТГ Львівщини, деякі студенти працюють в органах місцевого самоврядування. Це сприяє обміну досвідом і вивченню проблем публічного управління, які пов'язані з підготовкою відповідних фахівців. В процесі формування цілей та РН було враховано досвід вітчизняних та іноземних програм з підготовки магістрів з публічного управління та адміністрування при формуванні переліку та змісту дисциплін, зокрема: Інститут підготовки кадрів державної служби зайнятості України (<https://cutt.ly/uWX7Gyu>); Український католицький університет (<https://cutt.ly/rfkylyfv>); Master in Community Development Policy and Practice (<https://cutt.ly/oWX7Prg>) – США; Master in Public Policies and Administration (<https://cutt.ly/4wx7mwg>) – Італія; Human resource program (<https://cutt.ly/swx7thg>) – Швейцарія; Masters Programs in Public Administration (<https://cutt.ly/owx74fg>) – міжн. інф. портал; Human Resources Degree Programs (<https://cutt.ly/7WX7pJt>) – міжн.інф.портал; Public Administration Education Degrees (<https://cutt.ly/6WMa4sR>) – міжн.інф.портал; Rome Business School (<https://cutt.ly/sW3apRh>). ЕГ пропонує в подальшому Університету розширювати роботу по обміну досвідом з навчальними закладами України та інших країн світу для удосконалення ОП.

### **4. Освітня програма дозволяє досягти результатів навчання, визначених стандартом вищої освіти за відповідною спеціальністю та рівнем вищої освіти (за наявності). За відсутності затвердженого стандарту вищої освіти за відповідною спеціальністю та рівнем вищої освіти, програмні результати навчання повинні відповідати вимогам Національної рамки кваліфікацій для відповідного кваліфікаційного рівня.**

Освітня програма переглядалася з урахуванням прийнятого Стандарту вищої освіти за спеціальністю 281 «Публічне управління та адміністрування» другого (магістерського) рівня вищої освіти галузь знань 28 Публічне управління та адміністрування за спеціальністю 281 Публічне управління та адміністрування, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 04.08.2020 р. № 1001. Загалом освітня програма дозволяє досягти визначених Стандартом програмних результатів навчання за рахунок обов'язкових та вибіркових компонентів. За освітньою програмою пропонуються інші компетентності та програмні результати навчання, крім визначених Стандартом, а саме включені спеціальні компетентності професійного спрямування як майбутніх фахівців з управління персоналом (СК11, СК12, СК13, СК14). Результати навчання, визначені в стандарті, відображено в основних компонентах ОП. Атестація на ОП «Управління персоналом в органах публічної влади та бізнес структурах» здійснюється у формі публічного захисту кваліфікаційної роботи та єдиного державного кваліфікаційного іспиту за спеціальністю, що передбачено ОП та навчальним планом.

#### **Загальний аналіз щодо Критерію 1:**

##### **Сильні сторони та позитивні практики у контексті Критерію 1.**

Освітня програма має чітко сформульовані цілі, які відповідають місії та стратегії закладу вищої освіти. Цілі освітньої програми корелюються з місією Львівського національного університету імені Івана Франка 2021-2025. Програма дозволяє досягти результатів навчання, визначених стандартом вищої освіти зі спеціальності 281 «Публічне управління та адміністрування». Цілі освітньої програми та програмні результати навчання визначаються з урахуванням потреб потенційних роботодавців, здобувачів вищої освіти, інших зацікавлених сторін. Викладачі кафедри проходять стажування в ОТГ Львівщини, деякі студенти працюють в органах місцевого самоврядування. Це сприяє обміну досвідом і вивченню проблем публічного управління, які пов'язані з підготовкою відповідних фахівців. В процесі формування цілей та РН було враховано досвід вітчизняних та іноземних програм з підготовки магістрів з публічного управління та адміністрування.

##### **Слабкі сторони, недоліки та рекомендації щодо удосконалення у контексті Критерію 1.**

Розширити базу для вивчення досвіду аналогічних вітчизняних та іноземних освітніх програм для удосконалення ОП. Зустрічі з роботодавцями повинні мати більш регулярний характер, з метою розширення можливостей відслідковування тенденцій в галузі публічного управління та адміністрування, що дасть змогу оперативно вносити зміни до цілей, компетентностей, програмних результатів та змісту ОП.

## **Рівень відповідності Критерію 1.**

Рівень В

### **Обґрунтування рівня відповідності Критерію 1.**

В університеті наявні: чіткі та зрозумілі правила для вступу на навчання, регламентовані саме для ОП «Управління персоналом в органах публічної влади та бізнес-структурах», із врахуванням особливостей ОП; всі необхідні матеріали для підготовки до вступного випробування; зрозумілий алгоритм вступу; повноцінне інформування про ОП. Розширити базу для вивчення досвіду аналогічних вітчизняних та іноземних освітніх програм та зустрічі з роботодавцями повинні мати більш регулярний характер, з метою розширення можливостей відслідковування тенденцій в галузі публічного управління та адміністрування, що дасть змогу оперативно вносити зміни до цілей, компетентностей, програмних результатів та змісту ОП. Ці зауваження не мають постійний характер і можуть бути враховані в подальшій роботі для удосконалення ОП.

## **Критерій 2. Структура та зміст освітньої програми:**

**1. Обсяг освітньої програми та окремих освітніх компонентів (у кредитах Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи) відповідає вимогам законодавства щодо навчального навантаження для відповідного рівня вищої освіти та відповідного стандарту вищої освіти (за наявності).**

Обсяг ОП «Управління персоналом в органах публічної служби в органах публічної влади та бізнес-структурах» відповідає вимогам законодавства щодо навчального навантаження: 90 кредитів ЄКТС (обов'язкові компоненти – 67 кредитів ЄКТС, вибіркові компоненти – 23 кредити ЄКТС). Термін навчання – 1 рік та 4 місяці.

**2. Зміст освітньої програми має чітку структуру; освітні компоненти, включені до освітньої програми, складають логічну взаємопов'язану систему та в сукупності дозволяють досягти заявлених цілей та програмних результатів навчання.**

Освітні компоненти, включені до ОП, дозволяють досягти заявлених цілей, набути загальних та спеціальних компетентностей та програмних результатів. Однією з основних цілей ОП є підготовка фахівців у сфері публічного управління та адміністрування, здатних створювати ефективну систему управління, з урахуванням кращих зарубіжних практик, досягнення якої забезпечується такими обов'язковими компонентами, як «Стратегічне управління та управління змінами», «Концептуальні засади публічного управління та адміністрування», «Управління проектами та інноваціями», «Європейська інтеграція та сталий розвиток», «Інструменти публічної комунікації та взаємодії», «Соціальне партнерство», «Інформаційні технології, ресурси і сервіси в управлінні та адмініструванні». Особливістю ОП є поглиблення теоретичних та практичних знань в сфері управління персоналом в органах влади, бізнесового та громадського секторів, що досягається вивченням таких освітніх компонентів: «Теорія та практика кадрової політики», «Соціальне партнерство», «Система оцінювання та мотивації персоналу», «Управління людськими ресурсами», «Інструменти публічної комунікації та взаємодії у публічному управлінні», «Інформаційні технології, ресурси і сервіси в управлінні та адмініструванні». Відповідно до структурно-логічної схеми в першому семестрі вивчається 5 нормативних дисциплін (2 із циклу загальної підготовки, 3 із циклу професійної та практичної підготовки, курсова робота) та 2 дисципліни на вибір з циклу професійної підготовки. В другому семестрі – 5 нормативних дисциплін, 1 вибіркова дисципліна з циклу загальної підготовки та 1 дисципліна вільного вибору з циклу професійної та практичної підготовки, виробнича практика (зі спеціалізації). В третьому семестрі – 2 нормативні дисципліни, 3 дисципліни вільного вибору професійної та практичної підготовки, виробнича (переддипломна) практика; кваліфікаційна робота. В цілому взаємозв'язок даних компонентів є логічним, але на думку ЕГ вивченню ОК «Система оцінювання та мотивації персоналу», повинно передувати вивчення ОК «Теорія та практика кадрової політики» та «Управління людськими ресурсами», оскільки система оцінювання та мотивації персоналу є складовою частиною кадрової політики, яка в, свою чергу, є підсистемою управління людськими ресурсами. Запропоновані освітні компоненти дозволяють досягти програмних результатів, визначених відповідним стандартом вищої освіти, та тих програмних результатів, які відображають специфіку ОП. Для досягнення програмного результату навчання РНО9 викладання освітньої компоненти «Стратегічне управління та управління змінами» відбувається англійською мовою

### **3. Зміст освітньої програми відповідає предметній області визначеної для неї спеціальності (спеціальностям, якщо освітня програма є міждисциплінарною).**

Об'єктами вивчення ОП є принципи і закономірності функціонування системи публічного управління та адміністрування як сукупності інститутів державного управління, місцевого самоврядування, громадянського суспільства відповідно до покладених на них функцій і повноважень («Концептуальні засади публічного управління та адміністрування», «Європейська інтеграція та сталий розвиток», «Соціальне партнерство»); відносини, явища, процеси, моделі та механізми, що характеризують прояви публічного управління на різних рівнях («Стратегічне управління та управління змінами», «Прийняття управлінських рішень в сфері публічного управління та адміністрування», «Управління проектами та інноваціями», «Інструменти публічної комунікації та взаємодії у публічному управлінні», «Теорія та практика кадрової політики», «Інформаційні технології, ресурси і сервіси в управлінні та адмініструванні», «Управління людськими ресурсами», «Система оцінювання та мотивації персоналу»). ОК дозволяють досягти загальних цілей навчання – підготовка фахівців, здатних розв'язувати складні завдання і проблеми у сфері публічного адміністрування та професійної діяльності («Концептуальні засади публічного управління та адміністрування», «Європейська інтеграція та сталий розвиток», «Соціальне партнерство», «Стратегічне управління та управління змінами», «Прийняття управлінських рішень в сфері публічного управління та адміністрування», «Управління проектами та інноваціями», «Інструменти публічної комунікації та взаємодії у публічному управлінні», «Теорія та практика кадрової політики», «Інформаційні технології, ресурси і сервіси в управлінні та адмініструванні», «Управління людськими ресурсами», практична підготовка). Наукові концепції (теорії) публічного управління та адміністрування розкриваються через вивчення таких дисциплін: «Концептуальні засади публічного управління та адміністрування», «Європейська інтеграція та сталий розвиток», «Соціальне партнерство», «Стратегічне управління та управління змінами», «Прийняття управлінських рішень в сфері публічного управління та адміністрування», «Управління проектами та інноваціями», «Теорія та практика кадрової політики». Методи наукового пізнання, системного аналізу, моделювання, проектування, прогнозування розкриває ОК «Методологія та організація наукових досліджень в управлінні»; методи та технології управління та прийняття рішень – «Стратегічне управління та управління змінами», «Прийняття управлінських рішень в сфері публічного управління та адміністрування», «Управління проектами та інноваціями», «Управління людськими ресурсами», «Інформаційні технології, ресурси і сервіси в управлінні та адмініструванні». Методи аналітичної обробки інформації, електронного урядування – «Інформаційні технології, ресурси і сервіси в управлінні та адмініструванні». Отже, в цілому, зміст ОП відповідає предметній області спеціальності 281 Публічне управління та адміністрування.

### **4. Структура освітньої програми передбачає можливість для формування індивідуальної освітньої траєкторії, зокрема через індивідуальний вибір здобувачами вищої освіти навчальних дисциплін у обсязі, передбаченому законодавством.**

В ЗВО створена можливість для здобувачів вищої освіти формувати індивідуальну освітню траєкторію шляхом вибору навчальних дисциплін у обсязі 23 кредити ЄКТС (25,5% в структурі ОП), що відповідає нормативам. Нормативними документами, що регламентують дані питання є «Положення про організацію освітнього процесу» (<https://bit.ly/3vM8vmN>) та «Положення про порядок забезпечення вільного вибору здобувачами вищої освіти навчальних дисциплін у Львівському національному університеті імені Івана Франка» (<https://bit.ly/3beyoSV>). Вибіркові дисципліни пропонуються викладачами кафедр з урахуванням власних наукових інтересів, отриманого досвіду: І. Куліш – «PR-технології в управлінні та адмініструванні (Протокол №6/1). Враховуються рекомендації стейкхолдерів: А. Пелехатий «Формування та розвиток спроможності територіальних громад» (з'ясовано під час зустрічі з ЕГ); Н. Подвірна – «Стратегії вирішення конфліктів», Г. Заяць – «Керівник в інституціях публічного управління: лідерство та управління командою» (Протокол №6/1); випускників: М. Батіг, Ігнатенко Т. – «Сучасні HR-технології та інструменти в роботі з персоналом організації»; здобувачів: Т. Сало - «Методи набору, придбання та утримання талантів в організації». Перелік дисциплін вільного вибору затверджується на Вченій раді факультету та оприлюднюється на сайті факультету управління фінансами та бізнесу в розділі «Навчання. Дисципліни за вибором студента» (<https://bit.ly/3GmA5vI>). Викладачі та здобувачі при зустрічах зазначили, що обізнані з процедурою вибору дисциплін вільного вибору. Здобувачі зазначили, що вони заповнюють відповідні заяви на вивчення та здійснюють реєстрацію в електронній формі. Через особисті кабінети здобувачів на платформі системи Деканат відбувається вибір дисциплін циклу загальної підготовки (<https://bit.ly/3bjvMTO>). Результати опитування здобувачів даної ОП програми показали (<https://bit.ly/3BrA9qh>), що можливістю добровільного/незалежного вибору вибіркових дисциплін з наявного переліку в межах ОП в цілому задоволено 87,5% здобувачів. Щодо задоволеності вибору із загальноуніверситетського переліку, то 25% здобувачів не задоволені або не повністю задоволені наданим вибором. В Університеті створено можливості для академічної мобільності здобувачів, що також дозволяє формувати індивідуальну траєкторію. Нормативні документи, які врегульовують зазначені питання : Тимчасове положення про порядок організації академічної мобільності здобувачів вищої освіти, (<https://bit.ly/3nsY97M>); Положення про визнання на перезарахування результатів навчання учасників академічної мобільності (<https://bit.ly/3jAuubm>). В ЗВО функціонує Відділ міжнародних зв'язків, який надає інформацію та підтримку здобувачам з питань академічної мобільності (<https://international.lnu.edu.ua/>). 87,5% здобувачів в цілому задоволені забезпеченням можливості для академічної мобільності. За даною освітньою програмою здобувачі не брали участі в програмах академічної мобільності.

## **5. Освітня програма та навчальний план передбачають практичну підготовку здобувачів вищої освіти, яка дозволяє здобути компетентності, необхідні для подальшої професійної діяльності.**

Практична підготовка здобувачів вищої освіти входить до обов'язкових освітніх компонентів і становить 9 кредитів ЄКТС: виробнича практика зі спеціалізації (6 кредитів ЄКТС, 2 семестр), виробнича (переддипломна) практика (3 кредити ЄКТС, 3 семестр). Мета та завдання виробничої та переддипломної практик спрямовані на досягнення інтегральної компетентності ІКІ «Здатність розв'язувати складні задачі і проблеми у сфері публічного управління та адміністрування та/або у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог», а також низки загальних компетентностей ЗК01, ЗК02, ЗК03, ЗК04, ЗК05, та спеціальних – СК03, СК04, СК05, СК06, СК07, СК08, СК09, СК10, СК11, СК12, СК14. Підбір баз практики здійснюється за умови, що це є організацією, яка застосовує передові форми та методи публічного управління. Базами практик можуть виступати державні установи та організації, підприємства державної, муніципальної, колективної форми власності та організаційно-правових форм, які є юридичними особами та здійснюють один чи декілька видів економічної діяльності за Державним класифікатором видів економічної діяльності ДК 009-2010. Представлені договори про співпрацю з роботодавцями: Головним управлінням Пенсійного фонду України у Львівській області; Давидівською сільською радою Львівського району Львівської області; Департаментом освіти і науки ЛЮДА; КЗ «Центра надання соціальних послуг Давидівської сільської ради Львівського району Львівської області»; Новокалінівською міською радою Самбірського району Львівської області; Підберезівською територіальною громадою; Пустомитівською територіальною громадою; Самбірською районною радою Львівської області та ін. Організація проведення практик відбувається відповідно до Положення про проведення практик здобувачів вищої освіти Львівського національного університету імені Івана Франка (<https://bit.ly/3VXhRgR>)

## **6. Освітня програма передбачає набуття здобувачами вищої освіти соціальних навичок (soft skills), що відповідають заявленим цілям.**

ЗВО аналізує рівень оволодіння/засвоєння в межах навчання на освітній програмі м'якими навичками. Так, за цією освітньою програмою здобувачі в цілому високо оцінили рівень оволодіння м'якими навичками, зокрема критичне мислення, здатність до саморефлексії; здатність застосовувати знання в практичних ситуаціях, вміння вирішувати складні проблеми; здатність виявляти ініціативу та підприємливість, лідерство; пошук, обробка та аналіз інформації з різних джерел; використання інформаційних та комунікаційних технологій; креативне мислення, інноваційність, творчість; організація робочого часу, time-менеджмент; навички міжособистісної комунікації та взаємодії, вміння працювати в команді; гнучкість та адаптивність; здатність діяти соціально відповідально та свідомо (<https://bit.ly/3BrA9qh>). М'які навички забезпечують через вивчення обов'язкових та вибіркових освітніх компонентів. Обов'язкові компоненти забезпечують оволодіння здобувачами низки загальних компетентностей, які можуть бути віднесені до м'яких навичок (ЗК01, ЗК02, ЗК04, ЗК05, ЗК06, ЗК07). Методи навчання, які використовуються при реалізації ОП, також дозволяють досягти певних м'яких навичок: ЗК02 – колективна робота, ЗК05 – застосування технологій дистанційного навчання, підготовка презентацій; ЗК01 – кейси наукових дискусій, виконання практичних вправ, самостійна робота, підготовка презентацій; самостійна робота. Практична підготовка розвиває такі м'які навички, як ЗК01, ЗК02, ЗК04, ЗК05, ЗК07.

## **7. Зміст освітньої програми урахує вимоги відповідного професійного стандарту (за наявності).**

Відповідний професійний стандарт відсутній

## **8. Обсяг освітньої програми та окремих освітніх компонентів (у кредитах Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи) реалістично відбиває фактичне навантаження здобувачів, є відповідним для досягнення цілей та програмних результатів навчання.**

Обсяг ОП становить 90 кредитів ЄКТС, обсяг одного кредиту 30 годин, обсяг окремих компонентів – 3-4 кредити. В представленому навчальному плані для заочної форми навчання (в 2021 році – здобувачі виключно заочної форми навчання) зазначені кількість аудиторних годин (312 годин, 11,6%), кількість годин на самостійне вивчення (2388 годин, 88,4%), форми контрольних заходів (10 іспитів, 11 заліків), форми індивідуальної роботи (1 курсова робота), види, тривалість та обсяги практичної підготовки (виробнича практика – 2 семестр, 6 кредитів ЄКТС, тривалість 4 тижні; виробнича (переддипломна) практика – 3 семестр, 3 кредити ЄКТС, тривалість 2 тижні), вид та обсяг підсумкової атестації (кваліфікаційна робота – 12 тижнів, ЄДКІ). Відповідно до графіку навчального процесу тривалість теоретичного навчання на 1 курсі складає 2 тижні, екзаменаційна сесія – 4 тижні, практична підготовка – 4 тижні; на 2 курсі – екзаменаційна сесія 2 тижні, практична підготовка - 2 тижні; підсумкова атестація – 4 тижні (виконання кваліфікаційної роботи починає здійснюватися під час практики). Виходячи з наведеного вище можна відзначити використання збалансованого підходу при співвідношенні окремих ОК. Згідно дослідження (<https://bit.ly/3BrA9qh>) здобувачі скоріше задоволені розподілом годин між навчальними дисциплінами, які забезпечують фахові компетентності в межах ОП (62,5% радше задоволені, 37,5% цілком задоволені), а також позитивно відкликаються про час проведення практики, її тривалість, забезпечення можливості вибору бази практики, а також якістю керівництва.



**9. У разі здійснення підготовки здобувачів вищої освіти за дуальною формою освіти структура освітньої програми та навчальний план узгоджені із завданнями та особливостями цієї форми здобуття освіти.**

Навчання за дуальною освітою в Університеті та на даній ОП не відбувається. В Стратегії розвитку Університету на 2021-2025 роки закладено завдання впровадження освітніх програм за дуальною формою освіти (<https://bit.ly/3GWps37>). Під час зустрічі роботодавці відмітили, що вони готові розглянути дану можливість та долучитися до впровадження такої форми навчання за ОП для магістерського освітнього рівня

**Загальний аналіз щодо Критерію 2:**

**Сильні сторони та позитивні практики у контексті Критерію 2.**

ОП «Управління персоналом в органах публічної влади та бізнес-структурах» в ЛНУ імені Івана Франка відповідає вимогам законодавства за обсягом та структурою, а освітні компоненти в цілому дозволяють досягти заявлених цілей та програмних результатів. В Університеті створені правові, інформаційні та організаційні можливості для формування індивідуальної траєкторії здобувачів вищої освіти шляхом вибору навчальних дисциплін у обсязі 23 кредити ЄКТС. Каталог вибіркового дисциплін розробляється з урахуванням рекомендацій стейкхолдерів, випускників та здобувачів вищої освіти. Практична підготовка здобувачів є обов'язковим компонентом і займає 9 кредитів ЄКТС в структурі ОП. Основні стейкхолдери зацікавлені в співпраці з ЗВО щодо проходження практики та стажувань здобувачами даної ОП, що підтверджує значна кількість укладених договорів про співпрацю. Обов'язкові та вибіркові освітні компоненти ОП, а також методи навчання, спрямовані на надання можливості здобувачам оволодіти м'якими навичками.

**Слабкі сторони, недоліки та рекомендації щодо удосконалення у контексті Критерію 2.**

Аналіз показав, що 25% здобувачів не задоволені, або не повністю задоволені наданим вибором навчальних дисциплін із загальноуніверситетського переліку. Рекомендується працювати в напрямку оновлення загальноуніверситетського каталогу навчальних дисциплін вільного вибору з урахуванням рекомендацій здобувачів вищої освіти. Рекомендується переглянути логічно-структурну схему з метою забезпечення викладання навчальної дисципліни «Система оцінювання та мотивації персоналу» після вивчення таких навчальних дисциплін, як «Управління людськими ресурсами» та «Теорія та практика кадрової політики». Розглянути можливості впровадження елементів дуальної освіти для підготовки здобувачів другого (магістерського) рівня

**Рівень відповідності Критерію 2.**

Рівень В

**Обґрунтування рівня відповідності Критерію 2.**

Зміст і структура ОП «Управління персоналом в органах публічної влади та бізнес-структурах» в ЛНУ імені Івана Франка значною мірою узгоджується з підкритеріями 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 2.6, 2.8. Зокрема, відповідає вимогам законодавства щодо навчального навантаження для другого (магістерського) освітнього рівня та відповідного стандарту вищої освіти; освітні компоненти дозволяють досягти цілей ОП; здобувачі мають можливість формувати індивідуальну освітню траєкторію

**Критерій 3. Доступ до освітньої програми та визнання результатів навчання:**

**1. Правила прийому на навчання за освітньою програмою є чіткими та зрозумілими, не містять дискримінаційних положень та оприлюднені на офіційному веб-сайті закладу вищої освіти.**

Правила прийому на навчання за освітньою програмою є чіткими та зрозумілими, не містять дискримінаційних положень та оприлюднені на офіційному веб-сайті закладу вищої освіти. (<https://bit.ly/3Ef77w1>). Правила прийому на освітню програму “Управління персоналом в органах публічної влади та бізнес-структурах” здійснюються на основі Закону України “Про вищу освіту”. Під час проведення зустрічі зі здобувачами експертна група з'ясувала, що для абітурієнтів при вступі на освітню програму вся інформація є чіткою та зрозумілою, не містить

дискримінаційних положень та оприлюднена на офіційному веб-сайті закладу вищої освіти. Всі документи, оприлюднені на офіційному сайті у доступній формі викладу. За спеціальністю 281 «Публічне управління та адміністрування» приймаються особи, які здобули ступінь вищої освіти бакалавр/магістр або освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліст та працюють в органах державної влади, органах місцевого самоврядування та представників бізнесу. Інформація додатково відкрита через фейсбук, телефонію та е-скриньку приймальної комісії. Інформація, подана у Відомостях про самооцінювання освітньої програми – достовірна.

## **2. Правила прийому на навчання за освітньою програмою враховують особливості самої освітньої програми.**

Правила прийому на навчання за освітньою програмою враховують особливості самої освітньої програми. Відбір на навчання на ОП «Управління персоналом в органах публічної влади та бізнес-структурах» у ЛНУ ім.І.Франка, відбувається на основі наявності у вступника диплома бакалавра, магістра (спеціаліста). Вступники мають скласти єдиний вступний іспит з іноземної мови (ЄВІ), який передбачає використання організаційно-технологічних процесів здійснення зовнішнього незалежного оцінювання та комплексний іспит зі спеціалізації на базі університету. Якщо вступник має диплом освітнього ступеня магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліст), то може вступити до магістратури ЛНУ ім.І.Франка за кошти фізичних та юридичних осіб без складання єдиного вступного іспиту з іноземної мови (ЄВІ) з елементами ЗНО, тобто вступник складає фахові вступні іспити у формі тестів, які мають питання з дисциплін циклу професійного спрямування. Програма фахового вступного випробування враховує особливості ОП «Управління персоналом в органах публічної влади та бізнес-структурах», оскільки потребує наявності у вступника певних знань у сфері публічного управління та адміністрування, менеджменту. У ході спілкування зі здобувачами ЄГ встановила, що правила прийому на навчання за освітньою програмою враховують її особливості – студенти підтвердили важливість і зрозумілість правил прийому до ЗВО, з якими вони знайомилися на сайті ЗВО, а також унікальність та актуальність ОП.

## **3. Визначені чіткі та зрозумілі правила визнання результатів навчання, отриманих в інших закладах освіти, зокрема під час академічної мобільності, що відповідають Конвенції про визнання кваліфікацій з вищої освіти в Європейському регіоні (Лісабон, 1997 р.), є доступними для всіх учасників освітнього процесу та послідовно дотримуються під час реалізації освітньої програми.**

Питання визнання результатів навчання, отриманих в інших ЗВО регулюються: Положенням про організацію освітнього процесу у Львівському національному університеті імені Івана Франка (<https://bit.ly/3ma2pcG>); Положенням про порядок визнання здобутих в іноземних вищих навчальних закладах документів про вищу освіту Львівським національним університетом імені Івана Франка (<https://bit.ly/313Q1mJ>); Положенням про визнання та перерахування результатів навчання учасників академічної мобільності у Львівському національному університеті імені Івана Франка (<https://bit.ly/3b6gqSj>). Доступність для учасників освітнього процесу забезпечується через розміщення цих документів у публічному доступі на офіційному сайті ЗВО. За ОП «Управління персоналом в органах публічної влади та бізнес-структурах» випадків звернення студентів з питаннями перерахування результатів навчання отриманих в інших закладах вищої освіти не відбувається. В університеті діють чіткі та зрозумілі правила визнання результатів навчання, а саме зарахування академічної різниці при переведенні студентів із інших закладів вищої освіти, відповідно до Положення про академічну мобільність учасників освітнього процесу ЛНУ ім. І.Франка. Випадків визнання результатів академічної мобільності на спеціальності не зафіксовано. У спілкуванні під час зустрічі здобувачі виявили розуміння перспектив академічної мобільності, вони знають про її можливість, але за ОП такої практики не було. Як пояснили гарант та викладачі кафедри, ОП достатньо нова, тому перерахування навчальних дисциплін не було, але керівництво Університету працюють в напрямку налагодження співпраці з іншими ЗВО.

## **4. Визначені чіткі та зрозумілі правила визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті, які є доступними для всіх учасників освітнього процесу та послідовно дотримуються під час реалізації освітньої програми.**

Визначені чіткі та зрозумілі правила визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті, які є доступними для всіх учасників освітнього процесу та послідовно дотримуються під час реалізації освітньої програми. В ЗВО затверджено Порядок визнання у Львівському національному університеті імені Івана Франка результатів навчання, здобутих у неформальній та інформальній освіті (<https://bit.ly/3jxXXmm>). На момент проведення акредитаційної експертизи експертною групою не було виявлено жодного випадку зарахування результатів отриманих під час проходження курсів, тренінгів за спеціальністю. Під час зустрічей зі здобувачами та викладачами переконалися в тому, що стейкхолдери ОП ознайомлені з даним положенням та починають залучатися до отримання знань та набуття компетентностей в неформальній та інформальній освіті.

### **Загальний аналіз щодо Критерію 3:**

### **Сильні сторони та позитивні практики у контексті Критерію 3.**

В університеті наявні: чіткі та зрозумілі правила для вступу на навчання, регламентовані саме для ОП “Управління персоналом в органах публічної влади та бізнес-структурах”, із врахуванням особливостей ОП; всі необхідні матеріали для підготовки до вступного випробування; зрозумілий алгоритм вступу; повноцінне інформування про ОП. На сайті оприлюднено інформацію щодо визнання результатів навчання за програмами академічної мобільності. Сильною стороною освітньої програми є її орієнтація на потреби регіону, достатнє висвітлення інформації про зміст ОП та правила прийому на сайті університету. Під час зустрічі з роботодавцями з’ясовано, що програма користується попитом серед слухачів.

### **Слабкі сторони, недоліки та рекомендації щодо удосконалення у контексті Критерію 3.**

Випадків визнання результатів академічної мобільності на спеціальності не зафіксовано. Здобувачі виявили розуміння перспектив академічної мобільності, вони знають про її можливість, але на ОП такої практики не було. Рекомендувати посилити роботу Університету з академічної мобільності на даній ОП та залучити здобувачів до отримання знань та набуття компетентностей в неформальній та інформальній освіті.

### **Рівень відповідності Критерію 3.**

Рівень B

### **Обґрунтування рівня відповідності Критерію 3.**

Правила прийому на навчання за освітньою програмою є чіткими та зрозумілими, не містять дискримінаційних положень та оприлюднені на офіційному веб-сайті закладу вищої освіти. Правила для вступу на навчання, регламентовані саме для ОП “Управління персоналом в органах публічної влади та бізнес-структурах”, із врахуванням особливостей ОП. Визначені чіткі та зрозумілі правила визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті, які є доступними для всіх учасників освітнього процесу та послідовно дотримуються під час реалізації освітньої програми, але по даній програмі ще не застосовувались. Загалом відповідає вимогам Критерію 3, з недоліками, що не є суттєвими.

### **Критерій 4. Навчання і викладання за освітньою програмою:**

#### **1. Форми та методи навчання і викладання сприяють досягненню заявлених у освітній програмі цілей та програмних результатів навчання, відповідають вимогам студентоцентрованого підходу та принципам академічної свободи.**

Організацію та проведення освітнього процесу регламентовано Положенням про організацію освітнього процесу (<https://bit.ly/3EWUBlj>) та Тимчасовим порядком організації та проведення заліково-екзаменаційної сесії і атестації здобувачів вищої освіти із застосуванням дистанційних технологій (<https://bit.ly/31DVCjP>). В освітньому процесі застосовуються такі форми та методи навчання і викладання як: лекції, семінари; методи з використанням таких технологій як: контекстне навчання, модульне засвоєння знань, проблемне навчання, дистанційне навчання; робота в малих групах, мозкові штурми, аналіз кейсів, майстер-класи. Вибір форм та методів передбачає гнучкість і зворотний зв'язок. Здобувачі можуть оцінювати рівень якості освітнього процесу шляхом участі в опитуванні. В освітньому процесі використовується платформа Moodle; для організації он-лайн навчання платформи Zoom, GoogleMeet, Teams; управління навчальним процесом здійснюється з використанням АС «Деканат»; для комплексної автоматизації бібліотеки використовується автоматизована бібліотечна ІС «УФД/Бібліотека». Зазначені вище форми і методи за ОП задовольняють потреби здобувачів, про було з'ясовано під час зустрічі з ними. Для здобувачів існує можливість навчатись за індивідуальним планом навчання. Студенти мають право: обирати вибіркові ОК; форми та методи навчальних занять; форми та теми ІНДЗ; теми КР та магіс.дослідження; бази практики. Процедура формування переліку та вивчення студентами ОК із циклу вільного вибору визначена у «Положенні про порядок забезпечення вільного вибору здобувачами вищої освіти навчальних дисциплін у Львівському національному університеті імені Івана Франка» (<https://bit.ly/3beyoSV>); порядок організації академічної мобільності здобувачів прописаний у «Тимчасовому положенні про порядок організації академічної мобільності здобувачів вищої освіти»(<https://bit.ly/3GY5oNI>). Право і можливість студентів самостійно вирішувати питання навчання і побуту, захисту своїх прав та інтересів, брати участь в управлінні регламентовано Положенням про студентське самоврядування (<https://bit.ly/3o8iCyS>). Порядок проведення моніторингу думки учасників освітнього процесу визначений Положенням про організацію опитувань студентів, викладачів, випускників та роботодавців щодо якості освітнього процесу (<https://bit.ly/3qfd2gM>). Зустріч з представниками студентського самоврядування підтвердила участь здобувачів в освітньому процесі, їх академічну свободу.

## **2. Усім учасникам освітнього процесу своєчасно надається доступна і зрозуміла інформація щодо цілей, змісту та програмних результатів навчання, порядку та критеріїв оцінювання у межах окремих освітніх компонентів (у формі силабуса або в інший подібний спосіб).**

Інформація щодо цілей, змісту та ПРН, порядку та критеріїв оцінювання у межах окремих ОК за даною ОП відображена у програмах та робочих програмах навчальних дисциплін і силабусах, які розміщені на веб-ресурсі кафедри економіки та публічного управління (<https://bit.ly/3EIOXIY>). Більша частина силабусів, які оприлюднені - для заочної форми навчання магістерського рівня освіти. У силабусах по деяким ОК рекомендується застаріла література (Антикризове управління, Електронне урядування, Технології публічного управління). Окрім того, у списку літератури в окремих випадках, посилання на е-ресурси є некоректними. Отже література у силабусах за ОП потребує оновлення і доопрацювання. Здобувачі протягом перших днів навчання отримують інформацію від НПП щодо цілей, змісту та ПРН, порядку і критеріїв оцінювання за ОК. Положення про контроль та оцінювання навчальних досягнень здобувачів вищої освіти визначає порядок поточного, проміжного (модульного), підсумкового, семестрового контролю та комплексного оцінювання (<https://bit.ly/3EPKLS8>). Управління навчальним процесом (результати успішності здобувачів, розклад, навчальні плани, навантаження і т.п.) в Львівському національному університеті імені Івана Франка реалізовано в автоматизованій системі «Деканат», доступ до якої мають всі учасники освітнього процесу.

## **3. Заклад вищої освіти забезпечує поєднання навчання і досліджень під час реалізації освітньої програми відповідно до рівня вищої освіти, спеціальності та цілей освітньої програми.**

Колектив кафедри економіки та публічного управління з січень 2017 р. по грудень 2021 р. працював над виконанням науково-дослідної теми «Соціально-економічний розвиток України в умовах євроінтеграції». № держреєстрації – 017U000896 (<https://bit.ly/3wvqgqT>). В процесі реалізації освітньої програми організовувались науково-практичні заходи із залученням професорсько-викладацького складу університету, ВНЗ-партнерів, здобувачів, представників влади, бізнесу та громадськості. Кафедра економіки та публічного управління, кафедра публічного адміністрування та управління бізнесом ЛНУ імені Івана Франка спільно з Чернігівським національним технологічним університетом започаткували проведення щорічної Міжнародної науково-практичної конференції «Сучасна парадигма публічного управління». 17-18 жовтня 2019 р. у ЛНУ імені Івана Франка відбулася I Міжнародна науково-практична конференція «Сучасна парадигма публічного управління» за участю НПП та здобувачів. На кафедрі економіки та публічного управління працює студентський науковий гурток «Управлінець», в якому задіяні здобувачі, які беруть участь у наукових комунікаційних заходах. Складовою наукової роботи кафедри є реалізація міжнародних проектів за участю НПП, наприклад, участь Зеленка В.А. у Проекті «Economics in european integration: internal challenges and external dimension» за програмою Jean Monnet (Erasmus+) № 575241-EPP-1-2016-1-UA-EPPJMO-MODULE за підтримки Європейської Комісії (01.09.2016 – 31.08.2019, координатор проекту) та Проекті за Програмою Jean Monnet (Erasmus+) 99469-EPP-1-2018-1-UA-EPPJMO-CoE «Western Ukrainian Research Center in European Studies» (Jean Monnet Centre of Excellence) (01.09.2018 – 31.08.2021, член команди). За участю НПП за ОП у 2019 р. було видано навчальні посібники: 1) Публічне управління / А. В. Стасишин, Г. В. Капленко, Г. О. Комарницька та ін.; за заг. ред. А. В. Стасишина; 2) Економіка у Європейській Інтеграції / В. А. Зеленко, О. Г. Гупало, А. В. Стасишин; 3) Фінанси зовнішньоекономічної діяльності / Стасишин А. В., Дубик В. Я., Голинський Ю. О. та ін.; за заг. ред. Н. С. Ситник; 4) Фінанси бізнесу / Стасишин А. В., Сич О. А., Попович Д. В. та ін.; за заг. ред. Н. С. Ситник; 5) Фінанси об'єднаних територіальних громад / Стасишин А. В., Ватаманюк-Зелінська У. З., Західна О. Р. та ін.; за заг. ред. Н. С. Ситник та монографії: 1) Парубчак І. О., Горник В. Г., Кравченко С. О. Розвиток публічного управління в Україні: теоретичні, методологічні та практичні аспекти, 2018. 2) Пивоваров К. В., Парубчак І. О. Система контролю в державному управлінні України: теорія, методологія, практика, 2018. На веб-ресурсі факультету управління фінансами та бізнесу університету інформація щодо участі здобувачів у наукових заходах поодинокі.

## **4. Педагогічні, науково-педагогічні, наукові працівники (далі – викладачі) оновлюють зміст освіти на основі наукових досягнень і сучасних практик у відповідній галузі.**

Згідно Положення про організацію освітнього процесу (<https://bit.ly/3EWUblj>), Положення про систему внутрішнього забезпечення якості освіти (<https://bit.ly/3COyX1T>) відбувається оновлення змісту освіти. В ЗВО у 2020 р. затверджені Методичні рекомендації щодо розроблення, затвердження, моніторингу, перегляду та закриття освітніх програм (<https://bit.ly/3CTAfZF>). Оновлення змісту освіти за ОП здійснювались викладачами на основі пропозицій та рекомендацій, вироблених за результатами наукових досягнень і сучасних практик. Були внесені наступні зміни: 1) ОК «Інформаційні технології, ресурси і сервіси в управлінні та адмініструванні» - враховані розроблені Мінцифри Рамки цифрової компетентності для громадян та інноваційних досягнень діджиталізації в Україні, зокрема, внесені теми: Т1. Сучасні тенденції розвитку ІКТ в системі публічного управління та адміністрування», Т3. Мобільні технології - основа для розбудови m-government», Т5. Технології Інтернет речей і «розумні технології». 2) ОК «Управління проектами та інноваціями» - за результатами верифікації досвіду отриманого в процесі реалізації проектів ОТГ: Т4. Поняття управління проектним циклом (PCM-project cycle management); Т5. Планування проекту. Ресурси, бюджет та ризики; Т8. Адміністрування проектів і програм у публічній сфері на національному, регіональному, місцевому рівнях; Т9. Проектний аналіз та прийняття рішень. 3) ОК «Управління людськими ресурсами» - враховано Постанову КМУ від 28 грудня 2020 року №1343 та аналітичні

дослідження: Дослідження організаційної культури державної служби України (2020 р): Т8.Технології управління людськими ресурсами державного органу; Т6.Управління людськими ресурсами в умовах кризи: сучасні техніки та технології. 4) ОК«Система оцінювання та мотивації персоналу» - враховано розпорядження КМУ від 2020 р.: №1314-р та №1645-р. 6) ОК «Управління людськими ресурсами» - за результатами дослідження Національного агентства класифікацій «Глобальні навички майбутнього. Людський капітал-2030», аналіз дослідженнями НПП: Т4. Компетенційний підхід та його використання в управлінні людськими ресурсами, Т9. Забезпечення ефективності використання людських ресурсів в органах влади, Т10. Світові тенденції HR-менеджменту в органах публічної влади та бізнес-структурах. 7) ОК «Hard and soft skills сучасного управлінця» - за підсумками роботи Всесвітнього економічного форуму 2021: Т7.Аналіз новітніх тенденцій щодо впливу на успішність кар'єри hard або soft skills; Т8. Необхідність застосування концепції «Hard and soft skills» у сфері публічного управління та адміністрування в Україні. В процесі викладання ОК за ОП студенти пізнають сутність нового категоріального апарату, аутсорсинг і аутстафінг, професійний коучинг, team-building, тайм-менеджмент, самобрендинг, самопрезентація. Викладання дисциплін здійснюється із врахуванням змін у трудовому законодавстві України.

## **5. Навчання, викладання та наукові дослідження пов'язані з інтернаціоналізацією діяльності закладу вищої освіти.**

Міжнародне співробітництво та зовнішньоекономічна діяльність визначено у Статуті (<https://bit.ly/2ZYmXwn>) як один із основних напрямів діяльності університету. Інтернаціоналізація ЗВО задекларована у Стратегії міжнародної діяльності та «Положенні про порядок реалізації міжнародних проєктів, грантів та договорів» (<https://bit.ly/3wmaoqK>). НПП за ОП брали участь: в закордонних конференціях (Герасименко О.В - Вроцлав (2018), Варшава (2019); написанні колективних монографій із закордонними партнерами: Gerasymenko O., Sytnyk N. Management of communicative aspect of motivational philosophy of civil servants in public finance system / Social and legal aspects of the development of civil society institutions : collective monograph. Part I. Warsaw (2019); Honiukova L, Parubchak I, Kravchenko S. Development of good governance in Ukraine: collective monograph, etc – Lviv-Torun: Liha-Pres (2019); Marzalek-Kawa Joanna, Parubchak Ivan Understanding Asia:political,economic and socio-cultural dimensions. Torun. 2019. Герасименко О.В – стажування в Університеті Париж XII Валь-де-Марн, м. Париж в рамках програми міжнародної мобільності Еразмус+ (2018). Викладачі за ОП пройшли навчання на семінарі-тренінгу в рамках швейцарсько-українського проєкту «Розвиток громадянських компетентностей в Україні – DOCCU» за темою «Формування громадянських компетентностей у державних службовців». На базі кафедри економіки та публічного управління виконувався проєкт за програмою Жана Моне № 575241-EPP-1-2016-1-UA-EPPJMO-MODULE «Economics in european integration: internal challenges and external dimension». Координатор проєкту – доц. Зеленко В.А., академічний координатор – доц. О.Г. Гупало. Проєктний період: 01.09.2016 – 31.08.2019. Проєкт виконувався за фінансової підтримки Європейської Комісії. Також кафедра є учасником проєкту за програмою Жана Моне 599469-EPP-1-2018-1-UA-EPPJMO-CoE «Western Ukrainian Research Center in European Studies», який реалізується науково-педагогічними працівниками факультету міжнародних відносин та факультету управління фінансами та бізнесу (Зеленко В.А - член команди, проєктний період: 01.09.2018 – 31.08.2021). Проєкт реалізується за фінансової підтримки Європейської Комісії. Експертною групою з'ясовано, що за ОП «Управління персоналом в органах публічної влади та бізнес-структурах» відсутня практика участі здобувачів в міжнародних комунікаційних заходах та проєктах.

### **Загальний аналіз щодо Критерію 4:**

#### **Сильні сторони та позитивні практики у контексті Критерію 4.**

Форми та методи навчання і викладання сприяють досягненню заявлених у ОП «Управління персоналом в органах влади та бізнес-структурах» цілей та програмних результатів навчання, відповідають вимогам студентоцентрованого підходу та принципам академічної свободи. Педагогічні, науково-педагогічні, наукові працівники оновлюють зміст освіти на основі наукових досягнень і сучасних практик враховуючи: розроблену Міністерством цифрової трансформації України Рамку цифрової компетентності для громадян, верифікації досвіду отриманого в процесі реалізації проєктів ОТГ, постанови та розпорядження КМУ 2019-2021 рр., дослідження Національного агентства класифікацій «Глобальні навички майбутнього. Людський капітал-2030», аналітику та дослідження з питань управління персоналом на державній службі, матеріали ВЕФ, результати навчання публічних службовців.

#### **Слабкі сторони, недоліки та рекомендації щодо удосконалення у контексті Критерію 4.**

Суттєві недоліки відсутні. На ОП «Управління персоналом в органах публічної влади та бізнес-структурах» відсутня практика участі здобувачів в міжнародних комунікаційних заходах та проєктах. ЄГ рекомендовано підвищити рівень міжнародної академічної мобільності магістрів. Потребує оновлення література у силабусах за ОП. ЄГ рекомендовано використовувати в навчальному процесі: 1) навчальний ресурс національної онлайн-платформи з цифрової грамотності «Дія» (<https://osvita.diia.gov.ua/courses>) за напрямом: для держслужбовців; для публічних службовців, для бізнесу і стартапів, для активних громадян, цифрові фінанси та ін. За результатом такого навчання здобувачі отримують сертифікат міністерства цифрової трансформації України. 2) навчальні матеріали порталу

«Децентралізація» (<https://bit.ly/3ETDEbj>); 3) державні інформаційні ресурси: Державні послуги онлайн (<https://diia.gov.ua>); Портал електронних сервісів Мінекономіки (<https://my.gov.ua/main/content/about>); Інформаційно-аналітична система «Прозорий бюджет» (<https://edata.gov.ua>); Портал відкритих даних (<https://data.gov.ua>), Е-послуги (<https://egap.in.ua/componenty/e-posluhy/>).

#### **Рівень відповідності Критерію 4.**

Рівень В

#### **Обґрунтування рівня відповідності Критерію 4.**

В ЛНУ імені Івана Франка застосовуються різні форми та методи навчання і викладання, які сприяють досягненню заявлених в ОП «Управління персоналом в органах публічної влади та бізнес-структурах» цілей та ПРН. Здобувачі в повній мірі поінформовані про особливості ОП та її ОК, їм організовано доступ до навчально-методичного забезпечення за ОП. В процесі реалізації ОП в ЗВО присутнє поєднання навчання і наукових досліджень НПП та здобувачів. Результати наукових досліджень та сучасні досягнення в сфері публічного управління враховуються в процесі моніторингу та перегляду ОП та її ОК. Міжнародне співробітництво та зовнішньоекономічна діяльність за ОП відбувається, проте ЕК рекомендовано покращити міжнародну академічну мобільність магістрів за ОП, активізувати їх участь в міжнародних проектах. В цілому освітній процес за ОП «Управління персоналом в органах публічної влади та бізнес-структурах» відповідає вимогам Критерію 4, з недовіками, що не є суттєвими

#### **Критерій 5. Контрольні заходи, оцінювання здобувачів вищої освіти та академічна доброчесність:**

**1. Форми контрольних заходів та критерії оцінювання здобувачів вищої освіти є чіткими, зрозумілими, дозволяють встановити досягнення здобувачем вищої освіти результатів навчання для окремого освітнього компоненту та/або освітньої програми в цілому, а також оприлюднюються заздалегідь.**

Процедури та форми проведення контрольних заходів регулюються Положенням про контроль та оцінювання навчальних досягнень здобувачів вищої освіти (<https://bit.ly/3EPKLS8>). ЗВО відповідає сучасним викликам карантинних обмежень та керується Тимчасовим порядком організації та проведення заліково-екзаменаційної сесії і атестації здобувачів вищої освіти із застосуванням дистанційних технологій у ЛНУ ім. І.Франка (<https://bit.ly/3wBytdn>). У ЗВО розрізняють поточний (у тому числі – модульний) та підсумковий (семестровий, заміри залишкових знань і державна атестація) форми контролю. Оцінка здійснюється за шкалою ECTS, 100-бальною шкалою, національною шкалою (чотирибальною шкалою; зараховано/не зараховано). У розділі «Методичні матеріали» (<https://bit.ly/3EIOXIY>) у відкритому доступі розміщено робочі програми ОК, у яких р. 9 Методи оцінювання знань студентів включає таблицю оцінювання навчальної діяльності студентів; систему нарахування рейтингових балів та критерії оцінювання знань студентів; шкалу оцінювання успішності студентів за результатами підсумкового контролю. Також критерії оцінювання зазначаються у силабусах ОК, розміщених поряд з робочими програмами. Здобувачі вищої освіти у ході зустрічі розповіли, що контрольними заходами є ІНДЗ, самостійні роботи, контрольні роботи, тестові завдання тощо. Викладачі повідомляють на початку вивчення дисципліни про види та максимальну кількість балів, що можна отримати за кожне завдання. Пак Н. Т., доцент кафедри економіки та публічного управління, під час онлайн зустрічі підтвердила, що інформування стосовно форми підсумкового контролю (екзамен чи залік) та критеріїв оцінювання відбувається на початку семестру. У випадку, коли дисципліна завершується складанням екзамену оцінка формується з 50 балів максимальних за екзамен, інші 50 - поточний контроль; залік - накопичувальна максимальна оцінка 100 балів.

**2. Форми атестації здобувачів вищої освіти відповідають вимогам стандарту вищої освіти (за наявності).**

У Стандарті вищої освіти України другого (магістерського) рівня за спеціальністю 281 Публічне управління та адміністрування (<https://bit.ly/3bMhdYX>) визначено, що атестація здійснюється у формі публічного захисту кваліфікаційної роботи та єдиного державного кваліфікаційного іспиту за спеціальністю. Згідно ОПП 2021 року (<https://bit.ly/3VUc5MY>) та навчального плану 2021 року атестація здійснюється у відповідних формах. Слід зазначити, що інформування про обов'язковість ЄДКІ здійснюється на сторінці кафедри економіки та публічного управління (<https://bit.ly/3EIOXIY>), де також розміщено програму іспиту.

**3. Визначено чіткі і зрозумілі правила проведення контрольних заходів, що є доступними для усіх учасників освітнього процесу, забезпечують об'єктивність екзаменаторів, зокрема включають**

**процедури запобігання та врегулювання конфлікту інтересів, визначають порядок оскарження результатів контрольних заходів і їх повторного проходження, та послідовно дотримуються під час реалізації освітньої програми.**

Правила проведення контрольних заходів регламентуються Положенням про організацію освітнього процесу (<https://cutt.ly/8fXoHAG>), Положенням про контроль та оцінювання навчальних досягнень здобувачів вищої освіти (<https://bit.ly/3EPKLS8>), Тимчасовим порядком організації та проведення заліково-екзаменаційної сесії і атестації здобувачів вищої освіти із застосуванням дистанційних технологій у ЛНУ ім. І.Франка (<https://bit.ly/3wBytdn>), Положенням про систему внутрішнього забезпечення якості освіти ЛНУ (<https://bit.ly/3CPe3HE>) та Положенням про екзаменаційну комісію (<https://bit.ly/3CPKR3E>). Центром забезпечення якості вищої освіти проводяться опитування серед здобувачів університету стосовно об'єктивності оцінювання (<https://bit.ly/3oc2Vlu>). Також опитування проводяться у межах ОП (<https://bit.ly/3wk8sie>). Положення про забезпечення академічної доброчесності у ЛНУ ім. І. Франка п. 5.6. роз'яснює порядок перевірки на наявність порушень об'єктивності оцінювання (<https://bit.ly/3mQffgt>). Куліш І. М., доцент кафедри економіки та публічного управління, зазначила, що об'єктивність оцінювання забезпечується ознайомленням здобувачів з єдиними критеріями оцінювання. Також за бажанням здобувача підвищити свій бал надається можливість додатково підготувати презентацію або виконати інший вид завдань в межах дисципліни. Зі слів викладачів, звернень стосовно не об'єктивності оцінювання з боку здобувачів не було. Відсутні спеціальні процедури, які зменшують суб'єктивізм оцінювання, викладач проводить оцінювання самостійно та знає кому належить контрольна робота. Процедури запобігання та врегулювання конфлікту інтересів здійснюються відповідно Положення про комісію з питань етики та професійної діяльності ЛНУ ім.І.Франка (<https://bit.ly/3mSoWuV>). Порядок оскарження результатів контрольних заходів визначено у Положенні про апеляцію результатів контрольних заходів здобувачів вищої освіти ЛНУ ім. І.Франка (<https://bit.ly/3H1oott>) Спересенко М. В., голова профкому студентів, є членом апеляційної комісії на університетському рівні та повідомив ЕГ, що за даною ОП не було випадків оскарження результатів контрольних заходів. Процедура повторного проходження контрольних заходів регламентується п. 7.6. Положення про організацію освітнього процесу у ЛНУ ім. І.Франка (<https://bit.ly/3vM8vmN>). До повторного проходження семестрового контролю допускаються здобувачі, що отримали не більше трьох незадовільних оцінок і мають дві спроби ліквідації заборгованості.

**4. У закладі вищої освіти визначено чіткі та зрозумілі політика, стандарти і процедури дотримання академічної доброчесності, що послідовно дотримуються всіма учасниками освітнього процесу під час реалізації освітньої програми. Заклад вищої освіти популяризує академічну доброчесність (насамперед через імплементацію цієї політики у внутрішню культуру якості) та використовує відповідні технологічні рішення як інструменти протидії порушенням академічної доброчесності.**

У ЗВО затверджено документи, які чітко регламентують політику, стандарти і процедури дотримання академічної доброчесності: Положення про забезпечення академічної доброчесності у ЛНУ ім. І. Франка (<https://bit.ly/3molKHe>), Кодекс академічної доброчесності ЛНУ (<https://bit.ly/3EWoAqC>). Здобувачі та працівники ЗВО підписують Декларацію про дотримання Академічної доброчесності (<https://bit.ly/3EWoAqC>), що підтвердила здобувач 2-го курсу Кобець Катерина та зазначила, що відсоток унікальності магістерської роботи повинен складати не менше за 75%. Загалом здобувач продемонструвала добру обізнаність у процедурі перевірки робіт на плагіат та засвідчила, що випадків порушення академічної доброчесності на даній ОП не було. Здобувачка 2 курсу Гайдукова Яна розповіла, що магістерські роботи будуть перевірятися на програмі «Unicheck», ЕГ пересвідчилась у співпраці з даним сервісом (ЗВО надав копію підписаного договору про співпрацю №13-07/2018). Централізована перевірка програмою «Unicheck» здійснюється лише на магістерських роботах, а інші наукові доробки магістрів викладачі перевіряють самостійно із використанням безкоштовного сервісу пошуку плагіату AntiPlagiarism.net. (із листа-роз'яснення, наданого ЕГ). Відповідальною особою, яка опікується питанням дотримання академічної доброчесності у ЗВО є Кунь І. М., заступник начальника науково-дослідної частини, який зазначив, що при вступі на перший курс він проводить ознайомчу лекцію з академічної доброчесності. Також на курсах підвищення кваліфікації «Цифрові компетенції в освіті» для викладачів 1 заняття відведено для питань дотримання академічної доброчесності. Викладачі кафедри економіки та публічного управління беруть участь у роботі круглого столу «Дотримання академічної доброчесності в закладах вищої освіти» (<https://bit.ly/3brT2Q5>). Під час онлайн зустрічі Гукалюк А. Ф., перший проректор, розповів, що Університет постійно пропагує принципи дотримання академічної доброчесності серед магістрів, зокрема, зобов'язує викладачів на початку вивчення ОК ознайомлювати здобувачів з наявними політикою, стандартами і процедурами дотримання академічної доброчесності. Також перший проректор відзначив зацікавленість здобувачів та їхнє бажання дізнатися більше інформації з даного питання. У силабусах ОК зазначається, що жодні форми порушення академічної доброчесності не толеруються та містяться посилання на документи, які регламентують процес забезпечення академічної доброчесності у ЗВО (<https://bit.ly/3wqOUc1>, <https://bit.ly/3o35wuV> тощо). Положення про забезпечення академічної доброчесності у ЛНУ ім. І. Франка (п. 7.2, 7.3) визначає основні види академічної відповідальності наукових, науково-педагогічних, педагогічних працівників та здобувачів.

**Загальний аналіз щодо Критерію 5:**

**Сильні сторони та позитивні практики у контексті Критерію 5.**

Форми, правила проведення контрольних заходів та критерії оцінювання є чітко усвідомлені усіма учасниками освітнього процесу. Необхідна інформація стосовно критеріїв оцінювання розміщена у силабусах та робочих

програмах ОК та знаходиться у відкритому доступі для ознайомлення. У ЗВО здійснюються заходи з популяризації академічної доброчесності серед здобувачів і викладачів.

## **Слабкі сторони, недоліки та рекомендації щодо удосконалення у контексті Критерію 5.**

ЕГ рекомендується впровадити заходи для збільшення об'єктивності оцінювання здобувачів, наприклад, шифрування контрольних робіт, запрошення другого викладача під час проходження контрольних заходів, запрошення зовнішнього екзаменатора тощо.

## **Рівень відповідності Критерію 5.**

Рівень В

## **Обґрунтування рівня відповідності Критерію 5.**

Загалом форми та правила проведення контрольних заходів доводяться до відома здобувачів заздалегідь у зрозумілій формі викладачами та через наявні електронні ресурси. Питанню дотримання академічної доброчесності приділяється велика увага під час провадження освітньої діяльності. Відсутні суттєві недоліки.

## **Критерій 6. Людські ресурси:**

### **1. Академічна та/або професійна кваліфікація викладачів, задіяних до реалізації освітньої програми, забезпечує досягнення визначених відповідною програмою цілей та програмних результатів навчання.**

Викладачі, які залучені до реалізації ОП мають відповідну академічну кваліфікацію: І. О. Парубчак, д.н. з держ.упр.; Г.В. Капленко, д.е.н., магістр держ.служби; О.В. Герасименко, к.е.н.; Н.Т. Пак, к.е.н.; В.А. Зеленко, к.е.н.; Н.С. Подвірна, к.політ.н.; І.М. Куліш, к.держ.упр.; О.І. Пікулик, к.е.н. Інформація про співробітників розміщена на сайті кафедри економіка та публічного управління (<https://bit.ly/3ElOXIY>). Викладачі мають достатню кількість наукових публікацій у вітчизняних та зарубіжних виданнях відповідно до тематики освітніх компонентів. І.О. Парубчак, Н.Т. Пак, Н.С.Подвірна, І.М. Куліш мають наукові публікації у виданнях, які індексуються в міжнародних наукометричних базах (Scopus, Web of Science). Викладачі працюють над монографіями, навчальними посібниками: Публічне управління: навчальний посібник / А.В. Стасишин, Г.В. Капленко, Г.О. Комарницька та ін./; (за заг. ред. А.В. Стасишина). – Львів: ЛНУ імені Івана Франка, 2019. – 460 с.; Парубчак І.О., Горник В.Г., Кравченко С.О. Розвиток публічного управління в Україні: теоретичні, методологічні та практичні аспекти: монографія. Київ: УкрСІЧ, 2018. 354 с.. НПП залучені до розробки НДР: І.О. Парубчак – «Інвестиційно-інноваційні механізми соціально-економічного розвитку держави в умовах трансформації системи публічного управління», 0119U101459 (керівник); Г. В. Капеленко - «Публічне управління у XXI столітті: національна візія та виклики глобалізації», 0121U110239, 2021-2024 (керівник). Всі викладачі мають сертифікати з підвищення кваліфікації та проходять стажування, в тому числі і закордоном: напр. О.В. Герасименко – Університет Париж XII Валь-де-Марн, 2018; І.О. Парубчак - Вища школа управління «Edukacja», м. Вроцлав, Польща, 2018. Підвищують професійну майстерність шляхом участі у тренінгах: напр. О.В. Герасименко - «Добре урядування у ЄС і уроки для України: від розробки політик до їх реалізації»; В. А. Зеленко – «Інноваційне підприємництво та управління стартап-проектами»: Н.С. Подвірна – «Смарт громада: ноу-хау управління на основі даних та колективного інтелекту». Беруть участь у науково-практичних конференціях, семінарах та круглих столах (<https://bit.ly/3ClogAI>, <https://bit.ly/3Cj8dGF>, <https://bit.ly/3CnbowM>, <https://bit.ly/3EmrXcO>). Викладачі є учасниками міжнародних проєктів: В.А. Зеленко - «Economics in european integration: internal challenges and external dimension», Jean Monnet (Erasmus+), 2016-2019, координатор; «Western Ukrainian Research Center in European Studies», Jean Monnet Centre of Excellence, 2018-2021, член команди; О.В. Герасименко – Програма міжнародної мобільності Erasmus+, 2018. Викладачі мають практичний досвід в сфері публічного управління та адміністрування: І.О. Парубчак – радник голови ЛОР з соціально-гуманітарних питань, 2002-2008; Н.С. Подвірна - директор КЗ ЦНСП Давидівської сільської ради. Високий професіоналізм викладачів підтверджують результати опитування здобувачів за цією ОП (<https://bit.ly/3Vaopp6>).

### **2. Процедури конкурсного добору викладачів є прозорими і дозволяють забезпечити необхідний рівень їхнього професіоналізму для успішної реалізації освітньої програми.**

Конкурсний відбір НПП в ЛНУ ім. Івана Франка відбувається відповідно до Порядку проведення конкурсного відбору на заміщення вакантних посад науково-педагогічних працівників. Із зазначеним Порядком можна



ознайомитися на сайті ЗВО (<https://bit.ly/3jxrFI5>). За процедурою конкурс оголошується наказом ректора за два місяці до заміщення посад, який розміщується на сайті ЗВО у відповідному розділі «Вакансії» (<https://lnu.edu.ua/vacancies/>), а також оприлюднюється у засобах масової інформації, а саме газеті «Високий замок». Перший етап конкурсного добору відбувається на засіданнях кафедр, де обговорюється відповідність кандидатів умовам за академічною та професійною кваліфікацією, заслуховується звіт кандидатів за попередній період, переглядаються науково-методичні доробки. Також кандидати повинні провести відкрите заняття у формі лекції, або практичного (семінарського, лабораторного) заняття відповідно до вакантної посади (п. 3.4.2, 4.5 Порядку). Проведення відкритих лекцій здійснюється відповідно до Розпорядження про порядок проведення відкритих лекцій в умовах дистанційного навчання (<https://bit.ly/3CjQq21>). Висновки кафедр щодо відповідності кандидатів передаються до конкурсних комісій факультетів. Обрання за конкурсом на посади доцента, старшого викладача, асистента відбувається шляхом таємного голосування Вченою радою факультету. Обрання за конкурсом на посаду професорів відбувається таємним голосуванням Вченою радою університету на основі висновків кафедри та Вченої ради факультету. Термін обрання на посади (згідно нормативних документів) до п'яти років. В п.3.3 Положення про оцінювання роботи та визначення рейтингів наукових, науково-педагогічних і педагогічних працівників (<https://bit.ly/3vEWt6M>), що дана інформація може бути також використана під час конкурсного добору. Наказ щодо проведення конкурс на заміщення вакантних посад науково-педагогічних працівників 2021 року було опубліковано на сайті ЗВО (<https://bit.ly/3b7684s>). Конкурс відбувався з дотримання санітарно-епідеміологічних умов в дистанційному форматі з використанням платформи «Microsoft Teams», а таємне голосування відбувалося у головному корпусі ЗВО.

### **3. Заклад вищої освіти залучає роботодавців до організації та реалізації освітнього процесу.**

Представники роботодавців, які були запрошені на зустріч з експертною групою, а саме А.О. Плехатий – радник голови Львівського відділення Асоціації територіальних громад України, О.Й. Котик – начальник Управління персоналу та адміністративного забезпечення Головного управління Пенсійного фонду України у Львівській області; Н.С. Подвірна, директор Комунального закладу «Центр надання соціальних послуг Давидівської сільської ради Львівського району Львівської області»; Т.А. Голдун – заступник голови Пустомитівської міської ради з питань виконавчих органів влади, відмітили тісну співпрацю з кафедрою, яка відповідає за реалізацію ОП, в напрямку удосконалення освітньої програми, надання підтримки для проходження практики здобувачами, проведення освітніх заходів, стажувань. Згідно протоколу засідання кафедри №6/1 від 22.01.2021 року зазначені та інші стейкхолдери брали участь у розширеному засіданні, на якому ними було зроблено низку пропозицій. Зокрема, А.О. Плехатий запропонував включити до нормативної частини ОП навчальну дисципліну «Управління проектами та інноваціями», що було підтверджено під час зустрічі. Також, стейкхолдер зазначив, що цю дисципліну та дисципліну «Формування та розвиток спроможності територіальних громад» ним було запропоновано на підставі опитувань фахівців ОТГ. Н.С. Подвірна запропонувала включити до варіативної частини ОП дисципліну «Стратегії вирішення конфліктів», В.В. Харлов (радник відділу реалізації проектів регіонального розвитку ЛОП) – включити до переліку обов'язкових компонентів навчальну дисципліну «Європейська інтеграція та сталий розвиток». Стейкхолдери зазначили, що знайомлять здобувачів із практичними аспектами діяльності їх організацій. Напр., Н.С. Подвірна провела он-лайн екскурсію в Центрі надання соціальних послуг Давидівської сільської ради. Систематично відбуваються зустрічі із стейкхолдерами в форматі лекцій, тематичних зустрічей: О.Король «Лідерство в організації та комунікативна поведінка в організації» (<https://bit.ly/3jFv486>); Я. Коваль «Право на державну службу. Інновації в державній службі» (<https://bit.ly/3Bj6pMg>); О. Оприско «Персональний бренд HR-менеджера в IT компанії» (<https://bit.ly/3pI6tTW>); акція «День відкритих дверей державної служби» (<https://bit.ly/3zрух9GG>); С. Наконечна, О.Бордун «Децентралізація органів державної влади в Україні» (<https://bit.ly/3CjoStr>) та інші. Гарантом ОП представлено укладені договори про співпрацю з роботодавцями, в тому числі, щодо організації стажувань і практики для здобувачів: Головним управлінням Пенсійного фонду України у Львівській області; Давидівською сільською радою Львівського району Львівської області; Департаментом освіти і науки ЛОДА; КЗ «Центра надання соціальних послуг Давидівської сільської ради Львівського району Львівської області»; Новокалінівською міською радою Самбірського району Львівської області; Підберезівською територіальною громадою; Пустомитівською територіальною громадою; Самбірською районною радою Львівської області та ін.

### **4. Заклад вищої освіти залучає до аудиторних занять професіоналів-практиків, експертів галузі, представників роботодавців.**

До аудиторних занять залучено Н.С. Подвірну, директора КЗ «Центр надання соціальних послуг Давидівської сільської ради Львівського району Львівської області, зокрема викладання ОК «Інструменти публічної комунікації та взаємодії у публічному управлінні», «Соціальне партнерство». І.М.Куліш має досвід практичної діяльності, зокрема працювала головним спеціалістом відділу соціально-економічного розвитку Франківської районної адміністрації Львівської міської ради (4 категорія державної служби, 9 ранг), І .О. Парубчак - радник голови ЛОП з соціально-гуманітарних питань (2002-2008 роки). Практики, експерти галузі, представники роботодавців систематично залучаються до проведення відкритих лекцій, практичних занять, що зафіксовано в розділі «Новини» на сайті кафедри та факультету: Е. Ламах (к.соціол.н., доцентка кафедри соціології Києво-Могилянської академії, гендерна експертка Української Гельсінської спілки з прав людини), О. Максим'як (депутатка Луцької районної ради, координаторка Жіночого Руху у Волинській області) - лекція «Гендерні виклики публічного управління на сучасному етапі розвитку України» (<https://bit.ly/3EplRbV>); М. Бонлалетова (директорка Центру надання адміністративних послуг Давидівської територіальної громади) – лекція-дискусія (<https://bit.ly/2XUmw5y>); відділ

комунікацій з громадськістю Департаменту комунікацій та внутрішньої політики ЛОДА – тренінг «Громадська експертиза-корисний інструмент в арсеналі громадського активіста (<https://bit.ly/3jGyGqf>); О.Глущенко (директор департаменту координації системи фінансового моніторингу Державної служби фінансового моніторингу України, постійно діючий експерт FATF (Financial Action Task Force), Moneyval і Egmont Group) – лекція: «Державне управління ризиками у сфері антилегалізаційного фінансового моніторингу» (<https://bit.ly/3GoAf5T>), М. Аверкіна (д.е.н., Острозька академія, Estonia Business School) – лекція (англ. мовою) «Decision-making process for urban transportation management in small towns» (<https://bit.ly/3GuZEuW>); Г. Монастирський (д.е.н., проф.) – лекція «Віртуалізація публічного управління: фінансовий вимір та технології управління віртуальною командою» (<https://bit.ly/3nvrms>); А. Пелехатий (проектний менеджер Центру Розвитку «Громада UA) – практичний вебінар (<https://bit.ly/3CjQuiz>), О. Король (HR People Partner в Sigma Software) - зустріч «Лідерство в організації та комунікативна поведінка в організації» (<https://bit.ly/3jFv486>); он-лайн презентація посібника «Роль ЦНАП (Центрів Дія) у використанні е-послуг» (<https://bit.ly/3EigUEM>) та інші. Під час зустрічі здобувачі повідомили про тематичну зустріч, проведену Міжрегіональним управлінням НАДС, а також Центром надання адміністративних послуг Давидівської територіальної громади

## **5. Заклад вищої освіти сприяє професійному розвитку викладачів через власні програми або у співпраці з іншими організаціями.**

Одним з напрямів професійного розвитку НПП в ЗВО є підвищення кваліфікації, організація якого регулюється Положенням про підвищення кваліфікації педагогічних та науково-педагогічних працівників у Львівському національному університеті ім. Івана Франка (<https://bit.ly/3EedcZD>). Відповідно до Положення, основними видами підвищення кваліфікації є навчання за програмою підвищення кваліфікації, участь у семінарах, практикумах, тренінгах, вебінарах, майстрах-класах, стажування. Окремі види діяльності, такі як участь у програмах академічної мобільності, наукове стажування, самоосвіта, можуть бути визнані як підвищення кваліфікації. Підвищення кваліфікації може відбуватися очно, заочно, дистанційно. Порядок та зарахування результатів дистанційного стажування регламентується Тимчасовим положенням про дистанційне стажування здобувачів вчених звань професора, доцента, старшого дослідника у закладах вищої освіти, наукових (або науково-технічних) установах у країнах, що входять до ОЕСР та/або ЄС (<https://bit.ly/3mdshEQ>). Вид та форма підвищення кваліфікації – на вибір викладача. В цілому, тривалість підвищення кваліфікації протягом 5 років повинна становити не менше 6 кредитів ЄКТС. В ЗВО надається організаційна підтримка з цього питання, а саме Інститутом післядипломної освіти та доуніверситетської підготовки. Зазначений інститут надає можливість пройти курси «Інформаційні технології в освіті» (<https://ipodp.lnu.edu.ua/it-v-osviti>), курси англійської мови (<https://bit.ly/3nvmfMnr>). Викладачі зазначили, що вони мали змогу пройти підготовку з використання в навчальному процесі системи Moodle, Microsoft Teams. Участь у міжнародних програмах Erasmus+, Horizon 2020, Horizon Eurora дозволяє викладачам брати участь в міжнародних програмах, програмах академічної мобільності (В.А. Зеленко, О.В. Герасименко), а також брати участь в тренінгах, семінарах, конференціях (<https://bit.ly/3jCKidV>, <https://bit.ly/3vPwqBL>, <https://bit.ly/3Egvp8S>, <https://bit.ly/3GCK59g>, <https://bit.ly/3mjn4er>).

## **6. Заклад вищої освіти стимулює розвиток викладацької майстерності.**

ЗВО проводить безкоштовні курси для викладачів «Вдосконалення викладацької майстерності» (<https://bit.ly/3B9LStK>). Бере участь у проєкті «Школи лідерства. Управління університетом 2.0» (<https://bit.ly/2ZwjSDD>). Передбачене матеріальне стимулювання НПП за наукові здобутки, публікацію статей у виданнях, що індексуються у наукометричних базах (Положення про преміювання працівників, аспірантів і студентів Університету за наукові здобутки (<https://bit.ly/3>)). В Університеті створено Мотиваційний фонд (Положення про мотиваційний фонд Львівського національного університету ім. Івана Франка (<https://bit.ly/3C8YWkh>)), який використовується для стимулювання викладачів за «високі досягнення у праці, впровадження нових методів і форм навчання, англійських навчальних курсів, наукові досягнення» тощо. Відповідно до Положення про преміювання науково-педагогічних працівників за використання інноваційних технологій в навчальному процесі (<https://bit.ly/3miNFso>) преміювання відбувається за електронний підручник, посібник, електронний курс, онлайн-курс на відкритій платформі, курс відеолекцій, веб-сторінки викладача на сайті факультету, комплексне використання вказаних технологій, інші цифрові та інноваційні інструменти (п.2.9). Преміювання відбувається на конкурсній основі.

### **Загальний аналіз щодо Критерію 6:**

#### **Сильні сторони та позитивні практики у контексті Критерію 6.**

Якісний склад науково-педагогічного персоналу, який відповідає за реалізацію ОП «Управління персоналом в органах публічної влади та бізнес-структурах», в цілому дозволяє забезпечити досягнення її цілей та програмних результатів. НПП систематично підвищують свою професійну та викладацьку майстерність шляхом підвищення кваліфікації, стажування, участі в міжнародних проєктах, тренінгах, міжнародних конференціях, науковій діяльності. До аудиторних занять активно долучаються роботодавці та практики-професіонали. Позитивним досвідом є створення в ЗВО Мотиваційного фонду, який використовується для стимулювання викладачів, а також

включення до системи стимулювання преміювання за використання інноваційних технологій в навчальному процесі

## **Слабкі сторони, недоліки та рекомендації щодо удосконалення у контексті Критерію 6.**

Рекомендується продовжити практику підвищення кваліфікації та стажування за напрямом публічне управління та адміністрування, як за кордоном, так і у вітчизняних провідних установах та організаціях.

## **Рівень відповідності Критерію 6.**

Рівень В

## **Обґрунтування рівня відповідності Критерію 6.**

Науково-педагогічний склад ОП за академічним і професійним рівнем в цілому забезпечує досягнення програмних результатів та цілей навчання; процедура конкурсного добору викладачів є прозорою і зрозумілою; до освітнього процесу активно долучаються роботодавці та практики; ЗВО організаційно, інформаційно та матеріально підтримує розвиток професійної та викладацької майстерності. Освітня програма та освітня діяльність за цією ОП загалом відповідають Критерію 6

## **Критерій 7. Освітнє середовище та матеріальні ресурси:**

### **1. Фінансові та матеріально-технічні ресурси (бібліотека, інша інфраструктура, обладнання тощо), а також навчально-методичне забезпечення освітньої програми забезпечують досягнення визначених освітньою програмою цілей та програмних результатів навчання.**

Для організації освітнього процесу навчальні аудиторії обладнані ПК та мультимедійними засобами, про що було з'ясовано в процесі відео-екскурсу ЕГ по навчальному корпусу (вул. Коперника, 3). Практичні/семінарські заняття проводяться в аудиторіях із мультимедійними проекторами (ауд. 308, 509, 506, та ін.), обладнані технічними засобами і пристроями, що дозволяють ефективно застосовувати інтерактивні методи викладання. В корпусі організований доступ до університетської мережі LNU-WIFI, Wi-Fi мережі Eduroam. В процесі відео-екскурсу ЕГ ознайомила з навчальними аудиторіями, які обладнані ПК та мультимедійними засобами для проведення лекційних та практичних/семінарських занять. Заслуговує на увагу наукова бібліотека університету (<https://lnulibrary.lviv.ua/>), як одна з найбільших і найдавніших наукових бібліотек України з фондом більше 3 млн томів, доступ здобувачів до якої є безоплатним. На кафедрах економіки та публічного управління і публічного адміністрування та управління бізнесом розміщені малі наукові бібліотеки. В бібліотечному фонді ЗВО є в наявності підручники за ОК даної ОП, список літературних джерел кафедрального фонду було надано в доказовій базі, л-ра є актуальною. Для комплексної автоматизації бібліотеки використовується автоматизована бібліотечна інформаційна система «УФД/Бібліотека», розроблена і підтримується ТОВ «Український фондовий дім». Здобувачі мають можливість користуватись науковою бібліотекою з читальним залом. Для потреб студентів діє гуртожиток. З умовами проживання ЕГ ознайомила в режимі он-лайн, де було з'ясовано, що для здобувачів створено комфортні умови проживання, блочна система, кухні загального користування, наявність кімнати з тренажерами. Загалом для заняття спортом в ЗВО функціонує 11 спортивних залів, 1 плавальний басейн, 1 стадіон та 9 спортивних майданчиків. Також в системі університету є 14 їдалень, 6 актових залів. Навчально-методичне забезпечення ОК за ОП розміщено на веб-ресурсі кафедри кафедри економіки та публічного управління (<https://bit.ly/3jyX797>) для вільного доступу здобувачів. Для електронного навчання використовується платформа Moodle - безкоштовна, відкрита (Open Source) система управління навчанням (ліцензія GPL); для організації відеоконференцій використовується програма Zoom (Договір №18/11-3) і MS Teams (безкоштовна ліцензія Office 365 A1). Враховуючи результати опитування магістрів у 2020 році щодо рівня їх забезпечення МТБ: 100 % опитаних влаштує оснащеність і укомплектованість факультетів, лабораторій; 83,3% - влаштує методичне забезпечення (підручники, програми, завдання для практичних і лабораторних занять); і лише третю частину опитаних (33,3 %) влаштує комп'ютерна техніка та доступ до мережі Інтернет. Тому необхідно приділити увагу покращення ситуації по третьому питанню.

### **2. Заклад вищої освіти забезпечує безоплатний доступ викладачів і здобувачів вищої освіти до відповідної інфраструктури та інформаційних ресурсів, необхідних для навчання, викладацької та/або наукової діяльності в межах освітньої програми.**

Учасникам освітнього процесу (НПП та здобувачам) надано доступ до відповідної інфраструктури: аудиторій з ПК та мультимедійним обладнанням, бібліотеки, актові зали, гуртожитка, їдальні, спортивних залів та басейну. В ЛНУ імені Івана Франка діє Центр підтримки студентських сервісів, який здійснює організаційну та документальну підтримку здобувачів. Питанням соціального забезпечення та стипендій займається Студентський відділ та Стипендіальна комісія Університету. ЗВО забезпечує безоплатний доступ викладачів і здобувачів вищої освіти до: 1) інформаційних ресурсів: автоматизована бібліотечна інформаційна система «УФД/Бібліотека»; автоматизована система «Деканат» (Договір № О-6/07/2020) – для управління навчальним процесом (навчальні плани, навантаження, розклад і т.п.); електронні версії навчально-методичного забезпечення за ОП (<https://bit.ly/3ElOXIY>) та інформаційних платформ: Moodle - безкоштовна, відкрита (Open Source) система управління навчанням (ліцензія GPL); Zoom (Договір №18/11-3) і MS Teams (безкоштовна ліцензія Office 365 A1) для організації відеоконференцій; офісний пакет MS Office 365 (безкоштовна ліцензія Office 365 A1). Електронні ресурси бібліотеки надають доступ до міжнародних наукометричних баз, зокрема таких як Scopus та Web of Science. Проте слід зазначити, що у переліку електронних версій навчально-методичного забезпечення за ОП більша частина силабусів, які оприлюднені - для заочної форми навчання магістерського рівня освіти. По деяким ОК у силабусах серед л-ри наявні застарілі джерела: 1) Антикризове управління: 2003-2004 рр.; 2) Електронне урядування: 2010 р., 3 підручники з Європейської інтеграції (2 із них повторюються) 2013 р., інша основна література - Основи європейської інтеграції, Євроінтеграція України; 3) Технології публічного управління: Послуги місцевих органів державної виконавчої влади 2004 р., Адміністративні послуги 2012 р., Адміністративний менеджмент 2006 р., Технологія державного управління: навч. посіб. 2005 р. Окрім того, у списку літератури в окремих випадках, посилання на е-ресурси некоректні. Отже література у силабусах за ОП потребує оновлення і доопрацювання. На сьогодні ЛНУ імені Івана Франка разом з Unichesk має можливість перевірити дисертаційні, магістерські та інші наукові роботи студентів та НПП на ознаки плагіату (договір з ТОВ «Антиплагіат» №13-07/2018 від 13.07.2018, термін дії до 31 грудня 2025 р.). Централізована перевірка стосується лише кваліфікаційних (магістерських) робіт.

### **3. Освітнє середовище є безпечним для життя та здоров'я здобувачів вищої освіти, що навчаються за освітньою програмою, та дозволяє задовольнити їхні потреби та інтереси.**

Під час огляду матеріально-технічної бази ЕГ переконалася, що освітнє середовище є безпечним для життя та здоров'я здобувачів вищої освіти, які навчаються за даною ОП. У приміщеннях дотримано санітарно-епідеміологічних норм. В ЗВО працює медичний пункт для здобувачів та працівників, де вони проходять медичний огляд, отримують консультацію фахівців щодо стану здоров'я та першу медичну допомогу. Адміністрація ЗВО забезпечує безпечні умови навчання та праці в навчальних корпусах та гуртожитку: наявні аптечки, засоби пожежної безпеки (вогнегасниками, гідрантами), розміщені плани евакуацій. Здобувачі проходять інструктажі з основ безпеки життя, та при проходженні практик - інструктаж з охорони праці. Для створення відповідних умов та можливостей для задоволення всебічних інтересів здобувачів вищої освіти, організації та проведення масових фізкультурно-оздоровчих і спортивних заходів в університеті функціонує спортивний клуб (<https://bit.ly/3ES9Yv5>). Студенти мають змогу покращити свою спортивну майстерність у 26 групах спортивного вдосконалення з 22 видів спорту. В університеті функціонує спорткомплекс, який представлений спортзалами, спортмайданчиками, басейном та стадіоном. Вихованню у студентської молоді моральних і культурних якостей, національної свідомості, естетичного розвитку особистості займається «Центр культури та дозвілля». Значну увагу ЗВО приділяє захисту психологічного здоров'я здобувачів вищої освіти. З метою підвищення ефективності навчально-виховного процесу засобами практичної психології, захисту психічного здоров'я усіх його учасників в ЗВО створена психологічна служба.

### **4. Заклад вищої освіти забезпечує освітню, організаційну, інформаційну, консультативну та соціальну підтримку здобувачів вищої освіти, що навчаються за освітньою програмою.**

З метою координування дій з організації підтримки студентських сервісів в університеті в структурі ЛНУ імені Івана Франка створено Центр підтримки студентських сервісів, діяльність якого регламентовано Положенням введеним в дію наказом ректора №0-76 від 29.07.2021 р. (<https://bit.ly/3ERHLVh>). Центр має у своїй структурі: сектор адміністрування освітніх систем, сектор студентської підтримки, сектор студентської документації. Як зазначила керівник центру Тибор О.І., на зустрічі з ЕГ, «центр супроводжує здобувача з моменту зарахування до випуску». Створення саме такого центру дозволило сконцентрувати в одному підрозділі ЗВО весь спектр питань щодо освітньої, організаційної, інформаційної, консультативної та соціальної підтримки здобувача. На факультеті управління фінансами та бізнесу здійснює діяльність студентське самоврядування, яке представляє інтереси здобувачів та захищає їх; виступає посередником у вирішенні питань між здобувачами та адміністрацією. Також працює студентське профспілкове бюро факультету, яке разом з адміністрацією факультету та студентським активом бере участь у розподілі житлового фонду гуртожитку, стипендіального фонду, фонду спеціальної допомоги та заохоченні здобувачів. За кожною академічною групою закріплені порадики для надання допомоги здобувачам у формуванні студентського колективу групи, проведенні індивідуальної навчально-виховної роботи, здійснення зв'язків із батьками здобувачів, з'ясування проблем здобувачів, надання їм можливої допомоги, контролю за навчальним процесом тощо. Список порадикив академічних груп факультету управління фінансами та бізнесу розміщений за посиланням (<https://bit.ly/3EQO2QZ>). З метою надання рівного доступу до освітнього процесу осіб з особливими потребами та їх інтеграції в суспільство в університеті передбачено умови для навчання даної категорії здобувачів. Для побудови ефективної комунікації, гуманізації стосунків у студентських та викладацьких колективах в університеті діє психологічна служба (<https://cutt.ly/6gxAnpp>), яка проводить індивідуальні психологічні консультації, зустрічі на психологічну тематику, соціально-психологічні тренінги, тестування. Цей підрозділ

співпрацює з порадиниками академічних груп, проводить психологічні дослідження та займається навчально-просвітницькою роботою. 4 грудня 2019 р. на факультеті управління фінансами та бізнесу у рамках діяльності Ради порадиників відбувся психологічний тренінг на тему «Особливості сучасної молоді». В рамках даного заходу викладачами було окреслено нові підходи до роботи із студентами, новітні методи навчання і виховання, серед яких комунікативні та дискусійні методи; ротаційне навчання; співпраця, робота у групах та ін.

#### **5. Заклад вищої освіти створює достатні умови для реалізації права на освіту особами з особливими освітніми потребами, що навчаються за освітньою програмою.**

Порядок супроводу (надання допомоги) осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення у ЛНУ імені Івана Франка (<https://bit.ly/2YodFJz>) регламентує питання надання допомоги особам з особливими освітніми потребами. В університеті супровід осіб з особливими освітніми потребами здійснює сектор студентської підтримки Центру підтримки студентських сервісів. З метою поширення принципів інклюзивної освіти в академічному середовищі, формування інклюзивної компетентності у майбутніх викладачів в ході їхньої професійно-педагогічної підготовки в ЗВО функціонує Ресурсний центр з інклюзивної освіти (<https://bit.ly/3wrgEYM>). В ЗВО для забезпечення доступності приміщень для осіб з особливими освітніми потребами навчальні корпуси обладнані пандусами: 1) головний корпус Університету за адресою: м. Львів, вул. Університетська, 1; навчальні корпуси за адресою: м. Львів, вул. Грушевського, 4; вул. Дорошенка, 33; вул. Туган-Барановського, 7; вул. Медової Печери, 53; 2) гуртожитки за адресою: м. Львів, вул. Пасічна, 62; вул. Медової Печери, 39; вул. Медової Печери, 39 а; вул. Пасічна, 62 б; вул. Плужника, 2. Також спеціальними ліфтами обладнані навчальні корпуси за адресою: м. Львів, вул. Університетська, 1; вул. Січових стрільців, 14; вул. Коперника 3, гуртожитки за адресою: м. Львів, вул. вул. Пасічна, 62; вул. Плужника, 2; вул. Герцена 7. Вказані корпуси та гуртожитки обладнані також спеціальними сходовими клітками (сходами), дверними прорізами. Для доступу до аудиторій і лабораторій в університеті є мобільний сходовий підйомник РTR-130, який, у разі потреби, придатний для переміщення у необхідний корпус. На факультеті управління фінансами та бізнесу: 1) гуртожиток № 7 (вул. Плужника, 2) обладнаний пандусами; 2) спеціально обладнаний ліфт є у гуртожитку № 7 та навчальному корпусі за адресою: м. Львів, вул. Коперника, 3; 3) також ці приміщення обладнані сходовими клітками (сходами), дверними прорізами. За ОП особи з особливими освітніми потребами не навчаються. В ЛНУ імені Івана Франка створена комісія з фахівців відділу технічного нагляду та ремонтно-будівельного відділу, які провели обстеження і сформували план проведення першочергових заходів щодо забезпечення інших навчальних приміщень Університету доступом для осіб з особливими освітніми потребами (до 31.12.2021 року заплановано додатково закупити 4 мобільні сходові підйомники). Університет звільняє від оплати за проживання в гуртожитках студентів, які належать до категорії: 1) дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа, а також студентів, які в період навчання у віці від 18 до 23 років залишилися без батьків; 2) дітей з інвалідністю та осіб з інвалідністю I, II груп (<https://bit.ly/3qcKwMX>).

#### **6. Існує чітка і зрозуміла політика і процедури вирішення конфліктних ситуацій (зокрема пов'язаних з сексуальними домаганнями, дискримінацією та/або корупцією тощо), яка є доступною для усіх учасників освітнього процесу та послідовно дотримується під час реалізації освітньої програми.**

Право учасників освітнього процесу на вирішення конфліктних ситуацій у ЛНУ імені Івана Франка закріплено у Статуті університету п. 10.19.23 (гарантує захист від будь-яких форм експлуатації, фізичного та психічного насильства). Процедури з врегулювання конфліктних ситуацій передбачені в Положенні про Комісію з питань етики та професійної діяльності ЗВО (<https://bit.ly/3mSoWuV>). Вирішення конфліктних ситуацій відбувається на таких рівнях: університетський (на рівні ректора, проректорів відповідно до розподілу функціональних обов'язків) - Комісією з питань етики та професійної діяльності; факультетський (на рівні декана та заступників відповідно до розподілу функціональних обов'язків); кафедральний (на рівні завідувача кафедри). На зустрічі з представниками студентського самоврядування було з'ясовано, що здобувачі загалом в першу чергу звертаються до них, але за необхідності, можуть звернутись до порадиника академічної групи, керівництва кафедри, факультету та університету та Комісії з питань етики та професійної діяльності (<https://bit.ly/3bOUEd9>). У ЛНУ імені Івана Франка розроблена та реалізується Антикорупційна програма університету (<https://bit.ly/31DJJue>), яка встановлює комплекс правил, стандартів і процедур щодо виявлення, протидії та запобігання корупції у діяльності ЗВО. У програмі виділено шляхи зовнішнього врегулювання конфлікту інтересів (п.2.4), процедура інформування уповноваженого працівниками про виникнення реального, потенційного конфлікту інтересів, а також порядок врегулювання виявленого конфлікту інтересів (п.10). З метою врегулювання конфліктних ситуацій всі учасники освітнього процесу мають можливість скористатись: телефоном довіри (+8032) 2394100, e-mail: ([dovira\\_lnu@ukr.net](mailto:dovira_lnu@ukr.net)). електронною приймальною (<http://helpdesk.lnu.edu.ua/>); також звертатись до психологічної служби ЗВО. Звернення здобувачів розглядають органи студентського самоврядування. Як зазначили представники студентського самоврядування на зустрічі з ЕГ, здобувачі звертались з питаннями конфліктних ситуацій, які в подальшому вирішувались позитивно. Більшість таких звернень надходить саме до органів студентського самоврядування, що підтверджує довіру здобувачів до них.

#### **Загальний аналіз щодо Критерію 7:**

## **Сильні сторони та позитивні практики у контексті Критерію 7.**

Загалом в ЗВО створений належний рівень матеріально-технічного забезпечення навчального процесу за ОП «Управління персоналом в органах публічної влади та бізнес-структурах». У відкритому доступі на веб-ресурсі кафедри наявне навчально-методичне забезпечення ОК за ОП. Організовано безоплатний доступ викладачів і здобувачів вищої освіти до навчальних і соціальних інфраструктур університету; інформаційних ресурсів (автоматизована бібліотечна інформаційна система «УФД/Бібліотека»; АС «Деканат», електронні версії навчально-методичного забезпечення за ОП; міжнародні наукометричні бази (Scopus та Web of Science); інформаційних платформ (Moodle, Zoom, MS Teams, MS Office 365). Освітнє середовище є безпечним для життя та здоров'я здобувачів вищої освіти, які навчаються за даною ОП. Для надання вільного доступу до освітнього процесу осіб з особливими потребами в університеті створено умови для навчання даної категорії здобувачів. Позитивною практикою ЗВО є створення у липні 2021 року Центру підтримки студентських сервісів з метою координування дій з організації підтримки он-лайн сервісів, ведення студентської підтримки та документації. Створення саме такого центру дозволило сконцентрувати в одному підрозділі ЗВО весь спектр питань щодо освітньої, організаційної, інформаційної, консультативної та соціальної підтримки.

## **Слабкі сторони, недоліки та рекомендації щодо удосконалення у контексті Критерію 7.**

У силабусах за ОП «Управління персоналом в органах публічної влади та бізнес-структурах» потребує оновлення рекомендована література за ОК: Антикризове управління, Електронне урядування, Технології публічного управління тощо. Окрім того, у списку літератури в окремих випадках, посилання на е-ресурси є некоректними.

## **Рівень відповідності Критерію 7.**

Рівень В

## **Обґрунтування рівня відповідності Критерію 7.**

ЛНУ імені Івана Франка має достатнє матеріально-технічне (навчальні аудиторії, які обладнані ПК та мультимедійними засобами; гуртожиток; бібліотека із потужним літературним фондом; розвинена спортивна інфраструктура, їдальня) та відповідний спектр навчально-методичного забезпечення, яке розміщене у вільному доступі на веб-ресурсі кафедри публічного управління та управління бізнесом. В ЗВО створені належні умови для впровадження та реалізації дистанційної форми навчання. Освітнє середовище в університеті є безпечним для життя та здоров'я здобувачів вищої освіти, створені достатні умови для осіб з особливими освітніми потребами, присутня чітка і зрозуміла політика і процедури вирішення конфліктних ситуацій. Експерти вважають, що освітній процес за ОП «Управління персоналом в органах публічної влади та бізнес-структурах» за критерієм 7 відповідає рівню В з деякими недоліками, що не є суттєвими.

## **Критерій 8. Внутрішнє забезпечення якості освітньої програми:**

### **1. Заклад вищої освіти послідовно дотримується визначених ним процедур розроблення, затвердження, моніторингу та періодичного перегляду освітньої програми.**

Експертами встановлено, що процедури розроблення, затвердження, моніторингу та періодичного перегляду ОП регулюються 1) «Положенням про систему внутрішнього забезпечення якості освіти» (Наказ ЛНУ ім. І.Франка від 22.02.2019 р. № 628; протокол Вченої ради ЛНУ ім. І. Франка від 31.10.2018р. № 56/10); (<https://bit.ly/3EtPPvt>); 2) «Положенням про Центр забезпечення якості освіти ЛНУ ім. І. Франка» (Наказ ЛНУ ім. І. Франка від 14.01.2019 р. № 0-6; протокол Вченої ради ЛНУ ім. І. Франка від 01.02.2019 р. № 61/2); (<https://bit.ly/2ZkXe1d>); 3) «Методичними рекомендаціями щодо розроблення, затвердження, моніторингу, перегляду та закриття освітніх програм у ЛНУ ім. І. Франка» (витяг з протоколу Вченої ради ЛНУ ім. І. Франка від 05.05.2020 р. № 83/5); (<https://bit.ly/3GnlXIV>). Студентське самоврядування бере участь у процедурах внутрішнього забезпечення якості ОП завдяки: участі його представників у роботі вченої ради ЛНУ ім.І.Франка, процедурам обрання вибіркових дисциплін, участі в засіданнях кафедр, робочим нарадам з директором, а також опосередковано через участь здобувачів освіти в опитуваннях тощо. Під час зустрічі з експертами, представники студентського самоврядування підтвердили, що вони долучалися до обговорення ОП. З метою забезпечення якості ОП Центр моніторингу ЦЗЯО (<https://cutt.ly/afX2c48>) періодично проводить анкетування здобувачів: здобувачі за широким спектром показників у червні і вересні 2020, травні та вересні 2021 (<http://surl.li/ahoiik>). За результатами проведених опитувань та зустрічей було оновлено перелік вибіркових дисциплін у 2021/22н.р. Результати анкетування розміщено у вільному доступі на веб-сайті університету і кафедри. Існує практика моніторингу (опитування) та проведення спільних зустрічей з метою ідентифікації пропозицій стейкхолдерів, які було враховано під час оновлення ОП у 2021 р. На запит ЕГ була надана інформація щодо пропозицій після завершення громадського обговорення проектів Освітньої програми у 2020 та 2021 роках. (<blob:https://bit.ly/3mNhOjA>) На сайті кафедри економіки та публічного управління наявні ОП за 2020 р. та 2021 р. у

вільному доступі, наведена інформація щодо можливостей надання пропозицій і рекомендацій за ОП. Під час зустрічі зі здобувачами було з'ясовано, що в цілому їх влаштує представлена ОП. ЗВО продемонстрував, що розроблення, затвердження, моніторинг та періодичний перегляд ОП відбувається згідно із процедурами внутрішнього забезпечення якості вищої освіти.

## **2. Здобувачі вищої освіти безпосередньо та через органи студентського самоврядування залучені до процесу періодичного перегляду освітньої програми та інших процедур забезпечення її якості як партнери. Позиція здобувачів вищої освіти береться до уваги під час перегляду освітньої програми.**

Позиція здобувачів вищої освіти береться до уваги під час перегляду освітньої програми. Як показали проведені зустрічі, здобувачі вищої освіти залучаються до процесу періодичного перегляду ОП та інших процедур забезпечення її якості таким чином: проведення опитувань щодо змісту конкретних дисциплін; участі в робочих нарадах; проведення вибіркового опитування серед учасників певних процесів, зустрічі представників студентського самоврядування. Студентське самоврядування бере участь у процедурах внутрішнього забезпечення якості ОП завдяки: участі його представників у роботі вченої ради Університету, процедурам обрання вибірових дисциплін, участі в засіданнях кафедр, робочим нарадам на кафедрі, а також опосередковано через участь здобувачів освіти в опитуваннях тощо. Під час зустрічі з експертами, представники студентського самоврядування підтвердили, що вони постійно долучаються до обговорення ОП. Представники адміністрації ЛНУ ім.І.Франка також підтвердили, що всі питання, які виносяться на розгляд вченої ради узгоджуються зі студентським активом і вони вважають здобувачів повноцінними партнерами у всіх процесах забезпечення якості ОП. Проводилось опитування здобувачів за широким спектром показників у червні і вересні 2020, травні та вересні 2021 (<https://bit.ly/3mP7p6U>). За результатами проведених опитувань та зустрічей було оновлено перелік вибірових дисциплін у 2021/2022 н.р. Результати анкетування розміщено у вільному доступі на веб-сайті університету і кафедри.

## **3. Роботодавці безпосередньо та/або через свої об'єднання залучені до процесу періодичного перегляду освітньої програми та інших процедур забезпечення її якості як партнери.**

Під час зустрічі з експертами роботодавці відмітили тісну співпрацю з ЛНУ ім. І.Франка. Роботодавці підтвердили участь в рецензуванні ОП, наданні відгуків та пропозицій в розрізі окремих освітніх компонентів. З Університетом підписані угоди про співпрацю Університету та стейкхолдерів таких як: Міжрегіональне управління НАДС у Львівській та Закарпатській областях, ЛОДА, Львівською міською радою, Львівським ІТ кластером, ОТГ Львівської області. Під час зустрічі із керівництвом ЗВО, гарантом, викладачами було з'ясовано, що дійсно існує коло стейкхолдерів з числа роботодавців, які співпрацюють з Університетом та надають рекомендації щодо удосконалення освітнього процесу за ОП. Роботодавці підтвердили зацікавленість у випускниках, що мають певні компетентності з управління персоналом в сучасних умовах та висловили бажання активного, системного залучення до роботи щодо удосконалення освітнього процесу. Отже, під час відеоконференції експертна група пересвідчилась, що залучення роботодавців фактично відбувається. Для більш якісної та результативної роботи пропонується створити Раду роботодавців для регулярного проведення зустрічей з обов'язковим складанням протоколів для подальшого використання протоколів зустрічей в процесі вдосконалення і перегляду ОП.

## **4. Існує практика збирання, аналізу та врахування інформації щодо кар'єрного шляху випускників освітньої програми.**

Під час зустрічі з гарантом та адміністрацією було відмічено, в ЛНУ ім.І.Франка існує Відділ розвитку кар'єри та співпраці з бізнесом (<https://bit.ly/3omrAJd>), завданнями якого є сприяння працевлаштуванню здобувачів, налагодження співпраці з роботодавцями, в тому числі їх опитування щодо працевлаштування випускників. Також було наголошено про те, що при Університеті існує громадська організація «Асоціація випускників ЛНУ ім. Івана Франка» (<https://bit.ly/3CRQXs5>), яка також сприяє працевлаштуванню випускників. В Університеті проводяться різні заходи (Дні факультету, Дні відкритих дверей, різноманітні форуми), на які запрошуються роботодавці та випускники різних років, що працюють за фахом. В тому році був перший випуск за цією ОП, Університет планує збирати інформацію про працевлаштування своїх випускників.

## **5. Система забезпечення якості закладу вищої освіти забезпечує вчасне реагування на виявлені недоліки в освітній програмі та/або освітній діяльності з реалізації освітньої програми.**

ЕГ встановлено, що система забезпечення якості ЗВО є орієнтованою на своєчасне реагування на виявлені недоліки в ОП та освітньому процесі в цілому регламентується Положенням про систему внутрішнього забезпечення якості освіти у ЛНУ ім. Івана Франка, (<https://cutt.ly/OgcoAmx>), у ЗВО діє як університетський рівень контролю за якістю освіти, так і факультетський, до якого залучаються Вчена рада і деканат факультету, завідувачі кафедри, НПП, навчально-методичні комісії. Так, за ОП у 2020 р. було враховано низку пропозицій стейкхолдерів щодо розширення переліку вибірових дисциплін (анотації дисциплін доступні за посиланням: <https://cutt.ly/MgcoACd>).

Позитивним аспектом є також те, що система забезпечення якості університету своєчасно реагує на новітні виклики сьогодення, наприклад, на проблеми у сфері впровадження дистанційного навчання в умовах карантину, з якими стикаються на сьогодні усі ЗВО України і світу. Зокрема, Центром забезпечення якості освіти університету було проведено відповідне опитування задоволеності здобувачів дистанційним навчанням, яке включало питання щодо підвищення складності сприйняття навчального матеріалу під час дистанційного навчання, зростання обсягів домашніх завдань, достатності комунікації з викладачами, зростання навчального навантаження, наявності технічних труднощів тощо. Виявлені проблемні аспекти під час опитування є базовою основою для подальшого вдосконалення провадження освітньої діяльності в умовах карантину, а сам факт проведення подібного опитування свідчить про те, що ЗВО не уникає труднощів та систематично працює над подоланням викликів сьогодення. Відповідно до Положення про систему внутрішнього забезпечення якості вищої освіти ЗВО всіляко сприяє залученню учасників академічної спільноти до процедур внутрішнього забезпечення якості освітніх програм. Згідно з процедурою проведення оновлення або перегляду ОП гарант ОП разом із групою забезпечення здійснює моніторинг провадження освітньої діяльності за ОП, також і шляхом опитування здобувачів, випускників, роботодавців. Зміни до ОП ініціюють гарант, група забезпечення спеціальності, Вчена рада Університету та стейкхолдери. Як зазначив гарант та керівництво Університету, причинами зміни ОП можуть бути зміна нормативно-правової бази та внутрішніх нормативних документів Університету; невідповідність досягнутих програмних результатів навчання запланованим; необхідність перегляду кількості та якості навчальних курсів, перевищення фактичних витрат на ОП понад їх надходженням; зміни на ринку праці та інші обґрунтовані причини. Тобто, можна зазначити, що в ЗВО сформована система внутрішнього забезпечення якості освіти та присутнє розуміння важливості культури якості. Таким чином, ЕГ переконала, що система забезпечення якості освітньої діяльності та вищої освіти функціонує і забезпечує вчасне реагування на виявлені недоліки в ОП “Управління персоналом в органах публічної влади та бізнес структурах” в освітній діяльності Університету.

## **6. Результати зовнішнього забезпечення якості вищої освіти (зокрема, зауваження та пропозиції, сформульовані під час попередніх акредитацій), беруться до уваги під час перегляду освітньої програми.**

Результати зовнішнього забезпечення якості вищої освіти (зокрема зауваження та пропозиції, сформульовані під час попередніх акредитацій) беруться до уваги під час перегляду освітньої програми. ЗВО на запит експертної групи надав порівняльну таблицю змін, внесених до ОП 2021 року, відповідно до зауважень та рекомендацій ГЕР (за висновками Національного агентства після проходження попередньої акредитаційної експертизи (blob:https://office.naqa.gov.ua/e0a7249d-4f32-47b7-bbb7-03381e47b32b)). Зауваження, які були викладені при проведенні попередньої акредитації були враховані при перегляді ОП в частині її удосконалення: в частині зміни компетенцій та програмних результатів ОП, змінених ОК нормативної частини для забезпечення РН 04, РН 05, РН 08 та РН 09, внесені зміни до ОП та навчальних планів, змінено перелік нормативних навчальних дисциплін з метою приведення у відповідність до Стандарту вищої освіти, оновлено перелік вибіркового навчання, скорочений перелік СК та РН за спеціалізацією ОП; удосконалені силабуси окремих навчальних дисциплін. Намічені наразі стратегічні орієнтири розвитку спеціальності підтримуються всіма стейкхолдерами та свідчать про позитивний розвиток ОП та освітньої діяльності за цією програмою.

## **7. В академічній спільноті закладу вищої освіти сформована культура якості, яка сприяє постійному розвитку освітньої програми та освітньої діяльності за цією програмою.**

Згідно відомостей самооцінювання, учасники академічної спільноти змістовно залучені до процедур системи внутрішнього забезпечення якості ОП. Дистанційне ознайомлення з матеріалами ОП, проведення інтерв'ю засвідчили сформованість культури якості, яка сприяє розвитку та вдосконаленню ОП. Усі зустрічі, проведені в рамках дистанційної експертизи продемонстрували відповідальне ставлення всіх залучених сторін до якості реалізації даної ОП. За враженнями ЕГ, в ЗВО сформована налагоджена система зворотнього зв'язку між усіма зацікавленими особами (адміністрацією, НПП, здобувачами, роботодавцями).

## **Загальний аналіз щодо Критерію 8:**

### **Сильні сторони та позитивні практики у контексті Критерію 8.**

Заклад вищої освіти послідовно дотримується визначених ним процедур розроблення, затвердження, моніторингу та періодичного перегляду освітньої програми. Позиція здобувачів вищої освіти береться до уваги під час перегляду освітньої програми. Під час зустрічі з експертами роботодавці відмітили тісну співпрацю з ЛНУ ім. І.Франка. Зауваження, які були викладені при проведенні попередньої акредитації були враховані при перегляді ОП. Учасники академічної спільноти змістовно залучені до процедур системи внутрішнього забезпечення якості ОП. Між підрозділами, які відповідають за забезпечення якості освіти в університеті, існує раціональна система розподілу відповідальності у вказаній сфері.



## **Слабкі сторони, недоліки та рекомендації щодо удосконалення у контексті Критерію 8.**

З метою вдосконалення системи забезпечення якості вищої освіти ЗВО пропонується створити Координаційну раду за участю: здобувачів; представників органів студентського самоврядування; науково-педагогічних працівників; представників органів державної влади, місцевого самоврядування та громадських організацій; випускників; представників бізнесових структур для проведення моніторингу ОП.

## **Рівень відповідності Критерію 8.**

Рівень В

## **Обґрунтування рівня відповідності Критерію 8.**

Заклад вищої освіти послідовно дотримується визначених ним процедур розроблення, затвердження, моніторингу та періодичного перегляду освітньої програми. Позиція здобувачів вищої освіти береться до уваги під час перегляду освітньої програми. Роботодавці підтвердили участь в рецензуванні ОП, наданні відгуків та пропозицій в розрізі окремих освітніх компонентів. В ЛНУ ім.І.Франка існує Відділ розвитку кар'єри та співпраці з бізнесом. Зауваження, які були викладені при проведенні попередньої акредитації були враховані при перегляді ОП в частині її удосконалення: внесено зміни до ОП та навчальних планів. Згідно відомостей самооцінювання, учасники академічної спільноти змістовно залучені до процедур системи внутрішнього забезпечення якості ОП. Загалом ОП, що акредитується відповідає критерію 8.

## **Критерій 9. Прозорість та публічність:**

**1. Визначені чіткі і зрозумілі правила і процедури, що регулюють права та обов'язки всіх учасників освітнього процесу, є доступними для них та послідовно дотримуються під час реалізації освітньої програми.**

На офіційному сайті ЗВО у розділі “Документи Університету” “ (<https://bit.ly/3EWoAqC>) оприлюднені документи, що регулюють права та обов'язки всіх учасників освітнього процесу, зокрема, Статут університету (<https://bit.ly/2ZYmXwn>), Положення про систему внутрішнього забезпечення якості освіти ЛНУ(<https://bit.ly/3CPc3HE>), Положення про організацію освітнього процесу у ЛНУ імені Івана Франка (<https://bit.ly/3vM8vmN>), Положення про забезпечення академічної доброчесності у ЛНУ імені Івана Франка (<https://bit.ly/3mQffgt>), Колективний договір на 2021-2024 роки (<https://bit.ly/3qbaiBb>), Положення про кафедру ЛНУ імені Івана Франка (<https://bit.ly/3keC1pU>) та ін. Документи факультету можна знайти на сайті факультету (<https://bit.ly/3qkr4Ot>): Положення про факультет (<https://bit.ly/3qdiroy>), Положення про організацію методичної роботи на факультеті (<https://bit.ly/3mPrdan>) та ін. Під час онлайн зустрічей з усіма учасниками освітнього процесу ЕГ дійшла висновку, що правила і процедури, описані у нормативно-правових документах ЛНУ ім. Івана Франка, відповідають дійсності та є доступними і зрозумілими. Куньо І. М., заступник начальника науково-дослідної частини зазначив, що в Університеті діє Положення про преміювання за наукові здобутки, відповідно якого відбувається процес преміювання. Сало Софія, здобувачка 1-го курсу за даною ОП, зазначила, що звернеться до положення, що регулює процес вирішення конфліктних ситуацій за потреби.

**2. Заклад вищої освіти не пізніше ніж за місяць до затвердження освітньої програми або змін до неї оприлюднює на своєму офіційному веб-сайті відповідний проект з метою отримання зауважень та пропозиції заінтересованих сторін.**

Освітньо-професійні програми за 2019, 2020, 2021 роки розміщено на сторінці кафедри економіки та публічного управління (<https://bit.ly/3ElOXIY>), також нижче зазначаються дві адреси електронної пошти ([halyna.kaplenko@lnu.edu.ua](mailto:halyna.kaplenko@lnu.edu.ua); [publicadm.humanresource@gmail.com](mailto:publicadm.humanresource@gmail.com)) для надсилання пропозицій та рекомендацій щодо наповнення та удосконалення освітньо-професійних програм. Гарант ОП, Капленко Г. В. розповіла під час онлайн зустрічі, що на початку нового обговорення проектів освітніх програм здійснюється додаткове сповіщення стейкхолдерів, з якими тісно співпрацюють, листами на електронну пошту. Інформація щодо пропозицій після завершення громадського обговорення проектів ОПП 2020 та 2021 років у вигляді таблиці було представлено для ознайомлення експертній групі, однак практики оприлюднення даної інформації у ЗВО не запроваджено.

**3. Заклад вищої освіти своєчасно оприлюднює на своєму офіційному веб-сайті точну та достовірну інформацію про освітню програму (включаючи її цілі, очікувані результати навчання та**

**компоненти) в обсязі, достатньому для інформування відповідних заінтересованих сторін та суспільства.**

На офіційному сайті ЗВО розміщено таблицю “Відомості про освітні програми ЛНУ імені Івана Франка” (<https://bit.ly/3H1boWf>), скориставшись якою відкривається інформація за 2020-2021 навчальний рік (<https://bit.ly/3EVSvBV>). На сайті факультету розміщено Перелік програм для провадження освітньої діяльності на факультеті управління фінансами та бізнесу у 2021–2022 навчальному році (<https://bit.ly/3qu2CKD>). На сторінці, що повинна інформувати про освітній рівень магістра за даною спеціальністю розташовані неактуальні дані, зокрема, освітні програми першого освітнього (бакалаврського) рівня (<https://bit.ly/3bLUNjb>). Наявні помилкові посилання на ОПП 2020 та 2019 років, посилання на ОП 2021 року відсутнє. На офіційній сторінці кафедри розміщено посилання на ОПП 2019, 2020 та 2021 років (<https://bit.ly/3ElOXIY>). На сторінці “Навчальні курси” кафедри економіки та публічного управління розміщено неактуальну інформацію, зокрема, ОК «Система оцінювання та мотивації персоналу» та «Концептуальні засади публічного управління та адміністрування» віднесено до 1-го курсу замість 5-го. Також такі ОК “Стратегічне управління та управління змінами”, “Прийняття управлінських рішень в сфері публічного управління та адміністрування”, “Європейська інтеграція та сталий розвиток”, “Інформаційні технології, ресурси і сервіси в управлінні та адмініструванні”, “Управління людськими ресурсами” взагалі не представлені. Замість ОК “Теорія та практика кадрової політики” представлено ОК “Теорія та практика кадрового консультування”. На сторінці “Методичні матеріали” кафедри економіки та публічного управління представлені всі ОК, окрім “Стратегічне управління та управління змінами (англ)”, силабус та навчальна програма якої розміщені у розділі “Навчальні курси” кафедри публічного адміністрування та управління бізнесом (<https://bit.ly/305rYvs>).

### **Загальний аналіз щодо Критерію 9:**

#### **Сильні сторони та позитивні практики у контексті Критерію 9.**

У ЗВО оприлюднюються всі необхідні документи, які необхідні для усвідомлення усіма учасниками освітнього процесу своїх прав та обов'язків, правил взаємодії та наявних процедур.

#### **Слабкі сторони, недоліки та рекомендації щодо удосконалення у контексті Критерію 9.**

Рекомендується запровадити практику оприлюднення таблиці після завершення громадського обговорення пропозицій стейкхолдерів на сайті кафедри. ЕГ рекомендується систематизувати наявну інформацію за ОП, підвищити її актуальність та налагодити відповідність посилань.

#### **Рівень відповідності Критерію 9.**

Рівень В

#### **Обґрунтування рівня відповідності Критерію 9.**

У ЛНУ ім. І. Франка діють чіткі та зрозумілі правила щодо прав та обов'язків усіх учасників освітнього процесу, розроблено та розміщено у вільному доступі відповідні внутрішні документи ЗВО. Під час аналізу інформації про освітню програму ЕГ констатувала брак системності розміщення актуальних даних (непрацюючі, на момент проведення акредитаційної експертизи, посилання на ОПП минулих років у розділі “Навчання” та розбіжності у розміщенні інформації стосовно ОК). Необхідну інформацію зацікавлені сторони можуть знайти (на веб-сторінці кафедри є активне посилання на ОПП 2021 року), однак з певними труднощами. Загалом освітня діяльність за даною ОП здійснюється публічно та прозоро з певними недоліками, які можливо коригувати за невеликий проміжок часу.

### **Критерій 10. Навчання через дослідження:**

**1. Зміст освітньо-наукової програми відповідає науковим інтересам аспірантів (ад'юнктів) і забезпечує їх повноцінну підготовку до дослідницької та викладацької діяльності у закладах вищої освіти за спеціальністю та/або галуззю.**

*не застосовується*

**2. Наукова діяльність аспірантів (ад'юнктів) відповідає напрямові досліджень наукових керівників.**

*не застосовується*

**3. Заклад вищої освіти організаційно та матеріально забезпечує в межах освітньо-наукової програми можливості для проведення і апробації результатів наукових досліджень відповідно до тематики аспірантів (ад'юнктів) (проведення регулярних конференцій, семінарів, колоквіумів, доступ до використання лабораторій, обладнання тощо).**

*не застосовується*

**4. Заклад вищої освіти забезпечує можливості для долучення аспірантів (ад'юнктів) до міжнародної академічної спільноти за спеціальністю, зокрема через виступи на конференціях, публікації, участь у спільних дослідницьких проектах тощо.**

*не застосовується*

**5. Існує практика участі наукових керівників аспірантів у дослідницьких проектах, результати яких регулярно публікуються та/або практично впроваджуються.**

*не застосовується*

**6. Заклад вищої освіти забезпечує дотримання академічної доброчесності у науковій діяльності наукових керівників та аспірантів (ад'юнктів), зокрема вживає заходів для виключення можливості здійснення наукового керівництва особами, які вчинили порушення академічної доброчесності.**

*не застосовується*

**Загальний аналіз щодо Критерію 10:**

**Сильні сторони та позитивні практики у контексті Критерію 10.**

*не застосовується*

**Слабкі сторони, недоліки та рекомендації щодо удосконалення у контексті Критерію 10.**

*не застосовується*

**Рівень відповідності Критерію 10.**

*не застосовується*

**Обґрунтування рівня відповідності Критерію 10.**

*не застосовується*

#### **IV. Інші спостереження**

У цьому розділі експертна група може викласти інші спостереження, пов'язані із освітньою програмою, освітньою діяльністю за цією програмою або процедурою проведення акредитації.

*дані відсутні*

## V. Підсумки

На думку експертної групи, підстави для прийняття рішення про відмову в акредитації ОП, не пов'язані із відповідністю Критеріям оцінювання якості освітньої програми, **відсутні**.

За результатами акредитаційної експертизи експертна група вважає, що освітня програма відповідає Критеріям за наступними рівнями відповідності:

<b>Критерій 1.</b> Проектування та цілі освітньої програми	B
<b>Критерій 2.</b> Структура та зміст освітньої програми	B
<b>Критерій 3.</b> Доступ до освітньої програми та визнання результатів навчання	B
<b>Критерій 4.</b> Навчання і викладання за освітньою програмою	B
<b>Критерій 5.</b> Контрольні заходи, оцінювання здобувачів вищої освіти та академічна доброчесність	B
<b>Критерій 6.</b> Людські ресурси	B
<b>Критерій 7.</b> Освітнє середовище та матеріальні ресурси	B
<b>Критерій 8.</b> Внутрішнє забезпечення якості освітньої програми	B
<b>Критерій 9.</b> Прозорість та публічність	B
<b>Критерій 10.</b> Навчання через дослідження	<i>не застосовується</i>

За результатами акредитаційної експертизи рішенням експертної групи є **акредитація**.

*Додатки до звіту:*

*Відсутні*

\*\*\*

Шляхом підписання цього звіту ми стверджуємо, що провели акредитаційну експертизу у повній відповідності із Положенням про акредитацію освітніх програм, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, та інших актів законодавства, а також здійснювали свої функції добросовісно, неупереджено і доброчесно.

*Документ підписаний кваліфікованими електронними підписами.*

Керівник експертної групи

**Ільченко Наталія Вікторівна**

Члени експертної групи

**Матвейчук Людмила Олександрівна**

**Проніна Оксана Володимирівна**

**Кирилова Валентина Петрівна**