

«До наказу»

Ректор _____
Підпис

«___» _____ 202_ р.
дата

Ректорові
Львівського національного університету
імені Івана Франка
члену-кореспонденту НАН України
професору Володимиру МЕЛЬНИКУ

_____ (назва посади за основним місцем праці, підрозділ)

_____ (прізвище, ім'я, по батькові особи,

_____ котра подає заяву)

ЗАЯВА про прийняття на роботу за сумісництвом

Прошу Вас прийняти мене на посаду _____
(назва посади, кафедри, факультету або іншого підрозділу)

_____ за сумісництвом
на умовах строкового трудового договору з «___» _____ 202_ р. по «___» _____ 202_ р.
(дата) (дата)

на _____ ставку (и) за рахунок фінансування _____
(розмір ставки) (назвати структуру окладу та джерела)

і обсяг фінансування кожного із його елементів-загальний чи спеціальний фонд)

З Правилами внутрішнього розпорядку, Кодексом академічної доброчесності, Колективним договором та посадовими обов'язками ознайомлений, і зобов'язуюсь їх виконувати. До заяви додаю необхідні документи.

«___» _____ 202_ р.
(дата)

_____ (підпис)

ПОГОДЖЕНО:

Проректор «___» _____ 202_ р. _____
(дата) (підпис) (Власне ім'я та ПРІЗВИЩЕ)

Декан _____ «___» _____ 202_ р. _____
(назва факультету) (дата) (підпис) (Власне ім'я та ПРІЗВИЩЕ)

Завідувач кафедри _____
(назва кафедри)

«___» _____ 202_ р. _____
(дата) (підпис) (Власне ім'я та ПРІЗВИЩЕ)

Керівник ЦЗЯО «___» _____ 202_ р. _____ Ірина ІВАНОЧКО
(дата) (підпис)

Розмір окладу заявника, його структура, джерело фінансування, назва надбавок та їх розмір	ВК	ПФВ
Тарифний розряд		
Посадовий оклад		
Доплата за науковий ступінь		
Доплата за вчене звання		
Надбавка за вислугу років		
Інші доплати та надбавки		

Начальник ПФВ «___» _____ 202_ р. _____ Світлана САС
(дата) (підпис)

Начальник ВК «___» _____ 202_ р. _____ Марія ДЗІКОВСЬКА
(дата) (підпис)

Начальник юридичного відділу «___» _____ 202_ р. _____ Богдан ГУДЗ
(дата) (підпис)

Головний бухгалтер «___» _____ 202_ р. _____ Любов ХМЕЛЬНИЦЬКА
(дата) (підпис)

Відмітки посадових осіб про проведення з претендентом на посаду відповідних інструктажів

1. Вступний інструктаж

Вступний інструктаж з техніки безпеки відповідно до посади _____
(назва посади)

претендентом на посаду _____ провів
(прізвище, ініціали претендента)

Начальник відділу охорони праці «__» _____ 202_ р. _____ Василь ПОЛЩУК
(дата) (підпис)

2. Інструктаж на робочому місці

Інструктаж на робочому місці відповідно до посади _____
(назва посади)

претендентом на посаду _____ провів
(прізвище, ініціали претендента)

_____ «__» _____ 202_ р. _____
(назва посади керівника підрозділу) (дата) (підпис) (Власне ім'я та ПРІЗВИЩЕ)

3. Ознайомлення з протипожежними заходами

З протипожежними заходами відповідно до посади _____
(назва посади)

претендентом на посаду _____ ознайомив
(прізвище, ініціали претендента)

Начальник відділу з питань пожежної безпеки та цивільного захисту
«__» _____ 202_ р. _____ Орест ОНИСЬКО
(дата) (підпис)

4. Допуск претендента до самостійної роботи на посаді

Допускаю _____ до самостійної роботи на посаді на посаді _____
(прізвище, ініціали претендента) (назва посади)

_____ «__» _____ 202_ р. _____
(назва посади керівника підрозділу) (дата) (підпис) (Власне ім'я та ПРІЗВИЩЕ)