



**НАЦІОНАЛЬНЕ
АГЕНТСТВО
ІЗ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ
ЯКОСТІ ВИЩОЇ ОСВІТИ**

ПРОГРАМА

**онлайн-візиту експертної групи під час проведення акредитаційної експертизи
освітньо-професійної програми другого (магістерського) рівня вищої освіти
за спеціальністю 075 «Маркетинг» галузь знань 07 «Управління та адміністрування»
в Львівському національному університеті імені Івана Франка**

1. Призначення та статус цієї програми

Ця програма є документом, що фіксує спільний погоджений план роботи експертної групи у закладі вищої освіти (далі – ЗВО) під час проведення акредитаційної експертизи освітньої програми, а також умови її роботи. Дотримання цієї програми є обов'язковим як для ЗВО, так і для експертної групи. Будь-які подальші зміни цієї програми можливі лише за згодою як експертної групи, так і ЗВО.

Узгоджена програма виїзду фіксується в інформаційній системі Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти і є частиною матеріалів акредитаційної справи.

2. Загальні умови роботи експертної групи

2.1. ЗВО на час роботи експертної групи в дистанційному форматі (з використанням платформи ZOOM) створює можливість *для організації роботи та спілкування з фокус-групами відповідно до затвердженої програми акредитаційної експертизи.*

2.2. *ЗВО забезпечує доступ членів фокус-груп до он-лайн зустрічей.*

2.3. Внутрішні он-лайн зустрічі експертної групи є закритими; крім випадків, коли це погоджено експертною групою, на ній не можуть бути присутні працівники ЗВО та інші особи.

2.4. ЗВО забезпечує присутність осіб, визначених у розкладі виїзду для кожної зустрічі, у погоджений час.

Зустрічі, включені до розкладу виїзду, є закритими. На них не можуть бути присутніми особи, що не запрошені на неї відповідно до розкладу.

2.5. У розкладі виїзду передбачається резервна зустріч, на яку експертна група може запросити будь-яких осіб, якщо проведення такої зустрічі зумовлене необхідністю проведення акредитаційної експертизи. Експертна група повідомляє про це ЗВО у розумні строки; ЗВО має вжити розумних заходів, аби забезпечити участь відповідної особи у резервній зустрічі.

2.6. У розкладі виїзду передбачено відкриту зустріч. ЗВО зобов'язаний завчасно повідомити усіх учасників освітнього процесу за відповідною освітньою програмою про дату, час і місце проведення такої зустрічі.

2.7. ЗВО надає документи та іншу інформацію, необхідну для проведення акредитаційної експертизи, на запит експертної групи.

2.8. Контактною особою від ЗВО з усіх питань, пов'язаних з акредитацією освітньою програми, є гарант освітньої програми, вказаний у відомостях про самооцінювання.

2.9. Обов'язкове виконання карантинних обмежень та виконання вимог дотримання безпеки в умовах військової агресії росії з боку ЕГ та ЗВО, запроваджених під час акредитації у місці впровадження ОП .

3. Розклад роботи експертної групи

Попередній етап підготовки до акредитаційної експертизи	<p>Вивчення та аналіз ОП; Вивчення відомостей про самооцінювання; аналіз навчального плану за ОП; співставлення ОП та проєкту ОП в редакції 2020 року зі стандартами вищої освіти за активним посиланням на розміщені документи на сайті ЗВО.</p> <p>Погодження формату демонстрації матеріально-технічного забезпечення ЗВО.</p> <p>Складання та узгодження з ЗВО програми акредитаційної експертизи на період 17-19 жовтня 2022 р.</p> <p>Апробування електронних ресурсів до початку дистанційної зустрічі, пробна відеоконференція (за потреби).</p>		
День 1 – 17 жовтня			
Час		Зустріч або інші активності	Учасники
08.45-9.00	15 хв.	<i>Організаційні налаштування системи для проведення он-лайн спілкування експертної групи. Підготовка до зустрічі 1.</i>	
09.00-10.00	60 хв.	Онлайн-зустріч 1 з Гарантом ОП	Члени експертної групи Гарант ОП Член робочої групи
10.00-10.30	30 хв.	<i>Підведення підсумків зустрічі 1 і підготовка до зустрічі 2</i>	Члени експертної групи
10.30-11.30	60 хв.	Онлайн-зустріч 2 з проєктною групою ОП та академічним персоналом	Члени експертної групи Науково-педагогічні працівники, що безпосередньо відповідають за зміст освітньої програми (проєктна група), а також викладають на цій програмі (10 осіб, в тому числі 1-2 представника кафедри економічної теорії/економічної кібернетики, які викладають на ОП)
11.30-12.00	30 хв.	<i>Підведення підсумків зустрічі 2</i>	Члени експертної групи
12.00-13.00	60 хв.	Перерва	Члени експертної групи
13.00-13.15	15 хв.	Підготовка до зустрічі 3	Члени експертної групи
13.15-14.15	60 хв.	Онлайн-зустріч 3 зі здобувачами вищої освіти	Члени експертної групи Здобувачі вищої освіти, які навчаються на освітній ОП (по 3 здобувачі з кожного курсу навчання на ОП з середнім балом відповідно «задовільно», «добре», «відмінно», а також 2 здобувача заочної форми навчання).

14.15-14.45	30 хв.	<i>Підведення підсумків зустрічі 3 і підготовка до зустрічі 4</i>	Члени експертної групи
14.45-15.15	30 хв.	Онлайн-зустріч 4 з представниками студентського самоврядування	Члени експертної групи В.о. голови студентського уряду Заступник голови Студентського уряду В.о. голова Студентської ради економічного факультету Голова профкому студентів
15.15-15.45	30 хв.	<i>Підведення підсумків зустрічі 4 і підготовка до зустрічі 5</i>	Члени експертної групи
15.45-16.15	30 хв.	Онлайн-зустріч 5 з роботодавцями по ОП «Маркетинг»	Члени експертної групи Представники роботодавців, що залучені до здійснення процедур внутрішнього забезпечення якості ОП
16.15-16.30	15 хв.	<i>Підведення підсумків зустрічі 4 і підготовка до відкритої зустрічі</i>	Члени експертної групи
16.30-17.00	30 хв.	Відкрита онлайн-зустріч	Члени експертної групи Усі охочі учасники освітнього процесу (крім гаранта ОП та представників адміністрації ЗВО) УВАГА! Необхідно оприлюднити цю інформацію в якості оголошення на сайті ЗВО.
17.00-18.00	60 хв.	<i>Підведення підсумків відкритої зустрічі Підведення підсумків першого дня роботи в ЗВО</i>	Члени експертної групи
День 2 – 18 жовтня			
Час		Зустріч або інші активності	Учасники
8.45-09.00		<i>Організаційні налаштування системи для проведення он-лайн спілкування експертної групи. Підготовка до зустрічі 6.</i>	
9.00-10.00	60 хв.	Онлайн-зустріч 6 з адміністративним персоналом	Члени експертної групи Керівник Центру забезпечення якості освіти В. о. декана економічного факультету Заступник начальника навчально-методичного відділу Представник відділу міжнародних зв'язків

			Завідувач Центру моніторингу Завідувач Психологічної служби
10.00-10.30	30 хв.	<i>Підведення підсумків зустрічі 6.</i>	Члени експертної групи
10.30-11.30	60 хв.	Огляд матеріально-технічної бази, що використовується під час реалізації ОП	Члени експертної групи; Гарант ОП В. о. декана економічного факультету ЗВО має підготуватись до он-лайн презентації з камерою (телефоном) матеріально-технічної бази, яка використовується під час реалізації ОП, в тому числі демонстрації системи дистанційної роботи.
11.30-12.00	30 хв.	<i>Підготовка до зустрічі 7</i>	Члени експертної групи
12.00-12.30	30 хв.	Онлайн-зустріч 7 із структурними підрозділами	Члени експертної групи; В.о. декана економічного факультету Керівник центру маркетингу і розвитку В.о. директора наукової бібліотеки університету Голова конкурсної комісії (конкурс на заміщення вакантних посад) - проректор з наукової роботи Уповноважена особа з питань запобігання та протидії корупції Відповідальний секретар приймальної комісії
12.30-13.00	30 хв.	<i>Підведення підсумків зустрічі 7</i>	Члени експертної групи
13.00-14.00	60 хв.	Перерва	Члени експертної групи
14.00-14.15	15 хв.	<i>Підготовка до зустрічі 8</i>	Члени експертної групи;
14.15-14.45	30 хв.	Онлайн-зустріч 8 з випускниками ОП	Члени експертної групи; випускники ОП (за останні 4-5 років)
14.45-15.00	15 хв.	<i>Підведення підсумків зустрічі 8 та підготовка до резервної зустрічі</i>	Члени експертної групи
15.00-15.30	30 хв.	Резервна зустріч	Члени експертної групи; Особи, додатково запрошені на резервну зустріч
15.30-15.45	15 хв.	<i>Підведення підсумків зустрічі</i>	Члени експертної групи
15.45-16.15	30 хв.	Фінальна онлайн-зустріч	Члени експертної групи; Гарант ОП;

		Представники ректорати (за можливості) Керівник Центру забезпечення якості освіти В.о. декана економічного факультету
День 3 – 19 жовтня		
09.00-18.00	«День суджень» - внутрішня робота експертної групи	Члени експертної групи

Керівник експертної групи

Елеонора Забарна

Гарант освітньо-професійної програми другого
(магістерського) рівня вищої освіти за спеціальністю
075 «Маркетинг» галузь знань 07 «Управління та адміністрування»
Львівського національного університету імені Івана Франка, м. Львів

Євген Майовець