

Заява *про переведення на іншу спеціальність* заповнюється власноручно здобувачем вищої освіти на відповідному факультеті (бланк заяви на 1-му аркуші на сторінці 2).

**Перелік документів, що додаються до заяви:**

***Документи, які завантажуються в систему електронного документообігу відповідальним працівником факультету:***

1. копія заяви з підписом студента (-ки) про переведення на іншу спеціальність;
2. копія рішення студентської ради факультету про переведення на іншу спеціальність;
3. копія навчальної картки студента (-ки), завірена підписом декана/заступника декана факультету та скріплена печаткою факультету.

***Документи, які подаються відповідальним працівником факультету до 5-ти робочих днів у Сектор студентської документації***

***Центру підтримки студентських сервісів:***

1. заява з оригінальним підписом студента (-ки) про переведення на іншу спеціальність (для зберігання в особовій справі);
2. рішення студентської ради факультету про переведення на іншу спеціальність;
3. навчальна картка студента (-ки), завірена підписом декана/заступника декана факультету та скріплена печаткою факультету.

Ректорові  
Львівського національного університету  
імені Івана Франка  
члену-кореспонденту НАН України  
професору Володимиру МЕЛЬНИКУ

студента (-ки) \_\_\_\_\_ курсу \_\_\_\_\_ групи \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (форма здобуття освіти)

\_\_\_\_\_ (факультет)

\_\_\_\_\_ (прізвище, ім'я, по батькові студента)

Тел.:

**ЗАЯВА  
про переведення на іншу спеціальність**

Прошу Вас перевести мене з \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (спеціальність, спеціалізація, освітня програма)

на \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (курс, група, факультет, спеціальність, спеціалізація, освітня програма)

з \_\_\_\_\_ .  
(дата)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_ р  
(дата подання заяви)

\_\_\_\_\_ (підпис)

Академічна різниця \_\_\_\_\_  
(не виявлена або складена в термін)