

ЗВІТ

Про результати акредитаційної експертизи освітньої програми

Заклад вищої освіти	Львівський національний університет імені Івана Франка
Освітня програма	17632 Публічне управління та адміністрування
Рівень вищої освіти	Магістр
Спеціальність	281 Публічне управління та адміністрування

Цей звіт складений за наслідками акредитаційної експертизи згаданої вище освітньої програми, що проводилася Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти.

Звіт є результатом роботи експертної групи. Його основним призначенням є систематизація отриманої інформації, її аналіз та безпосереднє оцінювання якості освітньої програми. Звіт призначений як безпосередньо для закладу вищої освіти, так і для широкої громадськості. Він є публічним документом та буде оприлюднений на сайтах Національного агентства і закладу вищої освіти. Він також є підставою для прийняття подальших рішень галузевою експертною радою та Національним агентством.

Детальніше про мету і порядок проведення акредитації можна дізнатися на вебсайті Національного агентства – <https://naqa.gov.ua/>

Використані скорочення:

ID - ідентифікатор

ВСП - відокремлений структурний підрозділ

ЄДЕБО - Єдина державна електронна база з питань освіти

ЄКТС - Європейська кредитна трансферно-накопичувальна система

ЗВО - заклад вищої освіти

ОП - освітня програма

Загальні відомості

1. Інформація про освітню програму

Назва ЗВО	Львівський національний університет імені Івана Франка
Назва ВСП ЗВО	не застосовується
ID освітньої програми в ЄДЕБО	17632
Назва ОП	Публічне управління та адміністрування
Галузь знань	28 Публічне управління та адміністрування
Спеціальність	281 Публічне управління та адміністрування
Спеціалізація (за наявності)	відсутня
Рівень вищої освіти	Магістр
Вид освітньої програми	Освітньо-професійна

2. Відомості про склад експертної групи та акредитаційну експертизу

Склад експертної групи	Олешко Анна Анатоліївна, Прохорова Наталія Валентинівна, Драгомирецька Наталія Михайлівна (керівник)
Залучений представник роботодавців	не застосовується
Дати візиту до ЗВО	30.10.2023 р. – 01.11.2023 р.

3. Посилання на документи, які підлягають оприлюдненню закладом вищої освіти на своєму вебсайті

Відомості про самооцінювання ОП	https://lnu.edu.ua/wp-content/uploads/2021/10/2021-35424-info.pdf
Програма візиту експертної групи	https://lnu.edu.ua/wp-content/uploads/2023/10/Prohrama-vizytu_Publichne-upravlinnia-ta-administruvannia.pdf

4. Інформація про наявність у звіті інформації з обмеженим доступом

Звіт не містить інформацію з обмеженим доступом

I. Наявність або відсутність підстав для відмови в акредитації, не пов'язаних із відповідністю Критеріям оцінювання якості освітньої програми

На думку експертної групи, підстави для прийняття рішення про відмову в акредитації з підстав, не пов'язаних із відповідністю критеріям оцінювання якості освітньої програми:

відсутні

II. Резюме

Загальні враження про ОП, найголовніші висновки щодо відповідності Критеріям

Обсяг кредитів освітньої програми (ОП) відповідає Стандарту та вимогам законодавства, у тому числі для вибіркового компоненту (ВК). Освітній процес забезпечується за допомогою онлайн платформи Teams. Запроваджуються широкий спектр методів навчання та викладання і контрольних заходів. Проведенню ОП сприяє: матеріально-технічна база зі створеними умовами провадження освітньої діяльності в спеціально обладнаних сховищах; створені умови для соціальної, психологічної підтримки та культурно-виховної діяльності; широкі можливості участі здобувачів в студентському самоврядуванні та громадських студентських об'єднаннях; інтернаціоналізація освітнього процесу. Вплив на ОП здійснюється з боку широкого кола стейкхолдерів, до яких відноситься й академічна спільнота інших ЗВО. Відбувається вивчення і врахування думки здобувачів та роботодавців щодо якості освітнього процесу, ОП, професіоналізму НПП тощо. Загалом ОП відповідає критеріям акредитації.

Підсумок сильних сторін програми та позитивних практик

ОП є перспективною в аспекті підготовки здобувачів за замовленням НАДС (шляхом подання на конкурс ОП), що зумовлено формуванням спільних з роботодавцями напрямів розробки проєктів та їх практичної реалізації, зацікавленістю роботодавців в розвитку ОП, її удосконаленні. ОП має регіональний контекст та формує компетентності для роботи на посадах в органах державної влади і установах сфери публічного управління та адміністрування. ОП є практикоорієнтованою, із залученням до освітньої діяльності фахівців-практиків та роботодавців (проведення гостьових лекцій, тренінгів, семінарів, практичних занять, наукових заходів). Індивідуальна освітня траєкторія враховує потреби і пропозиції здобувачів щодо вибору її форм і методів побудови. Соціальні навички формує кожна з ОК. ОП оновлюється з врахуванням сучасних вимог до сфери публічного управління та адміністрування: вводяться нові ОК; вносяться зміни до змісту ОК. Використовується широкий спектр інтерактивних методів навчання та викладання в дистанційному форматі. В ОП поєднується навчання і дослідження. НПП та студенти приймають участь в освітніх міжнародних проєктах, програмах стажування та навчання. Визначено чіткі та зрозумілі правила прийому, переведення, поновлення та визнання результатів навчання, отриманих в інших закладах освіти, а також процедура визнання неформальної освіти для спеціальності «Публічне управління та адміністрування». Застосовуються різні форми інформування здобувачів щодо всіх аспектів проведення контрольних заходів (на лекціях, через внутрішні інформаційні системи, на сайті, ін.). Вимоги, правила і процедури дотримання академічної доброчесності та запобігання академічному плагиату чітко визначені. Сформульована культура їх дотримання (студенти обізнані, проводиться перевірка на плагиат ін.). ОП забезпечує кваліфікований склад НПП. Процедура конкурсного відбору НПП прозора, відкрита та враховує нормативно-правові вимоги і особливості викладання за ОП. Наявна ефективна система безоплатного підвищення кваліфікації НПП. В межах ОП реалізуються міжнародні проєкти та гранти. Матеріально-технічна та фінансова бази забезпечують можливість проведення освітнього процесу, у тому числі за умов повітряних тривог в обладнаних укриттях де є сучасні навчальні приміщення, зв'язок, мультимедійне і комп'ютерне обладнання, ін.. Надається освітня, організаційна, інформаційна, консультативна та соціальна підтримка здобувачам відповідно до їх потреб. Проводяться заходи щодо виховання у студентській молоді моральних і культурних якостей, національної свідомості, формування творчих обдарувань, а також з підтримки ментального здоров'я. Розроблена дієва система забезпечення якості освіти, яка забезпечує інституційну спроможність системи забезпечення якості освіти Університету. Освітній процес за ОП висвітлюється на сайті кафедри, Університету, через соціальні мережі, ін. Здобувачі та представники студентського самоврядування займають активну позицію в університетському освітньому просторі.

Підсумок слабких сторін програми та рекомендації з її удосконалення

Слабкі сторони освітньої програми не виявлено. Виявлені недоліки стосуються організаційно-управлінських процедур, систематизації та необхідності своєчасного публічного оприлюднення інформації щодо результатів опитування здобувачів, роботодавців та випускників ОП. Експертна група рекомендує: формалізувати опитування роботодавців щодо реалізації та вдосконалення ОП з наступним публічним оприлюдненням, обговоренням та прийняттям відповідних рішень; систематизувати інформацію щодо результатів опитування здобувачів, роботодавців та випускників ОП та своєчасно її оприлюднювати; встановити чітку та єдину бальну оцінку для критеріїв FX та F на шкалі ECTS та внести корегування у "Положення про контроль та оцінювання навчальних досягнень здобувачів вищої освіти" де будуть прописаний розподіл балів між критеріями FX та F. Недоліки не є суттєвими і можуть бути виправлені в короткий термін (під час оновлення ОП або внесення змін в документи Університету).

III. Аналіз

У цьому розділі експертна група описує встановлені під час акредитаційної експертизи фактичні обставини, аналізує та оцінює їх, а також надає свої рекомендації щодо удосконалення ОП та діяльності за нею за окремими критеріями.

Критерій 1. Проектування та цілі освітньої програми:

1. Освітня програма має чітко сформульовані цілі, які відповідають місії та стратегії закладу вищої освіти.

ОП «Публічне управління та адміністрування» є однією з чотирьох ОП зі спеціальності 281 на другому (магістерському) рівні вищої освіти, які реалізуються в Університеті (також є ОП «Публічне адміністрування та управління бізнесом», «Управління персоналом в органах публічної влади та бізнес-структурах», «Публічне управління в галузі охорони здоров'я»). В ОП «Публічне управління та адміністрування» цілі чітко сформульовані і є відмінними від цілей інших ОП зі спеціальності 281. Цілі ОП відповідають: 1) місії ЗВО, зазначеній у Стратегії розвитку Університету на 2021-2025 роки, зокрема в частині [формування системи підготовки фахівців із урахуванням особливостей сучасного світу] <https://lnu.edu.ua/wp-content/uploads/2021/03/strategy-2021-2025.pdf>; 2) Стратегії розвитку факультету управління фінансами та бізнесу на 2020-2025 роки в частині формування професіонала і особистості для роботи в [державних фінансових і фіскальних органах...] https://financial.lnu.edu.ua/wp-content/uploads/2019/12/STRATENIYA_FUFB_2020-2025.pdf; 3) Стратегії розвитку кафедри економіки та публічного управління на 2020-2025 роки в частині підготовки [висококваліфікованих та соціально відповідальних фахівців у сфері публічного управління та адміністрування відповідно до сучасних вимог ринку праці...] <https://financial.lnu.edu.ua/wp-content/uploads/2020/01/Stratehiia-ET-2020.pdf>; 4) меті діяльності ЗВО, зазначеній у р. 2 «Концепція освітньої діяльності університету», п. 2.1 (основна мета освітньої діяльності), п. 2.3 (принципи освітньої діяльності) Статуту Університету <https://lnu.edu.ua/wp-content/uploads/2023/10/Statut-LNU-na-sayt.pdf>. Університетом створюються умови для широкого розвитку різних ОП зі спеціальності 281, що підтверджено на зустрічі 1, організаційні зустрічі, зустрічі 2. Місія кафедри найбільш чітко відображає відповідність цілей ОП зі спеціальності 281.

2. Цілі освітньої програми та програмні результати навчання визначаються з урахуванням позицій та потреб заінтересованих сторін.

Цілі ОП та програмні результати навчання визначаються на підставі потреб різних груп стейкхолдерів: студентів; роботодавців; НПП; наукової спільноти. Потреби здобувачів – отримання знань та практичних навичок, що реалізується через змістовне наповнення ОП, організацію гостьових лекцій, круглих столів, інтенсивів як позааудиторної роботи, а також двох видів практик на базі органів державної влади та інших суб'єктів публічного управління (засвідчено на зустрічах 2, 4, 6, надані на запит ЕГ документи щодо опитування здобувачів з питань якості освітнього процесу, якості викладання ОК, якості ОП). Потреби роботодавців – залучення до професійної діяльності підготовлених фахівців, проведення практичної підготовки студентів до професійної діяльності, створення надійної взаємодії з Університетом шляхом укладення відповідних угод, рецензування ОП, обговорення змісту ОП (зустріч 6, надані на запит ЕГ документи щодо угод про співпрацю, організацію практики). Потреби НПП – організація освітньої діяльності відповідно до вимог ринку праці, реалізації науково-прикладних наробок, підвищення кваліфікації та стажування на базі суб'єктів публічного адміністрування (зустрічі 3, 6, резервні зустрічі 1, 2). Потреби наукової спільноти – обмін досвідом, можливості запровадження досвіду, залучення стейкхолдерів до наукових комунікативних заходів (зустріч 6, відкрита зустріч).

3. Цілі освітньої програми та програмні результати навчання визначаються з урахуванням тенденцій розвитку спеціальності, ринку праці, галузевого та регіонального контексту, а також досвіду аналогічних вітчизняних та іноземних освітніх програм.

Цілі ОП та результати навчання відповідають вимогам до спеціальності 281, які зазначені в Стандарті, що демонструє урахування тенденцій розвитку спеціальності. Під час інтерв'ю (зустріч 6) з'ясовано, що потреби ринку праці враховуються в декількох напрямках: розробка спільних грантових програм з роботодавцями з їх фінансуванням; використання практичних ситуацій в діяльності роботодавців як кейсів для навчальних дисциплін; надання пропозицій щодо змісту навчальних дисциплін та окремих навчальних дисциплін як блоку ОК, так і блоку ВК; проведення стажування і практики, в результаті якої надавались здобувачам пропозиції щодо працевлаштування. ОП зорієнтована на регіональний контекст. ОП не подавалась на конкурс в НАДС для отримання замовлення на підготовку фахівців, але має потенціал для участі в подібному конкурсі (зустріч 6). Підтвердженням відповідності змісту ОП щодо урахування галузевого та регіонального контексту є спільні розробки проектів в межах територіальних громад (зустріч 6, відкрита зустріч). Тенденції ринку праці стосуються можливості працевлаштування. Під час виїзної експертизи з'ясовано (зустрічі 1, 2, 3), що досвід інших ЗВО вивчався з позицій його застосовності в даній ОП в контексті: ОП, які висвітлено на сайті НАДС; аналіз зарубіжних ОП та обговорення особливостей програм на міжнародних конференціях, які проводяться в ЗВО у неформальному форматі; врахування досвіду стажування НПП, у тому числі і здобувачів. З вітчизняними ЗВО побудовані професійні взаємовідносини щодо розвитку ОП: обмін досвідом щодо співпраці зі стейкхолдерами, студентоцентрованого підходу (Львівський

національний університет ветеринарної медицини та біотехнологій імені С.З.Гжицького); вироблення теоретичних та практичних навичок (Чернігівська політехніка); обговорення компетентностей (Хмельницький університет управління та права імені Леоніда Юзькова) (зустріч 6, відкрита зустріч). Враховуючи змістовне навантаження ОП, підтримку роботодавців та академічної спільноти ОП може бути подана на конкурс в НАДС для отримання замовлення на підготовку фахівців.

4. Освітня програма дозволяє досягти результатів навчання, визначених стандартом вищої освіти за відповідною спеціальністю та рівнем вищої освіти (за наявності). За відсутності затвердженого стандарту вищої освіти за відповідною спеціальністю та рівнем вищої освіти, програмні результати навчання повинні відповідати вимогам Національної рамки кваліфікацій для відповідного кваліфікаційного рівня.

ОП відповідає Стандарту вищої освіти другого (магістерського) рівня вищої освіти за спеціальністю 281 в аспекті: опису предметної області; обсягу освітньої програми; визначення загальних і спеціальних компетентностей, а також програмних результатів навчання. ОП містить матриці відповідності ПРН освітнім компонентам. В Силабусах ОК зазначаються ЗК та СК, які відповідають ПРН, зазначеним у Стандарті. Зміст ОК, методи навчання, види контролю та система оцінювання дають можливість досягти ПРН, зазначених в Стандарті. Визначені особливості ОП та основний фокус освітньої програми відображають зміст ПРН відповідно Стандарту. Під час проведення зустрічей 2, 3 з'ясовано розуміння застосування ПРН, ЗК та СК, визначених Стандартом в процесі розробки та викладання ОК (зустріч 2, 3). Також з'ясовано, що розробники ОП, стейкхолдери аналізують зміст ОП і визначають напрями подальшого розвитку ОП, зокрема: більше уваги напрямку публічної політики, розширення викладання дисциплін іноземними мовами (зустріч 2,3); розвиток тематики з соціального проектування, проектного менеджменту на державній службі (зустріч 6). Попри наявність визначених в ОП фокусу та особливостей ОП, враховуючи потенційні можливості розвитку ОП та її постійного удосконалення, доцільно деталізувати унікальність ОП.

Загальний аналіз щодо Критерію 1:

Сильні сторони та позитивні практики у контексті Критерію 1.

Сильною стороною ОП є її перспективність, формування спільних з роботодавцями напрямів розробки проектів та їх практичної реалізації; зацікавленість роботодавців в розвитку ОП та її удосконалення відповідно до вимог розвитку галузі знань 28 "Публічне управління та адміністрування" та ринку праці у сфері публічного управління та адміністрування.

Слабкі сторони, недоліки та рекомендації щодо удосконалення у контексті Критерію 1.

Не виявлено.

Рівень відповідності Критерію 1.

Рівень B

Обґрунтування рівня відповідності Критерію 1.

ОП загалом узгоджена за показниками всіх підкритеріїв стосовно: відповідності цілей ОП Стандарту вищої освіти другого (магістерського) рівня вищої освіти; кореляції цілей ОП зі Статутом Університету, Стратегією розвитку Університету на 2021-2025, Стратегією розвитку факультету управління фінансами та бізнесу на 2020-2025 роки, Стратегією розвитку кафедри економіки та публічного управління на 2020-2025 роки; врахування досвіду інших ЗВО; змістовного наповнення ОК та досягнення ПРН.

Критерій 2. Структура та зміст освітньої програми:

1. Обсяг освітньої програми та окремих освітніх компонентів (у кредитах Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи) відповідає вимогам законодавства щодо навчального навантаження для відповідного рівня вищої освіти та відповідного стандарту вищої освіти (за наявності).

Загальний обсяг ОП складає 90 кредитів відповідно до Стандарту. На здобуття загальних та спеціальних (фахових) компетентностей за спеціальністю відводиться 74,5% загального обсягу ОК, що відповідає Стандарту, в якому зазначено, що на ОК має бути відведено не менше 35%. Вибіркові компоненти складають 25,5%, що відповідає Стандарту та правовим актам щодо ВК. Обсяг ОП та окремих її компонентів унормовано Положенням про організацію освітнього процесу у Львівському національному університеті імені Івана Франка <https://lnu.edu.ua/wp-content/uploads/2018/06/S22C-6e18062115060-1.pdf>, де п. 3.5. визначено розподілення на нормативну і вибірку частини, [обсяг яких має відповідати Стандарту]. Також цим положенням регулюється планування освітнього процесу, у т.ч. встановлення кредитів ЄКТС.

2. Зміст освітньої програми має чітку структуру; освітні компоненти, включені до освітньої програми, складають логічну взаємопов'язану систему та в сукупності дозволяють досягти заявлених цілей та програмних результатів навчання.

Навчальний план для ОП розподілено на декілька складових: графік навчального процесу; зведені дані про бюджет часу; практика; атестація; план навчального процесу. Навчальний план сформовано відповідно до опису ОП та структурно-логічної схеми. ОК складають логічну взаємопов'язану схему і розподілені по семестрах. Навчальний план відображає теоретичну і практичну підготовку, контрольні заходи, атестаційні вимоги. План навчального процесу відображає перелік компонентів ОП та їх логічну послідовність. ОК в ОП і в навчальному плані розподілено на декілька циклів: цикл загальної підготовки; цикл професійної та практичної підготовки; та освітня програма «Публічне управління та адміністрування». Втім, в ОП зазначається, що саме останній блок є спеціалізацією, а у Відомостях про самооцінювання йдеться про окрему ОП. Під час інтерв'ювання з'ясовано (зустріч 2, 3), що таким чином було виокремлено загальні та спеціальні ОК для різних ОП спеціальності 281, які реалізуються в Університеті. Аналіз всіх 4-х ОП показав, що це є загальною тенденцією для змісту ОП. Можливе удосконалення розподілу ОК на блоки, зокрема щодо виділення двох блоків: загальні і спеціальні. Де до за загального блоку може бути віднесено всі ОК, які відображають теоретичний зміст предметної області та відображають об'єкт вивчення відповідно Стандарту. До спеціального блоку може бути віднесено все, що стосується унікальності та особливостей конкретної ОП, Також доречно уточнити поняття «спеціалізація», яке використовується в структурі ОП і визначається в Положенні про організацію освітнього процесу в Університеті. Загалом, зазначені ОК обов'язкової частини ОП дають можливість досягти ПРН, визначених ОП відповідно до стандарту. Зміст ОП стосується саме спеціальності 281 «Публічне управління та адміністрування». Перетинань зі спеціальностями 51 «Економіка» та 073 «Менеджмент» відсутні попри те, що дана ОП реалізується на кафедрі, яка спеціалізується на питаннях економіки. Під час зустрічей з'ясовано, що ОП спрямована більше на універсальну підготовку фахівців для сфери публічного управління та адміністрування (зустріч 6). Назви ОК відображають зміст ПРН, визначених Стандартом, наприклад: Європейська інтеграція та сталий розвиток - ПРН 11 та ін.; Наукові дослідження в публічному управлінні та академічна доброчесність – ПРН 12 та ін.; Комунікації та взаємодія у публічному управлінні - ПРН 08; Прийняття управлінських рішень в сфері публічного управління та адміністрування – ПРН 11 та ін.; і т.п. В Силабусах ОК прописані пререквізити, які відповідають структурно-логічній схемі ОП.

3. Зміст освітньої програми відповідає предметній області визначеній для неї спеціальності (спеціальностям, якщо освітня програма є міждисциплінарною).

Відповідність змісту ОП предметній області відображається в змістовному навантаженні ОК та їх назві. Наприклад, теоретичний зміст предметної області розкрито в ОК «Концептуальні засади публічного управління та адміністрування», «Механізми та технології публічного управління та адміністрування». Об'єкти вивчення розкрито в ОК «Прийняття управлінських рішень в сфері публічного управління та адміністрування», «Європейська інтеграція та сталий розвиток» та ін. Методи, методики та технології, визначені Стандартом відображені в змістовній частині Силабусів ОК в розділі «Навчальні методи та техніки, які будуть використовуватися під час викладання курсу». Зміст ОП відповідає методам і технологіям, якими має оволодіти здобувач вищої освіти для застосування на практиці, наприклад: наукового пізнання – ОК Наукові дослідження в публічному управлінні та академічна доброчесність; управління та прийняття рішень – ОК Прийняття управлінських рішень в сфері публічного управління та адміністрування, ОК Стратегічне управління та управління змінами; правового забезпечення – ОК Правове забезпечення публічно-управлінської діяльності і т.п. Відповідність отриманих компетентностей під час опанування ОК практичній діяльності в сфері публічного управління та адміністрування підтверджено на зустрічах 4, 6. Інструменти та обладнання, яке застосовується під час реалізації ОП відповідають Стандарту, зокрема це стосується систем прийняття рішень, аналізу практичних кейсів, використання методів аналізу та ін. (зустрічі 4, 6).

4. Структура освітньої програми передбачає можливість для формування індивідуальної освітньої траєкторії, зокрема через індивідуальний вибір здобувачами вищої освіти навчальних дисциплін у обсязі, передбаченому законодавством.

Можливості формування індивідуальної освітньої траєкторії унормовується Положенням про організацію освітнього процесу <https://lnu.edu.ua/wp-content/uploads/2018/06/S22C-6e18062115060-1.pdf>, де у п. 3.13 зазначено, що [навчання студента здійснюється за індивідуальним навчальним планом], який поєднує як ОК, так і ВК.

Можливість вибору навчальних дисциплін регулюються п. 3.6, 3.7, 3.8. Дисципліни вільного вибору спрямовані на забезпечення індивідуальних потреб здобувачів. Дозволяється вибір дисциплін з різних рівнів вищої освіти. Порядок запису на ВК регулюється окремим Положенням про порядок забезпечення вільного вибору здобувачами вищої освіти навчальних дисциплін у Львівському національному університеті імені Івана Франка https://lnu.edu.ua/wp-content/uploads/2020/09/reg_free-choice.pdf. Декани факультетів ознайомлюють здобувачів з правилами і умовами вибору дисциплін, викладачі готують презентації ВК (підтверджено на зустрічах 2, 4, 9, резервна зустріч 2), здобувачі записуються на ВК через власні е-кабінети, створені в деканаті, що було продемонстровано на резервній зустрічі 2. Процедура вибору триває доти, доки здобувачі не виберуть певну дисципліну. В даній ОП дисципліни вільного вибору розподілені на декілька циклів: цикл загальної підготовки; цикл професійної та практичної підготовки. Останній розподілено ще на 3 блоки, з яких студент може вибрати відповідно 2, 1 та 3 дисципліни. В Університеті реалізується дійна система вибору навчальних дисциплін, що підтверджено на зустрічі 4. На сайті Університету надаються додаткові оголошення щодо вибору дисциплін та проведення запису на ВК, наприклад повідомлення про: другу хвилю реєстрації на вибіркові дисципліни для студентів 1 та 2 курсів (2018 р.) <https://lnu.edu.ua/ii-hvylya-rejestratsiji-na-vybir-kovi-dystsypliny/>; вибір загальноуніверситетських дисциплін для вивчення у наступному 2023-2024 навчальних роках (2023 р.) <https://lnu.edu.ua/rozpochynaetsia-vybir-zahalnouniversytetskykh-dystsyplin-dlia-vyvchennia-u-nastupnomu-2023-24-navchalnomu-rotsi/>. На сайті є роз'яснення про процедуру вибору дисциплін та встановлені для цього терміни.

5. Освітня програма та навчальний план передбачають практичну підготовку здобувачів вищої освіти, яка дозволяє здобути компетентності, необхідні для подальшої професійної діяльності.

ОП та навчальний план передбачають декілька рівнів практичної підготовки: 1) на практичних заняттях ОК; 2) проведення практик (виробнича та переддипломна); 3) проведення гостьових лекцій з професіоналами-практиками, проведення екскурсій в органи влади і т.п.; 4) залучення до практичної діяльності через спільну розробку проєктів для органів місцевого самоврядування та інших суб'єктів публічного управління та адміністрування. Для проведення практичних аудиторних занять відводиться певна кількість кредитів, наприклад: для ОК в 4 кредити практична підготовка складає 16 годин, а самостійна робота – 72 години, що становить відповідно 13% та 60% від загального обсягу дисципліни. Для дисципліни в 3 кредити практична складова підготовки залишається тією ж самою, а зменшується тільки кількість годин на самостійну роботу. За проведення практичних занять відповідальні НПП. Навчальні методи та техніки, які використовуються під час викладання курсу відображають зміст спрямованості практичних занять, наприклад: диспути; кейс-методи; рольові ігри, екскурсії та відвідування органів влади/місцевого самоврядування та ін. (ОК «Комунікації та взаємодія у публічному управлінні») та ін. Позааудиторна практика складає 6 кредитів, що відповідає вимогам Стандарту, де мінімальний обсяг кредитів на практику – це 5 кредитів. Такий вид практики розподіляється на виробничу та переддипломну. Регулюються практики Методичними рекомендаціями щодо проходження наскрізної практики, де визначено вимоги, умови проходження практики, процедура звітування та оцінювання результатів практики. Позааудиторною практикою здійснюють керування НПП, які призначаються керівниками практики. Для виробничої практики складаються індивідуальні завдання, які стосуються ознайомлення зі сферою публічного управління та адміністрування. Для переддипломної практики визначаються завдання відповідно до тематики магістерських досліджень. Налагоджена спільна робота керівників переддипломної практики і керівників магістерських робіт, що підтверджено на резервній зустрічі 1. Під час проведення практики заповнюється щоденник, а після закінчення – формується звіт з практики. Роботодавці виступають керівниками практики від організації, контролюють проходження практики, надають консультації, рекомендують змістовні складові практики, які попередньо пояснюються на гостьових лекціях та ін., що підтверджено на зустрічах 4, 6, резервна зустріч 1. Гостьові лекції є сталою практикою на ОП (зустрічі 2, 4, 6). Запровадження спільної розробки проєктів для громад – це новий формат практичної підготовки та спільної діяльності роботодавців та ЗВО. Позааудиторні практики формується на підставі Угод з базами практики. Бази практики надаються ЗВО і також можуть бути запропоновані здобувачами (зустрічі 4, 6, резервна зустріч 1, зустріч 9, документи за запитом ЕГ). Проводяться зустрічі з представниками органів влади щодо стажування <https://financial.lnu.edu.ua/news/public-administration-and-management-and-business>

6. Освітня програма передбачає набуття здобувачами вищої освіти соціальних навичок (soft skills), що відповідають заявленим цілям.

ОП спрямована на формування «важких» та «м'яких» навичок, що підтверджено на зустрічах 2,3,4. В ОП є окремі ОК, які спрямовані на формування соціальних навичок, зокрема: Комунікації та взаємодія у публічному управлінні; Інформаційні технології в публічному управлінні. Крім того, в Силабусах з кожної ОК є перелік соціальних, «м'яких» навичок (soft skills), наприклад: в ОК «Інформаційні технології в публічному управлінні» до соціальних навичок віднесено [комунікабельність; гнучкість розуму; навички міжособистісного спілкування; критичне мислення; підтвердження теорії фактами; продуктивна самостійна робота; вміння працювати в команді; вміння відстоювати власну точку зору]; в ОК «Концептуальні засади публічного управління та адміністрування» виокремлюється набагато більше соціальних навичок, які розподілено по групам – аналітичні навички, навички критичного мислення, комунікативні навички, навички прийняття рішень, гнучкість. У всіх Силабусах визначаються соціальні навички відповідно до змісту ОК. Наявність системної роботи з їх застосування підтверджено на зустрічах 2, 3, 4.

7. Зміст освітньої програми урахує вимоги відповідного професійного стандарту (за наявності).

Професійний стандарт відсутній.

8. Обсяг освітньої програми та окремих освітніх компонентів (у кредитах Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи) реалістично відбиває фактичне навантаження здобувачів, є відповідним для досягнення цілей та програмних результатів навчання.

Обсяг освітніх компонент регулюється Положенням про організацію освітнього процесу <https://lnu.edu.ua/wp-content/uploads/2018/06/S22C-6e18062115060-1.pdf>, де виокремлено розділ 5 «Навчальний час здобувача вищої освіти». де [навчальний час здобувачів вищої освіти визначають кількістю облікових одиниць часу], до яких відносять [академічну годину, навчальні аудиторні заняття, навчальний день, тиждень, семестр, курс, рік]. Навчальний день триває не більше 8 годин, навчальний тиждень – не більше 40 академічних годин, навчальний семестр визначається навчальним планом і триває 16 навчальних тижнів. Навчальний курс [включає час навчальних семестрів, семестрового контролю та канікул]. [Максимальний навчальний час загальної підготовки не враховує час, передбачений на атестацію студента і складається з навчального часу, передбаченого на засвоєння нормативної частини та вибіркової частини]. Під час дистанційного навчання здобувачі вважають зручною систему Teams та «систему деканат», які дають можливість самостійно відстежувати графік навчального процесу, заборгованості, можливості перездачі дисциплін тощо, і дають можливість самостійно регулювати навантаження щодо самостійної роботи (зустріч 4). Планом навчального процесу передбачено ОК обсягом 4 та 3 кредити. Для ОК в 4 кредити передбачено 36 годин лекцій, 16 годин практик, 72 години самостійної роботи. Для ОК в 3 кредити – 16 годин лекцій, 16 годин практик, 58 годин самостійної роботи. Для ВК також виділяється 3-4 кредити. При цьому не має точно відповідності щодо кредитів ВК та лекцій і практичних, так для ВК в 3 кредити є розподіл: 16 годин лекцій, 8 годин практичних, 66 кредитів самостійної роботи; а також 16 годин лекцій, 16 годин практик, 58 годин самостійної роботи. Для ВК в 4 кредити є два види розподілу годин: 16 годин лекцій; 16 годин практичних; 88 годин самостійної роботи. Виконання навчального плану студента фіксується у навчальній картці студента (надано на запит ЕГ) і відображає фактичне навантаження здобувачів, у тому числі й виконання курсових проєктів. Розподілення ОК та ВК по семестрах не призводить до перенавантаження здобувачів і дає можливість досягти поставних в ОП ПРН, наприклад, відповідно до даних в студентській картці студента протягом першого семестру першого курсу студент опановує 25 кредитів, а на другому семестрі – 25, 1 кредит з врахуванням самостійної роботи, що є достатнім для досягнення РН та цілей навчання.

9. У разі здійснення підготовки здобувачів вищої освіти за дуальною формою освіти структура освітньої програми та навчальний план узгоджені із завданнями та особливостями цієї форми здобуття освіти.

Не здійснюється. Втім, Університет проводить підготовчу роботу для запровадження даної форми навчання. Дуальна форма освіти розглядається як перспективна для підготовки публічних службовців. На даний момент розроблено і підписано угоди з роботодавцями про співпрацю (надано на запит ЕГ, презентовано на зустрічі 6), розробляються основні підходи щодо змісту та структури ОП, з'ясовуються можливості роботодавців (зустріч 9). Йдеться про [елементи дуальної освіти].

Загальний аналіз щодо Критерію 2:

Сильні сторони та позитивні практики у контексті Критерію 2.

Сильні сторони ОП та позитивні практики: 1) спрямованість ОП на формування компетентностей фахівців для роботи на посадах в органах державної влади і установах сфери публічного управління та адміністрування; 2) практикоорієнтованість ОП з залученням до різних форм освітньої діяльності фахівців-практиків; 3) індивідуальна освітня траєкторія враховує потреби і пропозиції здобувачів щодо вибору її форм і методів побудови; 4) дієва наскрізна для всіх ОК система формування соціальних навичок.

Слабкі сторони, недоліки та рекомендації щодо удосконалення у контексті Критерію 2.

Слабкі сторони не виявлено.

Рівень відповідності Критерію 2.

Рівень В

Обґрунтування рівня відповідності Критерію 2.

Загалом ОП повністю узгоджена за всіма підкритеріями критерію 2 стосовно: відповідності обсягу ОП правовим актам і стандарту; чіткості структурно-логічної схеми, її оновлення; відповідності змісту ОК і результатів навчання стандарту та предметній області спеціальності 281 «Публічне управління та адміністрування»; теоретико-прикладного аспекту ОП; унормованих процедур формування індивідуальної освітньої траєкторії з урахуванням потреб та пропозицій здобувачів; практичної підготовки; залучення професіоналів практиків та роботодавців до освітнього процесу за ОП; формування соціальних навичок в межах кожної ОК; організації самостійної роботи; узгодженості обсягу ОК та реального навантаження здобувачів.

Критерій 3. Доступ до освітньої програми та визнання результатів навчання:

1. Правила прийому на навчання за освітньою програмою є чіткими та зрозумілими, не містять дискримінаційних положень та оприлюднені на офіційному веб-сайті закладу вищої освіти.

Правила прийому до Львівського національного університету ім. І.Франка у 2023 році опубліковані на офіційному веб-сайті університету (<https://admission.lnu.edu.ua/guide/guidelines-for-admission/>; <https://admission.lnu.edu.ua/for-undergraduatestudents/admission-requirements-for-the-master-degree/>). Також на сайті Факультету фінансів та бізнесу ЛНУ ім. І.Франка у вкладці «Вступникам → Абітурієнт 2023 (<https://financial.lnu.edu.ua/admission/pravylyarugyomu>)» міститься вся необхідна інформація для вступу на освітню програму. Правила прийому на навчання для вступників на ОПП, що акредитується є чіткими та зрозумілими, а також такими, що не містять дискримінаційних положень, щорічно оновлюються. Документи, які регламентують цей процес знаходяться у вільному доступі. Під час спілкування із гарантом ОП, здобувачами вищої освіти, із допоміжними структурами та вивчення веб-ресурсів університету з'ясовано, що ЗВО здійснює інформаційну підтримку абітурієнтів під час вступної кампанії через сайт університету

2. Правила прийому на навчання за освітньою програмою враховують особливості самої освітньої програми.

Правила прийому на навчання враховують особливості конкретної освітньої програми. Для вступу на програму "Публічне адміністрування та управління бізнесом" в ЛНУ ім. І. Франка необхідно мати диплом бакалавра, магістра або спеціаліста. Відбір на магістерську програму за спеціальністю 281 "Публічне управління та адміністрування" здійснюється на підставі результатів єдиного вступного іспиту (ЄВІ) та єдиного фахового вступного випробування (ЄФВВ). Докладні вимоги та інформацію про вступ можна знайти на офіційному веб-сайті приймальної комісії за посиланнями <https://admission.lnu.edu.ua/for-undergraduate-students/admission-requirements-for-the-master-degree/> (Додаток 7) та <https://admission.lnu.edu.ua/for-undergraduate-students/programs-of-entrance-examinations/financial/>. Фахове вступне випробування включає питання з основ економіки, а також основ держави і права.

3. Визначені чіткі та зрозумілі правила визнання результатів навчання, отриманих в інших закладах освіти, зокрема під час академічної мобільності, що відповідають Конвенції про визнання кваліфікацій з вищої освіти в Європейському регіоні (Лісабон, 1997 р.), є доступними для всіх учасників освітнього процесу та послідовно дотримуються під час реалізації освітньої програми.

Питання визнання результатів навчання студентів у інших вищих навчальних закладах, зокрема під час академічної мобільності, регулюється кількома нормативними актами: Положенням про визнання та перерахування результатів навчання учасників академічної мобільності, прийнятим 20 червня 2019 року. Це положення можна знайти за наступним посиланням: (<https://lnu.edu.ua/wp-content/uploads/2019/09/reg-academic-mobility.pdf>.) Положенням про порядок реалізації права на академічну мобільність, останню версію якого було оприлюднено. Для отримання докладної інформації щодо цього положення відвідайте наступну сторінку:(https://international.lnu.edu.ua/wpcontent/uploads/2022/11/ifnul_academic_mobility_2022.pdf.) Положенням про визнання іноземного диплому, яке визначає процедуру визнання іноземних освітніх документів. Повний текст цього положення доступний за посиланням:(http://www.lnu.edu.ua/wpcontent/uploads/2017/05/reg_others_docs.pdf.) Всі ці нормативні акти надаються у вільний доступ для всіх учасників освітнього процесу на офіційному веб-сайті університету в розділі "Документи Університету/Документи про організацію та забезпечення якості освітнього процесу". Посилання на цей розділ: (<https://lnu.edu.ua/about/university-today-and-tomorrow/documents/education-process/>.) Під час зустрічі із студентами виявилось, що вони інформовані про можливість академічної мобільності, і також вдалося спілкуватися зі студенткою Уляною Дрогомирецькою, яка на даний момент навчається в Естонській бізнес школі.

4. Визначені чіткі та зрозумілі правила визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті, які є доступними для всіх учасників освітнього процесу та послідовно дотримуються під час реалізації освітньої програми.

Положення щодо визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті, закріплені в "Порядку визнання результатів навчання, здобутих у неформальній та інформальній освіті в Львівському національному університеті імені Івана Франка." Цей порядок було схвалено на засіданні Вченої ради ЛНУ за протоколом № 79/1 від 29 січня 2020 року, і його текст доступний за посиланням (https://www.lnu.edu.ua/wp-content/uploads/2020/01/reg_inf-educations-results.pdf). Відповідно до цього положення, студенти мають можливість враховувати до 10% кредитів від загального обсягу, передбаченого в навчальній програмі протягом навчального року, проте не більше 6 кредитів. Процедура визнання досягнень у навчанні потребує рішення предметної комісії, до складу якої входять декан, координатор освітньої програми та викладач, що веде відповідну дисципліну чи освітню компоненту. Під час зустрічей із студентами було виявлено, що вони добре розуміють можливості отримання неформальної освіти та процедуру визнання досягнень у навчанні. Важливо відзначити, що цього навчального року було проведено переоцінку кредитів для студентів першого курсу. Наприклад, студент Б. Жук отримав 1 кредит за дисципліну "Міжкультурна комунікація (Cross-Cultural Communication)", яку вивчав у Приватному Католицькому Університеті Лінцу в Австрії. Р. Южеку було зараховано 1 кредит з дисципліни "Концептуальні основи управління в сфері державного управління та адміністрування" та 3 кредити з дисципліни "Правове забезпечення діяльності в сфері державного управління", оскільки він має диплом магістра зі спеціальності "Право" на освітній програмі "Право".

Загальний аналіз щодо Критерію 3:

Сильні сторони та позитивні практики у контексті Критерію 3.

У Львівському національному університеті ім.І.Франка визначені чіткі та зрозумілі правила прийому, переведення, поновлення та визнання результатів навчання, отриманих в інших закладах освіти, а також процедура визнання неформальної освіти. Усі необхідні документи, які містять інформацію щодо вступу, визнання результатів неформальної освіти та академічної мобільності розміщено у вільному доступі на сайті ЗВО.

Слабкі сторони, недоліки та рекомендації щодо удосконалення у контексті Критерію 3.

Не виявлено.

Рівень відповідності Критерію 3.

Рівень В

Обґрунтування рівня відповідності Критерію 3.

Правила прийому на навчання за ОП «Публічне управління та адміністрування» є чіткими та зрозумілими. Вони оприлюднені на сайті ЛНУ та враховують особливості ОП «Публічне управління та адміністрування». В університеті визначені чіткі та зрозумілі правила визнання результатів навчання, отриманих у інших ЗВО, а також під час неформальної освіти, які є доступними для всіх учасників освітнього процесу. Загалом відповідає визначеному критерію з недоліками, що не є суттєвими. Такий висновок ґрунтується на достатньому ступені відповідності підкритеріїв 3.1, 3.2, 3.3, 3.4

Критерій 4. Навчання і викладання за освітньою програмою:

1. Форми та методи навчання і викладання сприяють досягненню заявлених у освітній програмі цілей та програмних результатів навчання, відповідають вимогам студентоцентрованого підходу та принципам академічної свободи.

Навчання за ОП відбувається за денною формою. За ОП освітній процес здійснюється згідно р. 4 «Форми організації освітнього процесу та види навчальних занять» Положення про організацію освітнього процесу. Форми освітнього процесу за Положенням: навчальні заняття; самостійна робота; практична підготовка; контрольні заходи. Основні види навчальних занять: лекція, лабораторне, практичне, семінарське, індивідуальне завдання, консультація. За даною ОП застосовуються всі форми освітнього процесу. З видів навчальних занять не застосовуються лабораторні, семінарські заняття, що зазначено у Силабусах та навчальному плані. Курсові роботи розглядаються як

індивідуальне завдання, що зазначено в Положенні. На даному етапі основним є метод дистанційного навчання, який об'єднує інтерактивні, наочні, інноваційні методи. Для реалізації цих методів використовується платформа Teams, яка дає можливість проводити групову роботу он-лан, розміщувати методичні матеріали, проводити контрольні заходи та ін., що було продемонстровано на резервній зустрічі 2. Методи викладання на ОП мають широкий спектр і спрямовані на застосування інтерактивного підходу задля формування ПРН, наприклад: на ОК «Європейська інтеграція та сталий розвиток» РН досягаються проблемним, ілюстративним, інформаційним методами; на ОК Механізми та технології публічного управління та адміністрування - презентації, лекції, семінари-дискусії, робота в малих групах, кейс-методи, ділові ігри, колаборативне навчання (форми – групові проекти, спільні розробки, навчальні спільноти і т. д.), проектно-орієнтоване навчання, відвідування органів влади/місцевого самоврядування, використання інтерактивних онлайн-платформ: Дія, Prometheus, EdEra, ВУМ (Відкритий Університет Майдану). Поширеними в багатьох ОК є методи: диспут; мозковий штурм; навчальні фільми; кейс-методи; ділові ігри, рольові ігри; групові проекти; екскурсії; використання додаткових навчальних ресурсів та ін. Це зазначено в Силабусах та з'ясовано на зустрічах 2, 3, 4, відкрита зустріч. Студентоцентризований підхід в реалізації ОП надає можливість гнучкого підходу до навчання, стимулює самостійну роботу (здобувачі мають можливість самостійно, через систему «деканат» та у власному кабінеті у Teams відстежувати результати власного навчання, виконувати самостійну роботу, впливати на освітній процес через надання пропозицій щодо методів навчання (подемонстровано на резервній зустрічі 2, підтверджено на зустрічі 4). НППП підтвердили своє право на академічну свободу, зокрема щодо: формування змісту відповідних ОК; розробки Силабусів, навчально-методичного забезпечення, його удосконалення, розробки тематики та завдань для практичних занять, вибору методів навчання і викладання тощо (зустрічі 2, 3).

2. Усім учасникам освітнього процесу своєчасно надається доступна і зрозуміла інформація щодо цілей, змісту та програмних результатів навчання, порядку та критеріїв оцінювання у межах окремих освітніх компонентів (у формі силабуса або в інший подібний спосіб).

За даною ОП вся інформація щодо ОК розміщується в Силабусах, які мають уніфіковану форму і регулюється Методичними рекомендаціями порядку розробки силабусу навчальних дисциплін у Львівському національному університеті імені Івана Франка https://lnu.edu.ua/wp-content/uploads/2020/10/reg_syllabus.pdf. Силабуси містять інформацію про навчальну дисципліну, зокрема: форма навчання; семестровий підсумковий контроль; мова викладання; сторінка навчальної дисципліни; інформація про навчальну дисципліну коротка анотація дисципліни; мета та завдання дисципліни; обсяг навчальної дисципліни; очікувані результати навчання; перелік соціальних, «м'яких» навичок (soft skills); теми; пререквізити; навчальні методи та техніки, які будуть використовуватися під час викладання курсу; необхідне обладнання; література для вивчення дисципліни. Доступ до Силабусів є на сайті Університету https://financial.lnu.edu.ua/mahistr_publiche-upravlinnia-ta-administruvannia. Здобувачі також отримують інформацію про ОК від викладача на першому занятті, а також через кабінети на платформі Teams (зустріч 3, 4). Критерії оцінювання додатково висвітлюються в кабінетах викладачів на навчальній е-платформі (демонстрація на резервній зустрічі 2). Власну успішність, оцінювання здобувачі можуть простежити в журналі системи «деканат» (демонстрація на резервній зустрічі 2, зустріч 4).

3. Заклад вищої освіти забезпечує поєднання навчання і досліджень під час реалізації освітньої програми відповідно до рівня вищої освіти, спеціальності та цілей освітньої програми.

В Університеті створюються умови щодо наукової роботи студентів. Дані питання обговорюються на Вченій раді Університету за результатами навчального року. <https://lnu.edu.ua/vchena-rada-pidsumovalana-naukovu-robotu-studentiv-u-2022-2023-navchalnomu-rotsi/> За даними цього звіту [у 2022 році студенти Університету підготували 567 наукових статей (186 – одноосібних), а також тези 1771 доповіді на конференціях (1216 – одноосібних); у 2022 році 1735 студентів взяли участь у наукових конференціях (1070 – у міжнародних)]. В Університеті діє наукове товариство, до якого залучені і студенти. За даною ОП здобувачі долучаються до дослідницької роботи під час навчання, яка розподіляється на декілька блоків: 1) написання курсових робіт; 2) проведення досліджень на переддипломній практиці; 3) участь в наукових комунікативних заходах та публікація результатів наукових досліджень (тези), - що з'ясовано на зустрічах 2, 3, 4, відкрита зустріч, зустріч з роботодавцями). Є публікації тез НППП та здобувачів, наприклад: Сучасна парадигма публічного управління (10-12.11.2022р.) – с. 45-50. Також здобувачі приймають участь в комунікативних наукових заходах інших ЗВО, наприклад в Чернігівській політехніці (відкрита зустріч).

4. Педагогічні, науково-педагогічні, наукові працівники (далі – викладачі) оновлюють зміст освіти на основі наукових досягнень і сучасних практик у відповідній галузі.

Зміст ОП 2023 р., у порівнянні з ОП 2021 р. (надано на запит ЕГ) докорінно змінений і в більшому ступені відповідає основним сучасним тенденціям змісту освіти зі спеціальності 281, що відображено у відповідності Програмі ЄДКІ зі спеціальності 281. Зокрема, ОК: Методологія та організація наукових досліджень в управлінні змінена на Наукові дослідження в публічному управлінні та академічна доброчесність; Управління проектами та інноваціями змінена на Основи фандрейзингу та грантрайтингу у публічній сфері; Інструменти публічної комунікації та взаємодії у публічному управлінні змінено на Комунікації та взаємодія у публічному управлінні; Соціальне партнерство змінено

на Публічна служба та професійна етика; Належне врядування змінено на Механізми та технології публічного управління та адміністрування; Інформаційні технології, ресурси і сервіси в управлінні та адмініструванні змінено на Інформаційні технології в публічному управлінні; Функціонування та розвиток системи місцевого самоврядування змінено на Публічне управління в сфері національної безпеки. Фактично. Фактично відбулись зміни на 58%. Оновлення змісту ОК ґрунтується на виборі джерел для опанування студентами навчальної дисципліни і стосується сучасних наукових джерел (українські та зарубіжні), правових актів (українських та зарубіжних); сучасних наукових джерел, а також відеоджерел на сайтах міжнародних організацій та ін. Список джерел надається в Силабусах і відповідає предметній області ОП. В списках джерел представлено широкий спектр джерел, у тому числі практичної спрямованості. На оновлення ОП впливають стейкхолдери, думку яких як фахівців-практиків враховують НПП, наприклад, було запропоновано наступні зміни: ввести ОК щодо фандрейзінгу; Комунікативного та інформаційного забезпечення діяльності в сфері ПУА та ін. (зустріч 6). Здобувачі вважають, що на теперішній час зміни до ОП не потрібні (зустріч 4).

5. Навчання, викладання та наукові дослідження пов'язані з інтернаціоналізацією діяльності закладу вищої освіти.

В Стратегії Університету на 2021-2025 роки наголос робиться на [створенні новаторської освітньо-наукової, інформаційно-комунікаційної та соціальної інфраструктури; запровадженні спільних програм подвійних дипломів разом із партнерськими закладами вищої освіти, зокрема на магістерському рівні; збільшення кількості учасників освітнього процесу, що братимуть участь у програмах міжнародної академічної мобільності ...] та ін. Університет інформує здобувачів ОП про можливості участі у програмах академічної мобільності, що підтверджено на зустрічах із відповідальними працівниками та здобувачами. За даною ОП ведеться робота з відкриття програм подвійних дипломів за даною ОП. Влітку 2023 р розпочата робота над подвійним дипломуванням із Шеффільдським університетом. Є окремі меморандуми про розуміння між Університетами (надано на запит ЕГ, з'ясовано на зустрічі 1, 9). НПП проходять міжнародні стажування та приймають участь в міжнародних проєктах і грантах (проходження стажування у дистанційному форматі продемонстровано на резервній зустрічі 2), є координаторами програм Жана-Моне.

Загальний аналіз щодо Критерію 4:

Сильні сторони та позитивні практики у контексті Критерію 4.

До позитивних практик відноситься: суттєве оновлення ОП на підставі сучасних наукових досліджень та практичних тенденцій в сфері публічного управління та адміністрування; використання широкого спектру інтерактивних методів навчання та викладання, які реалізуються в дистанційному форматі через освітню е-платформу; створення широких можливостей для поєднання навчання і досліджень під час реалізації ОП, що відповідають спеціальності та цілям ОП; організація навчання з врахуванням особливостей інтернаціоналізації освіти в Університеті, участі НПП та студентів в освітніх міжнародних проєктах, програмах стажування та навчання.

Слабкі сторони, недоліки та рекомендації щодо удосконалення у контексті Критерію 4.

Не виявлено.

Рівень відповідності Критерію 4.

Рівень В

Обґрунтування рівня відповідності Критерію 4.

Навчання і викладання за ОП відповідають вимогам критерію 4. Належний рівень забезпечення поєднання навчання і досліджень під час реалізації ОП, студентоцентрованість та орієнтація на вимоги ринку праці підтверджується здобувачами, потенційними роботодавцями та іншими зовнішніми стейкхолдерами.

Критерій 5. Контрольні заходи, оцінювання здобувачів вищої освіти та академічна доброчесність:

1. Форми контрольних заходів та критерії оцінювання здобувачів вищої освіти є чіткими, зрозумілими, дозволяють встановити досягнення здобувачем вищої освіти результатів навчання для окремого освітнього компонента та/або освітньої програми в цілому, а також оприлюднюються заздалегідь.

В Львівському національному університеті (ЛНУ) ім. І. Франка процедури оцінки академічних досягнень студентів регулюються рядом нормативних документів. Зокрема, контроль і оцінка навчальних досягнень здобувачів вищої освіти визначаються "Положенням про контроль та оцінювання навчальних досягнень здобувачів вищої освіти" (доступно за посиланням: <https://cutt.ly/HfXoGXV>) та "Положенням про організацію освітнього процесу" (пункти 7, 8, 9) (доступно за посиланням: <https://lnu.edu.ua/wp-content/uploads/2018/06/S22C-6e18062115060-1.pdf>). Контроль навчання включає поточний (оцінювання під час аудиторних занять за допомогою тестів, есе, розв'язання задач, усних відповідей тощо) і підсумковий (який включає залік, диференційований залік, екзамен і державну атестацію). Максимальна кількість балів за оцінювання знань студентів в освітніх програмах, що завершуються екзаменом або диференційованим заліком, становить 50 балів за успішність під час навчання і 50 балів за результатами екзамену або диференційованого заліку. Освітні програми, які завершуються заліком, оцінюються за успішність на 100 балів. Оцінювання студентів включає таблиці з різними шкалами, які враховують шість категорій (A, B, C, D, E, F/Fx) і відповідають системі ECTS, національній оцінці та 100-бальній системі. Результати семестрових і диференційованих заліків оцінюються за національною 4-бальною шкалою ("відмінно", "добре", "задовільно", "незадовільно"), а заліків - за національною 2-бальною шкалою ("зараховано", "не зараховано"). Оцінювання результатів досліджень і захист кваліфікаційних робіт здійснюється екзаменаційною комісією відповідно до "Положення про екзаменаційну комісію у Львівському національному університеті імені Івана Франка". Цей документ містить вимоги щодо організації та оцінювання кваліфікаційних робіт (доступно за посиланням: https://lnu.edu.ua/wp-content/uploads/2016/01/reg_exam-comission.pdf).

2. Форми атестації здобувачів вищої освіти відповідають вимогам стандарту вищої освіти (за наявності).

Здобувачі освіти на спеціальності 281 "Публічне управління та адміністрування" другого (магістерського) рівня вищої освіти проходять атестацію у двох формах: Публічний захист наукових досягнень, який включає в себе кваліфікаційну роботу, Складання єдиного державного кваліфікаційного іспиту. Програма ЄДКІ розміщена на сторінці кафедри (<https://financial.lnu.edu.ua/wp-content/uploads/2021/11/ProhramaYEDKI.pdf>). Ці процедури відповідають вимогам Стандарту вищої освіти для спеціальності 281 "Публічне управління та адміністрування", який був схвалений Наказом Міністерства освіти і науки України №1001 від 04.08.2020 року. Кваліфікаційні роботи перевіряються на плагіат за допомогою спеціалізованого сервісу UNICHECK.

3. Визначено чіткі і зрозумілі правила проведення контрольних заходів, що є доступними для усіх учасників освітнього процесу, забезпечують об'єктивність екзаменаторів, зокрема включають процедури запобігання та врегулювання конфлікту інтересів, визначають порядок оскарження результатів контрольних заходів і їх повторного проходження, та послідовно дотримуються під час реалізації освітньої програми.

Під час зустрічей із навчально-педагогічними працівниками (НПП) та студентами вищих навчальних закладів було підтверджено наявність чітких і зрозумілих процедур контролю, які доступні для всіх учасників освітнього процесу та забезпечують об'єктивність оцінювання навчальних досягнень. Процедура та правила проведення контрольних заходів регламентовані через ряд документів у Львівському національному університеті імені Івана Франка (ЛНУ). Зокрема, документами, які визначають порядок контролю та оцінювання, є: "Положення про організацію освітнього процесу в ЛНУ ім. І. Франка" (доступне за посиланням: <https://www.lnu.edu.ua/wp-content/uploads/2018/06/S22C-6e18062115060-1.pdf>). "Положення про контроль та оцінювання навчальних досягнень здобувачів вищої освіти ЛНУ ім. І. Франка" (доступне за посиланням: https://lnu.edu.ua/wp-content/uploads/2020/03/reg_education-results.pdf). "Тимчасовий порядок організації та проведення заліково-екзаменаційної сесії і атестації здобувачів вищої освіти із застосуванням дистанційних технологій в ЛНУ ім. Ів. Франка" (доступне за посиланням: https://financial.lnu.edu.ua/wp-content/uploads/2020/05/Dodatok_1.Tymchasovyy_poriadok_zastosuvannia_dystantsiyn_ykh_tekhnolohiy.pdf). "Положення про апеляцію результатів контрольних заходів здобувачів вищої освіти" від 03.02.2021 року (доступне за посиланням: https://www.lnu.edu.ua/wp-content/uploads/2021/02/reg_appeal.pdf). Інформація про критерії оцінювання надається в силабусі дисциплін та викладачем під час вступного заняття. Згідно з "Положенням про організацію освітнього процесу в ЛНУ ім. І. Франка", студентам, які отримали не більше трьох незадовільних оцінок під час семестрового контролю, надається можливість ліквідувати академічну заборгованість через повторне складання екзаменів і заліків не більше двох разів для кожної дисципліни. Студенти також мають право подати апеляцію на ім'я ректора у разі незгоди з оцінкою під час захисту кваліфікаційних робіт. Голова екзаменаційної комісії призначається ректором та є фахівцем у відповідній галузі знань. Курсові роботи та звіти з практик розглядаються перед комісією із трьох осіб, і студенти мають право звернутися до екзаменатора для обґрунтованого пояснення отриманої оцінки. У разі незгоди здобувач може звернутися з письмовою апеляцією на ім'я декана факультету. Результат розгляду апеляції може бути тільки залишений без змін або підвищений. Крім цього, у ЗВО існує система врегулювання конфлікту інтересів, регламентована "Положенням про комісію з питань етики та професійної діяльності ЛНУ ім. І. Франка" (доступне за посиланням: <https://cutt.ly/ngEl1tO>). За свідченнями представниці Студентського уряду, між представниками різних рівнів студентського самоврядування університету існує система обміну інформацією для запобігання та вирішення конфліктів. Протягом заліково-

екзаменаційної сесії студентам доступна гаряча лінія, а також рубрика "Запитання-відповідь" на сторінці Профкому ЗВО, де можна повідомити про проблеми у разі їх виникнення.

4. У закладі вищої освіти визначено чіткі та зрозумілі політика, стандарти і процедури дотримання академічної доброчесності, що послідовно дотримуються всіма учасниками освітнього процесу під час реалізації освітньої програми. Заклад вищої освіти популяризує академічну доброчесність (насамперед через імплементацію цієї політики у внутрішню культуру якості) та використовує відповідні технологічні рішення як інструменти протидії порушенням академічної доброчесності.

Університет встановив політику щодо забезпечення академічної доброчесності, яка регулюється низкою ключових документів та положень. Серед них варто виділити: "Положення про систему внутрішнього забезпечення якості освіти Львівського національного університету імені Івана Франка." "Положення про забезпечення академічної доброчесності у Львівському національному університеті імені Івана Франка." "Кодекс академічної доброчесності Львівського національного університету імені Івана Франка." Ці документи доступні за посиланням: <https://education-quality.lnu.edu.ua>. У додаток до цього Університет регулярно організовує зустрічі та семінари з членом Національного Агентства, Андрієм Артюховим, щодо дотримання успішних практик академічної доброчесності (доступні за посиланням: <http://surl.li/bgbzw>). Додатково, Університет сприяє популяризації академічної доброчесності шляхом надання можливості вивчення окремих модулів на курсах з підвищення викладацької майстерності (доступні за посиланням: <http://surl.li/lbnlh>). Один із таких модулів - "Система вищої освіти України. Академічна доброчесність" (доступний за посиланням: <http://surl.li/maeqs>). Важливо зауважити, що ці курси є безкоштовними для працівників Університету, і після успішного їх завершення учасникам видають відповідні сертифікати.

Загальний аналіз щодо Критерію 5:

Сильні сторони та позитивні практики у контексті Критерію 5.

Інформування здобувачів щодо всіх аспектів проведення контрольних заходів відбувається заздалегідь, і ця інформація також доступна у відповідних нормативно-правових документах, силабусах. Університет систематично дотримує правила та процедури, які спрямовані на забезпечення академічної доброчесності, і здобувачі виявляють зацікавленість у запобіганні академічному плагіату у своїх наукових роботах.

Слабкі сторони, недоліки та рекомендації щодо удосконалення у контексті Критерію 5.

Слабкі сторони відсутні. Незначним недоліком є використання системи шкалювання ECTS. Для забезпечення рівних умов для всіх студентів ЗВО та з метою стандартизації оцінювання, експертна група пропонує встановити чітку та єдину бальну оцінку для критеріїв FX та F на шкалі ECTS, а також внести корегування у "Положення про контроль та оцінювання навчальних досягнень здобувачів вищої освіти" де будуть прописаний розподіл балів між критеріями FX та F.

Рівень відповідності Критерію 5.

Рівень B

Обґрунтування рівня відповідності Критерію 5.

ОП «Публічне управління та адміністрування» відповідає Критерію 5 з незначними відхиленнями. Форми контрольних заходів та критерії оцінювання за всіма ОК ОП «Публічне управління та адміністрування» мають диверсифіковані напрямки оприлюднення та є чіткими та зрозумілими. Політика, стандарти і процедури дотримання академічної доброчесності чітко визначені у нормативних документах ЗВО, проте обізнаність здобувачів щодо допустимого рівня запозичення та процедур реагування на порушення принципу академічної доброчесності потребує подальшої інформаційної роботи.

Критерій 6. Людські ресурси:

1. Академічна та/або професійна кваліфікація викладачів, задіяних до реалізації освітньої програми, забезпечує досягнення визначених відповідною програмою цілей та програмних результатів навчання.

Освітній процес ОП забезпечують 11 викладачів, у тому числі 9 штатних працівників кафедри, з яких: 1 доктор наук, 7 – кандидатів наук, 1 професор та 6 доцентів. За результатами аналізу табл. 2 відомостей про самооцінювання ЕГ встановила, що НПП кафедри економіки та публічного управління, задіяні до викладання обов'язкових ОК за ОП «Публічне управління та адміністрування» загалом відповідають за академічною та/чи професійною кваліфікацією освітнім компонентам, які вони викладають, а також мають дотичність публікацій змісту силабусів ОК. Підручниками, навчальними посібниками (включаючи електронні) або монографіями забезпечені сім обов'язкових навчальних дисциплін (з поміж дванадцяти): «Стратегічне управління змінами», «Наукові дослідження в публічному управлінні та академічна доброчесність», «Європейська інтеграція та сталий розвиток», «Механізми та технології публічного управління та адміністрування», «Концептуальні засади публічного управління та адміністрування», «Прийняття управлінських рішень в сфері публічного управління та адміністрування», «Основи фандрейзингу та грантрайтингу у публічній сфері». Публікації НПП, що викладають ОК за ОП загалом відповідають змісту та предметній області дисциплін. Відповіді на запит ЕГ, інформація, викладена у відомостях про самооцінювання, підтверджують, що викладання обов'язкових ОК забезпечують фахівці, які мають значний досвід викладацької, дослідницької та практичної роботи, постійно підвищують рівень кваліфікації. НПП забезпечують досягнення цілей та програмних результатів навчання, визначених ОП. Здобувачі вищої освіти та стейкхолдери – представники органів місцевого самоврядування та місцевих органів виконавчої влади підтвердили високий рівень кваліфікації НПП, що викладають за ОП. ЕГ рекомендує посилити роботу із забезпечення ОК навчальними посібниками, підручниками та монографіями (виконання пп. 3 п. 38 Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності). Рекомендовано усунути розбіжність НПП, що викладають за обов'язковою ОК «Публічна служба та професійна етика».

2. Процедури конкурсного добору викладачів є прозорими і дозволяють забезпечити необхідний рівень їхнього професіоналізму для успішної реалізації освітньої програми.

Конкурсний добір викладачів у ЛНУ імені Івана Франка здійснюється на основі «Порядку проведення конкурсного відбору на заміщення посад науково-педагогічних працівників Львівського національного університету імені Івана Франка». ЕГ дійшла висновків, що конкурсний відбір викладачів базується на засадах відкритості, рівності, об'єктивності та неупередженого ставлення до усіх кандидатів. Під час відбору враховуються базові кваліфікаційні вимоги (наявність вищої освіти, наукового ступеня та/або вченого звання, стажу науково-педагогічної діяльності, відповідність вимогам пункту 38 Постанови КМУ від 30 грудня 2015 р. № 1187 «Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності» зі змінами) та інформація щодо рівня публікаційної активності за останні п'ять років. Врахування професіоналізму та спроможності забезпечити викладання відповідно до цілей ОП при конкурсному відборі знайшло підтвердження під час зустрічі 3 з НПП та зустрічі 7 з представниками допоміжних структурних підрозділів.

3. Заклад вищої освіти залучає роботодавців до організації та реалізації освітнього процесу.

Роботодавці залучаються до організації та реалізації освітнього процесу. Спільно з роботодавцями (Начальник Міжрегіонального управління Національного агентства України з питань державної служби у Львівській та Закарпатській областях) сформована Наскрізна програма виробничої практики. Комунікація з роботодавцями відбувається під час проходження виробничої (переддипломної) практики здобувачами за ОП, що підтверджується договорами про проходження виробничої (переддипломної) практики, отриманими на запит ЕГ. На додатковий запит експертній групі надано витяги з протоколів засідання кафедри економіки та публічного управління № 5/1 від 05.12.2022 та № 5/2 від 28.12.2022, якими підтверджено урахування рекомендацій роботодавців щодо удосконалення ОП. Також роботодавці здійснюють рецензування ОП, що підтверджено відповідними рецензіями. На зустрічі 6 роботодавці зазначили, що залучаються до удосконалення ОП, у тому числі шляхом опитування в межах зустрічей, засідань кафедри, круглих столів. Водночас анкетування роботодавців на системній основі не застосовується. ЕГ рекомендує формалізувати опитування роботодавців щодо реалізації та вдосконалення ОП з наступним публічним оприлюдненням, обговоренням та прийняттям відповідних рішень.

4. Заклад вищої освіти залучає до аудиторних занять професіоналів-практиків, експертів галузі, представників роботодавців.

ЛНУ імені Івана Франка залучає до аудиторних занять за ОП професіоналів-практиків та представників роботодавців, шляхом проведення практичних занять, тренінгів, круглих-столів, зокрема: проведені гостьові лекції для здобувачів за різними темами (наприклад, «Політика гендерної рівності в органах публічної влади в Україні» (<http://surl.li/lkydq>); відкрита симуляційна гра «Модельовання засідання Європейської Комісії» із залученням завідувача Західно-українського дослідницького центру з європейських студій (<http://surl.li/lkyib>); зустріч зі стейкхолдером ОПП радником голови Підберізіцівської територіальної громади (<http://surl.li/maetb>). На зустрічі 6 роботодавці зазначили, що здобувачі ОП брали участь у семінарах, тренінгах, лекціях тощо, організованих

стейкхолдерами. На зустрічі 4 зі здобувачами вищої освіти за ОП, студенти зацентували на активній участі у заходах, до яких залучені професіонали-практики, експерти галузі та представники роботодавців.

5. Заклад вищої освіти сприяє професійному розвитку викладачів через власні програми або у співпраці з іншими організаціями.

Професійний розвиток викладачів у ЛНУ імені Івана Франка регламентується «Положенням про систему внутрішнього забезпечення якості освіти у Львівському національному університеті імені Івана Франка» (https://www.lnu.edu.ua/wp-content/uploads/2019/11/reg_internal-quality.pdf), Тимчасовим положенням ЛНУ імені Івана Франка про дистанційне стажування здобувачів вчених звань професора, доцента, старшого дослідника у закладах вищої освіти, наукових (або науково-технічних) установах у країнах, що входять до ОЕСР та/або ЄС (<http://surl.li/evtyr>), Положенням про підвищення кваліфікації педагогічних та НПП у ЛНУ імені Івана Франка (<http://surl.li/maevl>). Професійний розвиток викладачів реалізується в межах реалізації кафедрою міжнародних проєктів. Зокрема, гарант та викладачі за ОП – члени команди проєкту за програмою Жана Моне “EU Common Policies: Harmonization Strategies for Ukraine”. 01.02.2022–31.01.2025; гарант ОП - координатор проєкту за програмою Жана Моне «SDGs 4 Eurointegration of Ukraine» ERASMUS-JMO-2023-MODULE 101127537 (01.09.2023–31.08.2026). Моніторинг рівня професіоналізму викладачів відповідно до «Положення про систему внутрішнього забезпечення якості освіти у Львівському національному університеті імені Івана Франка» здійснюється шляхом встановлення індикаторів та їх дотримання, зокрема шляхом оцінки рівня наукової діяльності викладачів, опитування студентів і викладачів щодо рівня професіоналізму викладачів, атестації та переатестації НПП. Матеріальне стимулювання, заохочення до наукової активності та продуктивності НПП здійснюється відповідно до «Положення про мотиваційний фонд Львівського національного університету імені Івана Франка» (https://lnu.edu.ua/wp-content/uploads/2019/04/reg_motivation.pdf). Водночас, на зустрічі 9 із адміністративним персоналом начальник планово-фінансового відділу зазначила, що після запровадження воєнного стану мотиваційний фонд не формувався. ЕГ рекомендує розглянути можливість відновлення матеріального стимулювання НПП відповідно до «Положення про мотиваційний фонд Львівського національного університету імені Івана Франка».

6. Заклад вищої освіти стимулює розвиток викладацької майстерності.

Оцінка рівня викладацької майстерності є складовою системи забезпечення якості освіти в ЛНУ імені Івана Франка. В університеті функціонує відділ викладацької майстерності, який регулює питання підвищення кваліфікації НПП, їх атестації (<https://education-quality.lnu.edu.ua/about/subdivisions/teaching-excellence/>). ЛНУ імені Івана Франка стимулює розвиток викладацької майстерності шляхом заохочення, нагород та преміювання працівників, які регламентовані відповідними Положеннями про нагороди, звання та преміювання в ЛНУ імені Івана Франка (<https://lnu.edu.ua/about/university-today-and-tomorrow/documents/awards/>). В ЛНУ імені Івана Франка передбачено щорічне оцінювання наукових, науково-педагогічних і педагогічних працівників (<https://lnu.edu.ua/teachers-ratings/>). Однак на зустрічі 3 НПП зазначили, що за результатами рейтингування у 2022 році преміювання не здійснювалось.

Загальний аналіз щодо Критерію 6:

Сильні сторони та позитивні практики у контексті Критерію 6.

ЛНУ імені Івана Франка має ефективну систему та надає можливість безоплатного підвищення кваліфікації НПП, реалізує міжнародні проєкти та гранти в межах ОП. ЛНУ імені Івана Франка має тісну співпрацю з роботодавцями і професіоналами-практиками, які долучаються до проведення гостьових лекцій, тренінгів, семінарів, практичних занять, наукових заходів. Матеріальне стимулювання передбачене Положенням про мотиваційний фонд Львівського національного університету імені Івана Франка та результатами рейтингування НПП не застосовується.

Слабкі сторони, недоліки та рекомендації щодо удосконалення у контексті Критерію 6.

Формою залучення роботодавців до удосконалення ОП є опитування в межах зустрічей, засідань кафедри, круглих столів, проте анкетування роботодавців на системній основі не застосовується. ЕГ рекомендує формалізувати опитування роботодавців щодо реалізації та вдосконалення ОП з наступним публічним оприлюдненням, обговоренням та прийняттям відповідних рішень.

Рівень відповідності Критерію 6.

Обґрунтування рівня відповідності Критерію 6.

ОП з публічного управління та адміністрування в ЛНУ імені Івана Франка має багато сильних сторін за критерієм 6, зокрема щодо прозорих процедур конкурсного відбору НПП, щодо співпраці з роботодавцями і професіоналами-практиками, щодо підвищення кваліфікації НПП та залученості до реалізації міжнародних проєктів і грантів. ЕГ вважає, що виявлені недоліки не впливають загалом на рівень оцінки за даним критерієм. Недоліки є несуттєвими і можуть бути виправлені в короткий термін.

Критерій 7. Освітнє середовище та матеріальні ресурси:

1. Фінансові та матеріально-технічні ресурси (бібліотека, інша інфраструктура, обладнання тощо), а також навчально-методичне забезпечення освітньої програми забезпечують досягнення визначених освітньою програмою цілей та програмних результатів навчання.

За результатами онлайн огляду матеріально-технічної бази, перегляду відеозвіту (<https://education-quality.lnu.edu.ua/accreditation/technical-resources/>), спілкування із фокус-групами ЕГ встановлено, що фінансові, матеріально-технічні ресурси та навчально-методичне забезпечення ЛНУ імені Івана Франка загалом є достатніми для досягнення здобувачами ОП програмних результатів навчання. Навчально-методичне забезпечення ОП сприяє досягненню цілей та ПРН за ОП. Інфраструктура ЛНУ імені Івана Франка включає навчальні корпуси, медичний пункт, приміщення для харчування, укріття, гуртожитки, спорткомплекс (11 спортзалів, басейн, стадіон, 9 спортивних майданчиків), актову залу, виставкову залу, бази відпочинку. Аудиторні приміщення обладнані мультимедійними засобами (проектори, комп'ютери) для показу відео-матеріалів та презентацій на лекційних і практичних заняттях. Здобувачі за ОП мають можливість займатись в комп'ютерному класі. Навчально-методичне забезпечення ОП сприяє досягненню цілей та ПРН. Учасники освітнього процесу можуть ознайомитися з комплексом навчально-методичного забезпечення на сайті Університету. Наукова бібліотека ЛНУ імені Івана Франка (<https://lnulibrary.lviv.ua>), забезпечує здобувачів ОП спеціалізованою літературою на безоплатній основі. Здобувачі та НПП мають можливість користуватись електронним репозитарієм, електронним каталогом, базами Scopus, Web of Science. Умови проживання здобувачів за ОП у гуртожитках відповідають санітарним та безпековим нормам. Під час зустрічей ЕГ з НПП, студентським самоврядуванням, здобувачами ОП виявлено їх задоволеність фінансовим та матеріально-технічним забезпеченням. Водночас, під час огляду матеріально-технічної бази та спілкування з начальником господарського відділу виявлено недостатність місць у гуртожитках для здобувачів Університету та необхідності заключення угод з іншими ЗВО щодо розміщення студентів.

2. Заклад вищої освіти забезпечує безоплатний доступ викладачів і здобувачів вищої освіти до відповідної інфраструктури та інформаційних ресурсів, необхідних для навчання, викладацької та/або наукової діяльності в межах освітньої програми.

ЛНУ імені Івана Франка забезпечує безоплатний доступ до бібліотечних, інформаційних ресурсів, послуг навчальних, наукових, спортивних, культурно-освітніх підрозділів. НПП та здобувачі мають безоплатний доступ до інформаційних ресурсів, зокрема до навчально-методичних матеріалів, підручників, посібників, необхідних для забезпечення освітнього процесу за ОП. ЛНУ імені Івана Франка забезпечено вільний доступ до wi-fi, зони покриття яким оприлюднено (https://itcentres.lnu.edu.ua/cit/assist/assist_network/), усі учасники освітнього процесу мають вільний доступ до комп'ютерних класів. Для організації автоматизованого освітнього процесу, дистанційного навчання, проведення контрольних заходів та оцінювання навчальних досягнень використовується інформаційна система Moodle, Microsoft Teams, система «Деканат», якими безоплатно користуються НПП та здобувачі за ОП. На резервній зустрічі викладачами продемонстровано механізм роботи зі здобувачами в Microsoft Teams та специфіку роботи в системі «Деканат».

3. Освітнє середовище є безпечним для життя та здоров'я здобувачів вищої освіти, що навчаються за освітньою програмою, та дозволяє задовольнити їхні потреби та інтереси.

Під час огляду матеріально-технічної бази підтверджено, що освітнє середовище є безпечним для життя та здоров'я здобувачів за ОП. Кафедра економіки та публічного управління укомплектована аптечками для надання першої медичної допомоги. У приміщеннях Університету дотримуються санітарно-епідеміологічні норми та правила пожежної безпеки. У разі включення сигналу «Повітряна тривога» забезпечується безумовне переривання навчального процесу та переміщення учасників навчального процесу в укріття для захисту і перебування в них до скасування сигналу. Укріття в ЛНУ імені Івана Франка обладнані двома входами, забезпечені питною водою, санвузлами, лавками, аптечками. В Університеті функціонує Психологічна служба (<https://lnu.edu.ua/structure/subdivisions/general-university-units/psychological-service/>), послугами якої

користуються здобувачі ОП. На зустрічі 8 координатор проєктів Психологічної служби повідомила про проведення низки заходів для забезпечення ментального здоров'я здобувачів.

4. Заклад вищої освіти забезпечує освітню, організаційну, інформаційну, консультативну та соціальну підтримку здобувачів вищої освіти, що навчаються за освітньою програмою.

ЛНУ імені Івана Франка забезпечує освітню, організаційну, інформаційну, консультативну підтримку здобувачів за ОПП відповідно до Положення про організацію освітнього процесу (<https://www.lnu.edu.ua/wp-content/uploads/2018/06/S22C6e18062115060-1.pdf>). Здобувачі ОП мають відкритий доступ до навчально-методичних матеріалів, спеціалізованої літератури, електронного репозитарію, електронного каталогу бібліотек. В умовах змішаного навчання, запровадженого в ЛНУ імені Івана Франка у 2023 / 2024 н.р. для другого (магістерського рівня), освітня, інформаційна та консультативна підтримка здійснюються з використанням сервісів Zoom, Google Meet, Microsoft Teams, системи Moodle. На зустрічах з НПП та здобувачами ОП визначено, що додатковими каналами комунікації є месенджери та соціальні мережі. За кожною академічною групою закріплено порадирика. На факультеті функціонує Рада порадиників, котра є постійно діючим дорадчим органом. Деканом факультету приймаються анонімні звернення здобувачів ОП, які розглядаються адміністрацією факультету, зауваження та побажання здобувачів ОП також розглядаються через електронну скриньку (KafedraEtaPU@gmail.com, halyna.kaplenko@lnu.edu.ua). Консультативну підтримку, інформування та сприяння працевлаштуванню здобувачів забезпечує Відділ розвитку кар'єри та співпраці з бізнесом (<http://work.lnu.edu.ua/>). Психологічна підтримка, підтримання психічного здоров'я учасників навчального процесу надається Психологічною службою (<https://lnu.edu.ua/structure/subdivisions/general-university-units/psychological-service/>). Захист прав та інтересів студентів, їх участь в управлінні Університетом, створення творчого розвитку студентства, сприяння національно-патріотичному вихованню і соціально-громадській активності здобувачів забезпечує студентське самоврядування (<http://studentgovernment.lnu.edu.ua/>). Права та інтереси здобувачів щодо соціального захисту відстоюються первинною профспілковою організацією студентів Університету. На зустрічі 5 зі студентським самоврядуванням та на резервній зустрічі із представниками профспілкової організації студентів підтверджено їх активну роль у підтримці здобувачів ОП. На запит ЕГ отримано результати опитування здобувачів ОП, відповідно до якого студенти повністю задоволені організаційною, інформаційною, консультативною та соціальною підтримкою.

5. Заклад вищої освіти створює достатні умови для реалізації права на освіту особами з особливими освітніми потребами, що навчаються за освітньою програмою.

В ЛНУ імені Івана Франка забезпечений доступ для осіб з інвалідністю та інших маломобільних громадян, відповідно до "Порядку супроводу (надання допомоги) осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення у Львівському національному університеті імені Івана Франка" (https://lnu.edu.ua/wpcontent/uploads/2020/10/reg_invalids_aid.pdf) до приміщень навчальних корпусів, гуртожитків. Інформація для осіб з особливими освітніми потребами оприлюднена за посиланням: <https://lnu.edu.ua/informatsiia-pro-umovy-dostupnosti-osib-z-invalidnistiu-ta-inshykh-malomobil-nykh-hrup-naselennia-do-prymishchen/>. Під час огляду матеріально-технічної бази для ЕГ продемонстровано спеціально обладнані ліфти та пандуси. Особам з особливими освітніми потребами надається право на забезпечення гуртожитком безкоштовно під час навчання в Університеті та виплату соціальних стипендій. За ОП особи з особливими освітніми потребами не навчаються.

6. Існує чітка і зрозуміла політика і процедури вирішення конфліктних ситуацій (зокрема пов'язаних з сексуальними домаганнями, дискримінацією та/або корупцією тощо), яка є доступною для усіх учасників освітнього процесу та послідовно дотримується під час реалізації освітньої програми.

Конфлікти ситуації, що вимагають проведення спеціальних процедур, розглядаються Комісією з питань етики та професійної діяльності Львівського національного університету імені Івана Франка, яка діє на підставі Положення про Комісію з питань етики та професійної діяльності Львівського національного університету імені Івана Франка від 25.09.2019 (https://www.lnu.edu.ua/wp-content/uploads/2020/02/reg_ethics-comission.pdf). У разі виникнення конфліктної ситуації здобувачі можуть звернутися до гаранта ОП, завідувача кафедри, декана факультету, або через телефон довіри, або на скриньку довіри (dovira_lnu@ukr.net (<https://lnu.edu.ua/telefon-doviry/>)). Комісія з питань етики та професійної діяльності забезпечує вирішення: конфліктних ситуацій, що виникають у освітньому середовищі та пов'язані з корупційними проявами; конфліктних ситуацій, що виникають у освітньому середовищі та пов'язані із будь-якими проявами гендерного насильства, дискримінації чи домагань у різних проявах із залученням фахівців з психологічної служби Університету; інших конфліктів, зокрема конфлікту інтересів. З метою протидії корупції в Університеті діє Антикорупційна програма (<https://lnu.edu.ua/about/university-today-and-tomorrow/documents/fighting-corruption/>), також здобувачі у разі виникнення ситуації, пов'язаної з корупційними проявами можуть звернутись до уповноваженої особи з питань запобігання та протидії корупції (<https://www.lnu.edu.ua/about/university-today-and-tomorrow/documents/fighting-corruption/>). На зустрічах з НПП, здобувачами адміністративними службами з'ясовано, що випадків, пов'язаних з булінгом, сексуальними домаганнями, дискримінацією та/або корупцією за ОП не було.

Загальний аналіз щодо Критерію 7:

Сильні сторони та позитивні практики у контексті Критерію 7.

ЛНУ імені Івана Франка має достатню фінансову та матеріально-технічну базу, необхідну для забезпечення освітнього процесу за ОП. Матеріально-технічна та фінансова бази забезпечують можливість проведення освітнього процесу за умов повітряних тривог в обладнаних укриттях, де є сучасні навчальні приміщення, зв'язок, мультимедійне і комп'ютерне обладнання. Навчальні приміщення, обладнані сучасним мультимедійним обладнанням, комп'ютерні класи сприяють впровадженню інноваційних методів навчання та організації освітнього процесу відповідно до цифрових трансформацій в освіті. ЛНУ імені Івана Франка надає освітню, організаційну, інформаційну, консультативну та соціальну підтримку здобувачам відповідно до їх потреб: всебічному розвитку здобувачів сприяє діяльність центру культури і дозвілля, спрямована на виховання у студентської молоді моральних і культурних якостей, національної свідомості, формування творчих обдарувань. Наявність психологічної служби дозволяє надавати здобувачам групові та індивідуальні послуги з підтримки ментального здоров'я.

Слабкі сторони, недоліки та рекомендації щодо удосконалення у контексті Критерію 7.

Слабких сторін не виявлено. Не суттєвим недоліком є недостатність місць у гуртожитках для здобувачів Університету, яка компенсується договірними відносинами з іншими ЗВО щодо розміщення студентів.

Рівень відповідності Критерію 7.

Рівень В

Обґрунтування рівня відповідності Критерію 7.

ОП загалом відповідає визначеному критерію з недоліками, які є несуттєвими і можуть бути виправлені в короткий термін.

Критерій 8. Внутрішнє забезпечення якості освітньої програми:

1. Заклад вищої освіти послідовно дотримується визначених ним процедур розроблення, затвердження, моніторингу та періодичного перегляду освітньої програми.

Розроблення, затвердження, моніторинг та періодичний перегляд ОП відбувається відповідно до «Положенням про систему внутрішнього забезпечення якості освіти у Львівському національному університеті імені Івана Франка» (https://www.lnu.edu.ua/wp-content/uploads/2019/11/reg_internal-quality.pdf) та «Методичних рекомендацій щодо розроблення, затвердження, моніторингу, перегляду та закриття освітніх програм у Львівському національному університеті імені Івана Франка» ([education-programs-rec.pdf](https://www.lnu.edu.ua/wp-content/uploads/2019/11/reg_internal-quality.pdf) (lnu.edu.ua)). Моніторинг ОПП здійснюється на двох рівнях: локальному, який проводиться членами робочої групи із залученням представників органів студентського самоврядування, студентів, роботодавців; загальноуніверситетського, який забезпечується Центром забезпечення якості освіти спільно з відділом моніторингу та навчально-методичною комісією Вченої ради Університету. Перегляд та оновлення ОП здійснюється з метою усунення певних недоліків чи врахування нових вимог, пов'язаних із розвитком сучасних технологій. Водночас, часові рамки (проміжок часу) перегляду ОПП не встановлені. Аналіз ОПП 2021 р. та ОПП 2023 р., протоколи засідання кафедри економіки та публічного управління від 28.12.2022 № 5/2 і від 23.02.2023 №7/2, надані на додатковий запит, підтвердили наявність перегляду та змін в ОП. Зокрема: до нормативної частини ОП внесено дисципліни «Публічне управління у сфері національної безпеки», «Основи фандрейзингу та грантрайтингу у публічній сфері»; до переліку вибіркового дисциплін включено: «Європейські публічні комунікації», «Публічне врядування в ЄС», «Сталий розвиток на місцевому та регіональному рівнях», «Соціальний розвиток та активність громад», «Планування розвитку та співпраця територіальних громад».

2. Здобувачі вищої освіти безпосередньо та через органи студентського самоврядування залучені до процесу періодичного перегляду освітньої програми та інших процедур забезпечення її якості як партнери. Позиція здобувачів вищої освіти береться до уваги під час перегляду освітньої програми.

До моніторингу ОПП долучені здобувачі та представники студентського самоврядування. Анкетування здобувачів, у тому числі щодо задоволеності ОП, проводиться Центром забезпечення якості освіти. Натомість, результати анкетування за ОП, що акредитується, за посиланням, наданим у звіті про самооцінювання не розміщені (<http://surl.li/ahoik>). Факти проведення опитування та врахування позицій здобувачів під час перегляду ОП підтверджені на зустрічі 4 зі здобувачами та на зустрічі 5 з представниками студентського самоврядування. На запит ЕГ надані результати опитування здобувачів за ОП. Опитування включає блок «Організація освітньої програми загалом», до якого включені питання щодо задоволеності здобувачів за такими складовими: забезпечення теоретичної та практичної підготовки; можливості добровільного / незалежного вибору вибіркових дисциплін; форми (методи) проведення лекцій, семінарських / практичних / лабораторних занять; форми поточного і проміжного контролю знань студентів; форми контролю знань на іспитах; забезпечення об'єктивного оцінювання; розподіл годин між навчальними дисциплінами, які забезпечують фахові компетентності в межах цієї освітньої програми; забезпечення можливості для академічної мобільності; забезпечення своєчасного інформування про навчальні, наукові та позанавчальні заходи: тренінги, вебінари, конференції, виступи зарубіжних лекторів. До перегляду ОП була залучена здобувачка, яка також є представником самоврядування від факультету управління фінансами та бізнесу, що підтверджується протоколом засідання кафедри від 28.12.2022 № 5/2 та спілкуванням та зустрічі 4 зі здобувачами. Відповідно до Положення про студентське самоврядування ЛНУ (<https://lnu.edu.ua/wp-content/uploads/2022/09/POLOZHENNYA-2022.pdf>), органи студентського самоврядування мають право вносити пропозиції щодо змісту навчальних планів та програм. За потреби органи студентського самоврядування аналізують та узагальнюють зауваження та пропозиції здобувачів і звертаються до адміністрації щодо їх вирішення. Також представниками студентського самоврядування є здобувачі за ОПП, що входять до Вченої ради університету та факультету.

3. Роботодавці безпосередньо та/або через свої об'єднання залучені до процесу періодичного перегляду освітньої програми та інших процедур забезпечення її якості як партнери.

Під час зустрічі 6 роботодавці відмітили співпрацю з ЛНУ та кафедрою на постійній основі, про що свідчать участь у проектній групі з розробки ОП, рецензії на ОП, відгуки, угоди про співпрацю, протоколи засідань кафедри, надані на запит ЕГ. У 2023 оновлення ОП відбувалось за участі роботодавців за підсумками напрацювань на спільних заходах та обговоренні на базах практики. Змістовне наповнення ОК обговорювалось спільними робочими групами викладачів та роботодавців до початку навчального року. Виконавчий директор Асоціації місцевих рад Львівщини «Ради Львівщини є членом проектної групи з розроблення ОП 2023 року. На запит ЕГ отримано договір про співпрацю з реалізації навчання з елементами дуальної форми здобуття освіти за ОП «Публічне управління та адміністрування» з Обласною Асоціацією Місцевих Рад «Ради Львівщини», в межах якого забезпечується взаємодія щодо підвищення ефективності процесу навчання шляхом побудови системи зворотного зв'язку та налагодження постійних комунікацій між Університетом і Асоціацією; впровадження в освітній контент дисциплін освітньої програми «Публічне управління та адміністрування», за магістерським рівнем вищої освіти, складових, які відповідають сучасним технологіям та процесам, що використовуються в Асоціації; забезпечення участі фахівців Асоціації в організації освітнього процесу й, безпосередньо, навчанні Здобувачів; забезпечення участі фахівців Асоціації в процесах оцінювання Здобувачів на предмет досягнення ними програмних результатів навчання, особливо їх практичних складових, що обумовить можливість виконувати відповідні трудові дії за певною професією (можна зазначити професію/перелік професій/посади). Відповідно до «Положення про опитування студентів працівників, викладачів, випускників та роботодавців щодо якості освітнього процесу» (https://lnu.edu.ua/wp-content/uploads/2019/01/reg_survey_quality.pdf) проводиться опитування роботодавців щодо якості освітнього процесу та формування відповідних пропозицій. Участь в обговоренні ОП підтверджено роботодавцями на зустрічі 6 з ЕГ. Протоколами засідання кафедри економіки та публічного управління від 28.12.2022 № 5/2 і від 23.02.2023 №7/2 (надано на запит ЕГ) засвідчено пропозиції роботодавців до ОП.

4. Існує практика збирання, аналізу та врахування інформації щодо кар'єрного шляху випускників освітньої програми.

Сприяння працевлаштуванню здобувачів, налагодження співпраці з роботодавцями, збирання, аналіз та врахування інформації щодо кар'єрного шляху випускників ОП забезпечує Відділ розвитку кар'єри та співпраці з бізнесом (<http://work.lnu.edu.ua/>). На зустрічі 9 із адміністративним персоналом керівник відділу кар'єрного розвитку та співпраці з бізнесом повідомила про систематичне проведення Днів відкритих дверей, ярмарок вакансій, зустрічей з роботодавцями та випускниками. Наприклад, 17 жовтня 2023 р. у ЛНУ імені Івана Франка проведено День кар'єри ЄС (<https://lnu.edu.ua/u-lvivskomu-university-teti-startuvav-den-kar-ier-yes/>), На зустрічі 9 з роботодавцями підтверджено можливості працевлаштування випускників в органи державної влади та місцевого самоврядування. При Університеті існує громадська організація «Асоціація випускників ЛНУ імені Івана Франка» (<https://alumni.lnu.edu.ua/>), яка здійснює кар'єрну підтримку здобувачів, зокрема шляхом анкетування здобувачів щодо бажаного місця роботи з наступним сприянням працевлаштуванню.

5. Система забезпечення якості закладу вищої освіти забезпечує вчасне реагування на виявлені недоліки в освітній програмі та/або освітній діяльності з реалізації освітньої програми.

Реагування на виявлені недоліки в ОП регулюється «Положенням про систему внутрішнього забезпечення якості освіти у Львівському національному університеті імені Івана Франка» (https://www.lnu.edu.ua/wp-content/uploads/2019/11/reg_internal-quality.pdf). В Університеті діє Центр забезпечення якості освіти, який здійснює: розробку та впровадження заходів щодо підвищення якості освіти та освітньої діяльності, забезпечення її відповідності сучасному рівню розвитку освіти, науки, потребам ринку, вимогам законодавства; аналізує європейські стандарти та міжнародний досвід у сфері забезпечення якості освіти і впровадження найкращих практик в Університеті; координує роботу структурних підрозділів Університету з питань забезпечення якості освіти; координує та контролює діяльність у сфері організації забезпечення якості освіти підпорядкованих структур. Відділ менеджменту якості освітнього процесу (<https://education-quality.lnu.edu.ua/about/subdivisions/education-management-division/>) здійснює моніторинг та аналіз забезпечення публічності інформації про освітні програми й відповідно формує пропозиції щодо вдосконалення процесів, що підтверджено керівником відділу на зустрічі 9 із адміністративним персоналом. Опитування щодо якості освітньої діяльності унормовується «Положенням про опитування студентів працівників, викладачів, випускників та роботодавців щодо якості освітнього процесу» (https://lnu.edu.ua/wp-content/uploads/2019/01/reg_survey_quality.pdf), яке визначає порядок проведення моніторингу думки учасників освітнього процесу. Перегляд змістовного наповнення освітніх компонент, перегляд та зміни в структурі ОП, що акредитується, є результатом діючої системи забезпечення якості освіти в ЛНУ імені Івана Франка.

6. Результати зовнішнього забезпечення якості вищої освіти (зокрема, зауваження та пропозиції, сформульовані під час попередніх акредитацій), беруться до уваги під час перегляду освітньої програми.

У грудні 2018 року акредитовано спеціальність 281 «Публічне управління та адміністрування» (Сертифікат про акредитацію освітньої програми УД 14003350, дійсний до 01.07.2024). Відповідно до висновків ЕГ МОН України з метою покращення якості підготовки фахівців: викладачі проходять стажування та підвищення кваліфікації в органах влади та органах місцевого самоврядування; розширено практику проведення професійних тренінгів з актуальних проблем публічного управління за участю представників органів влади для покращення процесу формування фахових компетентностей майбутніх управлінців; у 2023-2024 н.р. започатковано впровадження принципів дуальної освіти; посилено залучення здобувачів вищої освіти до наукової діяльності кафедри, зокрема, до публікацій у фахових виданнях України з публічного управління спільно з викладачами кафедри, започатковано проведення Міжнародної науково-практичної конференції студентів та молодих учених «Державне й муніципальне управління у XXI столітті: організаційно-економічні, правові та інформаційні аспекти» (2021р.); збільшили публікацію статей у виданнях, які зареєстровані у міжнародних наукометричних базах даних.

7. В академічній спільноті закладу вищої освіти сформована культура якості, яка сприяє постійному розвитку освітньої програми та освітньої діяльності за цією програмою.

В ЛНУ імені Івана Франка сформовано ефективний нормативно-правовий інструментарій функціонування та розвитку системи внутрішнього забезпечення якості, що формує загальну культуру якості в університеті та сприяє розвитку ОПП. Ознайомлення з матеріалами ОП, інформацією, наведеною на сайті Університету, спілкування у фокус-групах засвідчили сформованість культури якості, яка сприяє розвитку та вдосконаленню ОП. Зустрічі з учасниками експертизи продемонстрували відповідальне ставлення усіх залучених сторін до якості реалізації ОП. ЕГ відзначає командний дух НПП, здобувачів і роботодавців, залучених до реалізації ОП, та адміністративного персоналу і керівництва Університету.

Загальний аналіз щодо Критерію 8:

Сильні сторони та позитивні практики у контексті Критерію 8.

В ЛНУ імені Івана Франка діє потужна система забезпечення якості, управління якою покладене на Центр забезпечення якості освіти, що включає відділи ліцензування та акредитації, менеджменту якості освітнього процесу, дистанційної та дуальної освіти, викладацької майстерності, навчально-методичний відділ. Така організаційна структура дозволяє забезпечити інституційну спроможність системи забезпечення якості освіти Університету загалом.

Слабкі сторони, недоліки та рекомендації щодо удосконалення у контексті Критерію 8.

Слабких сторін не виявлено. Недоліки стосуються систематизації та необхідності своєчасного публічного оприлюднення інформації щодо результатів опитування здобувачів, роботодавців та випускників ОП. ЕГ рекомендує: систематизувати та привести у відповідність до вимог забезпечення якості процедури опитування здобувачів, роботодавців та випускників ОП.

Рівень відповідності Критерію 8.

Рівень B

Обґрунтування рівня відповідності Критерію 8.

ОП загалом відповідає визначеному критерію за всіма підкритеріями стосовно відповідності внутрішній системи якості освіти ЛНУ імені Івана Франка, унормованій процедурі управління нею, залучення до оцінки якості стейкхолдерів. Виявлені недоліки є несуттєвими і можуть бути виправлені в короткий термін.

Критерій 9. Прозорість та публічність:

1. Визначені чіткі і зрозумілі правила і процедури, що регулюють права та обов'язки всіх учасників освітнього процесу, є доступними для них та послідовно дотримуються під час реалізації освітньої програми.

Основні нормативно-правові документи, які регулюють права та обов'язки всіх учасників освітнього процесу, висвітлені на офіційному сайті ЗВО та містяться у: Права та обов'язки усіх учасників освітнього процесу в Університеті регулюються таким документами: Статутом ЛНУ ім. Івана Франка (<https://lnu.edu.ua/wp-content/uploads/2015/01/StatLNU.pdf>); Правилами внутрішнього розпорядку ЛНУ ім. Івана Франка (<https://lnu.edu.ua/wp-content/uploads/2023/02/Pravyly-vr.pdf>); документами про організацію та забезпечення якості навчального процесу (<https://lnu.edu.ua/about/university-today-andtomorrow/documents/education-process/>), зокрема, Положенням про організацію освітнього процесу у ЛНУ ім. Івана Франка (<https://lnu.edu.ua/wp-content/uploads/2018/06/S22C-6e18062115060-1.pdf>), Положенням про систему внутрішнього забезпечення якості освіти у ЛНУ ім. Івана Франка (https://lnu.edu.ua/wpcontent/uploads/2019/11/reg_internal-quality.pdf), Положення про порядок забезпечення вільного вибору здобувачами вищої освіти навчальних дисциплін у Львівському національному університеті імені Івана Франка (https://www.lnu.edu.ua/wp-content/uploads/2020/09/reg_free-choice.pdf); іншими документами, розміщеними на сайті Університету <https://www.lnu.edu.ua/about/university-today-and-tomorrow/documents/education-process/>) та на сайті факультету (<https://financial.lnu.edu.ua/academics>). Отже, права та обов'язки освітнього процесу врегульовані низкою документів та основні внутрішні нормативно-правові акти є чіткими, зрозумілими, а також легкодоступними. При інтерв'юванні фокус-груп з викладачами та студентами було з'ясовано, що аспекти прозорості та публічності поширюються завдяки інформації на офіційному сайті інституту та університету, а також поширюється за допомогою соціальних мереж та менеджерів.

2. Заклад вищої освіти не пізніше ніж за місяць до затвердження освітньої програми або змін до неї оприлюднює на своєму офіційному веб-сайті відповідний проект з метою отримання зауважень та пропозицій заінтересованих сторін.

На сайті факультету розміщена інформація щодо освітньо-наукової програми "Публічне управління та адміністрування" другого рівня магістра за спеціальністю 281 "Публічне управління та адміністрування" у галузі знань 28 "Публічне управління та адміністрування". у розділі інформаційної сторінки кафедри (<https://cutt.ly/pgxFc3Q>). Також, для того, щоб надати свої пропозиції та рекомендації щодо наповнення освітньої програми та її компонентів, можна зв'язатися з контактними особами за наступними електронними адресами: (halyna.kaplenko@lnu.edu.ua або krasunihr@ukr.net).

3. Заклад вищої освіти своєчасно оприлюднює на своєму офіційному веб-сайті точну та достовірну інформацію про освітню програму (включаючи її цілі, очікувані результати навчання та компоненти) в обсязі, достатньому для інформування відповідних заінтересованих сторін та суспільства.

Освітньо-наукова програма "Публічне управління та адміністрування" другого рівня вищої освіти ступеня магістра за спеціальністю 281 "Публічне управління та адміністрування" галузі знань 28 "Публічне управління та адміністрування" має на своєму сайті ЛНУ Назву ОП, інформацію про гаранта,) силабуси начальних дисциплін (<https://cutt.ly/JgxFXnX>.) Форма навчання за ОП, мета, основний фокус, особливості ОП; інтегральні, загальні та фахові компетентності, форми атестації, перелік обов'язкових та вибіркових дисциплін, інформація про перспективи працевлаштування доступні за адресою (<https://cutt.ly/xgxFZGV>). Інші деталі щодо ОП та вступу на ОП можна дізнатись, перейшовши на сторінку у FB (<https://cutt.ly/qgxF4CN>). На вебсторінках опубліковано актуальну та достовірну інформацію.

Загальний аналіз щодо Критерію 9:

Сильні сторони та позитивні практики у контексті Критерію 9.

На офіційному веб-сайті ЛНУ розміщено точну та достовірну інформацію про ОП «Публічне управління та адміністрування», забезпечено достатню прозорість та публічність основних документів і процедур, що регулюють освітній процес як за ОПП «Публічне управління та адміністрування», так і в університеті у цілому. Здобувачі та представники студентського самоврядування показують активну позицію в університетському освітньому просторі. Вони обізнані у свої правах та обов'язках та є повноцінними учасниками освітнього процесу, повністю реалізуючи це право.

Слабкі сторони, недоліки та рекомендації щодо удосконалення у контексті Критерію 9.

Слабкі сторони відсутні. Недоліками є відсутність практики публікації пропозицій стейкхолдерів на сайті кафедри після закінчення громадського обговорення проекту освітньо-наукової програми. Експертна група рекомендує впровадження цього механізму з метою підвищення прозорості в освітній діяльності шляхом опублікування відповідної інформації на офіційному веб-сайті кафедри.

Рівень відповідності Критерію 9.

Рівень В

Обґрунтування рівня відповідності Критерію 9.

На підставі результатів акредитаційної експертизи, експертна група приходить до висновку, що рівень відповідності за підкритеріями 9.1, 9.2, 9.3 є високим. У ЛНУ дотримано всі вимоги щодо забезпечення прозорості та публічної діяльності. Інформація висвітлена на сайті та дозволяє ЕГ пересвідчитися, що заклад дійсно виконує свою суспільну місію.

Критерій 10. Навчання через дослідження:

1. Зміст освітньо-наукової програми відповідає науковим інтересам аспірантів (ад'юнктів) і забезпечує їх повноцінну підготовку до дослідницької та викладацької діяльності у закладах вищої освіти за спеціальністю та/або галуззю.

не застосовується

2. Наукова діяльність аспірантів (ад'юнктів) відповідає напряміві досліджень наукових керівників.

не застосовується

3. Заклад вищої освіти організаційно та матеріально забезпечує в межах освітньо-наукової програми можливості для проведення і апробації результатів наукових досліджень відповідно до тематики аспірантів (ад'юнктів) (проведення регулярних конференцій, семінарів, колоквиумів, доступ до використання лабораторій, обладнання тощо).

не застосовується

4. Заклад вищої освіти забезпечує можливості для долучення аспірантів (ад'юнктів) до міжнародної академічної спільноти за спеціальністю, зокрема через виступи на конференціях, публікації, участь у спільних дослідницьких проєктах тощо.

не застосовується

5. Існує практика участі наукових керівників аспірантів у дослідницьких проектах, результати яких регулярно публікуються та/або практично впроваджуються.

не застосовується

6. Заклад вищої освіти забезпечує дотримання академічної доброчесності у науковій діяльності наукових керівників та аспірантів (ад'юнктів), зокрема вживає заходів для виключення можливості здійснення наукового керівництва особами, які вчинили порушення академічної доброчесності.

не застосовується

Загальний аналіз щодо Критерію 10:

Сильні сторони та позитивні практики у контексті Критерію 10.

не застосовується

Слабкі сторони, недоліки та рекомендації щодо удосконалення у контексті Критерію 10.

не застосовується

Рівень відповідності Критерію 10.

не застосовується

Обґрунтування рівня відповідності Критерію 10.

не застосовується

IV. Інші спостереження

У цьому розділі експертна група може викласти інші спостереження, пов'язані із освітньою програмою, освітньою діяльністю за цією програмою або процедурою проведення акредитації.

дані відсутні

V. Підсумки

На думку експертної групи, підстави для прийняття рішення про відмову в акредитації ОП, не пов'язані із відповідністю Критеріям оцінювання якості освітньої програми, **відсутні**.

За результатами акредитаційної експертизи експертна група вважає, що освітня програма відповідає Критеріям за наступними рівнями відповідності:

Критерій 1. Проектування та цілі освітньої програми	B
Критерій 2. Структура та зміст освітньої програми	B
Критерій 3. Доступ до освітньої програми та визнання результатів навчання	B
Критерій 4. Навчання і викладання за освітньою програмою	B
Критерій 5. Контрольні заходи, оцінювання здобувачів вищої освіти та академічна доброчесність	B
Критерій 6. Людські ресурси	B
Критерій 7. Освітнє середовище та матеріальні ресурси	B
Критерій 8. Внутрішнє забезпечення якості освітньої програми	B
Критерій 9. Прозорість та публічність	B
Критерій 10. Навчання через дослідження	не застосовується

За результатами акредитаційної експертизи рішенням експертної групи є **акредитація**.

Додатки до звіту:

Документ	Назва файла	Хеш файла
Додаток	<i>Зміни у програмі візиту ЕГ.pdf</i>	3Y0oapfEchM8fo+u655q6TtkOY8URuJPSmB3WpH lTlg=

Шляхом підписання цього звіту ми стверджуємо, що провели акредитаційну експертизу у повній відповідності із Положенням про акредитацію освітніх програм, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, та інших актів законодавства, а також здійснювали свої функції добросовісно, неупереджено і доброчесно.

Документ підписаний кваліфікованими електронними підписами.

Керівник експертної групи

Драгомирецька Наталія Михайлівна

Члени експертної групи

Олешко Анна Анатоліївна

Прохорова Наталія Валентинівна