



ПРОГРАМА

**роботи експертної групи під час проведення акредитаційної експертизи
ОПП «Високопродуктивний комп'ютинг» першого рівня вищої освіти
за спеціальністю 121 «Інженерія програмного забезпечення»
за справою №0204/АС-24
у Львівському національному університеті імені Івана Франка
з використанням технічних засобів відеозв'язку
(14.02.2024-16.02.2024)**

1. Призначення та статус цієї програми

Ця програма є документом, що фіксує спільний погоджений план роботи експертної групи у закладі вищої освіти (далі – ЗВО) під час проведення акредитаційної експертизи освітньої програми, а також умови роботи експертної групи. Дотримання цієї програми є обов'язковим як для ЗВО, так і для експертної групи. Будь-які подальші зміни цієї програми можливі лише за згодою експертної групи та ЗВО.

Узгоджена програма онлайн роботи фіксується в інформаційній системі Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти і належить до матеріалів акредитаційної справи.

2. Загальні умови роботи експертної групи

2.1. ЗВО на час онлайн-візиту експертної групи забезпечує онлайн-зустрічі із учасниками фокус-груп згідно розкладу за допомогою платформи ZOOM.

2.2. Внутрішні онлайн-зустрічі експертної групи є закритими, на них не можуть бути присутні працівники ЗВО та інші особи. Проте можливі винятки, які погоджуються з експертною групою.

2.3. ЗВО забезпечує оприлюднення Програми на сайті ЗВО.

2.4. ЗВО забезпечує реалізацію огляду матеріально-технічної бази у погоджений із експертною групою спосіб.

2.5. ЗВО забезпечує присутність осіб, визначених у програмі візиту для кожної зустрічі у погоджений час.

ЗВО надсилає посилання на зустріч усім заявленим у програмі візиту учасникам, зазначивши дату та час зустрічі з експертною групою, та забезпечує присутність запрошених.

Зустрічі, включені до програми візиту, є закритими. На них не можуть бути присутні особи, що не запрошені, відповідно до програми.

2.6. У програмі візиту заплановано резервну зустріч. На резервну зустріч експертна група може запросити будь-яких осіб, якщо зустріч із ними доцільна в інтересах акредитаційної експертизи. Експертна група повідомляє про це ЗВО у розумні строки; ЗВО має вжити заходів, щоб забезпечити участь відповідної особи у резервній зустрічі.

2.7. У програмі візиту заплановано відкриту онлайн-зустріч. ЗВО зобов'язаний завчасно повідомити всіх учасників освітнього процесу за відповідною освітньою програмою про дату та час проведення такої зустрічі. ЗВО зобов'язаний опублікувати посилання на відкриту зустріч на інформаційних джерелах закладу, зазначивши дату та час такої зустрічі.

2.8. ЗВО надає документи та іншу інформацію, необхідну для проведення акредитаційної експертизи, на запит експертної групи.

2.9. Контактною особою від ЗВО щодо усіх питань, пов'язаних із акредитацією освітньої програми, є гарант освітньої програми, зазначений у відомостях про самооцінювання.

2.10. Акредитаційна експертиза проводиться з використанням платформи ZOOM та передбачає проведення повноцінної експертизи без фізичної присутності експертів у ЗВО.

3. Програма роботи експертної групи

Час	Зустріч або інші активності	Учасники
День 1 – 14.02.2024		
08:45–09:00	Організаційна нарада. Перевірка технічних засобів відеозв'язку.	Учасники експертної групи
09:00–09:50	Організаційна зустріч з гарантом ОП	Учасники експертної групи Гарант ОП
09:50–10:10	Підготовка до зустрічі 1	Учасники експертної групи
10:10–11:00	Зустріч 1 з керівником та менеджментом ЗВО	Учасники експертної групи Гарант ОП Перший проректор Проректор з науково-педагогічної роботи та інформатизації Проректор з науково-педагогічної роботи та соціальних питань і розвитку Декан факультету електроніки та комп'ютерних технологій
11:00–11:20	Підготовка до зустрічі 2	Учасники експертної групи
11:20–12:00	Зустріч 2 з авторами відомостей про самооцінювання	Учасники експертної групи Автори відомостей про самооцінювання
12:00–12:20	Підведення підсумків зустрічі 1 і 2, підготовка до зустрічі 3	Учасники експертної групи
12:20–13:20	Зустріч 3 з академічним персоналом	Учасники експертної групи Науково-педагогічні працівники, які реалізують ОП
13:20–13:40	Підведення підсумків зустрічі 3	Учасники експертної групи
13:40–14:20	<i>Обідня перерва</i>	
14:20–14:40	Підготовка до зустрічі 4	Учасники експертної групи
14:40–15:40	Зустріч 4 зі здобувачами вищої освіти	Учасники експертної групи Здобувачі вищої освіти, які навчаються на даній ОП
15:40–16:00	Підведення підсумків зустрічі 4 і підготовка до зустрічі 5	Учасники експертної групи
16:00–16:40	Зустріч 5 з представниками студентського самоврядування	Учасники експертної групи Голова студентського уряду Голова студентської ради факультету електроніки та комп'ютерних технологій

		Заступник голови студентської ради факультету електроніки та комп'ютерних технологій Член студентської ради факультету електроніки та комп'ютерних технологій
16:40–17:00	Підведення підсумків зустрічі 5 і підготовка до зустрічі 6	Учасники експертної групи
17:00–18:00	Зустріч 6 зі стейкхолдерами	Учасники експертної групи Представники роботодавців ОП, що залучені до здійснення процедур внутрішнього забезпечення якості ОП
18:00–18:20	Підведення підсумків зустрічі 6. Підведення підсумків Дня 1.	Учасники експертної групи
День 2 – 15.02.2024		
08:45–09:00	Організаційна нарада. Перевірка технічних засобів відеозв'язку.	Учасники експертної групи
09:00–10:00	Огляд матеріально-технічної бази, що використовується під час реалізації ОП	Учасники експертної групи Гарант ОП Завідувач кафедри радіофізики та комп'ютерних технологій Заступник декана з навчально-методичної роботи Заступник декана з наукової і навчально-виховної роботи
10:00–10:20	Підготовка до зустрічі 7	Учасники експертної групи
10:20–11:10	Зустріч 7 із адміністративним персоналом	Учасники експертної групи Керівник центру забезпечення якості освіти Керівник відділу менеджменту якості освіти Начальник відділу кадрів Заступник відповідального секретаря Приймальної комісії Провідний фахівець відділу міжнародних зв'язків Начальник планово-фінансового відділу Головний бухгалтер
11:10–11:30	Підведення підсумків зустрічі 7 і підготовка до зустрічі 8	Учасники експертної групи
11:30–12:20	Зустріч 8 із допоміжними структурними підрозділами	Учасники експертної групи В.о. директора наукової бібліотеки

		<p>Начальник відділу розвитку кар'єри та співпраці з бізнесом</p> <p>Керівник центру підтримки студентських сервісів</p> <p>Координатор проектів психологічної служби</p> <p>Керівник центру соціального розвитку та громадських ініціатив</p> <p>Голова наукового товариства студентів, аспірантів, докторантів і молодих вчених</p> <p>Керівник центру маркетингу та розвитку, заступник голови асоціації випускників ЛНУ ім. Івана Франка</p>
12:20-13:00	Відкрита зустріч	<p>Учасники експертної групи</p> <p>Усі охочі учасники освітнього процесу (крім гаранта ОП та представників адміністрації ЛНУ ім. Івана Франка)</p>
13:00-13:20	Підведення підсумків зустрічі 8 і та відкритої зустрічі	Учасники експертної групи
13:20-14:20	Обідня перерва	
14:20-14:40	Підготовка до резервної зустрічі	Учасники експертної групи
14:40-15:40	Резервна зустріч	<p>Учасники експертної групи</p> <p>Особи, додатково запрошені на резервну зустріч</p>
15:40-16:00	Підведення підсумків резервної зустрічі і підготовка до фінальної зустрічі	Учасники експертної групи
16:00-16:40	Фінальна зустріч	<p>Учасники експертної групи</p> <p>Гарант ОП</p> <p>Перший проректор</p> <p>Проректор з науково-педагогічної роботи та інформатизації</p> <p>Проректор з науково-педагогічної роботи та соціальних питань і розвитку</p> <p>Керівник центру забезпечення якості освіти</p> <p>Декан факультету електроніки та комп'ютерних технологій</p>
16:40-18:00	Підведення підсумків Дня 2.	Учасники експертної групи
День 3 – 16.02.2024		
09:00-18:00	«День суджень» – внутрішня зустріч експертної групи	Учасники експертної групи