

ЗВІТ

Про результати акредитаційної експертизи освітньої програми

Заклад вищої освіти	Львівський національний університет імені Івана Франка
Освітня програма	23328 Публічне адміністрування та управління бізнесом
Рівень вищої освіти	Бакалавр
Спеціальність	281 Публічне управління та адміністрування

Цей звіт складений за наслідками акредитаційної експертизи згаданої вище освітньої програми, що проводилася Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти.

Звіт є результатом роботи експертної групи. Його основним призначенням є систематизація отриманої інформації, її аналіз та безпосереднє оцінювання якості освітньої програми. Звіт призначений як безпосередньо для закладу вищої освіти, так і для широкої громадськості. Він є публічним документом та буде оприлюднений на сайтах Національного агентства і закладу вищої освіти. Він також є підставою для прийняття подальших рішень галузевою експертною радою та Національним агентством.

Детальніше про мету і порядок проведення акредитації можна дізнатися на вебсайті Національного агентства – <https://naqa.gov.ua/>

Використані скорочення:

ID - ідентифікатор

ВСП - відокремлений структурний підрозділ

ЄДЕБО - Єдина державна електронна база з питань освіти

ЄКТС - Європейська кредитна трансферно-накопичувальна система

ЗВО - заклад вищої освіти

ОП - освітня програма

Загальні відомості

1. Інформація про освітню програму

Назва ЗВО	Львівський національний університет імені Івана Франка
Назва ВСП ЗВО	не застосовується
ID освітньої програми в ЄДЕБО	23328
Назва ОП	Публічне адміністрування та управління бізнесом
Галузь знань	28 Публічне управління та адміністрування
Спеціальність	281 Публічне управління та адміністрування
Спеціалізація (за наявності)	відсутня
Рівень вищої освіти	Бакалавр
Вид освітньої програми	Освітньо-професійна

2. Відомості про склад експертної групи та акредитаційну експертизу

Склад експертної групи	Желюк Тетяна Леонтіївна, Ільченко Наталія Вікторівна, Деркач Андрій Ігорович, Заїка Олена Вікторівна (керівник)
Залучений представник роботодавців	не застосовується
Дати візиту до ЗВО	02.04.2024 р. – 04.04.2024 р.

3. Посилання на документи, які підлягають оприлюдненню закладом вищої освіти на своєму вебсайті

Відомості про самооцінювання ОП	https://lnu.edu.ua/wp-content/uploads/2024/03/Vidomosti-SO_Publichne-administruvannia-ta-upravlinnia-biznesom.pdf
Програма візиту експертної групи	https://lnu.edu.ua/wp-content/uploads/2024/03/Prohraa-vizytu_281.pdf

4. Інформація про наявність у звіті інформації з обмеженим доступом

Звіт не містить інформацію з обмеженим доступом

I. Наявність або відсутність підстав для відмови в акредитації, не пов'язаних із відповідністю Критеріям оцінювання якості освітньої програми

На думку експертної групи, підстави для прийняття рішення про відмову в акредитації з підстав, не пов'язаних із відповідністю критеріям оцінювання якості освітньої програми:

відсутні

II. Резюме

Загальні враження про ОП, найголовніші висновки щодо відповідності Критеріям

Освітня програма «Публічне адміністрування та управління бізнесом» є актуальною, має високопрофесійне кадрове забезпечення, сучасну матеріально-технічну базу. Структура ОП враховує специфіку підготовки фахівців з публічного управління та адміністрування на першому рівні вищої освіти. Стейкхолдери брали активну участь в розробленні ОП та її освітніх компонентів. Помітною рисою ОП є залучення до її реалізації освітніх компонент практиків. Загалом ОП відповідає критеріям оцінювання якості освітньої програми з недовіками, що не є суттєвими, є динамічною, адже всі суб'єкти її реалізації демонструють активний пошук шляхів її розвитку та мотивацію до удосконалення.

Підсумок сильних сторін програми та позитивних практик

1. Проходження практики здійснюється на основі договорів з установами, організаціями та підприємствами регіону. 2. Можливість поєднувати наукову та навчальну діяльність здобувачами ОП в рамках участі в роботі створеної на Ф-ті фінансів та управління бізнесом студентсько-аспірантської наукової студії «Державотворець». 3. Центр неформальної освіти дозволяє організацію навчання за програмами підвищення кваліфікації за різними тематичними напрямками (в тому числі із іноземної мови) для учасників освітнього процесу. 4. Електронна система «Деканат» є зручним інструментом для надання інформації здобувачам щодо навчального процесу (розклад, індивідуальний план, ВД, оцінки), а також зворотного зв'язку зі здобувачами щодо оцінювання ними якості освітнього процесу. 5. Забезпечення внутрішньої культури якості та принципів академічної доброчесності шляхом внутрішньуніверситетського регламентування норм та положень підтримки академічної доброчесності та викладання основ академічної доброчесності в рамках ОК «Вступ до фаху та академічна доброчесність», гостьових лекцій, вебінарів. 6. НПП мають високу публікаційну активність, в тому числі у Scopus та Web of Science, беруть участь в НДР за відповідною тематикою. 7. Діяльність Наукової бібліотеки ЛНУ щодо забезпечення доступу до актуальної наукової інформації в умовах обмеженості фінансових ресурсів, сприяє ефективному навчанню в рамках ОП. 8. На ф-ті функціонує Рада порадників, завдяки якій здійснюється метод. забезпечення виховного процесу та удосконалення проф. майстерності НПП. 9. Належно облаштовані укриття відповідають викликам часу

Підсумок слабких сторін програми та рекомендації з її удосконалення

1. Розробники ОП ґрунтувалися на досвіді 4 ЗВО: 2 вітчизняних та 2 зарубіжних. ЕГ рекомендує розширити та поглибити порівняльний аналіз ОП, щоб сприяти інтернаціоналізації співпраці у сфері публічного управління та адміністрування, а також для посилення конкурентоспроможності ЗВО в Україні. 2. ЕГ рекомендує розширити перелік ОК з викладанням окремих модулів англійською мовою. 3. Низька участь студентів у програмах академічної мобільності. ЕГ рекомендує інформувати здобувачів щодо участі у програмах академічної мобільності через сайт кафедри та під час викладання ОК. 4. На платформі Moodle навчально-методичні матеріали з ОК представлено не в повному обсязі (напр. Візуально-інформаційний супровід у професійній діяльності, Організація та управління корпоративним сектором). ЕГ рекомендує продовжити роботу в напрямку розробки електронних курсів і наповнення ними університетської платформи Moodle. 5. ЕГ рекомендує розширити практику зарахування самостійної роботи студентів за ОК, що викладаються на ОП за результатами неформальної освіти. 6. ЕГ рекомендує передбачити в силабусах ОК ОП окремий розділ, присвячений академ. доброчесності. 7. Складний пошук інформації на сайті Факультету управління фінансами та бізнесом щодо відповідної ОП, що пов'язано із складною структурізацією інформації, не зручною навігацією. ЕГ рекомендує провести модернізацію веб-сайту факультету для зручного пошуку інформації та легкості її візуального сприйняття.

III. Аналіз

У цьому розділі експертна група описує встановлені під час акредитаційної експертизи фактичні обставини, аналізує та оцінює їх, а також надає свої рекомендації щодо удосконалення ОП та діяльності за нею за окремими критеріями.

Критерій 1. Проектування та цілі освітньої програми:

1. Освітня програма має чітко сформульовані цілі, які відповідають місії та стратегії закладу вищої освіти.

ОП «Публічне адміністрування та управління бізнесом» має чіткі цілі, які є узгодженими з місією «формування особистості – носія інтелектуального та інноваційного потенціалу» та стратегією Львівського національного університету імені Івана Франка та спрямовані на «підготовку кваліфікованих та конкурентоздатних на ринку праці

фахівців для державних інституцій, органів публічної влади, інститутів громадянського суспільства та бізнес-структур з високим рівнем професійної компетентності, щодо навичок взаємодії публічного та приватного секторів, які володітимуть вмінням розробляти та впроваджувати управлінські рішення; реалізовувати державну політику через залучення приватного сектору для вирішення суспільно значимих завдань з використанням відповідних інструментів та технологій». Цілі відповідають стандарту вищої освіти за спеціальністю 281 «Публічне управління та адміністрування» галузі знань 28 «Публічне управління та адміністрування» для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти.

2. Цілі освітньої програми та програмні результати навчання визначаються з урахуванням позицій та потреб заінтересованих сторін.

Наявні рецензії від стейкхолдерів: директора департаменту комунікацій та внутрішньої політики ЛОДА Горюн Ю.П., начальника Міжрегіонального управління НАДС України у Львівській та Закарпатській областях Коваль Я.Б., керівн. ГО «Інноваційна Україна» Устименко М.В. та ін. В ході онлайн зустрічей з представниками даних організацій було з'ясовано, що зазначені стейкхолдери насамперед підтримують дану ОП і основний акцент роблять на практичну підготовку здобувачів вищої освіти. ЗВО проводить загальне щорічне опитування роботодавців, з метою вибудувати пріоритети покращення якості освітнього процесу та виявити взаємовигідні форми співпраці Університету з роботодавцями. Результати опитування представлені на сайті (<https://bit.ly/3PYIVpZ>) Зворотній зв'язок від студентів та представників самоврядування свідчить про високу ступінь їх задоволеності набутими компетентностями та результатами навчання. Це підтверджує, що при формулюванні цілей та результатів освітньої програми певною мірою враховуються позиції та потреби зацікавлених сторін.

3. Цілі освітньої програми та програмні результати навчання визначаються з урахуванням тенденцій розвитку спеціальності, ринку праці, галузевого та регіонального контексту, а також досвіду аналогічних вітчизняних та іноземних освітніх програм.

Під час формулювання цілей та програмних результатів навчання ОП було враховано тенденції розвитку сучасного ринку праці, а також його галузевого та регіонального сегменту. Перелік освітніх компонент узгоджується із цілями ОП, тенденціями розвитку спеціальності. Унікальність програми полягає у тому, що окрім закріплених стандартом компетентностей і ПРН, здобувачі отримують знання щодо управління державними і муніципальними установами, бізнес-структурами, громадськими об'єднаннями та некомерційними організаціями, використовуючи практичний передовий світовий досвід управління. Враховано досвід вітчизняних ЗВО як то: НТУ України «КПІ ім. Ігоря Сікорського» (практика виїзних занять), НУ «Полтавська політехніка ім. Юрія Кондратюка» (залучення професіоналів-практиків до проведення лекцій та тренінгів). Слід зауважити, що аналогічні програми у закордонних ЗВО зустрічаються рідше. Зокрема за даними сайту <https://www.bachelorstudies.com/bachelor/public-administration> знаходимо 47 спеціалізованих програм з публічного адміністрування, які викладають свої промоції для здобувачів освіти. Аналіз динаміки розвитку публічного управління та адміністрування в зарубіжних країнах ускладнюється значною залежністю цієї сфери від правового поля та особливостей суспільних відносин у кожній з них. Проте, ЗВО рекомендується проводити та поглиблювати такі порівняльні дослідження, адже вони можуть сприяти інтернаціоналізації співпраці у сфері освіти з публічного управління.

4. Освітня програма дозволяє досягти результатів навчання, визначених стандартом вищої освіти за відповідною спеціальністю та рівнем вищої освіти (за наявності). За відсутності затвердженого стандарту вищої освіти за відповідною спеціальністю та рівнем вищої освіти, програмні результати навчання повинні відповідати вимогам Національної рамки кваліфікацій для відповідного кваліфікаційного рівня.

Змістове наповнення та обсяг освітніх компонентів програми дають можливість досягти результатів навчання, визначених стандартом зі спеціальності 281 "Публічне управління та адміністрування" за першим (бакалаврським) рівнем освіти. Ці результати загалом відповідають заявленій унікальності програми.

Загальний аналіз щодо Критерію 1:

Сильні сторони та позитивні практики у контексті Критерію 1.

Вітня програма спрямована на спеціальну підготовку сучасних фахівців з публічного управління та адміністрування й професіоналів у сфері управління бізнесом, здатних виконувати адміністративну, управлінську та аналітичну роботу в органах публічної влади та бізнес-структурах та має унікальні цілі, які відрізняють її від аналогічних програм інших закладів вищої освіти. Для успішного втілення цих цілей в університеті сформовано атмосферу корпоративного духу, що сприяє налагодженню конструктивної взаємодії між студентами, викладачами, співробітниками, роботодавцями та іншими зацікавленими сторонами. Ця злагоджена співпраця гарантує

позитивне ставлення до навчання та практико-орієнтованих досліджень, забезпечуючи тісний зв'язок між ними. Реальна співпраця із роботодавцями, які вмотивовані до участі у формуванні якісної освітньої програми.

Слабкі сторони, недоліки та рекомендації щодо удосконалення у контексті Критерію 1.

Розробники ОП ґрунтувалися на досвіді чотирьох ЗВО: двох вітчизняних та двох зарубіжних. ЕГ рекомендує розширити та поглибити порівняльний аналіз програм, щоб сприяти інтернаціоналізації співпраці у сфері публічного управління та адміністрування, а також для посилення конкурентоспроможності ЗВО в Україні.

Рівень відповідності Критерію 1.

Рівень В

Обґрунтування рівня відповідності Критерію 1.

Освітня програма «Публічне адміністрування та управління бізнесом» відповідає вимогам Критерію 1: адже ОП має чітко сформульовані цілі, які відповідають місії та стратегії закладу вищої освіти; цілі ОП та ПРН визначаються з урахуванням позицій та потреб заінтересованих сторін (стейкхолдерів); цілі ОП та ПРН визначаються з урахуванням тенденцій розвитку спеціальності, ринку праці, галузевого та регіонального контексту; ПРН не вичерпуються визначеними стандартом. Зазначені зауваження носять форму рекомендацій та створюють підґрунтя для подальшого вдосконалення ОП.

Критерій 2. Структура та зміст освітньої програми:

1. Обсяг освітньої програми та окремих освітніх компонентів (у кредитах Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи) відповідає вимогам законодавства щодо навчального навантаження для відповідного рівня вищої освіти та відповідного стандарту вищої освіти (за наявності).

Обсяг освітньо-професійної програми становить 240 кредитів ЄКТС, що відповідає Закону України «Про вищу освіту» та стандарту вищої освіти за спеціальністю 281 «Публічне управління та адміністрування» для першого (бакалаврського) рівня. Обсяг обов'язкових навчальних дисциплін складає 180 кредитів (75%), вибіркових – 60 кредитів (25%), на підготовку та захист кваліфікаційної бакалаврської роботи відведено 6 кредитів, атестаційний кваліфікаційний екзамен – 3 кредити. Існуючий розподіл відповідає чинним вимогам щодо відведення на вивчення вибіркових дисциплін не менше 25% кредитів. Не менше 50% обсягу освітньої програми спрямовано на забезпечення загальних та спеціальних (фахових) компетентностей за спеціальністю, визначених стандартом вищої освіти.

2. Зміст освітньої програми має чітку структуру; освітні компоненти, включені до освітньої програми, складають логічну взаємопов'язану систему та в сукупності дозволяють досягти заявлених цілей та програмних результатів навчання.

На основі аналізу освітньої програми (ОП), а саме: переліку освітніх компонент, програмних компетентностей, ПРН, відповідності ОК результатам навчання та компетентностям, структурно-логічної схеми ОП, експертна група може зробити наступні висновки: зміст ОП має чітку структуру; ОК логічно пов'язані між собою, де одні з них є базою для вивчення інших. ОП є структурованою як за часом навчання, так і за змістом. Кожен програмний компонент повністю розкритий у змісті програми. Обов'язкові освітні компоненти ОП сприяють досягненню програмних результатів навчання.

3. Зміст освітньої програми відповідає предметній області визначеної для неї спеціальності (спеціальностям, якщо освітня програма є міждисциплінарною).

Зміст ОП повністю відповідає предметній області визначеної для неї спеціальності 281 "Публічне управління та адміністрування" для першого (бакалаврського) рівня освіти, як це визначено у стандарті підготовки здобувачів вищої освіти за цією спеціальністю. Відповідність прослідковується за такими параметрами: об'єкт вивчення (зміст ОП охоплює всі ключові аспекти публічного управління та адміністрування, що відповідає визначеному в стандарті

об'єкту вивчення 281 спеціальності); цілі навчання (повністю узгоджуються з цілями, визначеними в стандарті для першого (бакалаврського) рівня освіти за спеціальністю 281 "Публічне управління та адміністрування"); теоретичний зміст предметної області (ОП ґрунтується на базових теоретичних знаннях у сфері публічного управління та адміністрування, що відповідає вимогам стандарту); методи, методики та технології (на ОП використовуються різноманітні методи, методики та технології навчання, які сприяють ефективному засвоєнню матеріалу та розвитку необхідних компетенцій, передбачених стандартом); інформаційно-аналітичні інструменти та системи підтримки прийняття рішень (ОП ознайомлює здобувачів освіти з сучасними інформаційно-аналітичними інструментами та системами підтримки прийняття рішень, що використовуються в сфері публічного управління). Дана ОП спрямована на спеціальну підготовку сучасних фахівців з публічного управління та адміністрування й професіоналів у сфері управління бізнесом, здатних виконувати адміністративну, управлінську та аналітичну роботу в органах публічної влади та бізнес-структурах.

4. Структура освітньої програми передбачає можливість для формування індивідуальної освітньої траєкторії, зокрема через індивідуальний вибір здобувачами вищої освіти навчальних дисциплін у обсязі, передбаченому законодавством.

З метою формування індивідуальної траєкторії навчання студентів, навчальний план освітньо-професійної програми передбачає каталог дисциплін за вибором. Студенти мають можливість обирати дисципліни самостійно, зважаючи на власні потреби, інтереси та плани щодо майбутньої фахової діяльності. Цей процес регламентується Положенням "Про порядок забезпечення вільного вибору здобувачами вищої освіти навчальних дисциплін у Львівському національному університеті імені Івана Франка" (https://www.lnu.edu.ua/wp-content/uploads/2020/09/reg_free-choice.pdf). Здобувачі мають право на вибір навчальних дисциплін не менш як 25% загальної кількості кредитів ЄКТС. Здобувачі мають змогу ознайомитися нормативними документами та переліком вибіркових дисциплін на сайті факультету (<https://financial.lnu.edu.ua/academics/dystsypliny-za-vyborom-studenta>). Запис здобувачів для вивчення навчальних дисциплін вільного вибору здійснюється у весняному семестрі у період з 09.02. по 20.02. на наступний навчальний рік, починаючи з 3 семестру шляхом заповнення заяви та паралельної електронної реєстрації на сайті ЗВО.

5. Освітня програма та навчальний план передбачають практичну підготовку здобувачів вищої освіти, яка дозволяє здобути компетентності, необхідні для подальшої професійної діяльності.

Згідно з внутрішніми нормативними документами ЗВО та на базі проведених співбесід з усіма групами стейкхолдерів, підтверджено, що практична підготовка є невід'ємною частиною освітньої програми для здобувачів вищої освіти. Ця підготовка здійснюється шляхом проходження практики на підприємствах, в установах та організаціях, з якими університет уклав відповідні договори. Практична підготовка передбачає проходження виробничої практики у 6 семестрі (6 кредитів ЄКТС) та виробничої (переддипломної) практики у 8 семестрі (3 кредити ЄКТС) з формою підсумкового контролю у вигляді диференційованого заліку. Базами практик є в Міжрегіональне управління НАДС у Львівській та Закарпатській областях, департаменти Львівської обласної державної адміністрації, Львівській міській раді, ОТГ, районних адміністраціях та бізнес-структурах регіону.

6. Освітня програма передбачає набуття здобувачами вищої освіти соціальних навичок (soft skills), що відповідають заявленим цілям.

Освітня програма передбачає набуття здобувачами вищої освіти соціальних навичок (soft skills) шляхом: по-перше, під час вивчення навчальних дисциплін, наприклад, ОК 11 Вступ до фаху та академічна доброчесність, ОК 20 Комунікації в публічному управлінні та адмініструванні, ОК 27 Маркетинг у публічному управлінні, ОК 34 Візуально-інформаційний супровід у професійній діяльності та ін. Також опануванню «soft skills» здобувачами сприяє участь у наукових конференціях тощо.

7. Зміст освітньої програми урахує вимоги відповідного професійного стандарту (за наявності).

Професійний стандарт зі спеціальності відсутній.

8. Обсяг освітньої програми та окремих освітніх компонентів (у кредитах Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи) реалістично відбиває фактичне навантаження здобувачів, є відповідним для досягнення цілей та програмних результатів навчання.

Обсяг програми та освітніх компонент є відповідним для досягнення цілей та програмних результатів навчання. Навчальний час, відведений на аудиторну та самостійну роботу здобувача, регламентує «Положення про

організацію освітнього процесу у Львівському національному університеті імені Івана Франка» (<https://www.lnu.edu.ua/wp-content/uploads/2018/06/S22C-6e18062115060-1.pdf>). Загальне навантаження за ОП становить 7200 год. (5400 год. – нормативні та 1800 год. – вибіркові навчальні дисципліни), з них 3210 год., або 44,6 % - аудиторна робота; 3990 год., або 55,4 % - самостійна робота

9. У разі здійснення підготовки здобувачів вищої освіти за дуальною формою освіти структура освітньої програми та навчальний план узгоджені із завданнями та особливостями цієї форми здобуття освіти.

Освітня програма не передбачає та не проводить навчання здобувачів вищої освіти за дуальною формою. Під час подальшої взаємодії зі стейкхолдерами ЗВО може розглянути можливість та потребу у запровадженні дуальної форми навчання. Дуальна форма навчання не є обов'язковою для акредитації ОП, але може бути додатковою перевагою.

Загальний аналіз щодо Критерію 2:

Сильні сторони та позитивні практики у контексті Критерію 2.

Сильних сторін та позитивних (взірцевих) практик у контексті Критерію 2 ЕГ не відзначає

Слабкі сторони, недоліки та рекомендації щодо удосконалення у контексті Критерію 2.

У ВСО серед сильних сторін ОП зазначено викладання окремих модулів ОК англійською мовою. На зустрічі з НПП, що забезпечують реалізацію ОП, викладач Герасименко О.В. підтвердила цей факт. Враховуючи роботу Центра сертифікації знань з англійської мови (<http://surl.li/maevg>) на базі ЗВО, ЕГ рекомендує розширити перелік ОК з викладанням окремих модулів англійською мовою.

Рівень відповідності Критерію 2.

Рівень В

Обґрунтування рівня відповідності Критерію 2.

Освітня програма «Публічне адміністрування та управління бізнесом» відповідає вимогам Критерію 2: адже обсяг ОП та окремих ОК (у кредитах ЄКТС) відповідає вимогам законодавства щодо навчального навантаження стандарту вищої освіти за спеціальністю 281 «Публічне управління та адміністрування» для першого (бакалаврського) рівня); зміст освітньої програми має чітку структуру та відповідає предметній області визначеній для неї спеціальності; освітні компоненти, включені до освітньої програми, складають логічну взаємопов'язану систему та в сукупності дозволяють досягти заявлених цілей та програмних результатів навчання; практична підготовка здобувачів ОП дозволяє здобути компетентності, необхідні для подальшої професійної діяльності; ОП передбачає набуття здобувачами soft skills. ЕГ рекомендує розширити перелік ОК з викладанням окремих модулів англійською мовою. Зазначені зауваження носять форму рекомендацій та створюють підґрунтя для подальшого вдосконалення ОП.

Критерій 3. Доступ до освітньої програми та визнання результатів навчання:

1. Правила прийому на навчання за освітньою програмою є чіткими та зрозумілими, не містять дискримінаційних положень та оприлюднені на офіційному веб-сайті закладу вищої освіти.

Правила прийому на ОП «Публічне адміністрування та управління бізнесом» спеціальності 281 «Публічне управління та адміністрування» є чіткими та зрозумілими, не містять дискримінаційних положень та розміщені у вільному доступі на сайті Університету (<https://admission.lnu.edu.ua/guide/guidelines-for-admission>), в соціальних мережах на офіційних каналах вступників. Згідно Правил прийому здобуття освіти за першим (бакалаврським) рівнем освіти у ЛНУ ім. Івана Франка здійснюється на конкурсній основі для громадян України за результатами предметів національного мультипредметного тесту із відповідними вагами предметів (обов'язковими предметами: українська мова, математика, історія з ваговими коефіцієнтами відповідно 0,3; 0,4; 0,3 та вибірковими: іноземна мова, біологія, фізика, хімія з ваговими коефіцієнтами відповідно 0,5; 0,2; 0,2; 0,2. Загальний конкурсний бал не

може бути менший за 140 балів. Навчання за програмою триває 3 роки та 10 місяців та вартує 30180 грн. на рік. Ліцензійний обсяг навчання за даною ОП становить 30 місць щорічно. Обсяг набору за останні чотири роки становив 25 студентів 2023-2024 навч. рік; 22 студентів 2022-2023 навч. рік; 34 студенти 2021-2022 навч. рік, 37 студентів 2020-2021 навч. рік. Гарант під час зустрічі з експертами повідомила, що в зв'язку із повномасштабною війною припинило навчання та виїхало за межі України 5 студентів третього курсу та 4 студенти четвертого курсу. На даний час на ОП програмі навчається 25 студентів першого, 22 студенти другого очної форми навчання, 29 студентів третього курсу, з яких 14 очної та 15 заочної форм навчання, 34 студенти четвертого курсу, з яких 21 очної та 13 заочної форм навчання. Перевищення ліцензійного обсягу має місце лише на четвертому курсі.

2. Правила прийому на навчання за освітньою програмою враховують особливості самої освітньої програми.

Правила прийому на ОП «Публічне адміністрування та управління бізнесом» передбачають конкурсний відбір громадян України за результатами предметів національного мультипредметного тесту із відповідними вагами предметів, та враховують особливості даної програми. Вони відображають кар'єрні перспективи випускників програми, їх придатність до працевлаштування в організаціях різних форм власності та організаційно-правових форм, а також в органах державного управління та місцевого самоврядування всіх рівнів та подальшого навчання за другим (магістерським) рівнем вищої освіти. В правилах прийому за ОП «Публічне адміністрування та управління бізнесом» виокремлено специфіку ОП, яка поєднує теоретико-прикладні знання щодо комунікації та взаємодії суб'єктів публічного та приватного секторів, що передбачає підготовку висококваліфікованого кадрового потенціалу органів державної влади, місцевого самоврядування, громадських організацій, благодійних та приватних компаній і спрямована на здобуття фахових знань та розвиток аналітичного й критичного мислення здобувачів.

3. Визначені чіткі та зрозумілі правила визнання результатів навчання, отриманих в інших закладах освіти, зокрема під час академічної мобільності, що відповідають Конвенції про визнання кваліфікацій з вищої освіти в Європейському регіоні (Лісабон, 1997 р.), є доступними для всіх учасників освітнього процесу та послідовно дотримуються під час реалізації освітньої програми.

У Львівському національному університеті імені Івана Франка визначені чіткі та зрозумілі правила визнання результатів навчання, які отримані в інших закладах освіти, зокрема, під час академічної мобільності, що відповідають принципам «Конвенції про визнання кваліфікацій з вищої освіти в Європейському регіоні» (1997 р.). Ці правила закріплені внутріуніверситетськими положеннями, що регламентують освітній процес, і є доступними на сайті Університету в розділі «Документи про організацію та забезпечення якості освітнього процесу» (<https://lnu.edu.ua/about/university-today-and-tomorrow/documents/education-process/>) для всіх учасників освітнього процесу. Зокрема, можливість брати участь в програмах академічної мобільності передбачені «Положенням про порядок реалізації права на академічну мобільність здобувачів вищої освіти у ЛНУ» (https://lnu.edu.ua/wp-content/uploads/2023/11/ifnul_academic_mobility_2022.pdf); алгоритм перезарахування результатів навчання за програмами академічної мобільності за кордоном закріплені в «Положенні про визнання та перезарахування результатів навчання учасників академічної мобільності ЛНУ» (<https://www.lnu.edu.ua/wp-content/uploads/2019/09/reg-academic-mobility.pdf>). В процесі зустрічі експертної групи із здобувачами ОП «Публічне адміністрування та управління бізнесом» було встановлено, що подібного досвіду щодо участі в програмах академічної мобільності та перезарахування результатів навчання в студентів даної ОП не було.

4. Визначені чіткі та зрозумілі правила визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті, які є доступними для всіх учасників освітнього процесу та послідовно дотримуються під час реалізації освітньої програми.

Для студентів ОП «Публічне адміністрування та управління бізнесом» створені умови для навчання за неформальними освітніми програмами та передбачено визнання результатів такого навчання в освітньому процесі. Зокрема, правила визнання результатів навчання регламентовано «Порядком визнання у Львівському національному університеті імені Івана Франка результатів навчання, здобутих у неформальній та інформальній освіті» (https://www.lnu.edu.ua/wp-content/uploads/2020/01/reg_inf-educations-results.pdf), який є у вільному доступі на сайті <https://lnu.edu.ua/about/%20university-today-and-tomorrow/documents/education-process>). Відповідно до Порядку визнання результатів навчання, здобутих у неформальній або інформальній освіті дозволено для дисциплін, які викладатимуть у наступному семестрі в обсязі, що не перевищує 10% від загального обсягу кредитів передбачених ОП, але не більше 6 кредитів на першому (бакалаврському) рівні освіти в межах навчального року. В процесі зустрічі експертної групи з професорсько-викладацьким складом, що забезпечує освітні компоненти за даною ОП було з'ясовано, що здобувачі ОП брали участь у заходах неформальної освіти у листопаді-грудні 2023 р. на цифровій платформі «Дія Освіта» з основ демократії, кризових комунікацій. Отримані ними сертифікати були враховані як додаткові бали до підсумкової оцінки із дисциплін «Вступ до фаху та академічна доброчесність» і «Комунікації в публічному управлінні та адмініструванні». З метою популяризації неформальної освіти у навчальному процесі та вивчення досвіду країн ЄС у визнанні результатів неформальної освіти та їх використанні при реалізації ОП професором Катериною Васківською, яка викладає на даній ОП, з 26.06.2023 р. по 03.07.2023 р. було взято участь у вебінарі на тему: «Неформальна освіта при підготовці бакалаврів та магістрів в

країнах Європейського Союзу та Україні», м. Люблін Польща (<https://financial.lnu.edu.ua/news/stazhuvannia-vykladachiv-kafedry-publichnoho-administruvannia-ta-upravlinnia-biznesom>). Також популяризація неформальної освіти здійснюється з використанням потенціалів: Центру неформальної освіти (вивчення іноземної мови, курси педагогічної майстерності, підвищення психологічної компетенції тощо) (<https://pedagogy.lnu.edu.ua/academics/nonformal-education>), студентсько-аспірантської наукової студії «Державотворець» (<https://financial.lnu.edu.ua/news/kruhlyy-stil-studentskoho-naukovoho-hurtka-derzhavotvorets-kafedry-publichnoho-administruvannia-ta-upravlinnia-biznesom>), результати участі у певних дискусійних напрямках зараховуються як самостійна робота з окремих дисциплін.

Загальний аналіз щодо Критерію 3:

Сильні сторони та позитивні практики у контексті Критерію 3.

1. Добре регламентована система участі та визнання результатів навчання здобувачів ОП за програмами академічної мобільності, неформальної та інформальної освіти. 2. Можливість поєднувати наукову та навчальну діяльність здобувачами ОП в рамках участі в роботі створеної на Факультеті фінансів та управління бізнесом студентсько-аспірантської наукової студії «Державотворець» (<https://financial.lnu.edu.ua/news/kruhlyy-stil-studentskoho-naukovoho-hurtka-derzhavotvorets-kafedry-publichnoho-administruvannia-ta-upravlinnia-biznesom>). 3. Створений Центр неформальної освіти, який дозволяє організовувати навчання за програмами підвищення кваліфікації за різними тематичними напрямками (в тому числі із іноземної мови) для учасників освітнього процесу.

Слабкі сторони, недоліки та рекомендації щодо удосконалення у контексті Критерію 3.

1. Низька участь студентів у програмах академічної мобільності, що потребує додаткового інформування на сайті кафедри, роз'яснення при безпосередньому викладанні освітніх компонент про програми академічної мобільності та передбачені в університеті додаткові мотиваційні стимули (перезарахування окремих модулів дисциплін). 2. Поширювати практику гостьових лекцій представників бізнесу, публічних інститутів та розширення форм їх участі у реалізації неформальних освітніх програм навчання студентів за ОП «Публічне адміністрування та управління бізнесом».

Рівень відповідності Критерію 3.

Рівень В

Обґрунтування рівня відповідності Критерію 3.

ЕГ прийшла до висновку про: відповідність ОПП за підкритеріями: 3.1, адже правила прийому на навчання за освітньою програмою є чіткими та зрозумілими, не містять дискримінаційних положень та оприлюднені на офіційному веб-сайті закладу вищої освіти; 3.2, адже правила конкурсного добору відображають специфіку ОП; 3.3, оскільки визначені чіткі та зрозумілі правила визнання результатів навчання, отриманих в інших закладах освіти, зокрема під час академічної мобільності; 3.4, адже визначено чіткі та зрозумілі правила визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті. Загалом ОПП відповідає даному критерію. Зазначені зауваження є несуттєвими, носять форму рекомендацій та створюють підґрунтя для подальшого вдосконалення ОПП.

Критерій 4. Навчання і викладання за освітньою програмою:

1. Форми та методи навчання і викладання сприяють досягненню заявлених у освітній програмі цілей та програмних результатів навчання, відповідають вимогам студентоцентрованого підходу та принципам академічної свободи.

Підготовка за освітньою програмою «Публічне адміністрування та управління бізнесом» здійснюється за очною денною та заочною формами навчання. Положення про організацію освітнього процесу у ЛНУ (<https://bit.ly/3EWUBlj>) регламентує такі форми і види освітнього процесу: навчальні заняття (лекція, лабораторне, практичне, семінарське, індивідуальне, консультація), самостійна робота, практична підготовка, контрольні заходи до змісту ОК та ПРН. Напр., «Інформаційні та комунікаційні технології» (ПРН 9, 10, 11) та «Електронне врядування та електронна демократія» (ПРН 9, 10) проводяться у формі лабораторних занять, інші дисципліни – практичних. Викладачі застосовуються різні методи навчання: класичні форми, інтерактивні (дебати, симуляції, ділові ігри, робота в групах тощо), що відображено в силабусах, робочих програмах. Методи підбираються відповідно ПРН та ОК. Напр.: «Теорія та практика ПА» (Герасименко О.) – груповий проект «Розробка проектів регіонального

розвитку) (ПРН2, 4, 5, 6, 11, 16); «Вступ до фаху та академічна доброчесність», «Комунікації в ПУА» (Решота О.) – гейміфікація (тести, квізи, опитування, ігри) на платф. Wordwall, Kahoot (ПРН4, 5, 6). Під час зустрічі здобувачі відмітили такі форми і методи навчання: дебати, кейси, робота в командах, дискусія, презентації, наукові (аналітичні) дослідження; зазначили, що форми і методи викладання обговорюються зі здобувачами (Князева О., Юсковець І.). Здобувачі підтвердили, що можуть самостійно вибирати тематику рефератів, тез, доповідей, курсових робіт, випускних робіт (Князева О, Юсковець І., Ткачівська Р., Лашук В.). Здобувачі можуть оцінити якість викладання та організацію навчального процесу за кожним освітнім компонентом в системі «Деканат», або залишити свій відгук про викладача в спеціальному Телеграм-каналі. Згідно останнього опитування формами проведення лекцій задоволено 90% здобувачів, а практичних занять – 95% (<https://bit.ly/3xrxj2Jb>). Такий підхід до викладання відповідають вимогам студентоцентрованого підходу та принципам академічної свободи.

2. Усім учасникам освітнього процесу своєчасно надається доступна і зрозуміла інформація щодо цілей, змісту та програмних результатів навчання, порядку та критеріїв оцінювання у межах окремих освітніх компонентів (у формі силабуса або в інший подібний спосіб).

100% опитаних здобувачів задоволені забезпеченням вчасного інформування про навчальні, наукові та позанавчальні заходи; критерії оцінювання знань (<https://bit.ly/3xrxj2Jb>). Здобувачі (Князева О., Кормило О.) відмітили, що інформація зрозуміла і надається вчасно, відбувається на першому занятті: представляється дисципліна, цілі, результати навчання, критерії оцінювання, можливості перездачі, джерела інформації, силабус; силабуси і робочі програми є на сайті кафедри. Силабуси містять мету, завдання, результати навчання, літературу, обсяг, теми, форму підсумкового контролю, критерії оцінювання. Силабуси і навчальні матеріали є в Moodle, Teams. Зв'язок відбувається через корпоративну пошту, чати в телеграм-каналах. Є доступ до електронного деканату, який містить індивідуальний план, розклад, поточні та семестрові оцінки, вибіркові дисципліни, наукову активність, пропуски, анкету оцінювання якості навчання (Кормило О.). ОПП, навчальні, силабуси, робочі програми навчальних курсів представлені на сайті факультету УФтаБ (<https://bit.ly/43Sdljp>) та кафедри ПУтаУБ (<https://bit.ly/3jyX797>), затверджені в 2023 році (вкладки «Навчальні курси», «Методичні матеріали»). Викладачі зазначили, що інформація дублюється в Moodle та Teams згідно бажань здобувачів. Платформа Moodle в більшості використовується на 1-2 курсах. Процес наповнення платформа Moodle триває. З низки дисциплін розроблено електронні сертифіковані курси, які представлені на платформі Moodle (Васьків О., Західна О.).

3. Заклад вищої освіти забезпечує поєднання навчання і досліджень під час реалізації освітньої програми відповідно до рівня вищої освіти, спеціальності та цілей освітньої програми.

ОПП та навчальним планом передбачено написання з курсових робіт з дисциплін «Основи менеджменту та адміністрування», «Теорія і практика ПУ» та дисц. професійної та практичної підготовки, кваліфікаційної роботи, звітів з виробничої та переддипломної практики, які є науковими дослідженнями теоретичного та/або аналітичного спрямування. В рамках самостійної роботи з дисциплін здобувачі виконують ІНДЗ у формі рефератів, доповідей, тез для участі в круглих столах, конференціях (<https://bit.ly/3vGEBET>), дискусійних клубах, які відповідають освітнім цілям та результатам навчання ОП. Долучають до Всеукраїнського фестивалю науки (<https://bit.ly/3VNjtrm>, <https://bit.ly/4aIbrEf>). Тези публікуються у відповідних збірниках (<https://bit.ly/3Jd8rnu>, <https://bit.ly/3TLgcpW>, <https://bit.ly/3vRSboW>, <https://bit.ly/3VLTQac>). Тематика досліджень відповідає кафедральній науковій тематиці (Формування моделі партнерства інститутів публічної влади, громадянського суспільства та бізнесу). Здобувачі є учасниками студентсько-аспірантської наукової студії «Державотворець» (<https://bit.ly/4cKNxVa>, інф. на сайті каф. «Дослідження»), яка ініціює лекції, тренінги, конференції, дебати, круглі столи тощо, що підтвердили здобувачки Кормило М., Салук В., Бондарук Н. на зустрічах. Голова студії Н. Бондарук зазначила, що здобувачі активно беруть участь в наукових заходах; програмах і проєктах. Зокрема, здобувачі проходять стажування в Львівській ОДА; брали участь в проєкті В.Г.О.Р.У. на базі Львівського обласного молодіжного центру (<https://bit.ly/4aLloRA>), інтенсиві NEXT GENERATION PUBLIC LEADERS (<https://bit.ly/4aKaBac>). Бондар О. брала участь в у Всеукраїнському конкурсі наукових робіт «Інновації для відновлення України: погляд молоді» і її роботу під керівництвом Маліновської О. було номіновано 1 місцем (<https://bit.ly/4apSxCs>). Отже, при реалізації освітньої програми відбувається поєднання навчання і досліджень, в яких студенти беруть активну участь.

4. Педагогічні, науково-педагогічні, наукові працівники (далі – викладачі) оновлюють зміст освіти на основі наукових досягнень і сучасних практик у відповідній галузі.

Змістовне оновлення освітніх компонент за освітньою програмою «Публічне адміністрування та управління бізнесом» відбувається в контексті 1) акцентування на сферу публічного управління: ОК «Статистика» (2020-2022) - «Публічна статистика» (2023); доповнено темами з статистичних методів та аналізу в публічному секторі. ОК «Бюджетна система» (2020-2022) – «Публічні фінанси та бюджетування» (2023); доповнено темами з публічних фінансів; 2) врахування сучасних тенденцій в підходах до наукових досліджень: ОК «Вступ до фаху. Теорія та історія управління» (2020-2022) – «Вступ до фаху та академічна доброчесність» (2023); доповнено темами з академічної доброчесності та культури; 3) наукових досягнень: НДР «Формування моделі партнерства інститутів публічної влади, громадянського суспільства та бізнесу» (Державно-приватне партнерство, Соціальна інженерія: технології взаємодії органів публічної влади та громади, Комунікації в публічному управлінні); НДР «Публічне управління у

XXI столітті: національна візія та виклики глобалізації» (Теорія та практика ПУ, Теорія і практика прийняття управлінських рішень); 4) стажувань, підвищення кваліфікації: Патеруха Н. – курси «Дія.Освіта» (Електронне врядування та електронна демократія); Герасименко О. – Штучний інтелект та майбутнє освіти (Комунікації в публічному управлінні та адмініструванні); Васьківська К. – курси з проектного менеджменту (Проектний менеджмент).

5. Навчання, викладання та наукові дослідження пов'язані з інтернаціоналізацією діяльності закладу вищої освіти.

В ЛНУ імені Івана Франка в 2018 році розроблено Стратегію міжнародної діяльності (<https://bit.ly/4aPhE18>), в якій визначено, в тому числі, основні напрями і завдання міжнародної діяльності ЗВО, серед яких сприяти зростанню участі студентів, аспірантів, викладачів і науковців у програмах міжнародної академічної мобільності, сприяти стажуванню науково-педагогічних працівників закордоном, ініціювати спільні міжнародні освітні проекти тощо. В Університеті функціонує Відділ міжнародних зв'язків, який реалізує стратегію міжнародної діяльності Університету (<https://bit.ly/3xvk5bo>). На сьогодні Університетом укладено низку договорів з іноземними освітніми інституціями (перелік представлено на сайті Відділу), а також ЗВО є учасником декількох міжнародних програм та проектів, зокрема Erasmus+. На сайті Відділу міжнародного зв'язку можна знайти інформацію про актуальні стипендіальні програми, програми стажувань, літні (зимові) школи. Зазначена інформація також поширюється на факультетах Університету серед викладачів та здобувачів. Викладачі кафедри, яка реалізує ОП беруть участь в міжнародних конференціях та стажуваннях, долучаються до міжнародних заходів, які проводяться в Університеті. Кафедра є організатором щорічної Міжнародної науково-практичної конференції «Сучасна парадигма публічного управління» (<https://bit.ly/3xo4p9i>). Здобувачі, які навчаються за ОП, обізнані з можливостями участі в міжнародних проектах, про що зазначили під час зустрічі (О. Князева). Кормило М. брала участь у короткостроковому стажуванні у Варшавському університеті за програмою Erasmus+ (грудень, 2023).

Загальний аналіз щодо Критерію 4:

Сильні сторони та позитивні практики у контексті Критерію 4.

На факультеті управління фінансами та бізнесу ЛНУ ім. Івана Франка функціонує ефективна система інформування студентів щодо особливостей навчального процесу, освітньої програми та наукової діяльності. Запроваджена закладом вищої освіти електронна система «Деканат» є зручним інструментом для надання інформації здобувачам щодо навчального процесу (розклад, індивідуальний план, вибіркові дисципліни, оцінки), а також зворотного зв'язку зі здобувачами щодо оцінювання ними якості освітнього процесу. Ефективним є поєднання навчальної та наукової діяльності здобувачів в рамках студентсько-аспірантської студії «Державотворець»

Слабкі сторони, недоліки та рекомендації щодо удосконалення у контексті Критерію 4.

На сьогодні на платформі Moodle не представлено деякі освітні компоненти за ОП «Публічне адміністрування та управління бізнесом» для 1-2 курсу (напр. Візуально-інформаційний супровід у професійній діяльності, Організація та управління корпоративним сектором), але процес наповнення платформи триває і зазначені недоліки можуть бути усунені в робочому порядку

Рівень відповідності Критерію 4.

Рівень В

Обґрунтування рівня відповідності Критерію 4.

Освітня програма «Публічне адміністрування та управління бізнесом» відповідає вимогам Критерію 4: форми і методи навчання та викладання обираються викладачами з метою ефективного забезпечення досягнення заявлених в освітній програмі цілей та результатів навчання та врахування потреб здобувачів; система інформування здобувачів щодо змісту, форм, критеріїв оцінювання є ефективною; зміст навчальних дисциплін оновлюється з урахуванням наукових досягнень і практик у відповідній галузі; викладачі та здобувачі освітньої програми долучаються до міжнародної діяльності закладу вищої освіти. Зазначені недоліки можуть бути усунені в робочому порядку.

Критерій 5. Контрольні заходи, оцінювання здобувачів вищої освіти та академічна доброчесність:

1. Форми контрольних заходів та критерії оцінювання здобувачів вищої освіти є чіткими, зрозумілими, дозволяють встановити досягнення здобувачем вищої освіти результатів навчання для окремого освітнього компонента та/або освітньої програми в цілому, а також оприлюднюються заздалегідь.

Контрольні заходи за ОП регламентуються Положенням про контроль та оцінювання навчальних досягнень здобувачів вищої освіти (<https://cutt.ly/HfXoGXV>), Положенням про організацію освітнього процесу (<https://cutt.ly/8fXoHAG>) в Львівському національному університеті ім. Івана Франка Тимчасовим порядком організації та проведення заліково-екзаменаційної сесії і атестації здобувачів вищої освіти із застосуванням дистанційних технологій у ЛНУ (https://www.lnu.edu.ua/wp-content/uploads/2020/05/reg_online-exams.pdf) на випадок форс-мажорних обставин, пандемічних викликів, посилення загроз воєнного стану, робочим навчальним планом за ОП. Контрольні заходи, кількість модулів, форми оцінювання визначаються робочою програмою та силябусом ОК, що викладаються за ОП, і реалізуються у формі поточного (усне та письмове опитування, тестовий контроль, групові презентації, дебати, захист ІНДЗ), оцінювання самостійної роботи, та підсумкового контролю (екзамен та диференційований залік) знань та вмінь студентів, які виставляються за 100-бальною системою оцінювання ЄКТС та 4-бальною національною шкалою (позитивні оцінки – «відмінно», «добре», «задовільно», негативна – «незадовільно») з урахуванням з накопичених балів поточного контролю, захист курсової роботи та звіту з практики. Форми контрольних заходів та критерії оцінювання здобувачів вищої освіти за даною ОП є чіткими, зрозумілими, дозволяють встановити досягнення здобувачем вищої освіти результатів навчання і оприлюднюються у локальній цифровій мережі Факультету управління фінансами та бізнесу «Деканат» (кожен здобувач має логін і пароль та особистий кабінет, в якому може прослідкувати оцінювання знань та вмінь за різними темами та формами контролю знань). Підсумковий контроль може здійснюватися шляхом комп'ютерного тестування у системі MOODLE у додатку Forms (Microsoft Teams), або у письмовій формі.

2. Форми атестації здобувачів вищої освіти відповідають вимогам стандарту вищої освіти (за наявності).

Передбачені форми атестації здобувачів ОП у формі здачі державного екзамену та публічного захисту кваліфікаційної (бакалаврської) роботи відповідають вимогам Стандарту вищої освіти (<https://mon.gov.ua/storage/app/media/vishcha-osvita/zatverdzeni%20standarty/12/21/281-Publ.upr.ta.administruvannya-bakalavr.21.01.22.pdf>). Екзамен дозволяє оцінити рівень набутих фахових знань та вмінь в процесі навчання за ОП. Кваліфікаційна робота дозволяє презентувати здатність студентів виявляти та вирішувати проблеми у сфері публічного управління та управління бізнесом з дотриманням принципів академічної доброчесності. Кваліфікаційна (бакалаврська) робота перевіряється на унікальність та розміщується в репозитарії Львівського національного університету імені Івана Франка.

3. Визначено чіткі і зрозумілі правила проведення контрольних заходів, що є доступними для усіх учасників освітнього процесу, забезпечують об'єктивність екзаменаторів, зокрема включають процедури запобігання та врегулювання конфлікту інтересів, визначають порядок оскарження результатів контрольних заходів і їх повторного проходження, та послідовно дотримуються під час реалізації освітньої програми.

Правила та процедури проведення контрольних заходів за ОП є чітко визначеними та прописаними положеннями ЛНУ та відображені на сайті ЛНУ, зокрема: «Положенням про організацію освітнього процесу» (<https://www.lnu.edu.ua/wp-content/uploads/2018/06/S22C-6e18062115060-1.pdf>); «Положенням про контроль та оцінювання навчальних досягнень здобувачів вищої освіти ЛНУ» (<https://cutt.ly/dfXoGT5>); «Тимчасовим порядком організації та проведення заліково-екзаменаційної сесії і атестації здобувачів вищої освіти із застосуванням дистанційних технологій у ЛНУ» (<https://cutt.ly/TfXo2uD>). Для запобігання та врегулювання конфлікту інтересів, оскарження результатів контрольних заходів і їх повторного проходження розроблені та використовуються в навчанні за даною ОП «Положення про апеляцію результатів контрольних заходів здобувачів вищої освіти ЛНУ» (https://www.lnu.edu.ua/wp-content/uploads/2021/02/reg_appeal.pdf), «Положенні про контроль та оцінювання навчальних досягнень здобувачів вищої освіти» (п. 5) (<https://cutt.ly/afX2qkD>), «Порядок повторного вивчення окремих дисциплін» (https://lnu.edu.ua/wp-content/uploads/2019/02/reg_repeated_sources.pdf) здобувачами, які отримали семестрову оцінку «незадовільно» від 0 до 20 балів «F», «Положенні про екзаменаційну комісію» (<https://cutt.ly/DfX2wYV>). Також в ЛНУ працює комісія з питань етики та професійної діяльності, яка вирішує питання врегулювання можливого конфлікту інтересів («Положенні про комісію з питань етики та професійної діяльності ЛНУ» (<https://cutt.ly/ZfXo6Jh>)). Зустріч із здобувачами засвідчила, що порядок проведення контрольних заходів є для них зрозумілим, вимоги до проведення контрольних заходів в ЛНУ послідовно дотримуються при реалізації ОП. Об'єктивність екзаменаторів забезпечується шляхом дотримання визначеного в ЛНУ порядку проведення модулів, екзаменів, заліків, захисту курсових робіт та звітів з практики, своєчасністю оцінювання і доведення результатів контролю через цифрову платформу «Деканат».

4. У закладі вищої освіти визначено чіткі та зрозумілі політика, стандарти і процедури дотримання академічної доброчесності, що послідовно дотримуються всіма учасниками освітнього процесу під час реалізації освітньої програми. Заклад вищої освіти популяризує академічну доброчесність (насамперед через імплементацію цієї політики у внутрішню культуру якості) та використовує відповідні технологічні рішення як інструменти протидії порушенням академічної доброчесності.

В ЛНУ за ОП «Публічне адміністрування та управління бізнесом» підтримується політика академічної доброчесності, яка імплементована в систему управління якістю надання освітніх послуг, навчальний процес та наукову діяльність. Зокрема, стандарти та процедури дотримання академічної доброчесності регламентуються «Положенням про забезпечення академічної доброчесності у ЛНУ» (https://www.lnu.edu.ua/wp-content/uploads/2019/06/reg_academic_virtue.pdf); «Кодексом академічної доброчесності ЛНУ» (<https://cutt.ly/ofX2uIH>); «Положенням про систему внутрішнього забезпечення якості освіти ЛНУ» (https://www.lnu.edu.ua/wp-content/uploads/2019/11/reg_internal-quality.pdf); «Декларацією дотримання академічної доброчесності працівником у ЛНУ» (<https://cutt.ly/nfX2itr>); «Декларацією про дотримання академічної доброчесності здобувачем вищої освіти у ЛНУ» (<https://cutt.ly/4fX2iE6>). Зустріч з розробниками ОП показала що академічна доброчесність на ОП популяризується через введену ОК «Вступ до фаху та академічна доброчесність», ознайомлення гарантом здобувачів із «Положенням про забезпечення академічної доброчесності в ЛНУ», методичне забезпечення для написання письмових робіт; (https://www.lnu.edu.ua/wp-content/uploads/2019/06/reg_academic_virtue.pdf). В ЛНУ проводяться заходи для підтримки доброчесності: вебінари з питань дотримання з академічної доброчесності (<https://lnu.edu.ua/vebinar-akademichna-dobrochesnist-i-pidhotovka-navchalno-metodychnykh-materialiv/>), гостьові лекції (Новак Д. «Академічна доброчесність» (<https://financial.lnu.edu.ua/news/hostova-lektsiia-akademichna-dobrochesnist-dlia-zdobuvachiv-spetsialnosti-281-publichne-upravlinnia-ta-administruvannia>)). Для протидії порушенням академічної доброчесності на ОП використовуються такі технологічні рішення та інструменти: цифрові сервіси (Unicheck та Strike Plagiarism) для перевірки унікальності курсових та кваліфікаційних робіт; підписання студентами ОП декларації про академічну доброчесність. Підчас проведення експертизи фактів порушення вимог академічної доброчесності не було виявлено.

Загальний аналіз щодо Критерію 5:

Сильні сторони та позитивні практики у контексті Критерію 5.

1. Забезпечення внутрішньої культури якості та принципів академічної доброчесності шляхом внутрішньуніверситетського регламентування норм та положень підтримки академічної доброчесності та викладання основ академічної доброчесності в рамках ОК «Вступ до фаху та академічна доброчесність», гостьових лекцій, вебінарів. 2. Цифрова форма оприлюднення оцінювання за результатами можливих поточних та підсумкових форм реалізації контрольних заходів за допомогою створеної платформи «Деканат», що забезпечує студентоорієнтований підхід в реалізації контрольних заходів та концепцію «зеленого університету».

Слабкі сторони, недоліки та рекомендації щодо удосконалення у контексті Критерію 5.

1. Розширити практику зарахування самостійної роботи студентів за ОК, що викладаються на ОП за результатами неформальної освіти. 2. Передбачити в силабусах ОК ОП окремих розділ, присвячений академічній доброчесності. 3. Розширити практику залучення фахівців-практиків до проведення контрольних заходів.

Рівень відповідності Критерію 5.

Рівень В

Обґрунтування рівня відповідності Критерію 5.

ЕГ прийшла до висновку про: повну відповідність ОПП за підкритеріями: 5.1, адже форми контрольних заходів та критерії оцінювання здобувачів вищої освіти є чіткими та зрозумілими і оприлюднюються для здобувачів заздалегідь; 5.2, оскільки форми атестації здобувачів вищої освіти відповідають вимогам стандарту вищої освіти; 5.3, адже визначено чіткі і зрозумілі правила проведення контрольних заходів, що є доступними для усіх учасників освітнього процесу; 5.4, адже у закладі вищої освіти визначено чіткі та зрозумілі політика, стандарти і процедури дотримання академічної доброчесності, популяризує академічну доброчесність, підтримує внутрішню культуру управління якістю, використовує сучасні технологічні рішення для протидії порушенням академічної доброчесності.

Критерій 6. Людські ресурси:

1. Академічна та/або професійна кваліфікація викладачів, задіяних до реалізації освітньої програми, забезпечує досягнення визначених відповідною програмою цілей та програмних результатів навчання.

Згідно відомостей СО до реалізації ОП залучено 26 НПП (штатних – 23 особи, за сумісництвом - 3). В гендерному розрізі структура викладацького складу – 35% чоловіків та 65% жінок. За якісним складом навчальний процес забезпечує 7 докторів наук, професорів (4 д.е.н., 1 д.ю.н., 1 д.х.н., 1 д.філос.н.), 15 кандидатів наук, доцентів (8 к.е.н., 2 к.н.держ.упр., 1 к.пед.н., 1 к.філол.н., 1 к.істор.н., 1 к.фіз.-м. наук, 1 к.філос.н.), 1 к.н.держ.упр., старший наук. співроб. та 2 кандидати наук без вченого звання (1 к.е.н., 1 к.пед.н.). За академічною кваліфікацією викладачі відповідають ОК, яку забезпечують. Васьків О. (ОК Інформаційні та комунікаційні технології) має диплом спеціаліста за спеціальністю «Фізика», але має достатню кількість наукових публікацій за тематикою ОК, навч. посібник «Інформаційні технології в бізнесі», інші навч.-метод. матеріали, стажування. Всі викладачі мають наукові публікації дотичні до ОК, в тому числі у наукових виданнях, що індекс. в Scopus, Web of Science (Комарницька Г., Васьківська К., Маліновська О, Дзяна Г., Юркевич Ю., Західна О., Підкова І., Мартинів О., Капленко Г., Куліш І., Пак Н., Стасишин А., Табачук А., Решота О.). Викладачі беруть участь в НДР відповідного спрямування: «Формування моделі партнерств. інститутів публічної влади, громад. суспільства та бізнесу» (ОК11; ОК20; ОК25; ОК38; ОК42, ОК43); «Публічне управління у XXI столітті: національна візія та виклики глобалізації» (ОК10; ОК14; ОК17; ОК21; ОК26) та інші. Подано до друку колект. монограф. «Публічне адміністрування та управління бізнесом: інноваційний підхід (Васьківська К., Комарницька Г., Карпінський Б., Решота О. та інш.). Всі викладачі розробляють відповідне навчально-методичне забезпечення з дисциплін, навчальні посібники: «Публічне управління» (автор.колект., 2019), «Ділове адміністрування» (Карпінський Б., Гасюк Р., Карпінська О., 2021), «Фінанси об'єднаних територіальних громад» (Стасишин А., Західна О. та ін., 2019). Весь НПП протягом 5 років пройшли підвищення кваліфікації (180 год.), а також проходять короткострокові стажування, в т.ч. міжнародні (Комарницька Г., Решота О., Васьківська К., Герасименко О. та інш.) (<https://bit.ly/49q7gvN>, <https://bit.ly/4cOZsqk>). Деякі викладачі проходять стажування в ОТГ (Маліновська О., Карпінський Б., Зеленко В., Пак Н., Пікулик О.). НПП беруть участь в міжнародних проєктах (Г. Капленко, В. Зеленко – Програма Жана Моне «EU Common Policies: Harmonization Strategies for Ukraine», «SDGs 4 EUROINTEGRATION OF UKRAINE» ERASMUS-JMO-2023-MODULE 101127537.). Більшість викладачів є членами ГО, асоціацій (Решота О., Васьківська К., Юркевич Ю, Капленко Г., Зеленко В., Пікулик О.). Капленко Г. та Герасименко О. володіють англ.мовою на рівні B2. ОК «Стратегічне управління та управління змінами» викладається англ.мовою (Герасименко О.). За результатами опитування 100% здобувачів задоволені забезпеченням теоретичної підготовки, і 90% - практичної підготовки, що свідчить про професійність викладацького складу.

2. Процедури конкурсного добору викладачів є прозорими і дозволяють забезпечити необхідний рівень їхнього професіоналізму для успішної реалізації освітньої програми.

Конкурсний відбір на заміщення вакантних посад НПП відбувається на основі затвердженого в ЛНУ Порядку (<https://bit.ly/445mIgi>). З метою забезпечення прозорості оголошення за два місяці публікується в газеті «Високий замок» і розміщується на вебсайті Університету (п.1.8) (<https://bit.ly/3J8rgZ7>), де зазначається терміни, умови, конкурсні посади, вимоги до претендентів. При доборі викладачів беруться до уваги їх академічна кваліфікація, науковий ступінь та/або вчене звання (п.1.3). Кандидати на посади професора, доцента, старших викладачів, викладачів, асистентів повинні представити на засіданнях кафедри свої науково-методичні досягнення за 5 років у формі звіту (п. 4.4, 5.6, 5.7), провести відкриті лекції (п.4.4, 5.6), кандидат на посаду викладача або асистента – відкрите практичне заняття (п.5.7), рівень яких обговорюється на засіданні. Інформація про відкриті лекції висвітлюється на сайті в новинах кафедр. Визначені порядком документи передаються на розгляд Атестаційно-кадрових комісій: завідувача кафедри, професора – Вченої ради університету, доцентів, викладачів, асистентів – Вченої ради факультету. Професора кафедри обирає Вчена рада Університету таємним голосуванням терміном до 5 років після обговорення претендента на засіданні кафедри та Вченій раді факультету (п.4.1, 4.3); доцентів, старших викладачів, викладачів, асистентів обирає Вчена рада факультету таємним голосуванням строком до п'яти років (п. 5.1). В 2023 році Університет оголошував конкурс на заміщення вакантних посад науково-педагогічних працівників (доцентів, професорів) (оголошення на сайті Університету). Начальник відділу кадрів Дзіковська М. зазначила, що контракти на посаду завідувачів кафедр, професорів, доцентів укладаються строком до 5 років. В деяких випадках, якщо науково-педагогічний працівник, який є кандидатом на посаду доцента, не досяг певного рівня, який вимагається (вимоги представлені на сайті Вченої ради, <https://bit.ly/3VKM5S3>), може бути запропонований менший термін контракту. З метою проведення об'єктивного аналізу якості кадрового забезпечення, підвищення ефективності роботи НПП, стимулювання діяльності в Університеті відбувається щорічне оцінювання роботи НПП шляхом рейтингування згідно Положення (<https://bit.ly/3vEWtr6M>). Рейтинги оприлюднюються на сайті університету (<https://bit.ly/4cRf6Sf>). За 2023 рік результати ще не оприлюднено. Дзіковська М. зазначила, що результати рейтингування прямо не впливають конкурсний відбір, але враховуються на відповідних факультетах та кафедрах при прийнятті кадрових рішень. Вважаємо, що Університет забезпечив прозорі та ефективні процедури конкурсного добору викладачів, які дозволяють залучити спеціалістів, здатних якісно реалізувати ОП.

3. Заклад вищої освіти залучає роботодавців до організації та реалізації освітнього процесу.

Кафедра ПАтаУБ, яка відповідальна за реалізацію ОП, проводить регулярні зустрічі з роботодавцями з метою її обговорення та вдосконалення, зокрема Іванусем Б. (керівник відділу професійної освіти департаменту розвитку ЛМР), Томчук Н. (спеціаліст відділу стажування й практики управління персоналом ЛМР, куратор Програми стажування у ЛМР «Перший кар'єрний крок») (<https://bit.ly/49sv5mD>). Роботодавці запрошуються на засідання

кафедри, так згідно Протоколу 7 від 24.02.2023 до обговорення ОП було запрошено наступних стейкхолдерів: Коваль Я. (НАДС), Горун Ю. (ЛОДА), Іванусь Б. (ЛІМР), Станасюк О. (СпівДія Хаб Львів), Токарева У. (ТОВ «ЮКФ «Ульмак»), Муска О. (ПрАТ «Карпаткурортбуд»), Бермес З. (Асоціація роботодавців Львів.обл), Патеруха Н. (ЛОВА), Устименко М. (ГО «Інноваційні Україна»), Пфістер Д (ЛІМР). Під час зустрічі стейкхолдери підтвердили, що вони долучаються до обговорення ОП та надають відповідні пропозиції (Патеруха Н., Іванусь Б.). З роботодавцями укладаються договори про співпрацю згідно, яких, в тому числі, відбувається організація практик та стажувань для здобувачів: КЗ «Львівський обласний молодіжний центр ЛОР», Державне бюро розслідувань, Асоціація роботодавців Львівської області, Департамент економічної політики ЛОДА, Управління з питань цифрового розвитку (ЛОДА) та інш. (<https://bit.ly/43Sdljp>). Напр., здобувачів долучають до стажувань в межах проєктів «Тиждень відкритого уряду», «Академія перших можливостей», «Реалізуй себе у владі» (<https://bit.ly/4aLloRA>), «Перший кар'єрний крок» (<https://bit.ly/3EbdlwR>), ознайомчих візитів до органів центральної влади (Львівське територіальне управління НАБУ, <https://bit.ly/3JgJE6N>) та місцевого самоврядування (Львівська міська рада, <https://bit.ly/3VJ0z2U>). Здобувачка Кормило М. підтвердила факт проходження стажувань та екскурсій. Пустомитівська міська рада має договір про співпрацю до 2025 року, згідно якого проводиться стажування викладачів в громаді (Кузів І.). М. Устименко зазначила, що через ГО «Інноваційна Україна» здобувачі залучалися до проєкту розробки стартапів для молоді. Назарків Т. наголосив, що Відділ молодіжної політики управління молоді і спорту ЛОДА допомагає у працевлаштуванні випускників. Стейкхолдери також проводять гостьові зустрічі та лекції (Б. Іванусь, Н. Томчук, <https://bit.ly/3VN9Jo8>, <https://bit.ly/43P51kp>). Національне агентство України з питань державної служби у Львівській та Закарпатських областях щорічно проводить інформаційний семінар (<https://bit.ly/3xAoRRj>). Університет залучає роботодавців до Днів кар'єри, де вони можуть провести тренінги, семінари, взяти участь в круглих столах тощо (<https://bit.ly/3Ujbtod>, <https://bit.ly/4cKgrdp>). В Університеті проводиться загальне щорічне опитування роботодавців, з метою вибудувати пріоритети покращення якості освітнього процесу та виявити взаємовигідні форми співпраці Університету з роботодавцями. Результати опитування представлені на сайті (<https://bit.ly/3PYIVpZ>)

4. Заклад вищої освіти залучає до аудиторних занять професіоналів-практиків, експертів галузі, представників роботодавців.

Зустрічі зі стейкхолдерами, здобувачами, випускниками, а також аналіз інформаційної бази підтвердили, що ЗВО залучає до аудиторних занять професіоналів-практиків, експертів галузі, представників роботодавців. Так, до освітнього процесу, як сумісника, до проведення лабораторних занять з ОК «Електронне врядування та електронна демократія» долучено Н. Патеруху (провідний спеціаліст відділу внутрішніх комунікацій з громадськістю департаменту комунікацій та внутрішньої політики ЛОВА). Професіоналів також залучають до читання гостьових лекцій, тренінгів: Г. Тупісь «Розвиток надання адміністративних послуг» (початковий відділ розвитку надання адміністративних послуг управління з питань цифрового розвитку ЛОВА, <https://bit.ly/4cLcooq>), І.Зорій «Соціальна відповідальність бізнесу: японська модель» (<https://bit.ly/49s7ceT>), С. Малиновська «Marketing Performance Indicators» (<https://bit.ly/43OjDRg>), М. Устименко «Перспективи та можливості молоді в повоєнній відбудові України» (<https://bit.ly/3vKhBF6>), Д.Новак «Академічна доброчесність» (<https://bit.ly/3PvcSr7>), цикл лекцій в рамках курсу Next Generation Public Leaders, організаторами якого є ЛНУ у співпраці з Львівським регіональним відділенням Асоціації об'єднаних територіальних громад та Асоціацією місцевих рад «Ради Львівщини» (<https://bit.ly/3VQFDZU>).

5. Заклад вищої освіти сприяє професійному розвитку викладачів через власні програми або у співпраці з іншими організаціями.

Професійний розвиток викладацького складу ЛНУ здійснюється шляхом постійного підвищення кваліфікації, яке викладачі зобов'язані проходити відповідно до п.1.2 Положення про підвищення кваліфікації педагогічних та науково-педагогічних працівників у ЛНУ імені Івана Франка (<https://bit.ly/3VSBvS>). Викладачі мають право самостійно обирати форму та види підвищення кваліфікації (п. 1.7), до яких відносяться навчання за програмою підвищення кваліфікації, стажування, участь у семінарах, практикумах, тренінгах, вебінарах, майстер-класах тощо; також, викладачі можуть обирати надавача освітніх послуг з підвищення кваліфікації. Тривалість підвищення кваліфікації викладачів протягом 5 років не може бути меншою, ніж 6 кредитів ЄКТС, але не більшою, ніж 12 кредитів (п. 2.1). Організацію та координацію підвищення кваліфікації викладачів покладено на навчально-методичний відділ Центру забезпечення якості освіти. Організацією підвищення кваліфікації безпосередньо в ЛНУ займається Центр підвищення кваліфікації та доуніверситетської підготовки Інституту післядипломної освіти та доуніверситетської підготовки Університету. Викладачі можуть реалізувати своє право на академічну мобільність і проходити підвищення кваліфікації в інших навчальних закладах та наукових установах в Україні або поза її межами. Порядок реалізації цього права регламентується Положенням про порядок реалізації права на академічну мобільність у ЛНУ імені Івана Франка (<https://bit.ly/4aNgBig>). Позитивним моментом є те, що Університет реалізує на своїй базі самостійно або у співпраці низку проєктів з професійного розвитку викладачів, серед яких: міжнародна програма підвищення кваліфікації «Англомова академічна комунікація у міжкультурному контексті» (<https://bit.ly/3xvnIxG>), «Як творити інклюзивне освітнє середовище?» (<https://bit.ly/3JcmQk2>), «Англомова академічна комунікація» (<https://bit.ly/3U8NjoJ>), курс «Вдосконалення викладацької майстерності» (<https://bit.ly/3UaXUzQ>) та інші. Як показав аналіз (наявність сертифікатів, новини), викладачі, що забезпечують реалізацію ОП беруть активну участь в зазначених курсах підвищення кваліфікації. Під час зустрічі викладачі зазначили, що Університет організовує безкоштовні курси англійської мови та дає можливість отримати сертифікат на рівень знань з англійської мови в Центрі сертифікації знань іноземних мов ЛНУ (<https://bit.ly/3TOY12s>). ЛНУ ім.

Івана Франка реалізує низку міжнародних програм, серед яких Erasmus+: Key Action 1: Навчальна мобільність (<https://bit.ly/4cQuSNe>), Key Action 2: Співпраця між організаціями та інституціями (<https://bit.ly/3vBADh0>), Jean Monnet Actions (<https://bit.ly/3vJKq4s>); DAAD (Німецька служба академічних обмінів) (<https://bit.ly/4axzx5a>), що дозволяє викладацькому складу долучатися до усіх активностей в рамках даних програм. Зокрема, викладачі, які долучені до реалізації ОП, що акредитується, безпосередньо є виконавцями проєкту «SDGs 4 EUROINTEGRATION OF UKRAINE» (Г. Капленко – координатор, В. Зеленко).

6. Заклад вищої освіти стимулює розвиток викладацької майстерності.

В Університеті безпосередньо проводиться сертифікований курс «Вдосконалення викладацької майстерності» (<https://bit.ly/3UaXUzQ>), який дозволяє безкоштовно викладачам ЗВО підвищити кваліфікацію за такими модулями: «Система вищої освіти України. Академічна доброчесність», «Soft Skills компетенції викладача вищої освіти», «Інформаційні технології в освітньому процесі», «Можливості викладача при використанні платформи Moodle», «Педагогічна інноватика. Професійний (науковий бренд викладача). Відповідно до Положення про преміювання науково-педагогічних працівників за використання інноваційних технологій в навчальному процесі (<https://bit.ly/3miNFso>) НПП преміюється на конкурсній основі за розробку електронного підручника, посібника, електронного курсу, онлайн-курсу на відкритій платформі, курсу відеолекцій, веб-сторінки викладача на сайті факультету тощо. Для стимулювання працівників в Університеті створено Мотиваційний Фонд, функціонування якого регулюється Положенням про мотиваційний фонд (<https://bit.ly/3C8YWkh>). Кошти виділяються на факультет, де і визначаються напрями їх використання Вченою радою факультету (п. 2.4). Кошти Фонду, можуть бути спрямовані, в тому числі, на матеріальне стимулювання працівників: преміювання за високі досягнення у праці, впровадження нових методів і форм навчання, англійських курсів, преміювання працівників за написання і видання монографій, посібників, наукових статей в наукометричних виданнях та інше (п. 3.1). Також у ЗВО спеціальним Положенням (<https://bit.ly/43QbdbY>) визначено порядок преміювання працівників, аспірантів і студентів ЛНУ імені Івана Франка за наукові здобутки, зокрема захист дисертацій, публікацію статей у науковому журналі, що індексує у наукометричних базах даних Scopus, Web of Science тощо. Викладачі ОП Управління персоналом в органах публічної влади та бізнес-структурах обізнані про існуючі можливості. Так, викладачі ОП зазначили, що були премійовані за найкращий посібник «Публічне управління» (III місце, 2019 рік), Герасименко О. отримала компенсацію за викладання дисципліни англійською мовою, але інших стимулюючих виплат не відбувалося.

Загальний аналіз щодо Критерію 6:

Сильні сторони та позитивні практики у контексті Критерію 6.

Науково-педагогічний персонал, який відповідає за реалізацію освітньої програми, має відповідну академічну та професійну кваліфікацію, що дозволяє досягти встановлених цілей та програмних результатів. Викладачі мають високу публікаційну активність, в тому числі у виданнях, які індексуються в наукометричних базах Scopus та Web of Science, беруть участь в НДР за відповідною тематикою, науково-практичних конференціях, стажуваннях, в тому числі міжнародні. Встановлено тісні зв'язки з роботодавцями, які беруть участь в організації та реалізації навчального процесу шляхом удосконалення освітньої програми, надання баз практик та стажувань, організації та проведення освітніх заходів. Заклад вищої освіти створив сприятливі умови для підвищення професійної та викладацької майстерності викладачів через власні програми розвитку, а також в рамках міжнародної співпраці.

Слабкі сторони, недоліки та рекомендації щодо удосконалення у контексті Критерію 6.

Окремі викладачі, які забезпечують реалізацію освітньої програми, проходять підвищення кваліфікації тільки пов'язане з підвищенням викладацької майстерності, а не за профілем навчальних дисциплін. Тільки декілька викладачів мають сертифікати про рівень володіння англійською мовою. Викладачі кафедри публічного адміністрування та управління бізнесу слабо охоплені матеріальним стимулюванням за досягнення у професійній та науковій сфері. Експертна група рекомендує пройти викладачам підвищення кваліфікації відповідно до освітніх компонент, активізуватися в напрямку поглиблення знань з англійської мови та отримання відповідних сертифікатів. ЗВО посилити мотиваційну складову для заохочення науково-педагогічного персоналу.

Рівень відповідності Критерію 6.

Рівень В

Обґрунтування рівня відповідності Критерію 6.

Освітньо-професійна програма «Публічне адміністрування та управління бізнесом» за першим (бакалаврським) освітнім рівнем в цілому відповідає Критерію 6. НПП мають відповідну академічну та професійну кваліфікацію, стейкхолдери активно залучаються до організації та реалізації ОП, в ЗВО функціонує система організаційної, інформаційної та мотиваційної підтримки розвитку професійної та викладацької майстерності. Виявлені недоліки не є суттєвими

Критерій 7. Освітнє середовище та матеріальні ресурси:

1. Фінансові та матеріально-технічні ресурси (бібліотека, інша інфраструктура, обладнання тощо), а також навчально-методичне забезпечення освітньої програми забезпечують досягнення визначених освітньою програмою цілей та програмних результатів навчання.

Фінансове забезпечення ОП здійснюється в рамках єдиного бюджету ЛНУ, оскільки факультет управління фінансами та бізнесом не є самостійним структурним підрозділом. За інформацією головного бухгалтера ЛНУ Любові Хмельницької, відсутній окремий локальний нормативний правовий акт який би регулював порядок формування бюджету ЗВО на наступний рік. Захищеними статтями видатків є заробітна плата, стипендії та енергоносії. При проведенні наукових заходів (конференцій, семінарів, тощо) надається фінансова підтримка виданню матеріалів, тоді як інші організаційні витрати (презентаційні матеріали, кава-перерва, тощо) як правило не фінансуються. Навчальний процес за ОП в основному здійснюється на факультеті управління фінансами та бізнесом, який розташовується за адресою м. Львів, вул. Коперника, 3. Приміщення є власністю університету. В навчальному корпусі є доступний Wi-Fi. В університеті функціонує Наукова бібліотека, загальний фонд якої налічує понад 3 млн. видань. На факультеті діє відділення Наукової бібліотеки, де зберігаються фонди літератури фахового спрямування. Три аудиторії обладнані вмонтованими мультимедійними проекторами. На кафедрах є кілька переносних мультимедійних проекторів, що використовують викладачі при проведенні навчання в інших аудиторіях. Навчально-методичне забезпечення ОП є змістовно насиченим, постійно оновлюється, про що свідчить розміщені за три останні роки на веб-сторінці кафедри публічного адміністрування та управління бізнесом робочі програми навчальних дисциплін (<https://financial.lnu.edu.ua/department/publicnoho-administruvannya-ta-upravlinnya-biznesom>)

2. Заклад вищої освіти забезпечує безоплатний доступ викладачів і здобувачів вищої освіти до відповідної інфраструктури та інформаційних ресурсів, необхідних для навчання, викладацької та/або наукової діяльності в межах освітньої програми.

Усі викладачі та студенти ОП мають доступ до інформаційних ресурсів Наукової бібліотеки ЛНУ, що обладнана цифровою автоматизованою системою обслуговування читачів із можливістю формування електронного замовлення. За інформацією в.о. директора Наукової бібліотеки ЛНУ Олександра Седляра, маючи обмежені кошти на поповнення фондів (у минулому році 200 тис. грн, в поточному – 300 тис. грн.), працівники бібліотеки відслідковують можливості щодо відкриття доступу до нових інформаційних ресурсів. Так на разі користувачі Наукової бібліотеки ЛНУ мають доступ до цифрової бази даних повнотекстових наукових журналів та книг JSTOR. Відділ комплектування формує пропозиції щодо купівлі наукової літератури зважаючи на пропозиції НПП. Адміністрацією бібліотеки практикується підписання меморандумів з видавництвами, що дозволяє безкоштовно отримувати наукові видання. Основу навчального електронного середовища складає Office 365 з доступом через корпоративну пошту до відповідних хмарних сервісів. Інтегрованою в навчальний процес є платформи віртуального навчання Moodle та Microsoft Teams.

3. Освітнє середовище є безпечним для життя та здоров'я здобувачів вищої освіти, що навчаються за освітньою програмою, та дозволяє задовольнити їхні потреби та інтереси.

У приміщення факультету управління фінансами та бізнесом, а також в центральному корпусі ЛНУ є укриття, де облаштовані місця для сидіння та туалети, є аптечки та питна вода. Університет обслуговує КНП «Студентська поліклініка міста Львова», в якій здобувачі можуть отримати кваліфіковану меддопомогу без укладання декларації з сімейним лікарем. Відповідно до Правил внутрішнього трудового розпорядку, усі працівники проходять навчання (інструктаж) з охорони праці. Відділом охорони праці ЛНУ (<https://lnu.edu.ua/documents-of-the-department-of-labor-protection/>) було проведено цикл семінарів-тренінгів «Безпечне та здорове робоче середовище — основний принцип та право на роботі» (<https://lnu.edu.ua/u-lvivskomu-universyteti-startuvav-tyykl-seminariv-treninhiv-v-ramkakh-tyzhnia-okhorony-pratsi/>), «Безпека освітнього процесу в умовах воєнного стану», евакуаційні вправи. За інформацією здобувачів, при активації сигналу «Повітряна тривога» або інших відповідних сигналів, навчальний процес призупиняється, учасники переміщуються до захисних споруд, де залишаються до скасування сигналу. До складу загально університетського освітнього середовища, до якого студенти ОП мають відкритий доступ, належать 12 гуртожитків, 3 їдальні, 9 буфетів, Спортивний комплекс та Центр культури та дозвілля

4. Заклад вищої освіти забезпечує освітню, організаційну, інформаційну, консультативну та соціальну підтримку здобувачів вищої освіти, що навчаються за освітньою програмою.

На факультеті діє інформаційна система «Деканат» (<https://dekanat.lnu.edu.ua/>), в якій розміщується інформація про поточну успішність, про запланований освітній процес в рамках реалізації ОП, оголошення щодо проміжних та підсумкових контрольних заходів. Діючими та інформативними є веб-сторінки ЛНУ (<https://lnu.edu.ua/>) та факультету управління фінансами та бізнесом (<https://financial.lnu.edu.ua/>), на якій є окрема сторінка публічного адміністрування та управління бізнесом, де окрім загальної інформації, розміщені відповідні методичні матеріали ОП. В кожній академічній групі є порадинок, який здійснює інформаційний та організаційний супровід здобувачів на ОП. На факультеті діє Рада порадиноків – постійно діючий дорадчий орган, що координує роботу порадиноків академічних груп (<https://financial.lnu.edu.ua/about/rada-poradnykiv>). Засідання ради відбуваються систематично, не рідше одного разу на квартал. Діє служба психологічної підтримки ЛНУ, працівниками якої систематично проводяться соціально-психологічні тренінги та студентів та надаються безкоштовні психологічні консультації (<https://filos.lnu.edu.ua/about/psyholohichna-sluzhba-universytetu>). В Університеті функціонує Сектор студентської підтримки (<http://studviddil.lnu.edu.ua/>), Сектор культури та дозвілля, Відділ кар'єрного розвитку і співпраці з бізнесом (<http://work.lnu.edu.ua/about/> - сприяє кар'єрному розвитку студентів та випускників), Студентська рада ЛНУ (<https://students.lnu.edu.ua/self-government>) та факультету, Студентське профбюро ЛНУ та факультету.

5. Заклад вищої освіти створює достатні умови для реалізації права на освіту особами з особливими освітніми потребами, що навчаються за освітньою програмою.

Згідно п.п. 4.3.5 Статуту, ЛНУ зобов'язаний створювати відповідні умови для здобуття вищої освіти особами з особливими освітніми потребами. Для підтримки осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення затверджено Порядком супроводу (надання допомоги) осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення (<http://surl.li/dqjae>). Згідно Порядку, відповідальним за забезпечення, дотримання та реалізацію прав і свобод осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп в ЛНУ є проректор з адміністративно-господарської роботи, проректор з науково-педагогічної роботи та соціальних питань, декани факультетів та директор Наукової бібліотеки. В ході відео-трансляції, підтверджено факт облаштування пандусу та відповідної інфраструктури для пересування осіб з особливими потребами в головному корпусі ЛНУ та в гуртожитку № 7. Однак, встановлено факт відсутності пандусу при вході в приміщення факультету управління фінансами та бізнесом. На момент проведення експертизи не працював ліфти в гуртожитку № 7

6. Існує чітка і зрозуміла політика і процедури вирішення конфліктних ситуацій (зокрема пов'язаних з сексуальними домаганнями, дискримінацією та/або корупцією тощо), яка є доступною для усіх учасників освітнього процесу та послідовно дотримується під час реалізації освітньої програми.

Відповідно до Статуту ЛНУ, здобувачі вищої освіти мають право на захист від будь-яких форм експлуатації, фізичного та психічного насильства. Основним документом, що регламентує діяльність в цьому напрямку є Положення про комісію з питань етики та професійної діяльності ЛНУ (<https://lnu.edu.ua/about/university-today-and-tomorrow/documents/comissions-documents/>) відповідно до якого вирішення конфліктних ситуацій відбувається на рівні Університету, факультету та кафедр. Згідно Положення до складу Комісії мають входити представники студентства, однак в списку 9 членів Комісії, що розміщений на сайті ЛНУ (https://council.lnu.edu.ua/committees/ethics_committee/), жодного студента не зазначено. В Університеті діє телефон довіри (032) 239 42 71 (<https://lnu.edu.ua/telefon-doviry/>). В ході експертизи встановлено що його діяльність не регламентується жодним локальним НПА та адмініструється Студентським урядом та студентською профспілковою організацією. Діє гаряча лінія й уповноважена особа з питань запобігання та протидії корупції (<https://lnu.edu.ua/about/university-today-and-tomorrow/documents/fighting-corruption/>). В ЛНУ у 2015 році затверджена Антикорупційна програма (<https://lnu.edu.ua/about/university-today-and-tomorrow/documents/fighting-corruption/>), є посада уповноваженої особи з питань запобігання та виявлення корупції. Визначено три шляхи повідомлення про корупцію: о письмово листом з позначкою «Повідомлення про корупцію» на адресу ЛНУ, електронною поштою на адресу iryna.ivanochko@lnu.edu.ua та на «гарячу лінію» +38 (032) 239-42-61.

Загальний аналіз щодо Критерію 7:

Сильні сторони та позитивні практики у контексті Критерію 7.

1. Діяльність Наукової бібліотеки ЛНУ щодо забезпечення доступу до актуальної наукової інформації в умовах обмеженості фінансових ресурсів, сприяє ефективному навчанню в рамках ОП. 2. На факультеті функціонує Рада порадиноків, завдяки якій здійснюється методичне забезпечення виховного процесу та удосконалення професійної майстерності НПП. 3. Належно облаштовані укриття відповідають викликам часу

Слабкі сторони, недоліки та рекомендації щодо удосконалення у контексті Критерію 7.

1. Необхідно розширити діяльність щодо забезпечення доступності осіб з особливими потребами в приміщенні факультету управління фінансами та бізнесу. 2. Затвердити локальний НПА щодо порядку підготовки бюджету ЗВО на наступний рік з чіткою процедурою розгляду пропозицій структурних підрозділів та формування частини видатків за принципом партисипативної участі здобувачів вищої освіти.

Рівень відповідності Критерію 7.

Рівень B

Обґрунтування рівня відповідності Критерію 7.

Освітнє середовище та матеріальні ресурси освітньої програми «Управління персоналом в органах публічної влади та бізнес-структурах» в цілому дозволяють досягти програмних результатів та цілей навчання ОП; студенти та викладачі мають безкоштовний доступ до навчальної та наукової літератури та інформаційних ресурсів; розроблено та систематично оновлюється навчально-методичне забезпечення ОП; для організації діяльності за ОП використовуються інформаційна система «Деканат», платформи дистанційного навчання «Moodle» та Microsoft Teams. Виявлені недоліки не мають системного характеру.

Критерій 8. Внутрішнє забезпечення якості освітньої програми:

1. Заклад вищої освіти послідовно дотримується визначених ним процедур розроблення, затвердження, моніторингу та періодичного перегляду освітньої програми.

Розробка освітніх програм в ЛНУ відбувається на основі Положення про систему внутрішнього забезпечення якості освіти ЛНУ (https://lnu.edu.ua/wp-content/uploads/2019/11/reg_internal-quality.pdf). Вченою радою ЛНУ затверджено Методичні рекомендації щодо розроблення, затвердження, моніторингу, перегляду та закриття освітніх програм (<https://lnu.edu.ua/wp-content/uploads/2020/06/education-programs-rec.pdf>). На зустрічі із гарантами ОП підтверджено системність їх перегляду. Ініціаторами змін у програмі можуть бути гарант, група забезпечення ОП, Вчена рада ЛНУ, зацікавлені стейкхолдери. Серед можливих причин внесення змін в ОП були названі зміни в нормативно-правовій базі та внутрішніх документах ЛНУ, невідповідність досягнутих навчальних результатів запланованим, зміни на ринку праці, побажання здобувачів та випускників.

2. Здобувачі вищої освіти безпосередньо та через органи студентського самоврядування залучені до процесу періодичного перегляду освітньої програми та інших процедур забезпечення її якості як партнери. Позиція здобувачів вищої освіти береться до уваги під час перегляду освітньої програми.

В Положенні про систему внутрішнього забезпечення якості освіти ЛНУ та в Методичних рекомендаціях щодо розроблення, затвердження, моніторингу, перегляду та закриття освітніх програм зазначено про необхідність залучати здобувачів вищої освіти та представників студентського самоврядування до розробки та оновлення ОП. На зустрічі ЕГ із здобувачами вищої освіти та представниками студентського самоврядування, підтверджено їх систематичне залучення до відповідних процесів шляхом періодичного опитування, включення до складу робочої групи з оновлення ОП, участі на засіданнях кафедр та факультету під час розгляду відповідних питань.

3. Роботодавці безпосередньо та/або через свої об'єднання залучені до процесу періодичного перегляду освітньої програми та інших процедур забезпечення її якості як партнери.

В Положенні про систему внутрішнього забезпечення якості освіти ЛНУ та в Методичних рекомендаціях щодо розроблення, затвердження, моніторингу, перегляду та закриття освітніх програм зазначено про необхідність залучати роботодавців та стейкхолдерів до розробки та оновлення ОП. На зустрічі ЕГ із роботодавцями підтверджено їх залучення до відповідних процесів шляхом систематичного опитування, проведення спільних комунікативних заходів щодо новинок та тенденцій в професійній діяльності, надання їм можливості безпосередньої участі в навчальному процесі, зокрема проведення лекційних і семінарських занять.

4. Існує практика збирання, аналізу та врахування інформації щодо кар'єрного шляху випускників освітньої програми.

Оскільки ОП є відносно новою, а випускників не багато, то процес відслідковування кар'єрного шляху випускників здійснюється досить детально. На зустрічі ЕГ з гарантами ОП та представниками НПП встановлено, що на сьогодні зв'язок із випускниками реалізовується через особисті спілкування працівників кафедри та залучення їх до профорієнтаційної роботи кафедри. Окрім того ряд завдань з відслідковування кар'єрної траєкторії покладено на Центр забезпечення якості освіти (опитування випускників щодо ОП та їх оновлення) та Відділ кар'єрного розвитку та співпраці з бізнесом (інформування випускників про вакантні посади, зміни в законодавстві щодо зайнятості, моніторинг випускників).

5. Система забезпечення якості закладу вищої освіти забезпечує вчасне реагування на виявлені недоліки в освітній програмі та/або освітній діяльності з реалізації освітньої програми.

В університеті діє дворівнева система забезпечення якості ОП: університетська і локальна (факультетська). На університетському рівні відповідальним за систематичну роботу в цьому напрямку є Центр забезпечення якості освіти ЛНУ (<https://education-quality.lnu.edu.ua/>). Аналіз матеріалів, розміщених у відкритому доступі та спілкування з представником центру підтвердило високу якість виконання визначених для Центру завдань.

6. Результати зовнішнього забезпечення якості вищої освіти (зокрема, зауваження та пропозиції, сформульовані під час попередніх акредитацій), беруться до уваги під час перегляду освітньої програми.

Попередні акредитації щодо ОП не проводилися. Акредитація ОП відбувається вперше.

7. В академічній спільноті закладу вищої освіти сформована культура якості, яка сприяє постійному розвитку освітньої програми та освітньої діяльності за цією програмою.

За результатами зустрічей ЕГ з представниками допоміжних структурних підрозділів ЛНУ, викладацьким складом ОП, здобувачами та випускниками підтверджено відкритість до внесення змін в ОП з метою забезпечення високої якості та досягнення освітніх цілей в ході її реалізації.

Загальний аналіз щодо Критерію 8:

Сильні сторони та позитивні практики у контексті Критерію 8.

В ЛНУ затверджено низку тематичних локальних НПА, що в поєднанні з діяльністю Центру забезпечення якості освіти ЛНУ формують цілісну внутрішню систему забезпечення якості освіти. Центром за участю стейкхолдерів та усіх бажаючих здійснюється підготовка організаційно-методичного комплексу для впровадження в освітній процес ЛНУ, в т.ч. і Факультету управління фінансами і бізнесу, дуальної форми здобуття освіти. Серед позитивних практик слід відмітити відкритість НПП факультету управління фінансами та бізнесу на зміни, для відповідності професійним викликам та побажанням здобувачів вищої освіти.

Слабкі сторони, недоліки та рекомендації щодо удосконалення у контексті Критерію 8.

Слабких сторін з критерію 8 не виявлено

Рівень відповідності Критерію 8.

Рівень В

Обґрунтування рівня відповідності Критерію 8.

За результатами експертизи ЕГ підтверджено відповідність внутрішньої системи забезпечення якості освіти в ЛНУ загалом та факультеті управління фінансами та бізнесом зокрема Критерію 8; в ЛНУ затверджено ряд локальних НПА, що регулюють процедуру розроблення, затвердження, моніторингу та періодичного перегляду ОП; в ході періодичного перегляду ОП організуються робочі зустрічі та наради, до участі яких запрошуються здобувачі вищої освіти, представники студентського самоврядування, роботодавців, випускники; в ЛНУ діє Центр забезпечення якості освіти, який моніторить діяльність за ОП та координує роботу щодо їх оновлення.

Критерій 9. Прозорість та публічність:

1. Визначені чіткі і зрозумілі правила і процедури, що регулюють права та обов'язки всіх учасників освітнього процесу, є доступними для них та послідовно дотримуються під час реалізації освітньої програми.

На сайті Університету в розділі «Документи» розміщені всі НПА, які встановлюють правила і процедури, що регулюють права і обов'язки учасників освітнього процесу. НПА поділені по категоріях (Установчі документи, Фінансові документи, Документи про організацію та забезпечення якості освітнього процесу, Правила внутрішнього розпорядку, тощо), що значно полегшує пошук необхідних НПА.

2. Заклад вищої освіти не пізніше ніж за місяць до затвердження освітньої програми або змін до неї оприлюднює на своєму офіційному веб-сайті відповідний проект з метою отримання зауважень та пропозицій заінтересованих сторін.

На зустрічі зі стейкхолдерами та здобувачами встановлено, що інформацію про зміни в проект ОП «Публічне адміністрування та управління бізнесом» оприлюднюється вчасно та цілеспрямовано доводиться до зацікавлених сторін з метою отримання зворотної інформації. На сайті Факультету управління фінансами та бізнесом відповідної інформації щодо цієї ОП не знайдено.

3. Заклад вищої освіти своєчасно оприлюднює на своєму офіційному веб-сайті точну та достовірну інформацію про освітню програму (включаючи її цілі, очікувані результати навчання та компоненти) в обсязі, достатньому для інформування відповідних заінтересованих сторін та суспільства.

На сайті Факультету управління фінансами та бізнесом в повному обсязі розміщена ОП «Публічне адміністрування та управління бізнесом» (https://financial.lnu.edu.ua/wp-content/uploads/2015/10/OPP_bakalavr_PA_2023-2024-1.pdf).

Загальний аналіз щодо Критерію 9:

Сильні сторони та позитивні практики у контексті Критерію 9.

Університет загалом, та факультет управління фінансами та бізнесом зокрема, дбають про забезпечення відкритості та прозорості своєї діяльності, систематично оновлюють інформацію на офіційних веб-сайтах. Чимало уваги приділяється висвітленню заходів, залучення здобувачів до активного життя Університету.

Слабкі сторони, недоліки та рекомендації щодо удосконалення у контексті Критерію 9.

В ході проведення експертизи, члени ЕГ зіткнулися з деякими труднощами пошуку інформації на сайті Факультету управління фінансами та бізнесом щодо відповідної ОП, що пов'язано із складною структурізацією інформації, не зручною навігацією. Рекомендуємо провести модернізацію веб-сайту факультету для зручного пошуку інформації та легкості її візуального сприйняття.

Рівень відповідності Критерію 9.

Рівень В

Обґрунтування рівня відповідності Критерію 9.

За результатами експертизи ЕГ підтверджено відповідність рівня відкритості та прозорості діяльності ЛНУ загалом та факультеті управління фінансами та бізнесом зокрема Критерію 9; в ЛНУ прийнято ряд необхідних локальних НПА, які цілісно регламентують освітній процес та забезпечують ефективну та зрозумілу взаємодію між здобувачами вищої освіти, НПП та адміністрацією Університету; необхідна та актуальна інформація для здобувачів розміщена на офіційних веб-сайтах ЛНУ та Факультету управління фінансами та бізнесом; виявлені недоліки мають технічно-візуальний характер, не мають суттєвого впливу на відповідність критерію та можуть бути вирішені в робочому порядку.

Критерій 10. Навчання через дослідження:

1. Зміст освітньо-наукової програми відповідає науковим інтересам аспірантів (ад'юнктів) і забезпечує їх повноцінну підготовку до дослідницької та викладацької діяльності у закладах вищої освіти за спеціальністю та/або галуззю.

не застосовується

2. Наукова діяльність аспірантів (ад'юнктів) відповідає напряміві досліджень наукових керівників.

не застосовується

3. Заклад вищої освіти організаційно та матеріально забезпечує в межах освітньо-наукової програми можливість для проведення і апробації результатів наукових досліджень відповідно до тематики аспірантів (ад'юнктів) (проведення регулярних конференцій, семінарів, колоквиумів, доступ до використання лабораторій, обладнання тощо).

не застосовується

4. Заклад вищої освіти забезпечує можливість для долучення аспірантів (ад'юнктів) до міжнародної академічної спільноти за спеціальністю, зокрема через виступи на конференціях, публікації, участь у спільних дослідницьких проектах тощо.

не застосовується

5. Існує практика участі наукових керівників аспірантів у дослідницьких проектах, результати яких регулярно публікуються та/або практично впроваджуються.

не застосовується

6. Заклад вищої освіти забезпечує дотримання академічної доброчесності у науковій діяльності наукових керівників та аспірантів (ад'юнктів), зокрема вживає заходів для виключення можливості здійснення наукового керівництва особами, які вчинили порушення академічної доброчесності.

не застосовується

Загальний аналіз щодо Критерію 10:

Сильні сторони та позитивні практики у контексті Критерію 10.

не застосовується

Слабкі сторони, недоліки та рекомендації щодо удосконалення у контексті Критерію 10.

не застосовується

Рівень відповідності Критерію 10.

не застосовується

Обґрунтування рівня відповідності Критерію 10.

не застосовується

IV. Інші спостереження

У цьому розділі експертна група може викласти інші спостереження, пов'язані із освітньою програмою, освітньою діяльністю за цією програмою або процедурою проведення акредитації.

дані відсутні

V. Підсумки

На думку експертної групи, підстави для прийняття рішення про відмову в акредитації ОП, не пов'язані із відповідністю Критеріям оцінювання якості освітньої програми, **відсутні**.

За результатами акредитаційної експертизи експертна група вважає, що освітня програма відповідає Критеріям за наступними рівнями відповідності:

Критерій 1. Проектування та цілі освітньої програми	B
Критерій 2. Структура та зміст освітньої програми	B
Критерій 3. Доступ до освітньої програми та визнання результатів навчання	B
Критерій 4. Навчання і викладання за освітньою програмою	B
Критерій 5. Контрольні заходи, оцінювання здобувачів вищої освіти та академічна доброчесність	B
Критерій 6. Людські ресурси	B
Критерій 7. Освітнє середовище та матеріальні ресурси	B
Критерій 8. Внутрішнє забезпечення якості освітньої програми	B
Критерій 9. Прозорість та публічність	B
Критерій 10. Навчання через дослідження	<i>не застосовується</i>

За результатами акредитаційної експертизи рішенням експертної групи є **акредитація**.

Додатки до звіту:

Відсутні

Шляхом підписання цього звіту ми стверджуємо, що провели акредитаційну експертизу у повній відповідності із Положенням про акредитацію освітніх програм, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, та інших актів законодавства, а також здійснювали свої функції добросовісно, неупереджено і добросовісно.

Документ підписаний кваліфікованими електронними підписами.

Керівник експертної групи

Заїка Олена Вікторівна

Члени експертної групи

Желюк Тетяна Леонтіївна

Ільченко Наталія Вікторівна

Деркач Андрій Ігорович