

Заява про продовження відпустки у зв'язку з вагітністю та пологами заповнюється власноручно заявницею (бланк заяви на сторінці 2).

Перелік документів, що додаються до заяви:

Документи, які завантажуються в систему електронного документообігу:

1. копія заяви з підписом заявниці про продовження відпустки у зв'язку з вагітністю та пологами;
2. копія листка тимчасової непрацездатності.

Документи, які подаються у відділ кадрів

1. заява про продовження відпустки у зв'язку з вагітністю та пологами з оригінальним підписом заявниці (для зберігання в особовій справі).

В.о. ректора
Львівського національного університету
імені Івана Франка
академіку НАН України
професору Володимиру МЕЛЬНИКУ

_____ (посада, підрозділ)

_____ (прізвище, ім'я, по батькові особи,

_____ котра подає заяву)

ЗАЯВА
про продовження відпустки у зв'язку з вагітністю та пологами

Прошу продовжити мені відпустку у зв'язку з вагітністю та пологами за _____
(основним)
_____ з « ____ » _____ 202_ р. по « ____ » _____ 202_ р.
місцем праці або сумісництвом (дата) (дата)

Копію листка непрацездатності додаю.

« ____ » _____ 202_ р
(дата)

_____ (підпис)