

Заява *про зміну прізвища, імені, по батькові* заповнюється власноручно заявником (бланк заяви на сторінці 2).

**Перелік документів, що додаються до заяви:**

***Документи, які завантажуються в систему електронного документообігу:***

1. копія заяви з підписом заявника про зміну прізвища, ім'я, по батькові;
2. копія документа якій підставою для зміну прізвища, ім'я, по батькові:
  - копія паспорта зі змінами(1;2 та сторінка з реєстрацію місця проживання; для ID - карток копії обох боків);
  - копія облікової картки платника податків (ПН)із змінами;
  - свідоцтво про укладання шлюбу;
  - рішення суду про зміну прізвища, ім'я, по батькові;
  - свідоцтво про розірвання шлюбу.

***Документи, які подаються у відділ кадрів:***

1. заява про зміну прізвища, ім'я, по батькові з оригінальним підписом заявника (для зберігання в особовій справі).

В.о. ректора  
Львівського національного університету  
імені Івана Франка  
академіку НАН України  
професору Володимиру МЕЛЬНИКУ

\_\_\_\_\_ (посада, підрозділ)

\_\_\_\_\_ (прізвище, ім'я, по батькові особи,

\_\_\_\_\_ котра подає заяву)

**ЗАЯВА  
про зміну прізвища, ім'я, по батькові**

Прошу Вас змінити мені \_\_\_\_\_  
(прізвище, ім'я, по батькові)

з \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_  
у зв'язку з \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_ р  
(дата)

\_\_\_\_\_ (підпис)