

Заява *про скерування на навчання/стажування/практику* заповнюється власноручно здобувачем вищої освіти у ВМЗ за 10-5 робочих днів до початку навчання/стажування/практики (бланк заяви на 1-му аркуші на сторінці 2).

Перелік документів, що додаються до заяви:
Документи, які завантажуються в систему електронного документообігу відповідальним працівником ВМЗ:

1. **заява** з підписом студента (-ки) про скерування на навчання/стажування/практику;
2. **офіційне запрошення** сторони, що приймає (на офіційному бланку, з печаткою та підписом керівника установи, що запрошує);
3. **переклад запрошення** українською мовою;
4. **індивідуальний навчальний план академічної мобільності** для учасників програм академічної мобільності, підписаний завідувачем кафедри, координатором академічної мобільності від факультету та затверджений деканом факультету (для студентів у яких термін мобільності становить більше одного місяця).
5. **витяг з протоколу Вченої ради факультету про закордонне відрядження студента** (необхідно звернутися за витягом до секретаря Вченої ради відповідного факультету);
6. **скан-копія угоди про навчання (Learning Agreement for Studies)** для учасників програм академічної мобільності, підписана студентом та координатором академічної мобільності від факультету;
7. **договір академічної мобільності здобувачів вищої освіти** – документ необхідно роздрукувати в 2 примірниках і заповнити у ВМЗ при подачі повного комплекту документів.

** Оформлюючи відрядження або скерування за кордон, слід пам'ятати про те, що дати виїзду та повернення, зазначені в поданні або заяві, мають збігатися з реальними датами (підставою є відмітки у закордонному паспорті про перетин кордону).

В.о. ректора
Львівського національного
університету імені Івана Франка
академіку НАН України
професору Володимиру МЕЛЬНИКУ

студента (-ки) _____ курсу _____

групи _____

_____ (код та назва спеціальності)

_____ (назва освітньої програми)

_____ (бюджетної / контрактної форми навчання)

_____ (факультет)

_____ (прізвище, ім'я, по батькові студента)

Тел.: _____

ЗАЯВА
про скерування на навчання/стажування/практику
за програмою академічної мобільності

Прошу скерувати мене на навчання/стажування/практику до _____
(назва іноземного ЗВО/ установи)

_____, _____, _____,
(місто) (країна)

на період з _____ по _____ в рамках програми _____ .
(обміну, Еразмус+, DAAD тощо)

Усі витрати, пов'язані з перебуванням за кордоном: _____
(за рахунок сторони, що приймає/за власний кошт)

_____.

З процедурою повернення до виконання своїх обов'язків в університеті
ознайомлений (-а).

« _____ » _____ 202 _____ р.
(дата подання заяви)

(підпис)