

Заява *про укладення строкового трудового договору* заповнюється власноручно заявником (бланк заяви на сторінці 2).

**Перелік документів, що додаються до заяви:**

*Документи, які завантажуються в систему електронного документообігу:*

1. копія заяви з підписом заявника про укладання строкового трудового договору.

*Документи, які подаються у відділ кадрів*

1. заява про укладання строкового трудового договору з оригінальним підписом заявника (для зберігання в особовій справі).

В.о. ректора  
Львівського національного університету  
імені Івана Франка  
академіку НАН України  
професору Володимиру МЕЛЬНИКУ

\_\_\_\_\_ (посада, підрозділ)

\_\_\_\_\_ (прізвище, ім'я, по батькові особи,

\_\_\_\_\_ котра подає заяву)

**ЗАЯВА  
про укладення строкового трудового договору**

Прошу Вас укласти зі мною строковий трудовий договір на посаді \_\_\_\_\_  
(назва посади,

\_\_\_\_\_ за \_\_\_\_\_

кафедри, факультету або іншого підрозділу)

(основним місцем праці або сумісництвом)

з «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_ р. по «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_ р. на \_\_\_\_\_ ставку (и).  
(дата) (дата) (розмір ставки)

З умовами та розміром оплати праці, тривалістю щорічної відпустки, режимом роботи ознайомлений (а). З Правилами внутрішнього розпорядку, Декларацією академічної доброчесності, Колективним договором, посадовими обов'язками, Правилами військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів ознайомлений (а) і зобов'язуюсь їх виконувати. До заяви додаю необхідні документи.

Підтверджую своє членство у Первинній профспілковій організації працівників Львівського національного університету імені Івана Франка і прошу перераховувати з моєї заробітної плати профспілкові внески на рахунок Первинної профспілкової організації працівників Львівського національного університету імені Івана Франка.

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_ р.  
(дата)

\_\_\_\_\_ (підпис)