

Заява про встановлення доплати за науковий ступінь (кандидат наук, доктор філософії, доктор наук), вчене звання (доцент, старший дослідник (старший науковий співробітник), професор) заповнюється власноручно заявником (бланк заяви на сторінці 2).

Перелік документів, що додаються до заяви:

Документи, які завантажуються в систему електронного документообігу:

1. копія заяви з підписом заявника про встановлення доплати за (наукові ступені: кандидат наук, доктор філософії, доктор наук, вчені звання: доцент, старший дослідник (старший науковий співробітник), професор);
2. копія документа якій дає право на встановлення доплати: диплом кандидата наук, доктора філософії, доктора наук; атестат доцента, старшого наукового співробітника, професора.

Документи, які подаються у відділ кадрів

1. заява про встановлення доплати за (наукові ступені: кандидат наук, доктор філософії, доктор наук, вчені звання: доцент, старший дослідник (старший науковий співробітник), професор) з оригінальним підписом заявника (для зберігання в особовій справі).

В.о. ректора
Львівського національного університету
імені Івана Франка
академіку НАН України
професору Володимиру МЕЛЬНИКУ

_____ (посада, підрозділ)

_____ (прізвище, ім'я, по батькові особи,

_____ котра подає заяву)

ЗАЯВА

про встановлення доплати

Прошу встановити мені доплату у зв'язку _____

(вид доплати)

з «___» _____ 202_ р.

(дата)

До заяви додаю копію _____

«___» _____ 202_ р.
(дата)

_____ (підпис)