

Заява *про переведення на навчання за кошти фізичних (юридичних) осіб* заповнюється власноручно здобувачем вищої освіти на відповідному факультеті (бланк заяви на 1-му аркуші на сторінці 2).

**Перелік документів, що додаються до заяви:**

***Документи, які завантажуються в систему електронного документообігу відповідальним працівником факультету:***

1. копія заяви з підписом студента (-ки) про переведення на навчання за кошти фізичних (юридичних) осіб;
2. копія рішення студентської ради факультету про переведення;
3. копія договору про надання платної освітньої послуги для підготовки здобувачів вищої освіти (заповнюється замовником/здобувачем у 2-х примірниках).

***Документи, які подаються відповідальним працівником факультету до 5-ти робочих днів у центр підтримки студентських сервісів:***

1. заява з оригінальним підписом студента (-ки) про переведення на навчання за кошти фізичних (юридичних) осіб (для зберігання в особовій справі);
2. рішення студентської ради факультету про переведення.

В.о. ректора  
Львівського національного університету  
імені Івана Франка  
академіку НАН України  
професору Володимиру МЕЛЬНИКУ

студента (-ки) \_\_\_\_\_ курсу \_\_\_\_\_ групи \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(форма здобуття освіти)

\_\_\_\_\_  
(факультет)

\_\_\_\_\_  
(прізвище. ім'я, по батькові студента)

Тел.:

**ЗАЯВА  
про переведення на навчання за кошти фізичних (юридичних) осіб**

Прошу Вас перевести мене на навчання за кошти фізичних (юридичних) осіб з \_\_\_\_\_ 202\_ р. для повторного вивчення навчальних дисциплін та укласти Договір про надання додаткових освітніх послуг.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_ р.  
(дата подання заяви)

\_\_\_\_\_  
(підпис)