

Міністерство освіти і науки України
Львівський національний університет імені Івана Франка

Введено в дію наказом ректора
№ 859 від 06.06. 2025 р.



Розглянуто та затверджено Вченою радою
Львівського національного університету
імені Івана Франка
(протокол № 83/5 від 30 травня 2025 р.)

В.о. ректора Мельник Володимир МЕЛЬНИК

Положення про Стаціонари
Львівського національного університету імені Івана Франка
(Нова редакція)

Львів 2025

1. Загальні положення

1.1. Стаціонари Львівського національного університету імені Івана Франка (далі – Стаціонари) – структурні підрозділи Львівського національного університету імені Івана Франка (далі – Університет), що забезпечують практичну підготовку фахівців відповідних спеціальностей та проведення наукових досліджень, у тому числі й фундаментальних режимних стаціонарних спостережень, конференцій, семінарів, шкіл тощо. Стаціонари можуть бути використані як об'єкти соціальної інфраструктури відповідно до законодавства.

1.2. Стаціонарами Університету є:

- Високогірний біологічний стаціонар (с. Кваси Закарпатської обл.);
- Діловецький геологічний стаціонар (с. Ділове Закарпатської обл.);
- Дністровський географічний стаціонар (селище Єзупіль Івано-Франківської обл.);
- База геологічного навчання та навчально-виробничої практики (селище Верхне Синьовидне Львівської обл.);
- Розтоцький ландшафтно-геофізичний стаціонар (селище Брюховичі Львівської обл.);
- Спортивно-оздоровчий табір «Карпати» (сміт Карпати Закарпатської обл.);
- Чорногірський географічний стаціонар (селище Ворохта Івано-Франківської обл.);
- Шацький біолого-географічний стаціонар (селище Шацьк Волинської обл.).

1.3. Положення визначає порядок та умови організаційно-управлінського забезпечення функціонування Стаціонарів для реалізації освітнього процесу та проведення науково-дослідної роботи на базах структурних підрозділів Університету.

1.4. Положення розроблено відповідно до Законів України «Про вищу освіту», «Про наукову і науково-технічну діяльність», наказу Міністерства освіти України від 08.04.93 №93 «Про затвердження Положення про проведення практики студентів вищих навчальних закладів України», наказу Міністерства екології та природних ресурсів України від 29.10.2015 № 414 «Положення про наукову та науково-технічну діяльність природних і біосферних заповідників та національних природних парків», постанови Кабінету Міністрів України від 27.08.2010 № 796 «Про затвердження переліку платних послуг, які можуть надаватися закладами освіти, іншими установами та закладами системи освіти, що належать до державної і комунальної форми власності», Статуту Університету, Положення про проведення практик здобувачів вищої освіти Львівського національного університету імені Івана Франка, Методичних рекомендацій щодо практик студентів Львівського національного університету імені Івана Франка.

1.5. Створення, реорганізація та ліквідація Стаціонарів проводиться на підставі рішення Вченої ради Університету, яке вводиться в дію наказом Ректора в порядку, визначеному законодавством та Статутом Університету.

2. Завдання Стаціонарів

2.1. Основним завданням Стаціонарів є проведення:

- навчальної, виробничої, науково-дослідної практик студентів Університету, які забезпечують виконання навчальних планів й освітніх програм відповідних освітніх рівнів для надання їм професійних навиків;

- досліджень згідно із науковою тематикою Університету і факультетів та відповідно до договорів про науково-технічну співпрацю, для виконання курсових, кваліфікаційних, дисертаційних та експедиційних робіт;
- наукових конференцій, семінарів, польових шкіл, літніх шкіл, інших заходів згідно із Статутом Університету тощо.

2.2. Тематика науково-дослідних робіт факультетів затверджується Вченими радами факультетів і відображається у тематичному плані Університету.

2.3. На Стціонарах, як об'єктах соціальної інфраструктури, забезпечується проведення культурних заходів, оздоровлення та відпочинок відповідно до законодавства.

3. Організація проведення практик студентів на Стціонарах

3.1. Загальне керівництво практиками та контроль за їхніми проведенням здійснює проректор відповідно до розподілу функціональних обов'язків.

3.2. Безпосередній контроль за виконанням програм практик, навчально-методичне керівництво ними покладається на декана факультету, студенти якого проходять практику.

3.3. Проведення практик здійснюється на підставі затверджених навчальних планів й освітніх програм підготовки бакалаврів, магістрів та аспірантів за графіками, розробленими відповідними факультетами.

3.4. Форми, терміни і зміст практик доводяться до відома завідувачів господарством Стціонарів, відповідно до вимог навчальних планів і програм.

4. Адміністративно-господарська організація управління Стціонарами

4.1. Контроль за адміністративно-господарською діяльністю Стціонарів здійснює проректор відповідно до розподілу функціональних обов'язків.

4.2. Забезпечення функціонування Стціонарів здійснюють завідувачі господарством, яких призначає на посаду ректор Університету, за поданням проректора з адміністративно-господарської роботи.

4.3. Завідувач господарством Стціонару забезпечує:

- належні умови для проведення практик, виконання науково-дослідних робіт, а також інших заходів;

- ведення документації з питань планування та організації адміністративно-господарської діяльності Стціонару;

- утримання та функціонування будівель, споруд, комунікацій та обладнання Стціонару;

- дотримання правил техніки безпеки, охорони праці, належного санітарного стану на території Стціонару, правил внутрішнього розпорядку Університету;

- охорону території Стціонару спільно з начальником відділу сторожової охорони.

4.4. Завідувач господарством Стціонару безпосередньо підпорядковується проректору з адміністративно-господарської роботи.

4.5. Структура і штатний розпис Стціонарів визначаються відповідно до потреб і завдань покладених на них і затверджуються ректором.

4.6. Підставою для перебування на Стаціонарах працівників, студентів, аспірантів Університету є наказ ректора.

4.7. Перебування інших осіб з метою проведення культурних заходів, відпочинку та оздоровлення здійснюється відповідно до Положення про надання платних освітніх та інших послуг у Львівському національному університеті імені Івана Франка.

5. Навчально-матеріальна база та фінансування

5.1. Утримання Стаціонарів здійснюється за рахунок коштів державного бюджету та власних коштів, а також інших джерел, відповідно до законодавства.

5.2. Для забезпечення якісної практичної підготовки здобувачів вищої освіти на базі Стаціонарів функціонують культурно-побутові, адміністративні та інші приміщення, а також наявний необхідний інструментарій тощо.

5.3. Навчально-матеріальна база Стаціонарів (споруди, навчально-виробничі, культурно-побутові приміщення тощо) експлуатується відповідно до санітарно-гігієнічних норм, правил охорони праці та протипожежної безпеки.

5.4. В Стаціонарах для забезпечення належної практичної підготовки здобувачів вищої освіти, проведення наукових досліджень, організації культурних заходів, відпочинку наявні необхідні матеріально-технічні ресурси, а також в межах виділеного фінансування забезпечується проведення ремонту приміщень, устаткування, здійснюється господарське обслуговування будівель та прилеглої території.

6. Організація та проведення наукових досліджень і заходів на Стаціонарах

6.1. Загальну організацію науково-дослідних робіт та контроль за проведенням здійснює проректор з наукової роботи.

6.2. Наукове кураторство Стаціонарами здійснюють декани відповідних факультетів.

6.3. Науково-дослідна робота на Стаціонарах проводиться з метою вивчення природних процесів, забезпечення постійного спостереження за їх змінами, екологічного прогнозування, розробки наукових основ охорони, відтворення та використання природних ресурсів і найбільш цінних об'єктів.

6.4. Основними напрямками науково-дослідної роботи на Стаціонарах є здійснення фундаментальних і прикладних досліджень функціонування екосистеми, які включають:

- організацію та здійснення систематичних спостережень (моніторингу) за станом динамікою природних комплексів та об'єктів, екосистем, клімату
- інвентаризацію об'єктів флори та фауни, рослинних угруповань, природних середовищ, ландшафтного різноманіття, тощо;
- створення наукових фондів, баз даних, інформаційних систем.

6.5. Порядок організації науково-дослідних робіт на Стаціонарах здійснюється шляхом:

- затвердження тематики наукових досліджень Стаціонарів Університету;
- організації виконання науково-дослідних робіт у Стаціонарах Університету;
- аналізу результатів науково-дослідних робіт. Обговорення та затвердження звітів проведення науково-дослідних робіт на Стаціонарах;

- організації та проведення конференцій, семінарів, польових шкіл, круглих столів з актуальних наукових проблем згідно із рішенням ректорату.

7. Права та обов'язки Стаціонару

7.1. Стаціонар має право на:

- сприяння зі сторони адміністрації Університету, структурних підрозділів Університету у виконанні завдань, передбачених законодавством, Статутом Університету та цим Положенням;

- подання до адміністрації Університету пропозицій щодо розмірів видатків на забезпечення діяльності Стаціонару, оновлення матеріально-технічної бази тощо;

- використання всіх інших прав, передбачених законодавством, Статутом Університету, Правилами внутрішнього розпорядку Університету, Колективним договором Університету та цим Положенням.

7.2. Обов'язки Стаціонару:

- планувати свою діяльність щодо виконуваних робіт спільно з Факультетом;

- ефективно використовувати основні фонди, закріплені за Стаціонаром.

8. Взаємодія із іншими підрозділами та організаціями

8.1. Стаціонар в межах своїх повноважень взаємодіє з іншими структурними підрозділами Університету з метою створення належних умов для провадження послідовної та узгодженої діяльності щодо строків, періодичності одержання і передачі інформації, оновлення матеріально-технічної бази, поповнення витратних матеріалів та інших видів діяльності, необхідних для належного виконання покладених на Стаціонар завдань.

8.2. У процесі своєї діяльності Стаціонар може використовувати прилади, обладнання, інвентар та технічну документацію інших підрозділів Університету за погодженням з їхніми керівниками.

8.3. Стаціонар та його працівники мають право на отримання від адміністрації Університету та його структурних підрозділів, а також від органів і посадових осіб Університету інформації в обсязі, необхідному та достатньому для належного виконання завдань, покладених на Стаціонар, та здійснення запланованих заходів.

9. Відповідальність Стаціонару

9.1. Відповідальність Стаціонару полягає у відповідальності його працівників. Працівники Стаціонару несуть передбачену законодавством відповідальність за невиконання або неналежне виконання своїх повноважень, визначених посадовими інструкціями і цим Положенням.

9.2. Притягнення працівників Стаціонару до дисциплінарної відповідальності здійснюється за поданням завідувача господарством в установленому законодавством порядку.

10. Прикінцеві положення

10.1. Положення набирає чинності з дня його затвердження наказом Ректора.

10.2. Зміни й доповнення до цього Положення розглядає та затверджує Вчена рада Університету. Відповідне рішення вводиться в дію наказом Ректора.

ПОГОДЖЕНО:

Перший проректор

Андрій ГУКАЛЮК

Проректор з НВ та АГР

Василь КУРЛЯК

Керівник ЦЗЯО

Ірина ІВАНОЧКО

Начальник ПФВ

Світлана САС

Начальник юридичного відділу

Богдан ГУДЗ